

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:
„Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki”

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), i **poniżej** równowartości kwoty 5 548 000 EURO.

Znak postępowania: ZP/PN/04/2018/NFM
Wrocław, 11.01.2018r.

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu,

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/342 20 01

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Joanna Tyczyńska 71 715 97 30 i Pan Marcin Zajac 71 715 97 12 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71 715 97 39 w zakresie procedury.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 5 548 000 euro. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U.z 2017r. nr 459 z późn. zm.)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu.

Zakres zamówienia obejmuje:

- Przygotowanie niezbędnej dokumentacji do dokonania zgłoszenia budowlanego lub opracowanie projektu budowlanego i projektu wykonawczego dla realizacji inwestycji oraz uzyskanie pozwolenia na budowę, zależnie, która z form dokumentacji jest wymagana obowiązującymi przepisami prawnymi,
 - wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z realizacją inwestycji.
2. W zakresie przedmiotu zamówienia są prace związane z przedzieleniem przestrzeni Foyer na poziomie 0, które obejmować będą aranżację w postaci szklanej witryny na profilach aluminiowych (np. firmy Aluprof w kolorze RAL 7021) korytarza do wysokości około 4,2 m do sufitu podwieszanego i około 5,2 m do stropu nośnego nad sufitem podwieszanym wraz ze wszystkimi obróbkami malarskimi. Drzwi dwuskrzydłowe przeszklone wyposażone w zawiasy, klamki, odbojniki, samozamykacze. W suficie podwieszanym należy wykonać korekty i uzupełnienia o elementy instalacji, które będą kolidowały z nowopowstałą ścianką, a znajdują się w obecnej przestrzeni korytarza (czujki dymowe, oświetlenie, głośniki DSO, wentylacje pomieszczenia, itp. instalacje) oraz uzupełnienie brakujących kasetonów sufitowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1 do SIWZ.
 3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Przedmiot główny: 45.45.30.00-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
Przedmiot dodatkowy:
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45441000-0 Roboty szklarskie
45442110-1 Malowanie budynków
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 4. Wymagania:
 - 1) Przed przystąpieniem do robót budowlanych należy starannie zabezpieczyć strefy wejściowe, strefy komunikacyjne na korytarzach w budynku. Zamawiający wymagać będzie utrzymania w należytym porządku miejsca prowadzenia robót i konieczność prowadzenia prac w sposób umożliwiający funkcjonowanie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania gruzu i odpadów z budowy w sposób ciągły z uwagi na brak możliwości ich składowania. Postępowanie z odpadami ma być zgodne z ustawą o odpadach /ewidencja potwierdzająca

- przekazywanie odpadów do autoryzowanych jednostek zajmujących się ich składowaniem i utylizacją odpadów/.
- 2) Wszystkie prace w obiekcie muszą być wykonywane ze szczególnym przestrzeganiem technologii wykonania, zgodnie z wytycznymi zawartymi w projekcie funkcjonalno-użytkowym, ostrożnością w wykonywaniu robót rozbiórkowych i budowlanych oraz przestrzeganiem procedur ustalonych w obiekcie Zamawiającego.
 - 3) W obiekcie należy rygorystycznie przestrzegać przepisów i zasad bhp, stosować się do przepisów przeciwpożarowych.
 - 4) Zamawiający udostępni w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy Wykonawcy miejsce robót. Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania na własny koszt zaplecza robót, a Zamawiający wskaże miejsca poboru mediów (prąd, woda). Koszty poboru mediów (woda, prąd) pokryje Zamawiający.
 - 5) Płatność za wykonane zadanie będzie jedną fakturą, która będzie wystawiona po zakończeniu robót i odbiorze końcowym, potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
 - 6) Wizja lokalna
 - a) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną miejsca gdzie prowadzone będą roboty budowlane.
 - b) Osobą upoważnioną w sprawie wizji lokalnej jest Pan Marcin Zajac tel. 71 715 97 12 e-mail: marcin.zajac@nfm.wroclaw.pl i Pani Joanna Tyczyńska tel. 71 715 97 30 e-mail: joanna.tyczynska@nfm.wroclaw.pl
 - 7) Informacje ogólne:
 - a) Obiekt jest dozorowany, prace mogą być prowadzone 24 godziny na dobę przy uwzględnieniu wydarzeń organizowanych na terenie budynku Narodowego Forum Muzyki bazując na harmonogramie, który zostanie przedstawiony Wykonawcy w momencie podpisania umowy.
 - b) Oferta ma uwzględniać wykonywanie prac w obiekcie funkcjonującym a więc możliwe będą ograniczenia w wykonywaniu robót uciążliwych.
 - 8) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i obowiązki stron określają:
 - a) Projekt Umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ,
 - b) Program Funkcjonalno - Użytkowy stanowiąca Załącznik nr 1 do projektu umowy.
 - 9) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia minimum: **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane i instalacyjne, na zamontowaną stolarkę aluminiową licząc od dnia odbioru końcowego robót.
 - 10) Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w projekcie umowy.
 - 11) **Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę.**
 - a) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy - **pracowników wykonujących roboty w zakresie ogólnobudowlanym – prowadzenie prac rozbiórkowych, montaż konstrukcji aluminiowych i konstrukcji sufitów podwieszanych, roboty wykończeniowo-malarskie.**
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w powyższym pkt 1 na umowę o pracę.
 - c) Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenia pracowników Wykonawcy, o których mowa w powyższym pkt 1 o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.

Niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks pracy, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł liczonej odrębnie za każdy przypadek niezatrudnienia w czasie realizacji przedmiotu umowy w zakresie opisanym w części III pkt 4 ppkt 11) lit. a SIWZ pracownika w oparciu o umowę o pracę.

