



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki
im. Witolda Lutosławskiego”**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i **powyżej** równowartości kwoty 221 000 EURO.

Znak postępowania: ZP/PN/24/2018/NFM
Wrocław 26.04.2018r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu,
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław (dalej również NFM)
tel. 71/342 20 01

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan Zbigniew Bodzek tel. 663 914 043 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71/715 98 39 w zakresie procedury.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia powyżej równowartości kwoty 221.000 euro.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Projektu: „Rozwój działalności artystycznej i edukacyjnej NFM poprzez zakup sprzętu i wyposażenia”, Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Priorytet: VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, Działanie: 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury.

Projekt nr POIS.08.01.00-00-1097/16.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej w foyer na poziomie -3, mappingu jako dodatkowej scenografii sal koncertowych i projekcji w trakcie wydarzeń artystycznych i konferencji, dla Narodowego Forum Muzyki.

Poprzez dostawę przedmiotu zamówienia rozumieć należy dostawę ww. przedmiotów do siedziby Zamawiającego bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z przeprowadzeniem przez Wykonawcę próbnej instalacji dostarczonego do NFM sprzętu, w zakresie wymaganym do prawidłowego działania urządzeń oraz wszelkie niezbędne do tego konfiguracje, rozruchy oraz testy.

Kod główny CPV: 32322000-6 urządzenia multimedialne

IV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODST. ART. 67 UST 1 PKT 7 Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA i OKRES GWARANCJI

- 1) **Termin dostawy:** maksymalnie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.
- 2) **Okres gwarancji:** zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie krócej niż **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA



Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11 ustawy Pzp).

O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.

PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1.1. Zamawiający wyklucza wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

2. Spełniają warunki na podstawie art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp, które dotyczą:

2.1 Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu, jeśli wykaze, że:

2.1.1. w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 dostawę urządzeń do projekcji multimedialnej o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy zł brutto).

Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca wpisze w wykazie dostaw – Załączniku nr 6 do SIWZ - wartość wyrażoną w euro lub odpowiednio innej walucie, to dla potrzeb niniejszego postępowania zostanie ona przeliczona na PLN po kursie NBP z dnia ogłoszenia o zamówieniu.

VIII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1.1. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie – **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA !!! - JEDZ winien być złożony w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – szczegółowa instrukcja składania JEDZ została zawarta w Dziale IX SIWZ,



1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (na wzorze Załącznik nr 5 do SIWZ)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – **w formie oryginału**. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY Pzp – BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w pkt. 1.3, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy;

1.4. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- w formie oryginału:

1.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ).

1.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY Pzp W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- w formie oryginału:

2.1. W zakresie warunku określonego w rozdz. VII 2.1.1 SIWZ, Wykonawca dołączy **wykaz dostaw** według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ zawierający opis przedmiotu dostawy, nazwę i adres kontrahenta, datę rozpoczęcia i zakończenia dostawy oraz wartość dostaw, odpowiednio dla każdego zadania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tzn. referencje, które powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenia wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji przy czym wskazany termin trzech miesięcy dotyczy tylko tych dostaw, których realizacja trwa w dacie wyznaczonej przez zamawiającego, jako termin otwarcia ofert. W razie konieczności, w szczególności, gdy wykaz lub



dowody będą budziły wątpliwość Zamawiającego lub gdy z referencji albo innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane w sposób należyty, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. INNE DOKUMENTY:

- w formie oryginału:

3.1. pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

4. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016r. poz.1126).

- 4.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentów, o którym mowa
- a) zamiast dokumentu, o którym mowa Rozdz. VIII pkt 1.3 SIWZ (aktualny odpis z właściwego rejestru) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zamiast dokumentu, o którym mowa Rozdz. VIII pkt 1.4 SIWZ (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
- 4.2.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 4.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 4.3.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdz. VIII pkt 1.4 SIWZ (informacja z Krajowego Rejestru Karnego), składa dokument, o którym mowa w pkt 4.1.b) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 4.4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu



5. WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE:

5.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formie dokumentu elektronicznego opatrzonej kwalifikowanym podpisem.

UWAGA !!! - JEDZ winien być złożony w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – szczegółowa instrukcja składania JEDZ została zawarta w Dziale IX SIWZ,

5.1. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.

5.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.

6. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB SYTUACJI EKONOMICZNEJ INNYCH PODMIOTÓW (ART. 22a USTAWY Pzp):

6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie opisanym w rozdziale VII pkt. 1. ppkt. 1.2 niniejszej SIWZ). W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty również oświadczenie lub oświadczenia w formie – Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) innego podmiotu w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

UWAGA - JEDZ winien być złożony w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – szczegółowa instrukcja składania JEDZ w Dziale IX SIWZ,

6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:



6.6.a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
6.6.b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący tych podmiotów – w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – szczegółowa instrukcja składania JEDZ w Dziale IX SIWZ.

7. ŻĄDANIE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

- 7.1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, lub odpowiednio wykonawców występujących wspólnie, których oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 określonych w rozdziale VIII pkt. 1 ppkt. 1.3. – 1.6. oraz pkt 2 ppkt. 2.1, 2.2, 3.1 SIWZ.
- 7.2. W przypadku oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym SIWZ, a które pozostają w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII niniejszej SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 t.j. oraz poz. 1579). W takiej sytuacji wykonawca winien wskazać w ofercie dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów. Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez wykonawcę dokument.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia w formie JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.



o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Pan Zbigniew Bodzek tel. 663 914 043 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pani Joanna Kowalska 71/715 98 39 w zakresie procedury.**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: przetargi@nfm.wroclw.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .xps,.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*).

¹ Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)



- g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, powinien ustawić automatyczne żądanie potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **ZP/PN/24/2018/NFM**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

8. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego (przetargi@nfm.wroclaw.pl), z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią SIWZ. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl** z zastrzeżeniem postanowień art. 38 ust. 1 Pzp, Zamawiający udzieli odpowiedzi, tj. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, na piśmie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytania i odpowiedzi Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy zadali pytanie oraz umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl**. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informację o tym zamieści na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl**.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
3. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji usługi muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do ceny wskazanej w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.



6. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

XII. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający informuje, że stosuje procedurę oceny ofert określoną w art. 24 aa ustawy Pzp

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów

Kryterium:

- 1) **Cena (C) – waga 60 %**
- 2) **Gwarancja (G) - waga 10 %**
- 3) **Termin dostawy (T) - waga 30 %**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryteriów, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

2. **Punkty za kryterium Cena (C):** oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu otrzyma 60 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 60$, gdzie:

C – wartość punktowa w podkryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

3. **Punkty za kryterium Gwarancja (G): Wykonawca otrzyma:**

Za okres gwarancji – równy lub dłuższy niż 36 miesięcy, oraz krótszy niż 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę - **0 punktów**;

Za okres gwarancji – równy lub dłuższy niż 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę - **10 punktów**;

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę. Wykonawca jest zobowiązany do wyrażenia okresu gwarancji w miesiącach. Jeżeli wykaże w latach lub dniach, zostanie on przeliczony na miesiące.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę - oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 2 Ustawy Pzp.

4. **Punkty za kryterium Termin dostawy (T): Wykonawca otrzyma:**

Za termin dostawy - do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy - **0 punktów**

Za termin dostawy - do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy - **10 punktów**

Za termin dostawy - do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy - **20 punktów**

Za termin dostawy - do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy - **30 punktów**



Termin dostawy nie może być dłuższy niż 4 tygodnie od dnia zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wyrażenia terminu dostawy w tygodniach. Jeżeli wykaże w dniach lub miesiącach, zostanie on przeliczony na tygodnie.

W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 4 tygodnie od dnia zawarcia umowy - oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie Art. 89 ust. 2 Ustawy Pzp.

5. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
6. Końcowa liczba otrzymanych punktów będzie sumą punktów otrzymanych przez ofertę zgodnie ze wzorem:
$$\text{Suma punktów} = C + G + T$$
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 91 ust. 1 ustawy Pzp).

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ na podst. art. 25a Pzp – Załącznik nr 4, który składa:
 - Wykonawca,
 - Podwykonawca, jeśli wykonawca przewiduje powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcy (jedynie w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)
 - Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, UWAGA !!! - JEDZ winien być złożony w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – szczegółowa instrukcja składania JEDZ została zawarta w Dziale IX SIWZ,
 - 3) Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentu wymienionego w Rozdz. VIII pkt. 2.1,
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez wykonawcę).
 4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
 5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
 6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęć) przez wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.



7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
8. Zamawiający nie zwraca wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszej SIWZ będą odrzucone lub spowodują wykluczenie wykonawcy.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie: Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa(firma) wykonawcy
Adres wykonawcy

Narodowe Forum Muzyki
im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1
50-071 Wrocław

Oferta w postępowaniu na:
„Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”

przetarg nieograniczony ZP/PN/24/2018/NFM
Nie otwierać przed dniem 01.06.2018 r. godz. 10.00

Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.
15. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. Oferta zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania koperty, o ile koperta została oznaczona nazwą i adresem wykonawcy.
16. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. W przypadku zastrzeżenia w ofercie jawności elementów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, ofertę należy sporządzić w formie dwóch części, jedną z informacjami jawnymi, a drugą z informacjami niejawnymi.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Zamawiającego w SIWZ lub załącznikach.
21. Do oferty winny być dołączone: wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.
22. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże Producenta i modelu oferowanego sprzętu w odniesieniu do Profesjonalnego projektora do mappingu – Zamawiający



- przyjmie, iż Wykonawca zaoferował sprzęt marki **Epson** model **EB-L25000U**. Zamawiający nie wymaga wskazania w formularzu ofertowym modelu i producenta pozostałych elementów składowych kompletu opisanego w pkt. 1 Załącznika nr 1 do SIWZ.
23. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże Producenta i modelu oferowanego sprzętu w odniesieniu do Monitorów prezentacyjnych z możliwością użycia jako promptery opisanych w pkt. 2 lit a) Załącznika nr 1 do SIWZ – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował sprzęt marki **Samsung** model **DC55E**. Zamawiający nie wymaga wskazania w formularzu ofertowym modelu i producenta pozostałych elementów składowych kompletu opisanego w pkt. 2 lit a) Załącznika nr 1 do SIWZ.
24. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże Producenta i modelu oferowanego sprzętu w odniesieniu do Monitorów prezentacyjnych z możliwością użycia jako promptery opisanych w pkt. 2 lit b) Załącznika nr 1 do SIWZ – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował sprzęt marki **Samsung** model **DM82D**. Zamawiający nie wymaga wskazania w formularzu ofertowym modelu i producenta pozostałych elementów składowych kompletu opisanego w pkt. 2 lit. b) Załącznika nr 1 do SIWZ.
25. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże Producenta i modelu oferowanego sprzętu w odniesieniu do Ekranów projekcyjnych do wszechstronnego wykorzystania – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował komplet składający się z Ekranu **STUMPFL BXV-AC508/R10** oraz Ekranu **STUMPFL BXV- AC752/R10**.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.06.2018, godz. 10:15** w sali konferencyjnej na **IV piętrze w budynku Narodowego Forum Muzyki, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu**. Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.

Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:
**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego,
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław,
wejście od ul. Krupniczej, Sekretariat
nie później niż do dnia 01.06.2018 r. godz. 10:00**
2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje, o których mowa w pkt. powyżej odnotowywane są w protokole postępowania. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.



5. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku nieotrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w Rozdziale XII SIWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie zawarcia umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp,
4. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVII. WZÓR UMOWY ORAZ PRZEWDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Pełna treść projektu umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - 1) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów
 - 2) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie



udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).

4) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- 1) zmiana nr rachunku bankowego,
- 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
- 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Ustawy Pzp 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.



7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się:
 - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.



17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
2. **Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)**
3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdził, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz znak postępowania nadany przez Zamawiającego tj. ZP/PN/24/2018/NFM „**Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy
wadium: PKO Bank Polski 98 1020 5226 0000 6302 0348 3377
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
6. Gwarancję i poręczenia należy wystawić na: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław
W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy złożyć wraz z ofertą lub na adres siedziby Zamawiającego.



7. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego – zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisach art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp w ich literalnym brzmieniu.
8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczalnych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej).
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. Zamawiający nie później niż na 3 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
16. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium oraz kopię należy złożyć: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław tel. 71/342 20 01, należy załączyć do oferty.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – Formularz JEDZ
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej



6. Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw
7. Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt.15 Ustawy Pzp
8. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt.22 Ustawy Pzp
9. Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

Sporządziła: Joanna Kowalska
Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

DYREKTOR

Andrzej Kosendiak



Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej w foyer na poziomie -3, mappingu jako dodatkowej scenografii sal koncertowych i projekcji w trakcie wydarzeń artystycznych i konferencji.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń projekcyjnych i multimedialnych opisanych poniżej w pkt. 1-3.

1. Profesjonalny projektor do mappingu, projekcji na foyer -3, tworzenia wirtualnej scenografii dla wydarzeń artystycznych – Epson EB-L25000U lub równoważny – 1 komplet składający się z projektora z kompletem obiektywów, skrzynią wygłuszającą poziom hałasu, skrzynią transportową, ramą montażową ze stackiem i akcesoriami do montażu na sztankietach Ø 48-51mm, 1 szt. zestawu komputera stacjonarnego, monitora, peryferiów obudowanych w skrzyni transportowej, 1 kompletu lamp dedykowanych do projektora, 1 szt. skalera sygnałów.

Projektor z pozostałymi elementami kompletu musi spełniać następujące cechy równoważności:

- a. Technologia wyświetlania: 3-chip DLP.
- b. Jasność świecenia minimum 18 000 ANSI lumenów dla rozdzielczości natywnej.
- c. Kontrast minimum 2000:1 dla rozdzielczości natywnej i w standardowym trybie pracy.
- d. Rozdzielczość natywna minimum Full HD 1920x1080 pikseli.
- e. Posiada możliwość łatwej wymiany obiektywów. W zestawie z obiektywami pokrywającymi zakresy co najmniej 0.7:1 oraz 1.7-2.4:1 dla rozdzielczości natywnej projektora.
- f. Każdy dostarczony obiektyw posiada funkcję tilt w pionie i poziomie.
- g. System szybkiej wymiany lampy / źródła laserowego bez konieczności wzywania serwisu w okresie gwarancyjnym.
- h. Kontrola jasności obrazu wbudowany shutter lub dimmer elektroniczny sterowany sygnałem DMX 512 lub równoważnym umożliwiającym zarządzanie jasnością projekcji bezpośrednio z konsol oświetleniowych.
- i. Waga projektora bez obiektywu maksymalnie 70 kg.
- j. Wymiary projektora maksymalnie 900 x 750 x 310 mm.
- k. Projektor do normalnej pracy nie może wymagać doprowadzenia oddzielnego chłodzenia lub rur wentylacyjnych.
- l. Jeśli źródło jest lampowe, w komplecie dostarczony zostanie zestaw lamp zapasowych.
- m. Źródło laserowe lub system wielolampowy (minimum 4 lampy), pozwalający na oszczędzanie żywotności lamp w sytuacji, gdy nie jest konieczne wykorzystywanie pełnej mocy, obniża koszty eksploatacji, w przypadku awarii jednej z lamp projekcja nadal odbywa się, chociaż ze zmniejszoną mocą, zapewnia łatwość samodzielnej wymiany lampy.
- n. Z uwagi na najwyższe standardy akustyczne obiektu, niezwykle istotną jest możliwość cichej pracy urządzenia. Maksymalna głośność projektora wraz z akcesoriami chłodzącymi wymaganymi do jego normalnego użytkowania, działającego w standardowym trybie pracy pozwalającym wykorzystać maksimum deklarowanych funkcjonalności i parametrów (w szczególności z deklarowaną jasnością projekcji)



mierzona w odległości 1 m od obudowy projektora po 2 godzinach takiej pracy od najgłośniejszej strony nie przekracza 56dB.

