

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**  
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej SIWZ)

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**„Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda  
Lutosławskiego”**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) i poniżej równowartości kwoty 221 000 EURO.

Znak postępowania: FZP.261.PN3.2019  
Wrocław, 19.02.2019r.



### **I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** we Wrocławiu,

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/715 98 00

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

*w zakresie przedmiotu zamówienia*

a) Pan Szymon Bira tel. 71 715 9719, Joanna Bryłowska 71 715 9822

*w zakresie procedury*

b) Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 9884.

### **II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018.1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 221.000 euro. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

### **III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, w szczególności:

Część 1 zamówienia

- a) Torby z nadrukiem – 300 szt.,  
Główny kod CPV 2246200-6 materiały reklamowe  
Szczegółowy kod CPV:  
18936000-9 Torby włókiennicze

Część 2 zamówienia

- a) T-shirty z nadrukiem – 300 szt.,
  - b) Koszulki polo z nadrukiem – 300 szt.,
  - c) Koszulki bawełniane z nadrukiem – 130 szt.,
- Główny kod CPV 2246200-6 materiały reklamowe  
Szczegółowy kod CPV:  
18330000-1 Koszulki i koszule  
18333000-2 Koszulki polo

Część 3 zamówienia

- a) Smycze z nadrukiem – 500 szt.,  
kod CPV 2246200-6 materiały reklamowe

Część 4 zamówienia

- a) Długopisy z nadrukiem – 500 szt.,
  - b) Ołówki z nadrukiem – 500 szt.,
- Główny kod CPV 2246200-6 materiały reklamowe  
Szczegółowy kod CPV:  
30192130-1 Ołówki  
30192121-5 Długopisy kulkowe

Część 5 zamówienia

- a) Plecaki materiałowe z nadrukiem – 150 szt  
Główny kod CPV 2246200-6 materiały reklamowe  
Szczegółowy kod CPV:  
18931100-5 Plecaki

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

#### **IV INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODST. ART. 67 UST 1 PKT 7) PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

#### **V OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych i nie ogranicza liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia:

- Część 1 – produkcja i dostawa toreb z nadrukiem,
- Część 2 – produkcja i dostawa t-shirtów, koszulek oraz koszulek polo z nadrukiem,
- Część 3 – produkcja i dostawa smyczy z nadrukiem,
- Część 4 – produkcja i dostawa długopisów oraz ołówków z nadrukiem,
- Część 5 – produkcja i dostawa plecaków materiałowych z nadrukiem.

#### **VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: zgodnie z ofertą, nie później niż 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego.

*Poniższe Rozdziały VII – XXV (prócz XIII i pkt 4 rozdz. VIII) jednakowe dla każdej części zamówienia.*

#### **VII OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

##### **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W zakresie:

- 1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.
- 1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.
- 1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp.

- 2. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:** Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

### **3. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**3.1.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**3.2.** Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne):

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.)

## **VIII OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ**

### **1) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- w formie oryginału:

**1.** oświadczenie na podstawie art. 25 a ustawy Pzp - (na wzorze zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ).

### **2) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP – BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- w formie oryginału:

**2.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

-w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

**3.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (w zakresie wskazanym w dziale VII pkt 3 ppkt 3.2 SIWZ);

### **3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp (wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ).

**4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP - SPEŁNIANIE PRZEZ DOSTAWY WYMAGAŃ:**

**Dla części nr 3 i 4 zamówienia:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca spełni ten warunek poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisem art. 25a ustawy Pzp (wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ).

**Dla części nr 1,2 i 5 zamówienia:**

Wykonawca wraz z ofertą obowiązany jest do złożenia próbki nadruku na materiale, z którego zostanie wykonany przedmiot zamówienia objęty ofertą Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę obejmującą więcej niż jedną część zamówienia - obowiązany jest do złożenia wraz z ofertą próbki dla każdej z części zamówienia objętej ofertą, dla której wymagane jest złożenie próbki.

Ocena zgodności próbki z przedmiotem zamówienia odbędzie się na podstawie weryfikacji przeprowadzonej przez Zamawiającego, w oparciu o kryteria opisane w Rozdziale XIII SIWZ (dla danej części zamówienia). W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają jedną próbkę. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego odnośnie sposobu przygotowania i prezentacji próbki zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

**5) INNE DOKUMENTY:**

- w formie oryginału:

**1. pełnomocnictwo** jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

**6) WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27)

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w VIII pkt 3. powyżej (aktualny odpis z właściwego rejestru) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**7) WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest złożyć samodzielnie – oświadczenie na wzorze zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ.**
2. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.