IV INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODST. ART. 67 UST 1 PKT 6 PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą Wykonawcy, **nie później niż do 28.02.2018 r.**

VII OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11) ustawy Pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1.2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp t.j. z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

2. **Spełniają warunki na podstawie art. 22 ust. 1 b ustawy Prawo zamówień publicznych, które dotyczą:**

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.
2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.
3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej jedno zamówienie dotyczące

robót budowlanych związanych z pracami remontowymi wewnątrz budynków, o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wymienionych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w żądanym do załączenia do oferty oświadczeniu, zgodnie z wzorem – Załącznik nr 4 do SIWZ oraz w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego potwierdzających powyższe oświadczenie.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

VIII OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na podstawie art. 25 a Pzp - (na wzorze zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ).

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP – BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

- w formie oryginału:

2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (na wzorze Załącznik nr 5 do SIWZ)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający po wskazaniu przez Wykonawcę adresu internetowego pobiera samodzielnie dokumenty. Jeśli dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- w formie oryginału:

5. W zakresie warunku określonego w rozdz. VII 2.1.3. SIWZ, Wykonawca dołączy wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP - SPEŁNIANIE PRZEZ DOSTAWY WYMAGAŃ:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.

INNE DOKUMENTY:

- w formie oryginału:

pełnomocnictwo jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

1. Zgodnie z art. 22a. ust.1 Ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016r. poz.1126 z dnia 2016.07.27)

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w VIII pkt 3 powyżej (aktualny odpis z właściwego rejestru) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE:

- 1) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest złożyć samodzielnie – oświadczenie na wzorze Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 2) W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków określonych w Rozdziale VII pkt. 2.3. SIWZ wykonawcy mogą spełniać warunek łącznie.

IX PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy oraz firmy podwykonawcy/ów. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełniania przez Wykonawców Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ w odniesieniu do podwykonawców.

X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **ZP/PN/04/2018/NFM**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Joanna Tyczyńska 71 715 97 30 i Pan Marcin Zajac 71 715 97 12 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71 715 97 39 w zakresie procedury.**
2. Przekazywanie oświadczeń, wniosków oraz zawiadomień odbywa się pisemnie. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt 1 SIWZ. Każda forma porozumiewania się z Zamawiającym musi być potwierdzona w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią SIWZ. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej www.nfm.wroclaw.pl z zastrzeżeniem postanowień art. 38 ust. 1 PZP, Zamawiający udzieli odpowiedzi, tj. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, na piśmie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytania i odpowiedzi Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy zadali pytanie oraz umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nfm.wroclaw.pl. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert na stronie internetowej www.nfm.wroclaw.pl.

XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ
3. Ceną ofertową jest cena ryczałtowa.
4. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ). Cenę oferty należy podać w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi zawierać całość kosztów koniecznych do wykonania zamówienia w pełnym zakresie, z kosztami wykonania projektu, transportu, decyzji, uzgodnień, wykonania prób, badań i uzyskanie protokołów odbiorowych, kosztów złączenia instalacji elektrycznej, wywozu i utylizacji odpadów, wykonania dokumentacji powykonawczej, kosztów pobieranej energii elektrycznej i wody, oraz wszelkich innych kosztów koniecznych do poniesienia w celu prawidłowego, kompleksowego wykonania zadania.

W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w programie Funkcjonalno-użytkowym, umowie wraz z załącznikami i jej nie uwzględnienia w cenie ofertowej, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego. Dlatego też Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań by prawidłowo skalkulować ofertę.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie możliwe okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić je w ofercie.

6. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”
7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.

8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia cen w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XII INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

XIII KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający informuje, że zastosuje procedurę oceny ofert określoną w art. 24aa ustawy Pzp.
2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 1. **Cena (C) – waga 60 %**
 2. **Termin realizacji (T) – waga 40%**

Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części zamówienia, przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

1. Punkty w kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (Cmin / Cb) \times 60$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

2. Punkty w kryterium **Termin realizacji (T)** –
Wykonawca za każdy dzień wcześniejszej realizacji zamówienia, otrzyma 10 punktów jednak nie więcej niż 40.
Wykonawca zobowiązany jest do wskazania maksymalnego terminu realizacji zamówienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Nie podanie przez Wykonawcę terminu oznaczać będzie, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia w najpóźniejszym terminie wykonania tj. 28.02.2018 r. i otrzyma 0 punktów.
3. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów $P = C + T$.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 91 ust. 1 ustawy Pzp).
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Na ofertę składają się:
 - a) Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ
 - b) Oświadczenie na podst. art. 25a pzp – Załącznik nr 4, który składa:
 - Wykonawca,
 - Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie
 - c) Pełnomocnictwo jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentu wymienionego pkt. Wyżej.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:
 - a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b. nie została ujawniona do wiadomości i publicznej,
 - c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
10. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
11. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
12. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszej SIWZ będą odrzucone lub spowodują wykluczenie Wykonawcy.
13. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Zamawiającego w SIWZ lub załącznikach.
14. Do oferty winny być dołączone: wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław Sekretariat 4 piętro, w terminie do **dnia 26.01.2018 roku, do godziny 10:00**. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego (Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław) oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Narodowego Forum Muzyki
im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Oferta na
„Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki”

przetarg nieograniczony ZP/PN/04/2018/NFM
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 26.01.2018 GODZ. 10:15

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do ofert).
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, Sala Konferencyjna 4 piętro, w **dniu 26.01.2018 r. o godzinie 10.15**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XIII.