- o. Posiada złącza minimum 1xSDI, 1xHDMI
- p. Dostarczona w komplecie skrzynia wygłuszająca obniża poziom głośności (mierzonej jak opisane w punkcie 1.o.) minimalnie o 15 dB. Skrzynia i dostarczone do niej akcesoria umożliwią zawieszenie jej na kratownicy \varnothing 48-51mm w zwykłym położeniu oraz w położeniu pionowym. Konstrukcja skrzyni wygłuszającej umożliwi dostęp do wszystkich funkcjonalności projektora bez konieczności całkowitego wyjmowania go, zapewni pewne wyprowadzenie przewodów sygnałowych oraz łatwość montażu projektora w skrzyni. Transmisja światła szyby przed obiektywem będzie na poziomie minimum 99%. Konstrukcja skrzyni wygłuszającej pozwoli na zastosowanie wszystkich dołączonych z projektorem obiektywów bez ograniczania ich pola obrazowego.
- q. Skrzynia transportowa wysokiej jakości będzie wykonana z materiałów i o konstrukcji powszechnie stosowanej w branży scenicznej, będzie posiadać 4 koła do przetaczania w tym 2 z możliwością blokady, zmieści projektor z dołączonymi obiektywami i akcesoriami.
- r. Komputer – stacja robocza i media serwer. Komputer w case transportowym na kołach z wbudowaną półką dla klawiatury i myszy, wysuwany uchwytem na monitor 24 cale pozwalający na regulację wysokości i kąta matrycy. Komputer posiada funkcjonalności i parametry pozwalające na płynne odtwarzanie i przewijanie materiałów 4K (bez stosowania plików proxy) w programach typu Adobe Premiere, Adobe After Effects, wykorzystanie jako media server z oprogramowaniem Resolume Arena 5, qLAB, Arkaos Media Master, tworzenie grafiki generowanej live w Touch Designer. Powinien posiadać system operacyjny Windows z zainstalowanymi sterownikami i oprogramowaniem niezbędnym do użytkowania. Zestaw musi spełniać poniższe wymogi:
 - i. Komputer powinien być wyposażony w procesor o minimalnej ilości rdzeni (Q) równej 10. Procesor powinien charakteryzować się bazową częstotliwością taktowania wyższą od 2,85 [GHz].
 - ii. Dyski twarde
 - 1. Dysk systemowy typu NVMe zgodny z interfejsem PCIe o pojemności P minimum 250,0 [GB] oraz o minimalnej prędkości zapisu 2000 [MB/s] i odczytu 3000 [MB/s].
 - 2. Dysk roboczy typu NVMe zgodny z interfejsem PCIe o pojemności P minimum 900,0 [GB] oraz o minimalnej prędkości zapisu 2000 [MB/s] i odczytu 3000 [MB/s].
 - 3. Dysk cache typu NVMe zgodny z interfejsem PCIe lub SSD o pojemności P minimum 250,0 [GB] oraz o minimalnej prędkości zapisu 2000 [MB/s] i odczytu 3000 [MB/s].
 - 4. 2x Dysk dodatkowy (archiwum) typu HDD zgodny z interfejsem SATA III o pojemności P minimum 6 [TB], pamięci podręcznej przynajmniej 128 MB oraz prędkości obrotowej 5400 obr/min. Format szerokości dysku 3.5”.
 - iii. Pamięć RAM typu DDR4 o łącznym rozmiarze 128 [GB] składająca się z 8 kości pamięci o rozmiarze 16 [GB]. Pamięć powinna pracować z taktowaniem F minimum 2400 [MHz].



- iv. W skład zestawu powinny wchodzić dwie takie same dedykowane karty graficzne oparte na magistrali PCIe 3.0. Karty graficzne powinny posiadać przynajmniej 11 [GB] pamięci VRAM. Minimalne taktowanie rdzenia bazowego powinno wynosić przynajmniej 1600 [MHz] a minimalny rzeczywisty zegar pamięci karty graficznej powinien taktować przynajmniej z częstotliwością 1350 [MHz]. Karta graficzna powinna posiadać przynajmniej 2300 jednostek cieniujących i obsługiwać 352 bitową magistralę danych. Karta graficzna powinna posiadać następujące wyjścia sygnałowe: DisplayPort 1.4 (minimum 3 szt.), HDMI 2.0b (minimum 1 szt.) i DL-DVI-D (minimum 1 szt.).
- v. Zintegrowana karta dźwiękowa wbudowana w płytę główną obsługująca 8 kanałów. Posiadająca wbudowany zintegrowany wzmacniacz audio oraz wyjście optyczne S/PDIF na tylnym panelu.
- vi. Komputer powinien zostać wyposażony w napęd optyczny typu Blu-ray Combo obsługiwany przez interface SATA, z możliwością nagrywania dysków CD, DVD oraz BL.
- vii. Komputer powinien być wyposażony w kartę do przechwytywania sygnału video w standardzie 4K z minimum 2 wejściami 12G-SDI i 1 wejściem HDMI, 1 wejściem Optical Fiber.
- viii. Płyta główna powinna być wyposażona w interfejsy zawarte w poniższej tabeli minimalnie w ilościach:

USB	USB 3.0 - 4 szt, USB 2.0 - 4 szt, USB 3.1 Gen 2 Type-A - 2 szt, USB 3.1 Gen 2 USB Type-C 1 szt.
Port LAN (RJ45)	2 szt.
DDR4 DIMM Slot	8 szt.
M.2 Slot	2 szt.
PCI Express 3.0/2.0 x16 slots	3 szt.
SATA 6.0 Gb/s ports	7 szt.

- ix. BIOS zgodny z UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera, Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:
 1. wersji BIOS,
 2. ilości zainstalowanej pamięci RAM,
 3. ilości dostępnej pamięci RAM,
 4. ilości zainstalowanej pamięci RAM,
 5. ilości dostępnej pamięci RAM,
 6. technologii wykonania pamięci,