#### **IX PODWYKONAWCY**

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełnienia przez Wykonawców Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ w odniesieniu do podwykonawców.

#### **X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **FZP.261.PN3.2019**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

*w zakresie przedmiotu zamówienia*

- Pan Szymon Bira ([szymon.bira@nfm.wroclaw.pl](mailto:szymon.bira@nfm.wroclaw.pl)), tel. 71 715 9719 (odnośnie części 1, części 2 (pkt 1 i 2), części 3, części 4 zamówienia),

- Pani Joanna Bryłowska ([joanna.brylowska@nfm.wroclaw.pl](mailto:joanna.brylowska@nfm.wroclaw.pl)), tel. 71 715 9822 (odnośnie części 2 pkt 3 oraz części 5 zamówienia – Akademia Chóralna),

*w zakresie procedury*

- Pan Jędrzej Gajowiak ([jedrzej.gajowiak@nfm.wroclaw.pl](mailto:jedrzej.gajowiak@nfm.wroclaw.pl)) tel. 71 715 9884.

2. Przekazywanie oświadczeń, wniosków oraz zawiadomień odbywa się pisemnie. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w dziale XVI pkt 1 SIWZ pod rygorem nieważności. Każda forma porozumiewania się z Zamawiającym musi być potwierdzona w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią SIWZ. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) z zastrzeżeniem postanowień art. 38 ust. 1 PZP, Zamawiający udzieli odpowiedzi, tj. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, na piśmie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytania i odpowiedzi Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy zadali pytanie oraz umieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonałą zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający

zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl).

4. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.

#### **XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ
2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ (odpowiednio dla każdej części zamówienia).
3. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe za sztukę. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostawy muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w Formularzu Oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wskazane w Ofercie ceny będą cenami na podstawie których Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą.
4. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2174) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. 2018 poz. 1114).
5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
6. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

#### **XII INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

#### **XIII KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:  
Część 1 i 2 i 5 zamówienia: cena- waga 60%, jakość materiałów promocyjnych – 30%, termin dostawy materiałów – 10%,  
Część 3 i 4 zamówienia: cena- waga 80%, termin dostawy materiałów – 20%,
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryteriów, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.
3. Zamawiający będzie przyznawał punkty wedle poniższych wytycznych dla kryteriów określonych dla części zamówienia 1 i 2 i 5:

**Kryterium „Cena”– waga 60%.** W tym kryterium Zamawiający oceniać będzie cenę całościową dla danej części zamówienia wymienioną w kolumnie G tabeli formularza ofertowego (załącznik nr 3 SIWZ). Oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu zamówienia otrzyma 60, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc

po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 60$ , gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

**Kryterium „Jakość materiałów promocyjnych” – waga 30%**

1. W celu obliczenia liczby punktów jaką otrzymała dana oferta w kryterium jakość Zamawiający dokona oceny dołączonej do oferty próbki nadruku na materiale, z którego zostaną wykonane zamówienia. Trzech członków komisji przetargowej dokona indywidualnej oceny dostarczonej próbki nadruku na materiale, z którego zostanie wykonanie zamówienie i przyzna punkty w oparciu o następujące podkryteria:
  - **zgodność załączonej do oferty próbki z projektem Zamawiającego.** Każdy z trzech członków komisji przyzna od 0 do 10 pkt dla tego podkryterium, przy czym 10 pkt oznacza pełną zgodność próbki z projektem, a 0 pkt całkowity brak zgodności próbki z projektem,
  - **jakość i kolorystyka nadruku załączonej próbki.** Zamawiający oceni jakość nadruku próbki, w szczególności jego trwałość, co oznacza, że nadruk powinien zachować niezmienny wygląd po wypraniu materiału. Zamawiający oceni też kolorystykę nadruku. Każdy z trzech członków komisji przyzna od 0 do 10 pkt dla tego podkryterium, przy czym 10 pkt oznacza pełne odzwierciedlenie kolorystyki projektu oraz wysoką jakość nadruku, a 0 pkt oznacza niską jakość oraz słabą kolorystykę projektu.
  - **rodzaj użytego materiału.** Zamawiający oceni rodzaj użytego materiału do wykonania próbki i jego zgodność z wymogami SIWZ. Każdy z trzech członków komisji przyzna od 0 do 10 pkt dla tego podkryterium. Przy czym 10 pkt oznacza pełną zgodność rodzaju materiału z wymogami SIWZ, a 0 pkt oznacza całkowity brak zgodności z wymogami SIWZ.
2. Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji, zostaną zsumowane oraz podstawione do poniższego wzoru.  
 $J = (J_{bad} / J_{max}) \times 30$ , gdzie:  
J – wartość punktowa w kryterium „Jakość materiałów promocyjnych”  
J<sub>bad</sub> – ilość punktów badanej oferty  
J<sub>max</sub> – najwyższa ilość punktów spośród ofert nie odrzuconych
3. Maksymalna ilość punktów dla danej oferty w tym kryterium wynosi 30 pkt.
4. Jeżeli Wykonawca otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium jego oferta zostanie odrzucona z powodu braku zgodności z SIWZ (w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