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XIII.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp,
4. Z zastrzeżeniem pkt. 3, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie do 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII WZÓR UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

Zamawiający przewiduje zmiany w treści umowy zawartej z Wykonawcą, której projekt stanowi Załączniki 2 do SIWZ w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy, przy czym pod pojęciem przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy rozumie się w szczególności opóźnienie wynikające z przebiegu procedury administracyjnej właściwej dla przedmiotu świadczenia Wykonawcy, w tym procedur związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę i/lub uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu, jeżeli takowe będą wymagane.

XIX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp; w

terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Jeżeli wartość *zamówienia* jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, *zamówienia* z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie *zamówienia*;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu *zamówienia*;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Ustawy Pzp 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się:
- a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp- w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień

- specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
 14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
 19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości oferty.

XXII AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Program funkcjonalno-użytkowy
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie na podst. art. 25a Pzp
5. Załącznik nr 5 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

6. Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych

Sporządziła: Joanna Kowalska

Zatwierdziła: Jarosław Thiel



Program Funkcjonalno-Użytkowy

Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w Narodowym Forum Muzyki – Zadanie V

Zamawiający:

Narodowe Forum Muzyki

50-071 Wrocław, Plac Wolności 1.

Kody robót wg wspólnego słownika zamówień Publicznych - CPV

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45441000-0 Roboty szklarskie

45442110-1 Malowanie budynków

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45321000-3 Izolacja cieplna

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45212300-9 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych

Adres obiektu:

Narodowe Forum Muzyki

50-071 Wrocław, Plac Wolności 1.

Opracował:

Marcin Zajac

Wrocław, Listopad 2017 r.

Spis treści

1. CZĘŚĆ OPISOWA.....	18
1.1 Wstęp.....	18
1.2 Ogólny opis przedmiotu zamówienia	18
1.3 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót.....	18
1.4 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.....	18
1.5 Właściwości funkcjonalno – użytkowe	19
2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO CO DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA..	19
2.1 Wymagania ogólne	19
2.2 Wymagania dotyczące placu budowy	20
2.3 Wymagania dotyczące architektury i konstrukcji	20
2.4 Wymagania dotyczące instalacji	20
2.5 Wymagania dotyczące wykończenia.....	20
2.6 Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych.....	20
2.7 Zakres opracowania dokumentacji szczegółowej:	22
2.8 Ochrona środowiska.....	23
3. CZĘŚĆ INFORMACYJNA	23
3.1 Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów:	23
3.2 Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele remontowo budowlane:.....	24
3.3 Przepisy prawne i normy.....	24
3.4 Inne dokumenty i informacje posiadane przez zamawiającego	24

1. CZĘŚĆ OPISOWA

1.1 Wstęp

Wydzielenie przestrzeni ścianką aluminiową z drzwiami dwuskrzydłowymi, która będzie odseparowywać części restauracyjną na poziomie 0 przy windzie D3 od Foyer.

1.2 Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Prace związane z przedzieleniem przestrzeni Foyer na poziomie 0 obejmować będą aranżację w postaci szklanej witryny na profilach aluminiowych (np. firmy Aluprof w kolorze RAL 7021) korytarza do wysokości około 4,2 m do sufitu podwieszanego i około 5,2 m do stropu nośnego nad sufitem podwieszanym wraz ze wszystkimi obróbkami malarskimi. Drzwi dwuskrzydłowe przeszklone wyposażone w zawiasy, klamki, odbojniki, samozamykacze. W suficie podwieszanym należy wykonać korekty i uzupełnienia o elementy instalacji, które będą kolidowały z nowopowstałą ścianką, a znajdują się w obecnej przestrzeni korytarza (czujki dymowe, oświetlenie, głośniki DSO, wentylacje pomieszczenia, itp. instalacje) oraz uzupełnienie brakujących kasetonów sufitowych.

1.3 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót

- Ścianka aluminiowa z drzwiami dwuskrzydłowymi wraz z wyposażeniem o wielkości około 17m² (4,2mx4m),
- Sufit podwieszany Ecophon Focus DS. około 20m²
- prace wykończeniowo – malarskie około 40m²

1.4 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca prowadząc prace będzie musiał dopasować się do wydarzeń organizowanych na terenie budynku Narodowego Forum Muzyki bazując na harmonogramie, który zostanie mu przedstawiony w momencie podpisania umowy. Należy zadbać o bezpieczeństwo pracowników jak i osób zwiedzających budynek NFM. Obecnie restauracja jest wynajęta i otwarta w godzinach 12.00 – 22.00 lub do później, w przypadku innych wydarzeń odbywających się w budynku NFM. Harmonogram prac należy uzgodnić z NFM jak również z najemcą restauracji.

Każdy z Wykonawców, który ubiega się o zamówienie, winien dokonać wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem realizacji prac znajdujących się w programie funkcjonalno-użytkowym. Zamawiający, w uzgodnionym wcześniej terminie, zapewni możliwość dokonania wizji lokalnej, oraz niezbędnych obmiarów poszczególnych pomieszczeń i instalacji.

Zamawiający udostępni posiadaną dokumentację innych branż w celu niezbędnej weryfikacji i sporządzenia rzetelnej oferty wykonawcy.

1.5 Właściwości funkcjonalno – użytkowe

W wyniku postawienia ścianki aluminiowej będzie możliwe odseparowanie restauracji na poziomie 0 od głównego Foyer. Osoby nieuprawnione nie będą mogły wchodzić do restauracji w przypadku kiedy restauracja będzie zamknięta. Restauracja będzie mogła organizować spotkania w godzinach kiedy budynek NFM jest nie dostępny dla zwiedzających.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO CO DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Wymagania ogólne

Przedmiotowa ścianka wraz z instalacjami, które należy zmienić lub zmodyfikować powinna być wykonana z takich materiałów i wyrobów oraz w taki sposób, aby nie stanowiła zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników.

