

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych
i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki
im. Witolda Lutosławskiego”**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.) i **poniżej** równowartości kwoty 209 000 EURO.

Znak postępowania: ZP/PN/16/2017/NFM
Wrocław, 07.06.2017r.

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu,

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/342 20 01

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan Karol Gawroński 71 7159815 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71715 98 39 w zakresie procedury.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 209.000 euro.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.

Szczegółowy opis zamówienia przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ

CPV- 45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych

50760000-0 Usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności społecznej

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U.2016.1666 t.j. z dnia 2016.10.12)

IV INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODST. ART. 67 UST 1 PKT 6 i PKT 7 PZP

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP polegających na powtórzeniu usług konserwacji olejowanych parkietów dębowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla zamówienia podstawowego, o wartości **nieprzekraczającej 163 349,33 zł netto**. Zamówienia z tytułu art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP będą udzielane w przypadku, gdy zostanie wyczerpana kwota przeznaczona na realizację zamówienia podstawowego. Zamówienia będą mogły zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z dotychczasowym Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki.

V OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15 sierpnia 2017 r.

VII OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11) ustawy Pzp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W zakresie:

1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.

1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.

1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie trzech ostatnich lat przed dniem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował co najmniej jedną usługę konserwacji olejowanych podłóg drewnianych o powierzchni co najmniej 1000 m², lub dwie usługi konserwacji olejowanych podłóg drewnianych o powierzchni co najmniej 500 m² każda.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1.1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

1.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne):

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. 2016.2171 t.j.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z

zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 4 SIWZ;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VIII OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na podstawie art. 25 a pzp - (na wzorze zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ).

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP – BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

- w formie oryginału:

2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (na wzorze Załącznik nr 5 do SIWZ)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z otwarciem ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

4. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP - SPEŁNIANIE PRZEZ DOSTAWY WYMAGAŃ:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.

INNE DOKUMENTY:

- w formie oryginału:

pełnomocnictwo jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym SIWZ, które pozostają do dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII niniejszej SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych dokumenty. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 t.j. oraz poz. 1579).

W zakresie warunku udziału określonego w VII pkt 1.1, 1.2 SIWZ Wykonawca przedłoży oświadczenie na wzorze Załącznik nr 4 do SIWZ.

Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w pkt 3, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

Zgodnie z art. 22a. Ustawy Pzp:

1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27)

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w VIII pkt 3 (aktualny odpis z właściwego rejestru) powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE:

- 1) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest złożyć samodzielnie – oświadczenie na wzorze Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 2) W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
- 5) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.

IX PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełniania przez Wykonawców Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ w odniesieniu do podwykonawców.

X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **ZP/PN/16/2017/NFM**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pan Karol Gawroński 71 7159815 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71715 98 39 w zakresie procedury**; Przekazywanie oświadczeń, wniosków oraz zawiadomień odbywa się pisemnie. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 1 SIWZ. Każda forma porozumiewania się z Zamawiającym musi być potwierdzona w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:
Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią SIWZ. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl** z zastrzeżeniem postanowień art. 38 ust. 1 PZP, Zamawiający udzieli odpowiedzi, tj. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, na piśmie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytania i odpowiedzi Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy zadali pytanie oraz umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.
Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl** Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści odpowiednią informację na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl**.

XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ
2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
3. Formularz oferty zawiera ceny jednostkowe elementów wykonywanej usługi wskazane w tym formularzu na podstawie którego Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą.
4. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów wykonywanej usługi wskazane w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w

czasie realizacji usługi muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
6. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
7. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XII INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

XIII KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający informuje, że zastosuje procedurę oceny ofert określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów, które zostały określone dla wszystkich części zamówienia:

- 1) Cena – waga 60% oraz
- 2) Gwarancja – waga 15%
- 3) Ilość osób przeznaczonych do realizacji zamówienia – waga 25%

1. Opis sposobu oceniania oferty:

I. kryterium „Cena” – oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu otrzyma 60 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$Wc = (Cmin / Cb) \times 60$, gdzie:

Wc – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

II. kryterium „Gwarancja” (G), punkty zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 6 miesięcznej gwarancji na wykonane prace. Zamawiający przyzna za każdy miesiąc dłuższej gwarancji (ponad wymagane 6 miesięcy) 2,5 pkt, jednak nie więcej niż 15 pkt.

