

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ**

**"ŚWIADCZENIE USŁUG PRAWNICZYCH NA RZECZ
NARODOWEGO FORUM MUZYKI IM. WITOLDA LUTOSŁAWSKIEGO"**

**o wartości zamówienia poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro,
o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień
publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)**

Znak postępowania: FZP.261.US17.2019

Wrocław, dnia 21.06.2019 r.

Spis Treści

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
13. INFORMACJA O ZMIANACH UMOWY

ZAŁĄCZNIK DO IWZ:

- 1) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZAŁĄCZNIK NR 1
- 2) WZÓR UMOWY - ZAŁĄCZNIK NR 2
- 3) FORMULARZ OFERTOWY - ZAŁĄCZNIK NR 3
- 4) WYKAZ OSÓB – ZAŁĄCZNIK NR 4

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego

pl. Wolności 1,

kod i miejscowość: 50-071 Wrocław

tel: 71/ 715 98 00,

Strona internetowa: www.nfm.wroclaw.pl

adres poczty elektronicznej: przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późniejszymi zmianami) - zwanej dalej "ustawą PZP" oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną - zwanych dalej "IWZ".
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy PZP.
- 2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest **Świadczenie usług prawniczych na rzecz Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do IWZ.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do IWZ.
- 3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
79100000-5 Usługi prawnicze
- 3.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej IWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 4.2. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2021 r. włącznie lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej oraz zawodowej t.j.:
 - 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonywał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu stałej obsługi prawnej dla Jednostki Sektora Finansów Publicznych przez okres co najmniej 2 lat (24 miesiące) o wartości co najmniej 350 000,00 zł.
 - 2) Dysponuje co najmniej trzema osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej oraz co najmniej trzy letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych

pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej, z których co najmniej jedna osoba, która będzie w ramach realizacji zamówienia co najmniej wykonywać stałe dyżury w siedzibie Zamawiającego, zatwierdzać wzory umów, uczestniczyć w rokowaniach prowadzonych przez Zamawiającego i wydawać opinie prawne, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowała następujące czynności:

- a) obsługa prawna co najmniej dwóch projektów finansowanych z dotacji celowych ze środków budżetu Rzeczypospolitej Polskiej i/lub środków Unii Europejskiej związanych z nabyciem środków trwałych i/lub wyposażenia o wartości co najmniej 15 000 000,00 zł jeden z nich;
- b) w opracowaniu lub opiniowaniu co najmniej 20 projektów umów z artystami/zespołami/orkiestrami/agencjami artystycznymi o wartości minimum 30 tys. zł każda, których treść została zaakceptowana i zakończyła się podpisaniem umowy przez strony;
- c) wsparcie Zamawiającego w trakcie procesu negocjacji ze związkami zawodowymi w zakresie treści regulaminu wynagradzania i w trakcie procesu tworzenia wymienionego regulaminu, zakończonego wprowadzeniem tego regulaminu;
- d) współdziałanie w tworzeniu i opiniowaniu regulaminu pracy, i regulaminu organizacyjnego instytucji kultury zakończone wprowadzeniem wymienionych regulaminów;
- e) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym co najmniej 15 dokumentacji w postępowaniach o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
- f) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym co najmniej 80 dokumentacji w postępowaniach o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
- g) opiniowanie co najmniej jednej dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie dialogu konkurencyjnego zakończone zawarciem umowy z Wykonawcą.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Przedmiot umowy będzie realizowany przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy spełniające warunek doświadczenia określony w pkt. 5.1 IWZ, w sposób określony w opisie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności poprzez osobisty kontakt z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego tj. w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, w formie stałych dyżurów prawnych.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU

6.1. - w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do IWZ.

6.2 – w formie oryginału:

oświadczenie Wykonawcy będące potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z treścią zawartą w Formularzu ofertowym, stanowiący Załącznik nr 3 do IWZ.