Wszystkie niezbędne elementy winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i w świetle dobrych praktyk budowlanych.

Zamawiający przedkłada Wykonawcy do realizacji własne rozwiązania, koncepcje i założenia techniczne oraz schematy graficzne. Wykonawca zgodnie z posiadaną wiedzą może zaproponować Zamawiającemu udoskonalenie rozwiązań Zamawiającego, z tym że założona przez Zamawiającego główna koncepcja musi zostać zachowana.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania wszelkich niezbędnych do realizacji prac pozwoleń, opinii i decyzji administracyjnych, wykonania robót budowlanych i remontowych bezpośrednio wynikających z opracowanej dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i przekazanie inwestycji do eksploatacji, jeśli wykonane prace tego wymagają.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich uzgodnień i opinii, które wynikną w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej, a są niezbędne do realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania nie później niż 7 dni przed odbiorem dokumentacji powykonawczej wykonanych prac. Dokumentacja powinna zawierać między innymi, rysunki, schematy, pomiary, deklaracje zgodności, dokumentację zastosowanych materiałów i urządzeń, oraz oświadczenia wykonawcy o wykonaniu prac zgodnie z umową, projektem i obowiązującymi przepisami.

Wykonawca zobowiązany jest do zakupu materiałów na realizację całego zakresu prac tak aby zachowana została jednolita kolorystyka, odcienie i struktura materiałów wykończeniowych (np. kafelki, tapety, farby, wykładzina, obicia, listwy wykończeniowe, itp.).

Wykonawca oprócz materiałów budowlanych na potrzeby przebudowy zobowiązany jest zapewnić również wynikające z założeń materiały wykończeniowe takie jak np. gniazdka elektryczne, drzwi, tapety, okleiny ścienne, wykładziny, karnisze, materiały zasłonowe, listwy wykończeniowe, oświetlenie itp.

2.2 Wymagania dotyczące placu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu (miejsca), na którym będą odbywały się prace, w celu zapewnienia bezpieczeństwa zarówno pracownikom jak i osobom trzecim znajdującym się w budynku NFM, gdyż realizacja zadania będzie odbywać się na czynnym obiekcie. W tej chwili obiekt jest otwarty w godzinach 11-18 dla zwiedzających. Restauracja w godzinach 12-22. Wykonawca jest zobowiązany do ulokowania miejsca czasowego przetrzymywania materiałów, na terenie obiektu, tak aby nie powodować trudności komunikacyjnych oraz nie zakłócać pracy codziennej w budynku NFM

2.3 Wymagania dotyczące architektury i konstrukcji

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z architekturą budynku, aby określić możliwości techniczne montażu ścianki i zmiany innych instalacji, przy zachowaniu odpowiedniej estetyki budynku. Sposób montażu i zmian ma odpowiadać architekturze budynku, przy jednoczesnym zachowaniu norm i przepisów wynikających z odrębnych dokumentów prawnych dla danej instalacji.

2.4 Wymagania dotyczące instalacji

Każda zmiana w instalacji powinna być zaprojektowana i wykonana zgodnie z wytycznymi niniejszego opracowania, sugestiami zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, tak aby spełnić wymagania przewidziane przez normy i przepisy prawa. Należy używać wyłącznie materiałów certyfikowanych i zgodnie z zaleceniami producenta.

2.5 Wymagania dotyczące wykończenia

Przy pracach wykończeniowych należy uwzględnić dostosowanie nowych elementów do istniejących (kolor farby, rodzaj łap, sufitów, itp.), tak aby w jak największym stopniu były do nich podobne.

2.6 Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

Etap projektowania

- Wykonanie projektu dla zadania wraz z projektami instalacji które będą przerabiane w danym zadaniu.
- Wymaga się od Wykonawcy konsultacji roboczych z Zamawiającym oraz zorganizowania spotkań w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych, standardu wykończenia i doboru sprzętu.
- Udzielania niezwłocznie wyjaśnień oraz uzupełnień i poprawianie dokumentacji wg uzgodnień z zamawiającym
- Stawiania się na obiekt na wezwanie Zamawiającego

Etap wykonania robót

Wykonawca, w trakcie wykonywania robót będzie zobowiązany do:

- należytego wykonania przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją projektową, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i przepisami prawa oraz obowiązującymi normami, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz opisem programu funkcjonalno-użytkowego.
- prowadzenia prac zgodnie z przepisami bhp, ppoż i prawa budowlanego,
- przeprowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
- wbudowania pełnowartościowych materiałów posiadających certyfikaty, świadectwa jakości i dopuszczenia do używania w budownictwie, aprobaty techniczne oraz dopuszczenia do stosowania w budownictwie, a po wykonaniu przedmiotu zamówienia wydanie Zamawiającemu kopii tych dokumentów wraz z deklaracjami zgodności w dokumentacji powykonawczej.
- zgłoszenia do akceptacji Zamawiającemu wszystkich materiałów i urządzeń przeznaczonych do realizacji prac budowlanych.
- organizacji, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu budowy (wydzielenie, oznakowanie miejsca prowadzonych prac)
- natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót,
- przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
- usunięcia z miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia, na polecenie Zamawiającego, jak również we własnym zakresie, osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, a także spowodujących zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia osób trzecich, względnie wykonujących roboty w sposób sprzeczny z umową.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót w szczególności:

- rozwiązania projektowe w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym, warunkami umowy i dokumentacją projektową,
- stosowania gotowych wyrobów budowlanych w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projekcie,
- ocenę jakości i dokładności wykonania prac
- prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia

Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

- odbiór częściowy robót budowlanych po wykonaniu wcześniej uzgodnionego etapu prac z inwestorem
- odbiór końcowy

2.7 Zakres opracowania dokumentacji szczegółowej:

- Projekt budowlany (jeżeli będzie wymagany) lub projekty poszczególnych branż opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U 2012 r. poz 462 z późn. zm.) oraz zgodnie z wymogami określonymi w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w ilościach wymaganych urzędowo oraz 3 egz. dla Zamawiającego
- Projekt wykonawczy opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U 2012 r. poz 462 z późn. zm.) oraz zgodnie z wymogami określonymi w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w ilościach wymaganych urzędowo oraz 3 egz. dla Zamawiającego
- Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – opracowaną zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – 4 egzemplarze jeżeli będzie potrzebna
- Dokumentację należy przekazać w wersjach papierowych w ilościach wskazanych powyżej oraz także w wersji elektronicznej (na płytach CD) w formacie edytowalnym (DWG, DOC, XLC) – 2 szt. oraz w formacie nieedytowalnym (PDF) – 2 szt.. Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz składających się na nią opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest on kompletna i wykonany z należytą starannością.
- Wykonawca w ramach wykonania dokumentacji projektowej uzyska na własny koszt wszelkie niezbędne pozwolenia, zgody i uzgodnienia warunków technicznych,

Odbiory

- Odbiorom podlegają zgłoszone Zamawiającemu roboty zanikające i ulegające zakryciu, a także odbiór końcowy.
- Odbiór Końcowy Przedmiotu Zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej przedmiotu zamówienia.

- Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać m.in. projekt wykonawczy, wszelkie oświadczenia, pozwolenia i uzgodnienia, atesty, pomiary, DTR-ki urządzeń i materiałów, instrukcje obsługi i certyfikaty zgodności materiałów użytych do wykonania zadania
- Dokumentacja powinna być przygotowana w 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej i przedłożona Zamawiającemu.
- Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę
- Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych,
- Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
- Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

2.8 Ochrona środowiska

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usuwania z terenu budynku wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi robotami, zapewnienia we własnym zakresie i na własnym koszt wywozu i zutylizowania wszelkich opadów i nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac oraz postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.)

3. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

3.1 Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów:

Zamawiający informuje, że niniejsze zadanie zostało wpisane do planu inwestycyjnego NFM na rok 2018 przez co zapewnione jest finansowanie tej inwestycji.

Wszelkie pozostałe niezbędne dokumenty oraz uzgodnienia potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów pozyska Wykonawca we własnym zakresie

3.2 Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele remontowo budowlane:

Zamawiający posiada zgodę właściciela budynku na realizację prac remontowo - budowlanych w budynku NFM

3.3 Przepisy prawne i normy

Zamawiający wymaga aby całość robót była wykonana zgodnie z Polskimi Normami lub odpowiadającymi im normami europejskimi i zgodnie z polskimi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót. Jeśli dla określonych robót nie istnieją odpowiednie Polskie Normy, zastosowanie będą miały uznane i będące w użyciu normy i standardy europejskie (EN).

Przepisy prawne:

- zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr 207 z 2003 r., poz. 2016 wraz z późniejszymi zmianami)
- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 120, poz. 1133 z dnia 10 lipca 2003 r.)
- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75. poz. 690 z późniejszymi zmianami z dnia 15 czerwca 2002 r.) tekst jednolity - aktualizacja z dn. 27.05.2004
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego. (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.)
- Dz.U.97.129.844 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny prac
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r. Nr198, poz. 2041)

3.4 Inne dokumenty i informacje posiadane przez zamawiającego

- kosztorys robót objętych niniejszym zadaniem
- zgodę właściciela budynku (Urząd Miasta Wrocławia) na wykonie prac remontowo – budowlanych
- rysunki i opis zamawiającego przedstawiający omawiane zadanie do wykonania
- zamawiający udostępni wykonawcy plany, rzuty, schematy w wersji elektronicznej lub papierowej instalacji które będą poddane modyfikacji podczas wykonania zadania.

UMOWA NR/...../2017

zawarta w dniuwe pomiędzy:

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kosendiaka – Dyrektora,
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM,**

a

.....
.....NIP:.....

reprezentowanym przez:

zwaną dalej: **Wykonawcą,**

zwanym dalej łącznie: **Stronami.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki**”, znak postępowania **ZP/PN/04/2018/NFM-** w trybie przetargu nieograniczonego, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia zgodnie z SIWZ oraz z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego w dniu stanowiącą integralną część umowy, polegający na **wydzieleniu dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki**, co zostało określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje trzy etapy:
 - 2.1. Prace projektowe, w skład których wchodzi dokumentacja projektowa zawierająca:
 - projekt budowlany (jeśli będzie wymagany),
 - projekty wykonawcze,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - wykazy opracowań dokumentacji projektowej,
 - przedmiar robót budowlanych,
 - informacje dotyczące Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia
 - wszelkie inne projekty i opracowania niezbędne do wykonania prac budowlanych lub wymagane przepisami prawa,
 - 2.2. Wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej
 - 2.3. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest wymagane.
3. Dokumentacja projektowa zostanie sporządzona techniką tradycyjną na nośniku papierowym, w ilościach wynikających z OPZ z czego dwa otrzyma Zamawiający, który otrzyma także dwa egzemplarze (kopia bezpieczeństwa) w formie elektronicznej na odpowiednim nośniku (CD). Wersja elektroniczna zostanie przekazana w wersji nieedytowalnej (PDF) oraz w wersji edytowalnej (DWG, DOC, XLS). Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz składających się na nią opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna i wykonana z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe w oparciu o OPZ.