7. sposobie obsadzeniu slotów pamięci z rozbiciem na wielkości pamięci i banki
 8. typie zainstalowanego procesora,
 9. ilości rdzeni zainstalowanego procesora,
 10. numerze ID procesora nadawanego przez producenta procesora,
 11. typowej prędkości zainstalowanego procesora
 12. minimalnej osiąganego częstotliwości zainstalowanego procesora,
 13. maksymalnej osiąganego częstotliwości zainstalowanego procesora,
 14. pamięci cache L2 zainstalowanego procesora,
 15. pamięci cache L3 zainstalowanego procesora,
 16. czy zainstalowany procesor wykorzystuje technologię HT (wielowątkowość)
 17. czy procesor jest wykonany w technologii 64-bit
 18. obsadzeniu slotów dla kart rozszerzeń na płycie głównej
 19. pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dysków twardej
 20. o wszystkich urządzeniach podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA, rodzajach napędów optycznych
 21. MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej,
 22. zintegrowanym układzie graficznym,
 23. kontrolerze audio
- x. Możliwość ręcznego włączenia/wyłączenia funkcji, która pozwala na dynamiczną zmianę wartości mnożnika i napięcia [funkcja związana z architekturą procesora, nie dopuszcza się overclockingu, zaimplementowana na stałe w BIOS ale aktywna przy procesorze w pełni wspierającym.
- xi. Komputer powinien zostać zbudowany w obudowie przystosowanej do montażu płyty głównej typu ATX. Obudowa powinna mieć przynajmniej 6 wewnętrznych kieszeni 3.5” oraz 3 wewnętrzne kieszenie 2.5”. Napęd optyczny w dedykowanej wnęce. Obudowa powinna także zostać wyposażona w dedykowany system chłodzenia cieczą lub powietrzem, który umożliwił by pracę komputera z pełną wydajnością przy zachowaniu poziomu hałasu pracy komputera D na poziomie niższym niż 50 dB w odległości jednego metra (pomiar wykonywany decybelomierzem od strony najgłośniejszej).
- xii. Zasilacz powinien charakteryzować się mocą przynajmniej 1500 [W]. System okablowania powinien być w pełni modularny. Dodatkowo zasilacz powinien być wyposażony w zabezpieczenia typu: OCP, OPP, OVP, SCP.
- xiii. Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Pro 64bit. Klucz licencyjny Windows 10 musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego na podstawie dołączonego nośnika bezpośrednio z wbudowanego napędu lub zdalnie bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. Oferowane dostarczone systemy nie mogą wymagać aktywacji klucza licencyjnego za pośrednictwem telefonu i Internetu.
- xiv. Komputer dostarczony zostanie z wszystkimi niezbędnymi peryferiami, akcesoriami, okablowaniem, a w szczególności monitorem 24” (pokrywający co najmniej 99% przestrzeni barwnej Adobe RGB, 10 bitów, z matrycą IPS min. Full HD, czasie reakcji maksymalnie 15ms gray to gray), klawiaturą z podpórką, myszą bezprzewodową z 2 rolkami przewijania i 5 klawiszami o czułości minimum 400 DPI).



- s. Wykonawca udzieli zamawiającemu minimum 36 miesięcznej gwarancji. Gwarancja udzielona na sprzęt przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji producenta. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania przedmiotu umowy wady. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad ponosi Wykonawca. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty protokolarnego odebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne rzeczy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar bez wad w terminie 3 dni od daty zawiadomienia o stwierdzonych wadach, na swój koszt. Akcje serwisowe realizowane będą na miejscu w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń na potrzeby prowadzenia prac elektronicznej Wykonawcy. Zgłoszenie zawierać będzie nr seryjny sprzętu, jego nr inwentarzowy, model (podstawowe serwisowych oraz wyznaczy osobę, która w tym czasie będzie nadzorować akcję serwisową ze strony Zamawiającego.

2. Monitory prezentacyjne z możliwością użycia jako promptery– 4 komplety na które składają się:

- a) 2 komplety z których każdy składa się z 1 szt. monitora, statywu umożliwiające ustawienie wysokości i regulacją kąta uchwytu monitorowego, przewodu sygnałowego o długości 20 metrów – **Samsung DC55E lub równoważny.**

Cechy równoważności:

- a. Przekątna ekranu minimum 50".
 - b. Rozdzielczość ekranu minimum Full HD (1920x1080).
 - c. Możliwość pracy 16 godzin/7 dni w tygodniu.
 - d. Waga maksymalnie 50 kg.
 - e. Czas reakcji matrycy (szary-szary) maksymalnie 9 ms.
 - f. Jasność minimum 300 cd/m²
 - g. Kontrast minimum 5000:1
 - h. Obsługuje formaty minimum 1080p (25, 30, 50, 60 Hz), 1080/24p, 1080i (50, 60 Hz), 720p (25, 30, 50, 60 Hz), 720/24p, 576p, 576i, 480p, 480i
 - i. Posiada minimum 2 gniazda HDMI.
 - j. Dostarczony w komplecie statyw z uchwytem monitorowym musi:
 - i. Posiadać wytrzymałą konstrukcję umożliwiającą intensywne użytkowanie,
 - ii. Kolor czarny matowy, nie schodzący pod wpływem intensywnego użytkowania
 - iii. Umożliwiać zawieszenie monitora w pozycji poziomej i pionowej, na wysokości zawieszenia środka uchwytu minimum 1,7 metra.
 - iv. Posiadać koła z hamulcami.
 - v. Posiadać możliwość regulacji kąta w zakresie minimum 12 stopni.
 - vi. Posiadać udźwig minimum 70 kg.
 - vii. W zestawie zawiera komplet śrub, podkładek i tulejek dystansowych do różnych rodzajów telewizorów. Statyw jest w pełni kompatybilny z dostarczonym monitorem.
- b) 2 komplety z których każdy składa się z 1 szt. monitora, statywu umożliwiające ustawienie wysokości i regulacją kąta uchwytu monitorowego, przewodu sygnałowego o długości 20 metrów – **Samsung DM82D lub równoważny.**



Cechy równoważności:

- k. Przekątna ekranu - 80".
 - l. Rozdzielczość ekranu minimum Full HD (1920x1080).
 - m. Możliwość pracy 16 godzin/7 dni w tygodniu.
 - n. Waga maksymalnie 50 kg.
 - o. Czas reakcji matrycy (szary-szary) maksymalnie 9 ms.
 - p. Jasność minimum 300 cd/m²
 - q. Kontrast minimum 5000:1
 - r. Obsługuje formaty minimum 1080p (25, 30, 50, 60 Hz), 1080/24p, 1080i (50, 60 Hz), 720p (25, 30, 50, 60 Hz), 720/24p, 576p, 576i, 480p, 480i
 - s. Posiada minimum 2 gniazda HDMI.
 - t. Dostarczony w komplecie statyw z uchwytem monitorowym musi:
 - i. Posiadać wytrzymałą konstrukcję umożliwiającą intensywne użytkowanie,
 - ii. Kolor czarny matowy, nie schodzący pod wpływem intensywnego użytkowania
 - iii. Umożliwiać zawieszenie monitora w pozycji poziomej i pionowej, na wysokości zawieszenia środka uchwytu minimum 1,7 metra.
 - iv. Posiadać koła z hamulcami.
 - v. Posiadać możliwość regulacji kąta w zakresie minimum 12 stopni.
 - vi. Posiadać udźwig minimum 70 kg.
 - vii. W zestawie zawiera komplet śrub, podkładek i tulejek dystansowych do różnych rodzajów telewizorów. Statyw jest w pełni kompatybilny z dostarczonym monitorem.
3. **Ekran projekcyjny do wszechstronnego wykorzystania** - 1 komplet ekranów o proporcji 16:9 rozkładanych na ramie składający się z:
- a. ekranu o szerokości minimum 5 metrów w proporcjach 16:9 ze skrzynią transportową mieszczącą cały zestaw, zestawem uchwytów do zawieszania ekranów do rury fi50 – **STUMPFL BXV-AC508/R10 lub równoważny.**
 - b. ekranu o szerokości minimum 8 metrów w proporcjach 16:9 ze skrzynią transportową mieszczącą cały zestaw, zestawem uchwytów do zawieszania ekranów do rury fi50 – **STUMPFL BXV- AC752/R10 lub równoważny.**
- Cechy równoważności:
- i. Ekran posiadają system szybkiego i trwałego rozkładania na ramie niezależnie od temperatury i wilgotności powietrza.
 - ii. Waga każdego z ekranów nie większa niż 80 kg.
 - iii. Ekran powinny być trwałe w użytkowaniu przy wielokrotnym składaniu i rozkładaniu, rozłożone powinny stać bezpiecznie, stabilnie z zachowaniem pionu (nie wymagają dodatkowych odciągów do wypionowania ekranu).
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie musiał przeprowadzić również instalację okablowania w zakresie wymaganym do prawidłowego działania urządzeń oraz wszelkie niezbędne konfiguracje, rozruchy, testy.
5. Wszystkie zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nie używane.



6. Wykonawca udzieli co najmniej 36miesięcznej gwarancji na wszystkie dostarczone urządzenia, oprogramowanie, akcesoria oraz przeprowadzone prace montażowe zgodnie z zasadami wskazanymi we wzorze umowy stanowiącym Rozdział nr II do SIWZ.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w okresie gwarancji nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego na zasadach i warunkach określonych wzorze umowy stanowiącym Rozdział nr II do SIWZ. Wykonawca wraz z dostarczonymi urządzeniami musi dostarczyć instrukcje obsługi w języku polskim a w przypadku dołączenia dokumentów w innym języku, musi również dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
8. Termin realizacji zamówienia do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy

Zamawiający informuje, że oferta zawierająca urządzenia o parametrach technicznych niezgodnych z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zostanie uznana za niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i będzie podlegać odrzuceniu.



Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA NFM/...../...../2018

zawarta w dniu we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław - instytucja kultury Miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, które reprezentuje:

Andrzej Kosendiak - Dyrektor,

w dalszej części Umowy zwane jako „NFM”/ „Zamawiający”

oraz

.....z siedzibą w, wpisany do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, NIP....., REGON, którego reprezentuje:

.....,

zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie: „Stronami”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „*Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego*”, znak postępowania ZP/PN/24/2018/NFM w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z ustawą z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: „*Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego*”.
2. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy, tj. sprzęt, stanowiący przedmiot zamówienia, zgodny ze wszystkimi wymogami technicznymi określonymi umową, SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, [zwany dalej także jako „sprzęt”], do siedziby NFM lub innego miejsca wskazanego przez NFM, własnym transportem i na własny koszt, w przewidzianym w umowie terminie.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Priorytet: VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, Działanie: 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury.



§ 2

1. Termin dostawy Przedmiotu Umowy Strony ustalają: w terminie od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy (koszt dostawy obejmuje m.in. transport oraz wniesienie).
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt objęty przedmiotem zamówienia będzie:
 - a) spełniał parametry wymagane przez Zamawiającego zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz SIWZ
 - b) sprawny technicznie,
 - c) fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r, w konfiguracji producenta,
 - d) objęty serwisem gwarancyjnym producenta, liczonym od dnia odbioru przez NFM sprzętu bez zastrzeżeń
 - e) wolny od obciążeń praw osób trzecich
 - f) zostanie dostarczony w fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca gwarantuje działanie dostarczonego w ramach umowy sprzętu zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i użytkową.
5. Wykonawca, wraz z dostawą sprzętu, przekaze NFM:
 - a) gwarancje,
 - b) potwierdzenie producenta lub potwierdzenie biura przedstawiciela producenta potwierdzające, iż dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r, nie używany i jest objęty serwisem gwarancyjnym producenta, liczonym od dnia odbioru przez NFM sprzętu bez zastrzeżeń,
 - c) instrukcje (jeżeli dany sprzęt taką instrukcję posiada), opisy techniczne i karty gwarancyjne, kable.
6. O terminie dostawy sprzętu Wykonawca powiadomi NFM najpóźniej 1 dzień roboczy przed jej wykonaniem.
7. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę instrukcji, opisów technicznych, kart gwarancyjnych lub potwierdzenia, o którym mowa w ust.5 pkt b) umowy.

§ 3

1. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompletne wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt na własny koszt do miejsca wskazanego przez NFM.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia zamówionego sprzętu do czasu dokonania jego odbioru przez NFM.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić należyte opakowanie sprzętu na czas transportu do siedziby Zamawiającego, tak aby nie dopuścić do uszkodzenia bądź pogorszenia jakości sprzętu przed jego odbiorem przez Zamawiającego.
5. Przed dokonaniem odbioru przez NFM, Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić próbną instalację dostarczonego do NFM sprzętu, w zakresie wymaganym do prawidłowego działania urządzeń oraz wszelkie niezbędne do tego konfiguracje, rozruchy oraz testy.
6. Odbiór sprzętu nastąpi w formie protokołu odbioru, po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w ust. 5, i uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu z warunkami zamówienia, w tym z Opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami niniejszej Umowy.