**Kryterium „Termin dostawy materiałów waga 10%**

- Za termin dostawy – do 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 0 pkt
  - Za termin dostawy - do 10 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 5 pkt
  - Za termin dostawy - do 5 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 10 pkt
  - Termin nie może być dłuższy od odpowiednich terminów wyznaczonych przez Zamawiającego w dziale VI SIWZ.
4. Zamawiający będzie przyznawał punkty wedle poniższych wytycznych dla kryteriów określonych dla części zamówienia 3 i 4:

**Kryterium „Cena”– waga 80%.** W tym kryterium Zamawiający oceniać będzie cenę całościową dla danej części zamówienia wymienioną w kolumnie G tabeli formularza ofertowego (załącznik nr 3 SIWZ). Oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu zamówienia otrzyma 80, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 80$ , gdzie:



- C – wartość punktowa w kryterium „Cena”  
C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych  
C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

**Kryterium „Termin dostawy materiałów” – waga 20%**

- Za termin dostawy – do 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 0 pkt
  - Za termin dostawy - do 10 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 10 pkt
  - Za termin dostawy - do 5 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego– 20 pkt
  - Termin nie może być dłuższy od odpowiednich terminów wyznaczonych przez Zamawiającego w dziale VI SIWZ.
5. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert art. 91 ust. 1 ustawy Pzp

**XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Na ofertę składają się:
  - 1.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ
  - 1.2. Oświadczenie na podst. art. 25a ustawy Pzp – Załącznik nr 4, który składa:
    - Wykonawca,
    - Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie
    - Próbką nadruku na odpowiednim materiale (dotyczy części 1 i 2 i 5 zamówienia),
  - 1.3. Pełnomocnictwo jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) lub przez osobę przez niego upoważnioną.
6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
7. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
8. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszej SIWZ będą odrzucone lub odpowiednio skutkować będą wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie oraz zaadresować według poniższego wzoru:

*nazwa (firma) wykonawcy*  
*adres wykonawcy*

Narodowego Forum Muzyki  
im. Witolda Lutosławskiego  
pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Oferta

**„Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”**

przetarg nieograniczony FZP.261.PN3.2019  
**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.02.2019 r. GODZ. 10:15**

**Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.**

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w jednej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
15. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania koperty po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
16. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. W przypadku zastrzeżenia w ofercie jawności elementów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, ofertę należy sporządzić w formie dwóch części, jedną z informacjami jawnymi, a drugą z informacjami niejawnymi.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Zamawiającego w SIWZ lub załącznikach do SIWZ.
21. Do oferty winny być dołączone: wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ.

#### **XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XVI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:  
**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego,  
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław,  
wejście od ul. Krupniczej, Sekretariat  
nie później niż do dnia 28.02.2019 r. godz. 10:00**
2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.02.2019 r., godz. 10:15** w sali konferencyjnej **IV piętro w budynku Narodowego Forum Muzyki, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 8 odnotowywane są w protokole postępowania zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XIII SIWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej **www.nfm.wroclaw.pl**.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze ofert.** – z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp,
4. Z zastrzeżeniem pkt. 3, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie do 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesrt.ki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XVIII WZÓR UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą

- obu Stron, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w przypadkach przewidzianych w niniejszym dziale.
2. Strony przewidują możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
    - 1) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych;
    - 2) w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą do umowy zostaną wprowadzone zapisy dot. klauzuli informacyjnej RODO - §10 projektu umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
  3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
  4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

### **XIX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp; w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego – stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.  
Jeżeli wartość *zamówienia* jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, *zamówienia* z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie *zamówienia*;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu *zamówienia*;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Ustawy Pzp 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się:
  - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp- w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo

oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

#### **XX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

#### **XXII AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXIII ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXIV UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXV INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W NARODOWYM FORUM MUZYKI WE WROCŁAWIU W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Narodowe Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego, przy Pl. Wolności 1, we Wrocławiu;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego jest Pan Piotr Schmidt, adres e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
- Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego” pn. „Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących Pani/Pan danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXVI ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie na podst. art. 25a Pzp
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Projekty graficzne materiałów promocyjnych.