6. Po wykonaniu dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich NFM celem zatwierdzenia. Przekazywanie prac projektowych odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i wniesienia ewentualnych uwag w ciągu 7 dni od dnia otrzymania danego etapu prac projektowych.
7. Dokumentacja projektowa powinna być na etapie opracowywania konsultowana i uzgadniania przez Wykonawcę z NFM.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zakresem wynikającym z postanowień niniejszej umowy, SIWZ oraz oferty Wykonawcy. Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, a treść dokumentacji projektowej powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru zadania inwestycyjnego.
9. W trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności do stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez osobę nadzorującą, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Prace szczególnie uciążliwe Wykonawca będzie realizował w godzinach ustalonych z NFM.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w chwili podpisania umowy doręczy NFM kopię opłaconej polisy stwierdzającej posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem na kwotę 100.000,00 zł. Czas obowiązywania umowy ubezpieczenia obejmować musi okres trwania niniejszej umowy - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 2

NFM zobowiązany jest do:

1. protokolarnego przekazania terenu budowy nie później niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,
2. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
3. sprawdzania jakości robót i powiadamiania Wykonawcy o wykrytych wadach. O wadach wykrytych w robotach NFM powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty ich ujawnienia,
4. przekazania Wykonawcy wszelkiej niezbędnej dokumentacji,
5. wskazania Wykonawcy miejsc przyłączenia do sieci elektrycznej i wodociągowej. Rozliczenie za zużycie energii elektrycznej i wody nastąpi po zakończeniu przedmiotu umowy na podstawie faktycznego zużycia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, SIWZ oraz zasadami sztuki budowlanej,
 - 2) zabezpieczania frontu robót, zapewnienia i przestrzegania przepisów ppoż. i BHP,
 - 3) usuwania na swój koszt wszelkich wad stwierdzonych przy odbiorze, w terminie wskazanym przez NFM,
 - 4) zmiany sposobu wykonywania robót w sytuacji kiedy Wykonawca będzie je wykonywał wadliwie,
 - 5) przedłożenia NFM atestów, pozwoleń, wyników pomiarów, wymaganych analiz oraz innych dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu umowy oraz dokumentacji powykonawczej,
 - 6) umożliwienia i ułatwienia NFM nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
 - 7) transportu, montażu i instalacji dostarczanych urządzeń i materiałów na swój koszt,
 - 8) zawiadomienia pisemnego NFM o ukończeniu prac – celem umożliwienia NFM dokonania odbioru,
 - 9) bieżącego usuwania na swój koszt materiałów rozbiórkowych,

- 10) przeszkolenia pracowników NFM w zakresie obsługi dostarczonych i zamontowanych urządzeń, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez NFM dokumentacji projektowej, zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę (jeśli dotyczy przedmiotu zamówienia), „Harmonogramem realizacji prac”, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
3. Szczegółowy zakres prac budowlanych określają:
 - 1) SIWZ wraz z załącznikami,
 - 2) decyzja o pozwoleniu na budowę (jeżeli będzie wymagana),
 - 3) projekt budowlany wraz z załącznikami (jeżeli będzie wymagany),
 - 4) Oferta Wykonawcy,
4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) opracowania szczegółowego projektu organizacji robót w warunkach użytkowanego obiektu,
 - 2) wykonania robót pomocniczych, przygotowawczych i porządkowych oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń,
 - 3) zapewnienia kierownika budowy oraz nadzoru autorskiego, w ramach kwoty wynagrodzenia o którym mowa w § 5 jeżeli zakres prac tego wymaga
 - 4) uporządkowania terenu po zakończeniu prac,
 - 5) przeprowadzenia wymaganych prób i badań oraz dokumentacji powykonawczej.
5. Poza pracami nie objętymi zakresem umowy dodatkowe roboty mogą być wykonane bez uprzedniej zgody NFM jedynie, gdy są to prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
6. Po wykonaniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia NFM w formie pisemnej gotowości przystąpienia do odbioru końcowego, nie później niż 7 dni przed planowanym zakończeniem prac.
7. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy w formie pisemnej:
 1. wymagane protokoły badań, pomiary i atesty związane z przedmiotem umowy,
 2. świadectwa materiałowe i inne certyfikaty konstrukcji i urządzeń.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do projektu, wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.1, dostarczonych NFM przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na NFM przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego polegającego na wprowadzaniu zmian w projekcie.
2. Wykonawca przenosi na NFM autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszystkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 z chwilą podpisania przez NFM protokołu odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 5

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie złotych:) powiększone o należny podatek VAT tj. łącznie zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów za zakres prac określonych w § 1 ust. 1 i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji.
3. Strony uzgadniają, iż płatność z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonana po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust. 1, co potwierdzi podpisanie obustronne protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Płatność za zadanie nastąpi po dokonaniu odbiorów końcowych przedmiotu zamówienia oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli będzie wymagana).

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej.
6. Wynagrodzenia Wykonawcy z ust. 1 płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Za datę otrzymania faktury uważa się datę wpływu faktury do siedziby NFM.
8. Za termin dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku NFM.