7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -

Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

- 7.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Joanna Kowalska, tel. 71 715 98 39 (e-mail: joanna.kowalska@nfm.wroclaw.pl)
- 7.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@nfm.wroclaw.pl.
- 7.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.4. Ofertę stanowi wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do IWZ, zawierający w szczególności łączną cenę ofertową brutto.
- 8.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 696 ze zmianami), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**
 - 3) dokumenty wymienione w rozdziale 6 IWZ.
- 8.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do IWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Narodowe Forum Muzyki
im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Oferta na:

**„Świadczenie usług prawniczych na rzecz
Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”**

Znak postępowania: FZP.261.US17.2019

Nie otwierać przed dniem 27.06.2019 r. godz. 10:15.

- 8.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 8.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty oraz załączanych do niej dokumentów.
- 8.12. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w przypadku, gdy:
1. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia,
 2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną skazano za przestępstwa:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2018 poz. 1600 t.j.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 3. urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.
 4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
 11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
- 1) Jej treść nie odpowiada treści Istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia,
 - 2) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) Zawiera rażąco niską cenę,
 - 4) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do IWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej IWZ.
- 9.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.4. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1114 z późn. zm.).
- 9.5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty o podatku od towarów i usług budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

9.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

10.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **27.06.2019** r. do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. przy pl. Wolności 1 we Wrocławiu, wejście od ul. Krupniczej, Sekretariat.

10.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju. Oferta złożona z uchybieniem terminowi wskazanemu w poprzednim zadaniu nie będzie rozpatrywana.

10.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **27.06.2019** r. o godzinie **10:15** w sali konferencyjnej na IV piętrze w siedzibie Zamawiającego przy pl. Wolności 1.

10.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę niezwłocznie.

10.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

10.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

11.1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie następujących kryteriów i ich wag:

- 1) Cena (C) - waga 60 %
- 2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia – waga 35%
- 3) Wartość świadczeń podlegających rozliczeniu barterowemu (B) – waga 5%.

Ad. 1) Kryterium „Cena” (C) – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt., natomiast pozostałe oferty uzyskują wartość punktową wyliczoną wg. Poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60 \% = \text{liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium (C)}$$

Ad. 2) Kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia” (D) – ocena w niniejszym kryterium polega na przyznaniu ofercie

Wykonawcy dodatkowych punktów wg zasad określonych poniżej. Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 35 pkt.

Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy następującą liczbę punktów za następujące czynności wykonywane przez radcę prawnego lub adwokata (w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert):

- a) obsługę prawną projektów finansowanych z dotacji celowych ze środków budżetu Rzeczypospolitej Polskiej i/lub środków Unii Europejskiej związanych z nabyciem środków trwałych i/lub wyposażenia o wartości co najmniej 15 mln. zł jeden z nich: 2 projekty – 0 pkt, 3 projekty - 5 pkt;
- b) w opracowaniu lub opiniowaniu umów z artystami/ zespołami/ orkiestrami agencjami artystycznymi o wartości minimum 30 tys. zł każda, których treść została zaakceptowana przez strony i zakończyła się podpisaniem umowy przez strony: 20 umów – 0 pkt., 25 umów - 2 pkt , 30 umów - 5 pkt.;
- c) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniach o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych: 80 zaopiniowanych dokumentacji – 0 pkt., 100 zaopiniowanych dokumentacji – 5 pkt., 120 zaopiniowanych dokumentacji – 10 pkt.;
- d) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniach o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych: 15 zaopiniowanych dokumentacji – 0 pkt., 20 zaopiniowanych dokumentacji – 10 pkt.;
- e) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie dialogu konkurencyjnego zakończonego zawarciem umowy z Wykonawcą, 1 zaopiniowana dokumentacja – 0 pkt., 2 zaopiniowane dokumentacje – 5 pkt.

Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz obsługiwanych projektów, zaopiniowanych umów, zaopiniowanych dokumentacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wątpliwości, zamawiający może żądać wglądu do opiniowanych umów, dokumentacji przetargowych i wnoszenia o potwierdzenie wykonania wykazanych prac przez Zleceniodawcę.

Nie złożenie wykazu o którym mowa powyżej skutkować będzie nie przyznaniem ofercie punktów w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia” (D).