Sporządził: Jędrzej Gajowiak  
Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

**D Y R E K T O R**

*Andrzej Kosendiak*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego*

**Część nr 1 (produkcja i dostawa toreb z nadrukiem)**

**Torba z nadrukiem**

- a. Ilość: 300 sztuk
- b. Technika druku: sitodruk
- c. Wielkość: 38cm szer. x 42 cm dł.
- d. Materiał: bawełna 100%
- e. Gramatura: 280 g/m<sup>2</sup>
- f. Dł. ucha minimum 60-70 cm, szerokość minimum 2,5 cm
- g. Nadruk jednostronny
- h. Wygląd torby ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- i. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy.

**Do oferty należy dołączyć przykładową próbkę nadruku przygotowaną zgodnie z powyższą specyfikacją na materiale, który zostanie użyty do wykonania zamówienia. Nadruk musi być jak najbardziej zbliżony do oryginału, gdzie za oryginał uznaje się projektu nadruku stanowiący załącznik nr 6 do części 1.**

**Część nr 2 (produkcja i dostawa t-shirtów, koszulek oraz koszulek polo z nadrukiem)**

**1. T-shirt z nadrukiem**

- a. Ilość: 300 sztuk
- b. Materiał: bawełna, dopuszczalny dodatek wiskozy, wzmocnienie na ramionach, bez szwów bocznych
- c. Gramatura: min.160g/m<sup>2</sup>
- d. Technika druku: sitodruk
- e. Druk jednostronny
- f. Kolor materiału: czarny
- g. Rozmiarówka: S – 30, M – 150, L – 100, XL – 20
- h. Wygląd t-shirtu ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- i. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy.

**2. Koszulka polo z nadrukiem**

- a. Ilość: 300 sztuk
- b. Materiał: bawełna, dopuszczalny dodatek wiskozy, wzmocnienie na ramionach, bez szwów bocznych
- c. Gramatura: min.160g/m<sup>2</sup>
- d. Technika druku: sitodruk
- e. Druk jednostronny
- f. Kolor materiału: czarny
- g. Rozmiarówka: S – 30, M – 150, L – 100, XL – 20



- h. Wygląd koszulki polo ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- i. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy.

### 3. Koszulka z nadrukiem (Akademia Chóralna)

- a) Ilość wzorów – 2
- b) Bawełna 100%
- c) Gramatura min.165 g/m<sup>2</sup>
- d) Kolor zbliżony do koloru pantone 363 – zielony
- e) Łączny nakład 130 sztuk
- f) Rozmiarówka dla dorosłych – damska i męska
- g) Nadruk – 1 kolor przód nadruk do a3
- h) W różnych rozmiarach (s, m, l, xl, xxl) – ilości do ustalenia w trybie roboczym
- i) Pakowane pojedynczo w woreczkach
- j) Wygląd koszulki ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- k) Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez zamawiającego do wykonawcy

**Do oferty należy dołączyć przykładową próbkę nadruku przygotowaną zgodnie z powyższą specyfikacją na wybranym materiale (koszulka, lub koszulka polo lub t-shirt), który zostanie użyty do wykonania zamówienia. Nadruk musi być jak najbardziej zbliżony do oryginału, gdzie za oryginał uznaje się projektu nadruku stanowiący załącznik nr 6 do części 2.**

### Część nr 3 (produkcja i dostawa smyczy z nadrukiem)

#### **Smycze z nadrukiem**

- a. Ilość: 500 sztuk
- b. Smycz poliestrowa
- c. Nadruk: trwała metoda nadruku
- d. Szerokość: 20 mm
- e. Wykończenie na srebrny metalowy karabińczyk
- f. Wygląd smyczy ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- g. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy.