III. kryterium „Ilość osób przeznaczonych do realizacji zamówienia” (I), punkty zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

Zamawiający wymaga maksymalnego wykorzystania czasu udostępnienia poszczególnych sal i wykonywania prac w systemie 24h/dobę oraz skierowania do pracy przez Wykonawcę co najmniej 2 osób. W związku z tym, Zamawiający przyzna punkty za skierowanie do realizacji zamówienia większej liczby osób od wymaganych minimalnie 2 osób. Za każdą dodatkową osobę Zamawiający przyzna 5 pkt., jednak nie więcej niż 25 pkt.

2. Za najkorzystniejszą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów łącznie we skazanych kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 91 ust. 1 ustawy Pzp).

XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenie na podst. art. 25a pzp – Załącznik nr 4, który składa:
 - Wykonawca,
 - Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie
 - 3) Informację o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SIWZ
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
 - 5) Pełnomocnictwo jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentu pkt 4)
 - 6) Wykaz usług zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę).
 4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
 5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
 6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
 7. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
 8. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
 9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
 10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszej SIWZ będą odrzucone lub spowodują wykluczenie Wykonawcy.
 11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
„Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”

ZP/PN/16/2017/NFM
TERMIN OTWARCIA OFERT
19.06.2017 godz. 10:15

Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.
15. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
16. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. W przypadku zastrzeżenia w ofercie jawności elementów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, ofertę należy sporządzić w formie dwóch części, jedną z informacjami jawnymi, a drugą z informacjami niejawnymi.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Zamawiającego w SIWZ lub załącznikach.
21. Do oferty winny być dołączone: wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:
Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego,
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław,
wejście od ul. Krupniczej, Recepcja
nie później niż do dnia 19.06.2017r. godz. 10:00
2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje

za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.06.2017, godz. 10:15** w sali konferencyjnej **IV piętro w budynku Narodowego Forum Muzyki, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 odnotowywane są w protokole postępowania. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
Wykonawca nie może w szczególności zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XIII.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp,
4. Z zastrzeżeniem pkt. 3, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie do 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII WZÓR UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień Prawa Zamówień Publicznych.
2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - 1) zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków

- stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
- 2) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano).
 - 3) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany nr rachunku bankowego, zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XIX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp; w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
Jeżeli wartość *zamówienia* jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, *zamówienia* z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie *zamówienia*;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu *zamówienia*;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Ustawy Pzp 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się:
 - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes

w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchyleniu orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości w kwocie **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych).
3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdził, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz znak postępowania nadany przez Zamawiającego tj. ZP/PN/16/2017/NFM „**Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
6. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy PKO Bank Polski 98 1020 5226 0000 6302 0348 3377
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016 poz. 359 j.t. oraz z 2016 r. poz. 2260).
7. Gwarancję i poręczenia należy wystawić na: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław.
W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy złożyć wraz z ofertą lub na adres siedziby Zamawiającego.
8. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego – zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp w ich literalnym brzmieniu.
9. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczalnych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Zamawiający nie później niż na 3 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
17. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium oraz kopię należy złożyć: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław tel. 71/342 20 01, należy załączyć do oferty.

XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie na podst. art. 25 a Pzp
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Wykaz usług.

Sporządziła: Joanna Kowalska

Zatwierdził: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA
Ds. Produkcji i Zarządzania Projektami

Olga Kończak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.

2. Warunki wykonania prac

2.1. Usługa konserwacji olejowanych parkietów dębowych ma być wykonana w następujących pomieszczeniach NFM:

- 1) Sala Główna – powierzchnia 2659 m²;
- 2) Sala Czarna na poziomie -3 – powierzchnia 222 m²
- 3) Sala Czerwona na poziomie – 3 - powierzchnia 410 m²
- 4) Sala Kameralna na poziomie +2 - powierzchnia 222 m²
- 5) pomieszczenia zaplecza (w tym Bufetu pracowniczego i Garderób) na poziomie +1 oraz +2 - powierzchnia 439 m².

Łączna powierzchnia parkietów podlegających konserwacji wynosi 3 952 m².