Ad. 3) Kryterium „Wartość świadczeń podlegających rozliczeniu barterowemu” (B) - wykonawca może zaoferować wartość świadczeń podlegających rozliczeniu barterowemu w wysokości 500,00 zł netto za każdy miesiąc realizowania usługi, wówczas oferta otrzyma 5 punktów w tym kryterium albo w wysokości 0,00 zł wówczas oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

- 11.2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w łącznie największą liczbę punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert.
- 11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ oraz uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert.
- 11.3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie

nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

12. INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru opracowanego przez Zamawiającego. Wzór stanowi załącznik nr 2 do IWZ.
- 12.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 12.3. Zamawiający będzie badał oferty pod kątem rażąco niskiej ceny lub kosztu dla przypadków, w których Zamawiający będzie miał wątpliwości do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności zaofferowana cena lub koszt będzie niższy o więcej niż 30% ze średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert z wyjątkiem ofert drastycznie zawyżonych (powyżej 100% od średniej arytmetycznej z pozostałych ofert) chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym IWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki Prowadzący postępowanie niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 Ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w przypadku, gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13. INFORMACJA O ZMIANACH UMOWY

- 13.1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień ustawy Pzp.
- 13.2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - 1) zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - 2) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano).

- 3) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - 4) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy;
 - 6) zmiana terminu i sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
 - 7) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.
- 13.3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
- 13.4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

14. INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W NARODOWYM FORUM MUZYKI IM. WITOLDA LUTOSŁAWSKIEGO WE WROCŁAWIU W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego jest Pan Piotr Schmidt, adres e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
- Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług prawniczych na rzecz Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” prowadzonym w postępowaniu na usługi społeczne;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

- z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Panadotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących Pani/Pan danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam:

DYREKTOR

Andrzej Kosendlak

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawniczych na rzecz Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.

1. Zakres obsługi prawnej:

- 1) Świadczenie obsługi prawnej, pomocy prawnej i doradztwa prawnego na rzecz: **NFM**, we wszystkich kwestiach prawnych, jakie wynikają z prowadzonej przez **NFM** działalności.
- 2) Przez obsługę prawną rozumieć należy wszystkie czynności i sprawy pośrednio chociażby związane z przepisami prawa, których przedmiotem jest udzielenie porad i konsultacji prawnych, opinii prawnych, przygotowanie projektów wszelkich pism w zakresie świadczonych usług, reprezentacja interesów Zamawiającego w ramach prowadzonych rokowań i negocjacji, a także zastępstwo prawne i procesowe oraz reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach przed sądami powszechnymi wszystkich instancji, organami administracji, organami egzekucyjnymi, urzędami i instytucjami.

1.1. Obsługa prawna w zakresie ogólnym obejmująca w szczególności:

- 1) Bieżące udzielanie interpretacji i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa;
- 2) Projektowanie, opiniowanie a na zlecenie Zamawiającego także negocjowanie warunków prawnych umów, aneksów i porozumień;
- 3) Sporządzanie opinii prawnych i innych opracowań na piśmie w terminie do 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jej wydanie. Opinia prawna powinna zawierać co najmniej:
 - a) analizę stanu prawnego,
 - b) konkluzję zawierającą prawidłowe, zdaniem opiniującego, rozwiązanie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin sporządzenia opinii prawnej lub zaopiniowania aktu prawa miejscowego może ulec skróceniu do 1 dnia na wniosek Zamawiającego.
- 4) doradztwo w zakresie nowych regulacji prawnych i koniecznych zmian adaptacyjnych;
- 5) sygnalizowanie zapowiedzi nowych lub zmian obowiązujących przepisów związanych z funkcjonowaniem instytucji kultury, samorządu gminnego i powiatowego, poprzez bieżące informowanie o ww. zmianach w szczególności spotkań (organizowanych na wniosek Zamawiającego) z udziałem osób kierujących poszczególnymi działami;
- 6) niezwłoczne informowanie w uzasadnionych przypadkach podczas spotkań (o których mowa w pkt. 5) z udziałem osób kierujących poszczególnymi działami o uchybieniach w działalności **NFM** w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień ;
- 7) uczestniczenie, na wniosek Zamawiającego, w prowadzonych rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego – w takim przypadku Wykonawca będzie świadczył obsługę prawną wyłącznie w języku polskim.
- 8) przygotowywanie, uzgadnianie i opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów umów (polskich i międzynarodowych), parafowanie zawieranych umów, w terminie do 2 dni roboczych pracy **NFM** od ich złożenia. W przypadku braku możliwości uzgodnienia ostatecznej wersji dokumentu ewentualna odmowa parafowania musi być wyrażona w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na rozwiązania prawidłowe pod względem prawnym;
- 9) opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów zarządzeń Dyrektora **NFM** i innych wewnętrznych aktów prawnych związanych z wykonywaniem zadań z zakresu instytucji kultury, w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku braku możliwości uzgodnienia ostatecznej wersji dokumentu ewentualna odmowa parafowania musi być wyrażona w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na rozwiązania prawidłowe pod względem prawnym;