§ 6

1. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 zawiera koszty opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych i remontowych bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w tej dokumentacji, a związane z realizacją przedmiotu umowy i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie i przekazanie inwestycji do eksploatacji, w okresie realizacji zamówienia oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, skutków finansowych jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust.1.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy do uzyskania w imieniu NFM decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przygotowania dokumentów wymaganych przepisami prawa, związanych z oddaniem obiektu do użytkowania,
 - 2) współpracy z Inspektorami Nadzoru oraz NFM w zakresie uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7

1. Odbiorom podlegają zgłoszone NFM zakończone etapy prac, robót i czynności, roboty zanikające i ulegające zakryciu, a także odbiór końcowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania NFM nie później niż na 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz o terminach zaniknięcia robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót zanikających, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt.
3. Gotowość do odbiorów kolejnych etapów prac lub robót zanikających i ulegających zakryciu osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy zgłasza Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy (jeżeli jest prowadzony) i/lub na wskazany w umowie adres e-mail.
4. NFM ma obowiązek przystąpić do odbioru w terminie 7 dni, a w przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni od daty zgłoszenia prac do odbioru.
5. Z czynności odbioru kolejnych etapów prac, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Wykonawca doręcza NFM w dniu zakończenia czynności odbioru. W przypadku odbioru bezusterkowego (bez stwierdzenia wad) dzień ten stanowi datę odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wad, tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju usterek lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu, NFM ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia tych wad.

7. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach badań, prób technicznych, rozruchów instalacyjnych i innych.
8. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej oraz wpisem do dziennika budowy, a także udostępni Zamawiającemu całość dokumentacji powykonawczej. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą przed zgłoszeniem prac do odbioru. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
9. Z czynności odbioru końcowego, sporządzane są protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Wykonawca doręczy Zamawiającemu w dniu zakończenia czynności odbioru. W przypadku odbioru bezusterkowego (bez stwierdzenia wad) dzień ten stanowi datę odbioru.
10. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady, tj. nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w toku czynności odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
12. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - a. dokumentację projektową z naniesionymi zmianami,
 - b. specyfikacje techniczne,
 - c. uwagi i zalecenia Zamawiającego, zwłaszcza przy odbiorze robót znikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - d. dzienniki budowy (jeżeli zakres prac tego wymaga),
 - e. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań,
 - f. atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
 - g. instrukcje obsługi i użytkowania oraz dokumentację techniczno-ruchową wszelkich urządzeń,
 - h. wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej,
 - i. protokoły nadzorów autorskich.

§ 8

Termin realizacji umowy do r.¹

§ 9

1. Dopuszcza się wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców pod warunkiem dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie zakresu świadczenia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody NFM na zawarcie z podwykonawcą umowy o roboty budowlane w trybie przewidzianym w art. 647¹ § 2 ustawy Kodeks cywilny.
4. Strony ustalają, że przekazywana NFM umowa lub projekt umowy z podwykonawcą obligatoryjnie musi zawierać istotne postanowienia umowne określające w szczególności:
 - 1) przedmiot umowy;
 - 2) wynagrodzenie podwykonawcy;
 - 3) terminy i sposób płatności wynagrodzenia;
 - 4) terminy realizacji umowy.
5. W przypadku wyrażenia przez NFM zgody na wykonanie części przedmiotu Umowy przez podwykonawcę wypłata Wykonawcy części wynagrodzenia następującej bezpośrednio po ustalonym przez Wykonawcę i podwykonawcę terminie zapłaty wynikającym z treści umowy z podwykonawcą – następować będzie po przedłożeniu NFM przez Wykonawcę dowodu dokonania płatności dla

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

- podwykonawcy za wykonaną przez niego część przedmiotu Umowy oraz uzyskaniu oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu przedmiotowej należności.
6. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty na rzecz swoich podwykonawców wymagalnych zobowiązań za wykonanie części przedmiotu Umowy, NFM po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia w terminie 3 (trzech) dni wyjaśnień, uprawniony będzie według własnego uznania do zapłaty bezpośrednio podwykonawcom. W przypadku dokonania takiej zapłaty przez Inwestora uiszczona kwota pomniejszy kwotę wynagrodzenia Wykonawcy.
 7. W przypadku powierzenia wykonania umowy lub części przedmiotu umowy podwykonawcom, wyłączną odpowiedzialność za wykonanie umowy ponosi Wykonawca.
 8. Wierzytelności wynikające z umów, o których mowa w ust. 3 i 4, nie mogą być przedmiotem przelewu lub cesji.
 9. Warunkiem dokonania odbioru końcowego przez NFM jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających fakt zapłaty wynagrodzenia w pełnym wymiarze dla wszystkich podwykonawców.

§ 10

1. Wykonawca udziela NFM gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel zaznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za zastosowanie rozwiązań niezgodnych z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach udzielonej gwarancji jakości do nieodpłatnego uzupełnienia elementów i szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych objętych zamówieniem.
4. NFM, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
 - bezwzględnego usunięcia wad oraz uzupełnień w terminie wyznaczonym Wykonawcy na jego koszt bez względu na ich wysokość,
 - wykonania nowej dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami na koszt Wykonawcy
5. NFM przysługuje prawo wyegzekwowania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w realizowanych obiektach (pracach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowi osób trzecich, powstałe w związku z opracowaną dokumentacją.
7. W przypadku wykrycia wady lub powstania awarii Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie maksymalnie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia przez NFM. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy.
8. NFM ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli NFM zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez NFM na ich usunięcie, NFM może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, iż wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty co stanowi kwotę zł. Zabezpieczenie zostanie wniesione w formie przed terminem zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest zwalniane w 70% w terminie 30 dni po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego i uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, jeżeli zakres prac tego wymagał, a pozostałe 30% jest zwalniane 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.