### Część nr 4 (produkcja i dostawa długopisów oraz ołówków z nadrukiem)

#### **Długopis z nadrukiem**

- a. Ilość: 500 sztuk
- b. Materiał: metal
- c. Kolor: czarny
- d. Znakowanie: grawerowanie
- e. Wygląd długopisu ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- f. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy.

### **Ołówek z nadrukiem**

- a. Ilość: 500 sztuk
- b. Materiał: drewno
- c. Kolor: czarny
- d. Kolor korpusu ołówka: czarny
- e. Znakowanie: tampodruk
- f. Wygląd ołówka ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ.
- g. Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez Zamawiającego do Wykonawcy. .

### **Część nr 5 (plecaki materiałowe z nadrukiem)**

#### **Plecaki materiałowe z nadrukiem (Akademia Chóralna)**

- a) Ilość wzorów – 1
- b) Nakład 150 szt.
- c) Technika druku: sitodruk
- d) Wielkość plecaka: 38 cm szer. X 45 cm dł.
- e) Materiał: bawełna 100%
- f) Gramatura: 280 g/m<sup>2</sup>
- g) Kolor zbliżony do koloru pantone 151 – ciemnopomarańczowy
- h) Nadruk – 1 kolor, jednostronny, wymiary ok. 35 cm x 41 cm
- i) Sznurki 2x1,7 m, bawełniane, 7 mm grube, kolor czarny
- j) Wygląd plecaka ma być zgodny z projektem wizualizacji znajdującym się w Załączniku nr 6 do SIWZ
- k) Termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania projektu graficznego przez zamawiającego do wykonawcy

**Do oferty należy dołączyć przykładową próbkę nadruku przygotowaną zgodnie z powyższą specyfikacją na materiale, który zostanie użyty do wykonania zamówienia. Nadruk musi być jak najbardziej zbliżony do oryginału, gdzie za oryginał uznaje się projektu nadruku stanowiący załącznik nr 6 do części 5.**

## Załącznik nr 2 do SIWZ

Umowa nr ...../...../...../2019

zawarta w dniu .....we Wrocławiu której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, którą reprezentuje:

**Andrzej Kosendiak** – Dyrektor,  
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**,

oraz

.....

.....

.....

Reprezentowany/a przez:

.....

.....

Zwany/a dalej **Wykonawcą**,  
zwanych dalej łącznie: **Stronami**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu” FZP.261.PN3.2019 w trybie przetargu nieograniczonego, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, zadanie nr ....., tj. ....
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego lub osób przez niego wskazanych oraz zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i należyłą starannością wymaganą dla tego typu realizacji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do SIWZ, odpowiednio dla każdego zadania.

### § 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do ..... dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Wykonawcy projektu nadruku przez Zamawiającego ...<sup>1</sup>
2. Przedmiot umowy realizowany będzie na podstawie projektów wizualizacji , o których mowa w Załączniku nr 1, w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy, po akceptacji przez Zamawiającego (również w formie elektronicznej) projektów nadruków sporządzonych przez Wykonawcę na podstawie w/w wizualizacji. Dopuszcza się możliwość przekazania projektów nadruków w formie elektronicznej na adres.....
3. Asortyment zostanie dostarczony do NFM w godzinach od 8:00 do 16:00, po uprzednim powiadomieniu przez Wykonawcę o zamiarze zrealizowania dostawy (pocztą elektroniczną na adres e-mail: ..... lub telefonicznie na numer ..... Dostawa asortymentu odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### §3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do realizacji przedmiotu umowy odpowiednie zaplecze techniczne i maszynowe. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i fachowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i zgodnie z wizualizacją, o której mowa w załączniku nr 1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego asortymentu, strony sporządzają protokół, w którym wskażą rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie wezwanie Wykonawcy celem wymiany dostarczonej partii asortymentu, na własny koszt Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia, z zastrzeżeniem, iż termin ten może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

### §4

1. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie po podpisaniu umowy zgodnie z terminem określonym w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się używać do wytworzenia przedmiotu zamówienia jedynie produktów posiadających wymagane prawem atesty.
3. Kolorystyka wykonania nadruku musi być zgodna z próbnikiem PANTONA/CMYK bez względu na rodzaj użytego materiału W przypadku złej jakości wykonanej usługi, Wykonawca na swój koszt wykona usługę ponownie.
4. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy jest :  
..... tel. .... e-mail.....
5. Ze strony NFM osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy jest : ..... Tel.  
..... e-mail.....