- 10) projektowanie treści Regulaminów i instrukcji,
- 11) reprezentowanie NFM przed sądami i urzędami wg dyspozycji Zamawiającego;
- 12) dochodzenie roszczeń na drodze sądowej i prowadzenie egzekucji wierzytelności cywilno-prawnych Zamawiającego w/g dyspozycji Zamawiającego;
- 13) przejście akt spraw sądowych i egzekucyjnych w toku;
- 14) Doradztwo w zakresie prawa pracy (w tym tworzenie regulaminów pracy i wynagrodzeń);
- 15) Znajomość języka angielskiego pozwalająca na czytanie, sporządzanie i opiniowanie dokumentów – obsługę prawną w takim zakresie Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy własnego zaplecza kadrowego – wyłącznie pod adresem siedziby Wykonawcy.
- 16) Doradztwo w zakresie prawa autorskiego i własności intelektualnej;
- 17) Opracowywanie wzorów umów oraz ich weryfikacja i aktualizacja raz na 6 miesięcy;
- 18) W przypadku nieobecności wyznaczonego do współpracy prawnika konieczne jest zastępstwo w osobie spełniającej wymagania Zamawiającego opisane w warunkach udziału w postępowaniu.
- 19) Ponadto Wykonawca zobowiązuje się w ramach czasu pracy do przeprowadzenia szkoleń dla pracowników Zamawiającego w zakresie opracowywania projektów umów, prawa autorskiego, Prawa zamówień publicznych oraz innych szkoleń wynikających ze zmieniających przepisów prawa związanych z działalnością Zamawiającego.
- 20) Obsługa prawna w ramach pakietu miesięcznego świadczona będzie poprzez osobisty kontakt radców prawnych (wskazanych w ofercie wykonawcy) wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego tj. w Narodowym Forum Muzyki (Plac Wolności 1, Wrocław) w formie dyżurów przez 4 dni w tygodniu w wymiarze 28 godzin tygodniowo oraz przez telefoniczny kontakt z Zamawiającym jak również za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
- 21) W celu prawidłowej realizacji warunków z ust. 1 pkt. 1.1 oraz zadań NFM niezbędna jest komunikacja mailowa (np. przy sporządzaniu, opiniowaniu umów, itp.)
- 22) Wykonawca realizował będzie powierzane zadania sukcesywnie zgodnie z kolejnością ich wpływu lub w wyjątkowych przypadkach zgodnie z kolejnością określoną przez Zamawiającego w ramach dostępnego dla Zamawiającego limitu godzin.

1.2. Obsługa prawna w zakresie Prawa zamówień publicznych obejmująca w szczególności:

- 1) Świadczenie obsługi prawnej w postępowaniach przetargowych wg. dyspozycji Zamawiającego.
- 2) Weryfikacja dokumentacji przetargowej pod względem kompletności i zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) Uczestnictwo w negocjacjach, dialogu konkurencyjnym, reprezentowanie Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą.
- 4) Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do uwzględniania w proponowanych rozwiązaniach ciążącego na Zamawiającym obowiązku racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, w tym zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zadań, a także obowiązującej Zamawiającego zasady optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