2.2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania konserwacji olejowanych parkietów w pełnym zakresie w tym m.in.:

- 1) Naprawy- szlifowanie uszkodzonych miejsc i następnie zabarwienie ich za pomocą środka wskazanego w pkt. 2.3 1,
- 2) olejowania parkietu środkiem wskazanym w pkt 2.3 ppkt. 2

2.3. Wierzchnia warstwa parkietu w NFM jest zakonserwowana olejem Saicos 3600eco. Aby zapewnić pożądany efekt, do konserwacji parkietu Wykonawca zobowiązany jest zastosować następujące środki, które zostały zalecone przez wykonawcę podłóg w Instrukcji użytkowania:

- 1) **Saicos Magic Cleaner** – środek do usuwania intensywnego brudu,
- 2) **Duo Top** – olej podkładowy (do zastosowania w miejscach w których parkiet jest uszkodzony) zabarwiony na kolor 111VOR NFM **Saicos 3305** wraz z utwardzaczem Hardener 2K z dodatkiem 3% oleju podkładowego zabarwionego na kolor 111VOR NFM.

2.4. Wykonawca wykona wybarwienie próbne w miejscu mało widocznym, w celu sprawdzenia zgodności odcienia z pierwotnym na konserwowanym parkiecie.

2.5. Wszystkie niezbędne urządzenia, narzędzia oraz materiały zapewnia Wykonawca.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest przy prowadzeniu prac do uwzględnienia wewnętrznych przepisów bezpieczeństwa obowiązujących na terenie NFM i przepisów BHP.

2.7. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i uwzględni fakt, iż prace wykonywane są w obiekcie użytkowanym.

3. Wytyczne dla Wykonawcy

3.1. Parkiet w budynku NFM wykonany jest z klepki o wymiarach 4 x 50 cm i grubości 3,8 cm z drewna dębowego, zabezpieczonego olejem, barwiony olejem na kolor analogiczny do drewna BADI. Klepki wykonane są z litego drewna, łączone pomiędzy sobą na wpust i pióro, mocowane do betonu na klej bez żadnego dystansu ani przerwy. Klepki parkietu od spodu pokryte preparatem ognioodpornym. Od góry parkiet pokryty jest olejem podłogowym zgodnie z technologią nanoszenia. Na styku ze ścianą na poziomach -3, -1, 0, +1, +2 profil aluminiowy anodowany na kolor jasno brązowy mocowany do betonu podłogi za pomocą wkrętów i kołków rozporowych. Na krawędzi zapadni profil stalowy (kątownik) nierdzewny szczotkowany mocowany do betonu za pomocą wkrętów i kołków rozporowych, Krawędzie zmiany poziomów siedzeń wykończone listwą z drewna dębowego, zabezpieczonego olejem,

barwionymi jak wyżej, mocowana do krawędzi betonu za pomocą wkrętów i kołków rozporowych. Szczeliny wypełnione lepiszczem trwale plastycznym.

4. Termin realizacji

- 4.1 Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15 sierpnia 2017 r.
- 4.2 Przedmiot umowy będzie realizowany etapami obejmującymi podział na poszczególne sale koncertowe i pomieszczenia zaplecza (Tabela 1) przy uwzględnieniu harmonogramu dziennego i godzinowego prób i koncertów odbywających się na poszczególnych salach.
- 4.3 Zamawiający przewiduje następujące terminy wykonania prac:
- 1) Sala Główna: 8-16 lipca 2017 r.
 - 2) Sala Czerwona: 15-17 lipca 2017 r.
 - 3) Sala Czarna: 21-23 lipca 2017 r.
 - 4) Sala Kameralna: 23-25 lipca 2017 r.
 - 5) Bufet pracowniczy: 1-5 sierpnia 2017 r.
 - 6) Garderoby – terminy będą ustalane na bieżąco z uwagi na małe powierzchnie tych pomieszczeń.
- 4.4 Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego wykorzystania czasu udostępnienia poszczególnych sal i wykonywania prac w systemie 24h/dobę. W związku z tym Zamawiający wymaga skierowania do pracy przez Wykonawcę co najmniej 2 osób.
- 1) Wykonawca określi w ofercie (Załącznik nr 3 do SIWZ) ilość osób, którymi będzie realizować usługę konserwacji.
 - 2) Wykonawca prześle Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy wykaz pracowników świadczących usługę konserwacji w trakcie realizacji umowy. Każda zmiana pracownika powinna być bezzwłocznie zgłaszana Zamawiającemu w formie e-mail.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim pracownikom identyfikatory z imieniem i nazwiskiem oraz nazwą firmy.
- 4.5 Prace określone w niniejszym dokumencie nie mogą kolidować z normalnym funkcjonowaniem NFM oraz zakłócać wydarzeń organizowanych i odbywających się w budynku NFM. Gdyby jednak okazało się, że w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe przeprowadzenie konserwacji, z powodu różnych nieprzewidzianych okoliczności, NFM zastrzega możliwość wyznaczenia Wykonawcy innego terminu wykonania prac stanowiących przedmiot zamówienia.