7. Strony wyznaczają następujące osoby do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego i do kontaktów w ramach realizacji umowy:
 - 1) ze strony NFM:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
8. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, zobowiązuje się nieodpłatnie, w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, usunąć wady sprzętu (elementów) składających się na Przedmiot Umowy. Na czas naprawy sprzętu na podstawie zgłoszenia reklamacji Wykonawca zapewni nieodpłatnie Zamawiającemu sprzęt zastępczy, o parametrach technicznych i przeznaczeniu co najmniej nie gorszych, niż sprzęt naprawiany. Po dokonaniu przez Wykonawcę skutecznej naprawy sprzętu w ramach gwarancji Zamawiający zwróci Wykonawcy sprzęt zastępczy w stanie uwzględniającym jego zużycie wynikające z normalnej, prawidłowej eksploatacji. W przypadku braku możliwości usunięcia wady w drodze naprawy Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się nieodpłatnie, w terminie 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego dostarczyć wolne od wad zakwestionowane przedmioty (sprzęt) składające się na Przedmiot Umowy.
9. Wykonawca wraz z dostawą Przedmiotu Umowy przekaże wszystkie niezbędne informacje i dokumenty dotyczące użytkowania i konserwacji zakupionego sprzętu oraz wyda NFM karty gwarancyjne.
10. Wykonawca udziela NFM gwarancji jakości obejmującej Przedmiot Umowy (dostarczone urządzenia, oprogramowanie, akcesoria) na okres..... liczony od daty jego odbioru bez zastrzeżeń.²
11. Gwarancja jakości zostanie każdorazowo przedłużona o okres dokonania każdej naprawy sprzętu będącego Przedmiotem Umowy. Okres gwarancji na sprzęt wymieniony będzie liczony od daty wymiany sprzętu.
12. Niezależnie od udzielonej gwarancji NFM przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi przez czas trwania okresu gwarancji tj., liczony od daty jego odbioru bez zastrzeżeń.³

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie za należyte i terminowe zrealizowanie dostawy, o której mowa w §1 ust. 1 umowy, ustala się zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2 do umowy** na kwotę **zł netto** (słownie:..... i ... /100 zł netto), powiększone o podatek VAT w wysokości 23% tj. **łącznie** **zł brutto** (słownie: i ... /100 zł brutto).
2. Na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej do siedziby NFM, NFM dokona przelewu wynagrodzenia w całości ze środków publicznych, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru Przedmiotu umowy podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
3. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do NFM prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego NFM.

§ 5

1. Strony w dniu odbioru Przedmiotu Umowy sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i NFM. Odbiór będzie polegał na

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy i OPZ

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy i OPZ



upewnieniu się, w szczególności, że Przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych, a także, że odpowiada on parametrom określonym przez NFM.

2. W przypadku stwierdzenia przez NFM wad Przedmiotu Umowy, w szczególności niezgodności przedmiotu Umowy z opisem zawartym w Załączniku nr 1, NFM ma prawo odmówić odbioru Przedmiotu Umowy wskazując Wykonawcy w formie pisemnej (w uwagach do protokołu) stwierdzone wady lub niezgodność z opisem zawartym w Załączniku nr 1.
3. Wykonawca w przypadku, o którym mowa w ust. 2, usunie wady i niezgodności lub dostarczy Przedmiot Umowy wolny od wad lub zgodny z opisem zawartym w Załączniku nr 1, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu z uwagami o wadach bądź niezgodnościach.
4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie usunie wady/niezgodności lub nie dostarczy Przedmiotu Umowy wolnego od wad lub zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 1 w terminie, o którym mowa w ust. 3. Wykonawca zapłaci wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w par. 4 ust. 1.

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy NFM w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 8.
2. Wykonawca zapłaci NFM kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem §5 ust. 4,
 - 2) za niewykonanie umowy w terminie określonym w § 2, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za nieusunięcie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie, o którym mowa w §3 ust. 8, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za wykonanie usługi serwisu gwarancyjnego niezgodnie z warunkami SIWZ i/lub oferty Wykonawcy i/lub postanowieniami umowy w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek niezgodności.
3. NFM zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do wysokości pełnej faktycznie poniesionej szkody.
4. W razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami ust. 2 kara zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez NFM żądania zapłaty. W wypadku niedotrzymania tego terminu kary będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z NFM, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadkach przewidzianych w SIWZ.



2. Przewiduje się możliwość zmiany treści umowy, w przypadku wystąpienia wskazanych niżej okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z uwzględnieniem następujących warunków wprowadzenia tych zmian:
 - 1) Zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów
 - 2) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów(przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
 - 4) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób wskazanych w §3 ust. 7,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.



§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, NFM może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez NFM, NFM może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
3. Odstąpienie od Umowy powinno mieć formę pisemną. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania NFM o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać wszelkie skutki wynikające wskutek zaniechania.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż jego dane osobowe, oraz wszelkie inne dane osobowe, podane Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, a także w ramach zbioru Programu Operacyjnego, o którym mowa w §1 ust. 3, w szczególności w celu jego rozliczenia i kontroli, przez właściwe instytucje publiczne lub podmioty współpracujące z Zamawiającym przy rozliczeniu i kontroli w/w projektu, oraz że Wykonawca wyraża na powyższe zgodę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dot. ochrony danych osobowych, wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922) oraz innych właściwych w tym zakresie przepisów prawa.
5. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
6. Spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy / pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....

.....