### § 5

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wynosi:  
..... Zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), tj. .... Zł netto

---

<sup>1</sup> Zgodnie z ofertą wykonawcy

(słownie: ..... złotych netto), powiększone o podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych)<sup>2</sup>.

2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera koszty:
  - a. wykonania przedmiotu umowy wg wymagań Zamawiającego,
  - b. dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
  - c. wszelkich usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia
  - d. wykonania ponownego przedmiotu umowy w razie przekazania Zamawiającemu wadliwego asortymentu.

## § 6

1. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Podstawą zrealizowania faktury, o której mowa w ust.1 jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy, stwierdzający jej należyte wykonanie.
3. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

## §7

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w przypadku opóźnienia w terminowym wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - c) W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia netto.
  - d) Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej za nienależyte wykonanie obowiązków wskazanych w umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), z zastrzeżeniem pkt a) i b), w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto, za każde stwierdzone naruszenie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy, bądź w jakikolwiek sposób narusza postanowienia niniejszej umowy, przy czym złożenie oświadczenia o odstąpieniu nastąpić może w terminie 30 dni od dnia zajścia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie powyższe nie nakłada na Zamawiającego obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt c), ani odszkodowania.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy

## §8

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości, zapewnia serwis gwarancyjny oraz udziela rękojmi Zamawiającemu na dostarczony przedmiot umowy przez okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Okres rękojmi wynosi 12 miesięcy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania przedmiotu umowy wady.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych egzemplarzy asortymentu na nowe, wolne od wad w ciągu 24 godzin od chwili dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji na adres mailowy Wykonawcy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## §9

1. W przypadku jeśli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia tej potrzeby.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadkach przewidzianych w SIWZ.

Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo Zamówień publicznych:

- a) Zmiana numeru rachunku bankowego
- b) Zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy
- c) Zmiana danych teleadresowych

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## §10

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- b. IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt;
- c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);

- f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- g. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### §11

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - a. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - b. Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

### Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy / pieczęć firmowa
-------------------------------------------

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....  
.....  
.....  
tel ..... fax .....  
e-mail .....

#### Oferta

Nawiązując do postępowania na: „Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (FZP.261.PN3.2019), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję:

**I Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ za cenę całkowitą:**

Nr części	Nazwa części	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość zamówienia netto [kol.CxD]	Wartość podatku VAT	Wartość zamówienia brutto [kol.E+F]
A	B	C	D	E	F	G
1*	Torba z nadrukiem	300				
2*	T-shirt z nadrukiem	300				
	Koszulka polo z nadrukiem	300				
	Koszulka z nadrukiem (Akademia Chóralna)	130				
3*	Smycze z nadrukiem	500				
4*	Długopis z nadrukiem	500				
	Ołówek z nadrukiem	500				
5*	Plecak z nadrukiem (Akademia Chóralna)	150				

\*niepotrzebne skreślić

**II Odnośnie części zamówienia nr 1/2/5\* do oferty dołączyłem próbkę nadruku na materiale wskazanym w SIWZ.**

**III Informuję, iż wykonam oraz dostarczę zamówienie w terminie:**

Część 1 zamówienia: ..... dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego\*,

Część 2 zamówienia: ..... dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego\*,

Część 3 zamówienia: ..... dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego\*,

Część 4 zamówienia: ..... dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego\*,

Część 5 zamówienia: ..... dni kalendarzowych od dnia przesłania przez Zamawiającego projektu graficznego\*,

(należy podać: 14 lub 10 lub 5 dni kalendarzowych)



#### IV Oświadczam, że:

- a) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- c) jestem/nie jestem\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- d) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik odpowiednio nr 2 do SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- e) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (*należy podać nazwę i adres podwykonawcy*) ....., w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to (*należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy*):  
.....
- f) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.....  
(*w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzi do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku*).
- g) **Jestem/ nie jestem** małym/średnim przedsiębiorcą\*  
(Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2016.1829 t.j. z dnia 2016.11.10) **Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**) Informacja potrzebna jest do celów statystycznych).
- h) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>

\* Niewłaściwe skreślić.

podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (FZP.261.PN3.2019), prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w VII SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w VII SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

pieczętka Wykonawcy

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
t.j. Dz.U. 2018 poz. 798)

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**” (FZP.261.PN3.2019), informuję, że:

1. **Należę/Nie należę\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.)
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: \*\*

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy wypełnić, jeśli dotyczy

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(data i miejscowość)

(pieczęćka i podpis)