Tabela nr 1: **Wykaz pomieszczeń**

Sala Główna:	2659 m ²
Sala: scena, podnośnik sceny, pom. składowania wózków z fotelami na poz. -2, widownia z fotelami na stałe zamontowanymi, wózki chóru i krzesła widowni, ruchome podesty orkiestry	
Sala Czarna poz. -3	222 m ²
Sala Kameralna poz. +2	222 m ²
Sala Czerwona poz. -3	410 m ²
Pomieszczenia zaplecza na poziomie +1 oraz +2 (Bar pracowniczy - poziom +1 do +2 oraz Garderoby poziom +2 - pom. dyrygenta, koncertmistrzów i solistów)	439 m ²
RAZEM	3952 m²

4. Gwarancja

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 6 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

Umowa nr/...../...../2017

zawarta we Wrocławiu, w dniu, pomiędzy:

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kosendiaka – Dyrektora,
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM,**

a

.....
.....
zwaną dalej: **Wykonawcą,**
zwanymi dalej łącznie: **Stronami.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**” w trybie przetargu nieograniczonego, nr ZP/PN/16/2017/NFM zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi konserwacji parkietu dębowego o łącznej powierzchni 3952 m² w budynku NFM we Wrocławiu przy pl. Wolności 1 w okresie od dnia podpisania umowy do 15 sierpnia 2017 r. Przedmiot umowy zostanie podzielony na etapy:
 - 1.1. Sala Główna – powierzchnia 2659 m²;
 - 1.2. Sala Czarna na poziomie -3 – powierzchnia 222 m²
 - 1.3. Sala Czerwona na poziomie – 3 - powierzchnia 410 m²
 - 1.4. Sala Kameralna na poziomie +2 - powierzchnia 222 m²
 - 1.5. Pomieszczenia zaplecza na poziomie +1 oraz +2 - powierzchnia 439 m².
2. Przedmiot umowy będzie realizowany etapami obejmującymi podział na poszczególne sale koncertowe i pomieszczenia zaplecza zgodnie z harmonogramem określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przy uwzględnieniu harmonogramu dziennego i godzinowego prób i koncertów odbywających się na poszczególnych salach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego wykorzystania czasu udostępnienia poszczególnych sal i wykonywania prac w systemie 24h/dobę.
4. Prace związane z realizacją przedmiotu umowy nie mogą kolidować z normalnym funkcjonowaniem NFM oraz zakłócać wydarzeń organizowanych i odbywających się w budynku NFM. Gdyby jednak okazało się, że w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe przeprowadzenie konserwacji, z powodu różnych nieprzewidzianych okoliczności, NFM zastrzega możliwość wyznaczenia Wykonawcy innego terminu wykonania prac objętych umową.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą, SIWZ, wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych oraz zgodnie z należytą starannością wymaganą dla tego typu realizacji. Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy – stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależyłą starannością usług w zakresie umowy na

zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Wyłączna i całkowita odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również odpowiedzialność względem poszkodowanych osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby którymi posługuje się przy realizacji umowy.