2. Zakres czasowy i miejsce świadczenia usług określonych w ust. 1.1 i 1.2:

- 1) Wykonawca w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia będzie świadczył obsługę prawną w siedzibie Zamawiającego NFM (Plac Wolności, Wrocław) w wymiarze:
 - a) Pakietu miesięcznego obejmującego:
 - 120,5 h miesięcznie co stanowi 28 h tygodniowo – w zakresie ogólnym określonym w ust. 1.1;
 - 26 h miesięcznie co stanowi 6 h tygodniowo – w zakresie Prawa zamówień publicznych określonym w ust. 1.2;

- b) Dodatkowych godzin obsługi w wymiarze zgodnym z potrzebami Zamawiającego, również w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, iż w ramach wskazanego w pkt. 1 powyżej zakresu czasowego będzie świadczyć obsługę prawną w siedzibie Zamawiającego NFM (Plac Wolności, Wrocław) w dniach i w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
 - 3) W zakresie realizacji obsługi prawnej w zakresie ust. 1.2 Wykonawca zobowiązuje się, świadczyć obsługę prawną w siedzibie Zamawiającego NFM, w jednym dniu w tygodniu w ustalonych godzinach lub w ciągu 2 dni w tygodniu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 4) W uzasadnionych przypadkach, w zakresie zadań określonych w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca może świadczyć obsługę prawną poza siedzibą Zamawiającego (np. w przypadku konieczności skorzystania przez Wykonawcę przy realizacji obsługi prawnej Zamawiającego ze specjalistycznego oprogramowania lub literatury dostępnych w siedzibie Wykonawcy). W przypadku opisanym powyżej niezbędna jest komunikacja mailowa, treść maila będzie poczytywana jako wykonanie czynności z zakresu określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Warunki realizacji świadczeń rozliczanych w formie barteru:

NFM zobowiązuje się do nadania wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zawierając jednocześnie ofertę nabycia od Zamawiającego poniższego pakietu sponsorskiego, tytułu Sponsora oraz wypełnienia następujących świadczeń w okresie obowiązywania umowy na rzecz Wykonawcy:

1. Informacja o współpracy (obsłudze NFM) na stronie internetowej [www NFM](http://www.NFM) w zakładce partnerzy, w kategorii: „współpraca z NFM”
2. Informacja o współpracy w kategorii „Współpraca z NFM” na planszy wyświetlanej w przestrzeni NFM na monitorach DS. i w infokioskach
3. Zaproszenia bezpłatne na wydarzenia organizowane przez NFM – ilość do ustalenia w trybie roboczym

Umowa Nr/2019 PROJEKT

zawarta we Wrocławiu w dniu r. pomiędzy:

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kosendiaka – Dyrektora,
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług prawniczych na rzecz Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”, znak postępowania (FZP.261.US17.2019) - w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie bieżącej obsługi prawnej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej umowy - **Załącznik nr 1** oraz świadczenie usług reklamowych przez NFM na rzecz Wykonawcy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2021 r.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca świadczyć będzie obsługę prawną w zakresie realizowanych przez NFM zamówień publicznych.
3. Obsługa prawna, o której mowa w ust. 1 świadczona będzie w ramach pakietu miesięcznego w następującym wymiarze czasowym:
 - a) 120,5 h miesięcznie co stanowi 28 h tygodniowo – w zakresie ogólnym określonym w opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) 26 h miesięcznie co stanowi 6 h tygodniowo – w zakresie Prawa zamówień publicznych określonym w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, Strony dopuszczają możliwość świadczenia usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w wymiarze przekraczającym w miesiącu rozliczeniowym wymiary godzin, o których mowa w ust. 3. W takim przypadku, Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego, w terminach i godzinach uzgodnionych między stronami w ramach dodatkowych godzin obsługi, w tym także w siedzibie Zamawiającego.