3. Zabezpieczenie może być wykorzystane w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę na pokrycie wszelkich roszczeń NFM wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania umowy są upoważnione osoby:
 - ze strony NFM:
 - ze strony Wykonawcy:
2. W razie konieczności dokonania zmiany osoby kierującej robotami na inną osobę posiadającą stosowne uprawnienia Wykonawca winien złożyć do NFM odpowiedni wniosek celem sporządzenia aneksu.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić NFM karę umowną w następującej wysokości:
 - 1) w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - kara umowna będzie wynosiła 10% wartości umowy brutto,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu świadczenia – poprzez uchybienie terminu określonego w § 8 kara umowna będzie wynosiła 5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki; kara umowna, o której mowa w niniejszym punkcie nie będzie naliczana, jeżeli zwłoka w wykonaniu świadczenia wynikać będzie z przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy, przy czym Strony uznają, że pod pojęciem przyczyn obiektywnych niezależnych od Wykonawcy rozumie się w szczególności opóźnienie wynikające z przebiegu procedury administracyjnej właściwej dla przedmiotu świadczenia Wykonawcy, w tym procedur związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę i/lub uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu, jeżeli takowe będą wymagane,
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - kara umowna będzie wynosiła 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia zakończenia terminu wyznaczonego przez NFM na usunięcie wad.
2. Niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks pracy, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł liczonej odrębnie za każdy przypadek niezatrudnienia w czasie realizacji przedmiotu umowy w zakresie opisanym w części III pkt 4 ppkt 11) lit. a) SIWZ pracownika w oparciu o umowę o pracę.
3. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad lub usterek, NFM uprawniony będzie według swojego wyboru do:
 - 1) odmowy dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i usterek,
 - 2) dokonania odbioru wraz z wyznaczeniem terminu dla usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a w razie zwłoki Wykonawcy do naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 pkt 3.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych NFM będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. NFM ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1, poprzez stosowne jego obniżenie o wysokość kary.

§ 14

1. Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ust. 2.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą obu Stron, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w przypadkach przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot obowiązków, uprawnień i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
4. Strony postanawiają, że w razie konieczności dokonania nieistotnych zmian w projekcie inwestycji oraz wykonania na tej podstawie robót zamiennych w niezbędnym zakresie – okoliczność taka nie będzie uznana za zmianę umowy. Wykonawca jest zobowiązany wykonać takie roboty po ich zleceniu przez NFM wyłącznie w zakresie i w sposób wskazany przez NFM.

§ 15

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, NFM przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 3) zwłoki w podjęciu świadczenia przez Wykonawcę dłuższej niż 7 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania NFM, złożonego na piśmie,
 - 4) wykonywania robót niezgodnie z przepisami i zaleceniami NFM,
 - 5) innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawcę i NFM obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca przy udziale NFM, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z powodów określonych w ust.1.1 oraz na koszt własny przypadku odstąpienia od umowy z powodów określonych w ust. 1.2, 1.3, 1.4, 1.5. Jeżeli wykonawca odmówi wykonania zabezpieczenia robót lub nie wykona zabezpieczenia w uzgodnionym terminie to NFM ma prawo zlecić wykonanie zabezpieczenia robót innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy z umowy w sytuacjach określonych w ust 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez NFM do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca zgłosi dokonanie przez NFM niezwłocznego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) NFM w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane i odebrane od dnia odstąpienia,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby NFM.
3. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla NFM oraz jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Program funkcjonalno użytkowy

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....
.....
tel
.....
e-mail

Pieczęć Wykonawcy

Oferta

Nawiązując do postępowania na: „Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki”. (ZP/PN/04/2018/NFM), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę

1. **oferuję** realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za cenę całkowitą stanowiącą cenę ryczałtową:
 - a) Cena netto: zł
 - b) kwota podatku VAT%: zł
 - c) Cena brutto: zł
 - d) słownie:..... zł brutto
2. **Oferuję** wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia w terminie do*:
.....
*termin zgodnie z XIII SIWZ
3. Na wykonane roboty budowlane i instalacyjne udzielam 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego.

Oświadczam, że:

- a) Uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- b) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty;
- c) jestem/nie jestem¹ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem² zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie³ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
.....
(w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.
- g) **Jestem/ nie jestem** małym/średnim przedsiębiorcą
(Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2016.1829 t.j. z dnia 2016.11.10) *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10*

osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.).informacja potrzebna jest do celów statystycznych).

- h) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom⁴, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to⁵.....

.....
.....

^{1,2,3,4} Niewłaściwe skreślić

^{4,5} należy podać nazwę i adres podwykonawcy, przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki”. (ZP/PN/04/2018/NFM), prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w VII SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w VII SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz.U.2017.229 t.j. z dnia 2017.02.07)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki” (ZP/PN/04/2018/NFM), informuję, że:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data :

* niepotrzebne skreślić

** należy wypełnić, jeśli dotyczy

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)

WYKAZ ROBÓT

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wydzielenie dodatkowej przestrzeni przy restauracji na poziomie 0 w budynku Narodowego Forum Muzyki” (ZP/PN/04/2018/NFM), załączam wykaz robót potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (rodzaj)	Nazwa i adres Zamawiającego	Czas realizacji od – do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość brutto	Doświadczenie Wykonawcy/ Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów
1	2	3	4	5	6
1.					Własne/ oddane do dyspozycji przez
2.					

Wykaz powinien przedstawiać informacje jednoznacznie potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie kontraktów w nim wymienionych, np. referencje.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)