2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i w ramach kwoty o której mowa w §4 ust. 1 profesjonalny sprzęt oraz materiały i środki potrzebnego do realizacji zadania, z uwzględnieniem wymogów określonych w SIWZ, wytycznych i zaleceń NFM oraz Załącznika nr 1 do umowy.
3. Wykonawca powinien wykonywać swoje zobowiązania sumiennie i terminowo.
4. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni:, a ze strony NFM:
5. NFM udostępni nieodpłatnie Wykonawcy możliwość korzystania z ujęcia wody i energii elektrycznej potrzebnej do wykonania usługi.
6. Przed rozpoczęciem realizacji każdego etapu usługi z prac objętych umową, Wykonawca przedstawi NFM listę osób świadczących usługę.
7. Zamawjający zastrzega możliwość kontroli prawidłowości pod względem jakościowym i technologicznym wykonywanych prac na każdym ich etapie. Przy ocenie prawidłowości prac Zamawjający weźmie pod uwagę następujące kryteria:
 - a) usunięcie zabrudzeń z parkietu
 - b) naprawa uszkodzeń (szlifowanie większych zadrapań i rys)
 - c) zastosowane środki (czy są zgodne z wytycznymi)
 - d) czy olej został rozprowadzony na całej powierzchni
 - e) estetyka wykonanej pracy
8. W przypadku wyrządzenia szkody w mieniu NFM w trakcie wykonywanych prac, Wykonawca jest zobowiązany do jej naprawienia w wyznaczonym przez NFM terminie. W skład komisji ustalającej zakres szkody i sposób jej naprawienia wejdą przedstawiciele NFM i Wykonawcy (po jednej osobie). NFM zastrzega sobie prawo jednostronnego ustalenia zakresu szkody i sposobu jej naprawienia w przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do prac komisji. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu dotyczącego usunięcia szkody upoważnia NFM do zlecenia naprawienia szkody osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Po zakończeniu konserwacji parkietu w każdej Sali koncertowej oraz pomieszczeniach zaplecza zostanie sporządzony w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę protokół odbioru, w którym zapisane zostaną ewentualne zastrzeżenia co do jakości wykonanej usługi. Wykonawca zobowiązany jest usunąć uchybienia w terminie wskazanym w protokole. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy do sporządzenia protokołu – protokół zostanie sporządzony i podpisany jednostronnie przez NFM. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu dotyczącego usunięcia uchybień, upoważnia NFM do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy co do któregośkolwiek etapu, o którym mowa w par. 1 ust.1 NFM ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20,0% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 2 odnoszącego się do tego etapu, co do którego wykonania Wykonawca nie przystąpił, odrębnie za każdy realizowany etap.
3. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu umowy, co do któregośkolwiek etapu, o którym mowa w par. 1 ust.1 NFM ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną liczoną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1,0% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 2 odnoszącego się do tego etapu, co do którego Wykonawca opóźnił wykonanie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia NFM kary umownej w wysokości 20% całkowitej kwoty netto wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia NFM od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy na podstawie par. 7 ust. 1.
5. Wykonawca może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie NFM w wysokości 20% kwoty netto wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1.

Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o których mowa w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.

6. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia przez drugą Stronę żądania zapłaty.
7. Kary umowne mogą być naliczone niezależnie od siebie.
8. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 5, kary umowne będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z NFM, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 4

1. Za wykonanie usług określonych w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe:..... PLN netto (słownie:.....) :.....PLN brutto (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w częściach, po każdorazowym wykonaniu etapu usługi określonej w § 1 ust. 1 w następujących kwotach:
 - 2.1. Sala Główna – powierzchnia 2659 m² -PLN netto +VAT
 - 2.2. Sala Czarna na poziomie -3 – powierzchnia 222 m² -PLN netto+VAT
 - 2.3. Sala Czerwona na poziomie – 3 - powierzchnia 410 m² -PLN netto+VAT
 - 2.4. Sala Kameralna na poziomie +2 - powierzchnia 222 m² -PLN netto+VAT
 - 2.5. pomieszczenia zaplecza na poziomie + oraz +2 - powierzchnia 439 m² -PLN netto +VAT.
3. Wynagrodzenie za realizację każdej części usługi płatne będzie po prawidłowym wykonaniu usługi, w całości ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez NFM prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, stwierdzający jej należyte wykonanie.
5. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia NFM w stosunku do Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy

§ 5

1. Wykonawca przekazał NFM, komplet dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem i wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
2. Limit odpowiedzialności ubezpieczyciela określony został na kwotę co najmniej 500 000zł (lub 30 000 zł na każde zdarzenie bez ograniczania liczby zdarzeń) uzupełnianą w każdym przypadku wypłaty należności z polisy (odszkodowanie lub inna należność) o wysokość wypłaconej polisy.
3. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych, o którym mowa w ust. 1, rozumie się m.in. polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument potwierdzający przez ubezpieczyciela zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
4. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczeniowa upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć NFM dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć NFM potwierdzenie zapłaty każdej raty.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą obu Stron, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w przypadkach przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 7