§ 2 Termin wykonywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2021 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3 Postanowienia ogólne

1. Za skutki prawne, finansowe, merytoryczne wykonania umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca. Dotyczy to również osób trzecich działających w jego imieniu.
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:
opiekunem Zamawiającego ze strony Wykonawcy będzie
.....
3. O ewentualnej zmianie koordynatora Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie w terminie, co najmniej 3 dni przed podjęciem przez niego obowiązków. Zmiana nie stanowi zmiany umowy określonej w § 9 niniejszej umowy i do jej skuteczności nie jest wymagana forma aneksu.
4. Radcy prawni realizujący umowę:*1
oraz w szczególnych przypadkach, w ramach okresowego zastępstwa za ww. osoby wykonawca może wskazać inną osobę spełniającą wymogi Zamawiającego, co najmniej w takim stopniu jakim spełniały je osoby wskazane przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie ww. wymogów przed przystąpieniem tej osoby do wykonywania czynności w ramach realizacji niniejszej umowy.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu. może nastąpić.

§ 4 Wykonywanie umowy

1. Zamawiający zapewni przekazywanie posiadanych informacji i materiałów (dokumentów) niezbędnych do wykonania usługi objętej umową w zakresie i terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
2. Zamawiający nieodpłatnie zapewni Wykonawcy w swojej siedzibie pomieszczenie biurowe wyposażone w podstawowe meble biurowe oraz sprzęt biurowy i komputerowy (z dostępem do Internetu).
3. Nadzorującym realizację umowy ze strony Zamawiającego jest **Izabela Piekniak** - Zastępca Dyrektora.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi zł brutto.
2. Wynagrodzenie za miesiąc wykonania usługi w ramach pakietu miesięcznego ustala się w wysokości netto zł (słownie:)
netto, tj. brutto zł (słownie:).
3. Ponadto Wykonawcy należne jest wynagrodzenie za dodatkowe godziny obsługi, ponad pakiet miesięczny o którym mowa w ust. 2, rozliczone za każdą godzinę świadczenia tych usług, obliczone na podstawie cen jednostkowych za każdą roboczogodzinę świadczenia tych usług, według ceny określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. Wynagrodzenie to płatne będzie w terminie o którym mowa w ust. 4.
4. Świadczenia usług reklamowych przez NFM na rzecz Wykonawcy (zgodnie z OPZ i ofertą Wykonawcy) o wartości netto 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 0/100). tj. brutto 615,00 zł (słownie: sześćset piętnaście złotych 0/100) miesięcznie, o których mowa w § 1 ust. 1, zostaną rozliczone bezgotówkowo (kompensata – barter), na podstawie faktury

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

VAT wystawianej Wykonawcy przez Zamawiającego. Sposób, zakres oraz terminy realizacji usług reklamowych, strony uzgadniać będą w drodze odrębnych ustaleń.²

5. Wynagrodzenie określone w ust.2 po dokonaniu wzajemnej kompensaty w kwocie o której mowa w ust. 4, płatne będzie na konto Wykonawcy w w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Potrącenie wzajemnych należności w kwocie określonej w ust. 4 nie wymaga konieczności składania osobnego oświadczenia.
7. Fakturę należy przedłożyć w Sekretariacie Zamawiającego.
8. Zapłata za dany okres rozliczeniowy następować będzie każdorazowo po potwierdzeniu wykonania umowy za ten okres przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
9. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku gdy prowadzenie danej sprawy związane będzie z koniecznością wyjazdu poza Wrocław, Zamawiający zwróci Wykonawcy zryczałtowane koszty dojazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu określoną dla pojazdu o pojemności silnika powyżej 900 cm³ w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. 2002 nr 27 poz. 271 ze zm.)

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia miesięcznego netto, o którym mowa w § 5 ust. 2
2. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidziane w ust. 1 kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedkładanych do zapłaty faktur. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

§ 7 Informacje poufne

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje uzyskane podczas oraz w rezultacie wykonywania niniejszej umowy.
2. W szczególności Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się w trakcie udzielania pomocy prawnej, a także treść wszystkich materiałów i dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego.
3. Zachowanie tajemnicy obowiązuje także po okresie wygaśnięcia niniejszej umowy.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę, w szczególności, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację obowiązków wynikających z umowy;
 - b. Wykonawca swoim działaniem lub zaniechaniem narazi Zamawiającego na straty lub zostaną stwierdzone istotne nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy.

² Zapis ma zastosowanie tylko w przypadku zaoferowania barteru w ofercie Wykonawcy.