.....

tel:

e-mail:

Oferta

Nawiązując do postępowania na: „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

1. **oferuję** realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ za cenę całkowitą:
 - a) Cena netto: zł
 - b) kwota podatku VAT%: zł
 - c) Cena brutto: zł
 - d) słownie:..... zł brutto

w tym,

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	Cena za 1 kpl. Netto (zł.)	Wartość netto (zł.) (cena za 1 kpl netto x ilość kompletów)	Wartość Vat (zł.)	Wartość brutto (zł.)	Producent i model oferowanego sprzętu
<u>1</u>	Profesjonalny projektor do mappingu, projekcji na foyer, tworzenia wirtualnej scenografii	1 kpl					
<u>2</u>	Monitory prezentacyjne z możliwością użycia jako promptery – dotyczy kompletu opisanego w pkt. 2 lit a) Załącznika nr 1 do SIWZ	2 kpl					
<u>3</u>	Monitory prezentacyjne z możliwością użycia jako promptery – dotyczy kompletu opisanego w pkt. 2 lit b) Załącznika nr 1 do SIWZ	2 kpl					
<u>4</u>	Ekrany projekcyjne do wszechstronnego wykorzystania	1 kpl					



2. **Oferuję okres gwarancji** miesięcy (słownie:) od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkową dostawę.
3. **Oferuję termin dostawy** tygodni (słownie:) od dnia zawarcia umowy.
4. **Hasło dostępu do pliku JEDZ:**

Oświadczam, że:

- a) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom², w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to¹.....
- c) jestem/nie jestem² płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:
- d) jestem/nie jestem² zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie² prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
.....
(w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.
- g) Jestem/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą*
- h) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**, w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to***:
- i) **Wskazuję/emy numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:**
.....

(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów

**należy podać nazwę i adres podwykonawcy

***należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

¹ Podać zakres prac powierzanych podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców

² Niewłaściwe skreślić.

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczętka i podpis)



Załącznik nr 4 do SIWZ

FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem, że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁴. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁵ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [[] [] []]/S [[] []]-[[] [] [] []]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku, gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem, że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego⁶	Odpowiedź:
Nazwa:	[Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego]
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁷ :	[Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego]
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁸ :	[ZP.PN.24.2018.NFM]

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]

⁴ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

⁵ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁶ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁷ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁸ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.



Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁹ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹⁰ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone¹¹ ; czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹² lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.	

⁹ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹⁰ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹¹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹² Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



<p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹³:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹⁴?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<p>Części</p>	<p>Odpowiedź:</p>

¹³ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹⁴ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.



W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]
---	-----

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁵.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹⁵ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.



Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <p>1. udział w organizacji przestępczej¹⁶; korupcja¹⁷; nadużycie finansowe¹⁸; przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁹ pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu²⁰ praca dzieci i inne formy handlu ludźmi²¹.</p>	
<p>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy w stosunku do samemu wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] [.....]²²</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²³:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] [.....]²⁴</p>

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁸ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

²⁰ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

²¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²⁵ („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁶ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁷ [.....] [.....] [.....]	

²⁵ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁶ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

²⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁸

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych³⁰; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej³¹.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³²?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

²⁸ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁹ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁰ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

³¹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

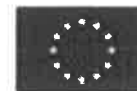
³² W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów ³³ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

³³

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] ³⁴
W przypadku, gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³⁵ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy

³⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁵ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.



usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?	wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁶ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obróty w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁷ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]
3) W przypadku, gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁸ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ³⁹ – oraz wartość): [.....], [.....] ⁴⁰ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]

³⁶ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁷ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁸ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁹ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia⁴¹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴² wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴³:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="805 1355 1364 1422"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴⁴, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić</p>	<p>[.....] [.....]</p>								

⁴¹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴² Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴³ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴⁴ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.



do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw :	[.....]
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu : Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴⁵ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴⁶ następującą część (procentową) zamówienia :	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴⁵ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku, gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴⁶ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



<p>dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić, dlaczego i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić, dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p>



Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku, gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁷ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁴⁸ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....] ⁴⁹

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a) (-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd. Niżej podpisany(-a) (-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵⁰, lub
- najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵¹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a) (-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego uzyskało dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby postępowania na „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczęćka i podpis)

⁴⁷ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁰ Pod warunkiem, że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵¹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.



Załącznik nr 5 do SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz.U.2017.229 tj. z dnia 2017.02.07)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), informuję, że:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

** należy wypełnić, jeśli dotyczy

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczęć i podpis)



Załącznik nr 6 do SIWZ

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), załączam:

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot dostawy	Nazwa i adres Kontrahenta	Termin realizacji od – do (dzień/mc/rok)	Wartość brutto dostawy	Własne / Udostępnione
1	2	3	4	5	6

Treść wykazu może być dowolnie modyfikowana przez Wykonawcę.

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnianie opisanego warunku wiedzy i doświadczenia. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wymienione umowy zostały wykonane należycie.

* na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp do wykazu należy dołączyć w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia

** niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczęć i podpis)



OŚWIADCZENIE

Stosownie do treści art.24 ust.1 pkt 15 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, na zadanie pn. „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), niniejszym oświadczam, że

wobec..... (nazwa Wykonawcy)

Nie wydano* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne²

Wydano* prawomocny wyrok sądu/ ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków/ opłat /składek na ubezpieczenie społeczne/ zdrowotne, jednakże dokonana została płatność należnych podatków/ opłat/ składek na ubezpieczenia społeczne/ zdrowotne wraz z odsetkami/ grzywnami/zawarte zostało wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności**

*niepotrzebne skreślić

**treść oświadczenia może być dowolnie modyfikowana

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczętka i podpis)



Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Stosownie do treści art.24 ust.1 pkt 22 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, na zadanie pn: „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (ZP/PN/24/2018/NFM), niniejszym oświadczam, że

wobec..... (nazwa Wykonawcy)

orzeczono/ nie orzeczono* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 279 kodeksu karnego.

*niepotrzebne skreślić

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczętka i podpis)



Załącznik nr 9 do SIWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO ZASOBY

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

..... (nazwa Wykonawcy)
niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn Kampania promocyjna Projektu pn. „Dostawa urządzeń do projekcji multimedialnej dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” o znaku ZP/PN/24/2018/NAFM, na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:.....

- sposób wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.....

- określenie zakresu i okresu udziału przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.....

- informacja czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **doświadczenia**, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą:

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(miejsowość, data, pieczętka i podpis)