1. NFM przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy zgodnie z zapisem w § 1 ust.1 i 2,
 - b) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów BHP i p- poź zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) w przypadku stwierdzenia przez NFM rażących zaniedbań przy wykonywaniu usług powierzonych umową, w szczególności umyślną szkodę wyrządzoną przez pracownika Wykonawcy w mieniu NFM, wykonywanie obowiązków przez pracownika w stanie nietrzeźwości/pod wpływem środków odurzających (pomimo zgłoszenia tego faktu Wykonawcy), umyślne współdziałanie pracownika Wykonawcy z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu NFM itp.
 - d) w przypadku stwierdzenia przez NFM niezachowania przez Wykonawcę w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę NFM.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, NFM może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu NFM może w terminie 7 dni kalendarzowych od umowy odstąpić. Zaś odstąpienie to będzie traktowane jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 15 sierpnia 2017 r.
2. Wykonawca nie może bez zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do NFM za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.
5. Sądem właściwym do rozpoznania ewentualnych sporów w wykonaniu tej umowy będzie sąd według właściwości miejscowej NFM.
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa NFM.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść:
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy / pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....
.....
.....
tel
fax
e-mail

Oferta

Nawiązując do postępowania na: „Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/16/2017/NFM), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

I Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
- b) kwota podatku VAT%: zł
- c) Cena brutto: zł
- d) słownie:..... zł brutto

w tym:

przedmiot	Cena za 1m ²	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Konserwacja olejowanych parkietów dębowych		3 952 m ²		

II Oferuję gwarancję..... miesięcy*na wykonane prace.

* Zamawiający przyzna za każdy miesiąc dłuższej gwarancji (ponad wymagane 6 miesięcy) 2,5 pkt, jednak nie więcej niż 15 pkt zgodnie z XIII SIWZ

III Informujemy, że do wykonania zamówienia skierujemy(słownie:) osób*

* Za każdą dodatkową osobę Zamawiający przyzna 5 pkt., jednak nie więcej niż 25 pkt (ponad minimum 2 osoby wymagane) zgodnie z XIII SIWZ

IV Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.
- b) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) jestem/nie jestem¹ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem¹ zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 2, 3 i 4 do SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie² prowadził do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

.....
(w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.

- g) Jestem/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą*
- h) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**, w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to***:

* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów

**należy podać nazwę i adres podwykonawcy

***należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

¹ Niewłaściwe skreślić.

Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w VII SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w VII SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

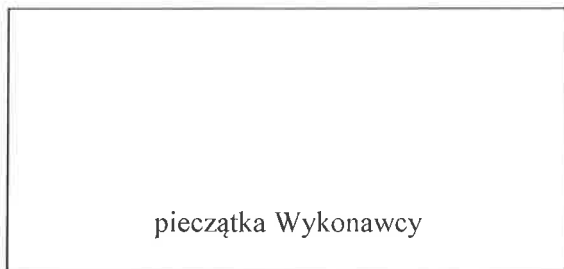
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz. U. 2017.229)

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 ze.zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**” (ZP/PN/16/2017/NFM), informuję, że:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.)
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

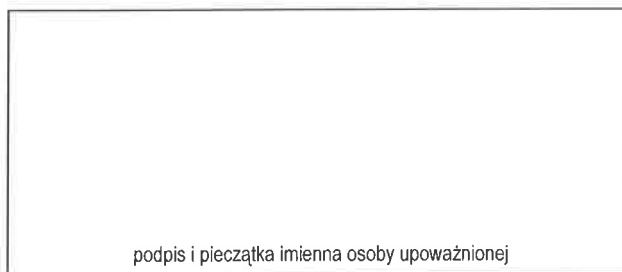
L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data :

* niepotrzebne skreślić

** należy wypełnić, jeśli dotyczy





WYKAZ USŁUG

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie konserwacji olejowanych parkietów dębowych w salach koncertowych i pomieszczeniach zaplecza w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/16/2017/NFM), oświadczamy, że dysponujemy wskazanymi niżej wiedzą i doświadczeniem:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres) Należy wskazać również, gdy Wykonawca korzysta z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów	Przedmiot	Data wykonania usługi lub okres realizacji	Powierzchnia (m ²)	Nr załączonego poświadczenia lub oświadczenia potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia
1		usługa konserwacji olejowanych podłóg drewnianych			
2		usługa konserwacji olejowanych podłóg drewnianych			

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data :