3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9 Zmiana umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień ustawy Pzp.
2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - 1) zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - 2) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano).
 - 3) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - 4) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy;
 - 6) zmiana terminu i sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
 - 7) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
5. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron o zmianie nazwy, siedziby i/lub adresu korespondencyjnego, rachunków bankowych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne, właściwe dla Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§11

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- b. IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt;
- c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- g. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Nazwa i adres Wykonawcy / pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....

Tel.

e-mail

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną pn.: „Świadczenie usług doradztwa prawnego na rzecz Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (FZP.261.US17.2019), w którym Zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do IWZ na usługę społeczną za następującą cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
 b) stawka podatku VAT: i kwota: zł
 c) Cena brutto: zł
 d) słownie:..... zł brutto*

***W tym, do wyliczenia ceny oferty przyjęto następujące ceny jednostkowe, które będą służyły do rozliczenia umowy:**

przedmiot	Ilość miesięcy	Stawka godzinowa brutto	Maksymalna miesięczna liczba godzin	Stawka podatku VAT	Wartość brutto
1		2			
Pakiet miesięczny	24		120,5		
	24		26		
Dodatkowe godziny	24		30		
Razem:					

2. W powyższym wynagrodzeniu oferuję kwotę rozliczenia barterowego, w związku z nabyciem świadczeń opisanych w pkt. 3 Załącznika nr 1 do IWZ w kwocie zł netto miesięcznie, tj. brutto.**)

***Wykonawca może zaoferować wartość świadczeń podlegających rozliczeniu barterowemu w wysokości 500,00 zł netto lub 0,00 zł za każdy miesiąc realizowania usługi.*

3. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie i zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w IWZ na usługę społeczną.
- b) akceptuję projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do IWZ na usługę społeczną, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią IWZ na usługę społeczną, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) jestem/nie jestem¹ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem¹ zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do IWZ na usługę społeczną, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie¹ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług(w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.
- g) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 5 IWZ,
- h) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu). 2
- i) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt. 8.12 IWZ.
- j) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt. 8.12 IWZ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:²
- k) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.²
- l) Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz.1986 tj. z późn. zm.) informuję, że należę/nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018.1986 z późn. zm.).
- m) Należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:
.....
(*należy podać nazwę podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej*)²
- n) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Niewłaściwe skreślić.

² Skreślić jeśli nie dotyczy

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

pieczętka Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

L.p.	imię i nazwisko	Uprawnienia i doświadczenie (wraz ze wskazaniem Zamawiającego)
1		<p>Nr uprawnień</p> <p>Doświadczenie:</p> <p>a) obsługa prawna projektów finansowanych z dotacji celowych ze środków budżetu Rzeczypospolitej Polskiej i/lub środków Unii Europejskiej związanych z nabyciem środków trwałych i/lub wyposażenia o wartości zł jeden z nich,</p> <p>b) w opracowaniu lub opiniowaniu projektów umów z artystami/ zespołami/ orkiestrami/ agencjami artystycznymi o wartości minimum 30 tys. zł każda, których treść została zaakceptowana i zakończyła się podpisaniem umowy przez strony,</p> <p>c) wsparcie Zamawiającego w trakcie procesu negocjacji ze związkami zawodowymi w zakresie treści regulaminu wynagradzania i w trakcie procesu tworzenia wymienionego regulaminu, zakończonym wprowadzeniem tego regulaminu</p> <p>d) współdziałanie w tworzeniu i opiniowaniu regulaminu pracy, i regulaminu organizacyjnego instytucji kultury zakończone wprowadzeniem wymienionych regulaminów</p> <p>e) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dokumentacji w postępowaniach o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,</p> <p>f) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dokumentacji w postępowaniach o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,</p> <p>g) opiniowanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie dialogu konkurencyjnego zakończone zawarciem umowy z Wykonawcą</p>
2		<p>Nr uprawnień</p> <p>Doświadczenie:</p> <p>...</p>

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnienie opisanego warunku udziału w postępowaniu oraz wskazać osobę, której doświadczenie ma być oceniane w kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia”.

Miejscowość i data.....

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(podpis i pieczęć)