

Wrocław, dnia 12.09.2019 r.

**Ogłoszenie o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego pn.:**  
**„Sukcesywna dostawa środków higienicznych, środków do utrzymania czystości oraz artykułów chemii gospodarczej na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”**  
**(FZP.261.W12.2019) – (dalej Postępowanie)**

**1. ORGANIZATOR Postępowania:**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

**Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Mariola Zawadzka tel. 71 7159874 i Pani Joanna Tyczyńska tel. 71 7159730** w zakresie przedmiotu zamówienia, Pani Joanna Kowalska tel. 71 7159839 w zakresie procedury.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U.2018.1025 ze zm.) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986 ze zm.).

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Sukcesywna dostawa środków higienicznych, środków do utrzymania czystości oraz artykułów chemii gospodarczej na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.

1) **Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż 7 października 2019 r. do 28.02.2020 r.

2) Szczegółowy wykaz artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości został zawarty w formularzach cenowych stanowiących załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Przedmiot zamówienie został podzielony na 4 zadania:

**Zadanie nr 1 – dostawa artykułów higienicznych,**

**Zadanie nr 2 – dostawa profesjonalnej chemii gospodarczej i środków czyszczących,**

**Zadanie nr 3 – dostawa artykułów gospodarczych,**

**Zadanie nr 4 – dostawa worków do odkurzaczy, szczotek i padów.**

3) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

- 18141000 - Rękawice robocze
- 19520000 - Produkty z tworzyw sztucznych
- 24455000 - Środki odkażające
- 24955000 - Specjalistyczne produkty chemiczne
- 33711900 - Mydło
- 33741300 - Środek odkażający do rąk
- 33760000 - Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety
- 33772000 - Jednorazowe wyroby papierowe

- 39224000 - Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju
- 39224300 - Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym
- 39525800 - Ściereczki do czyszczenia
- 39525810 - Ściereczki do polerowania
- 39800000 - Środki czyszczące i polerujące
- 39811100 - Odświeżacze powietrza
- 39820000 - Środki organiczne powierzchniowo czynne
- 39830000 - Środki czyszczące
- 39831240 - Preparaty czyszczące
- 39831200 - Detergenty

4) Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

4.1. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz z podaniem szacowanej ilości i jednostek miar zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia. Zamawiający dopuszcza jednak zmianę objętości/wagi zaoferowanego produktu w przypadku nie posiadania wymaganych objętości/wag przez Wykonawcę w swojej ofercie handlowej. Zmiana może dotyczyć:

4.1.1. Produktów o masie do 1 kg/1000 ml – dopuszcza się zaoferowanie produktu o objętości nieprzekraczającej 1 kg/1000 ml np. z 250 ml na 500 ml;

4.1.2. Proszki do prania mogą występować w wadze od 1 kg do 5 kg z tym zastrzeżeniem, Wykonawca może zaoferować jedną jednostkę miary dla jednego środka.

Zmiany objętości/wag w ofercie wykonawcy w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia wymaga odpowiedniego przeliczenia ilości danej pozycji asortymentowej.

4.2. **W pozycjach asortymentowych wyszczególnionych w załączniku nr 1 zadanie nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4, przy których w opisie Zamawiający wskazał nazwy handlowe towarów i nazwy producentów, nie dopuszcza się składania ofert równoważnych (nie dopuszcza się zamienników).**

4.3. Wszystkie artykuły i środki czystości dostarczane przez Wykonawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego min. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Materiały opakowaniowe muszą być czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu. Przedmiot zamówienia nie może być porcjowany ani rozcieńczany przez Wykonawcę.

4.4. Przez dostawę Zamawiający rozumie cykliczne dostawy na podstawie zamówień zbiorczych dostosowanych do bieżących potrzeb Zamawiającego. Dostawy winny być realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku, nie częściej niż 2 razy w miesiącu, na podstawie każdorazowych zleceń składanych telefonicznie lub drogą mailową przez osoby upoważnione przez Zamawiającego w umowie. Realizacja jednorazowej dostawy określonych artykułów powinna nastąpić nie później niż przed upływem 3 dni roboczych od złożenia zamówienia lub w uzgodnionym czasie w godzinach 8:30 – 15:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowej dostawy w przypadku zaistnienia sytuacji nagłej, nieplanowanej w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji dostaw terminowo, na własny koszt, przy udziale własnego środka transportu i zapewnić rozładunek w miejscu wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza realizację dostaw przez innego przewoźnika na koszt Wykonawcy.

4.5. Dostawca dostarczy Zamawiającemu jednorazowo karty charakterystyk do wszystkich dostarczanych środków chemicznych. Zamawiający dopuszcza dostarczenie kart charakterystyk w formie elektronicznej.

4.6. Wszystkie środki czystości powinny posiadać okres przydatności do użycia (termin ważności) minimum 6 miesięcy od daty dostawy.

- 4.7. Wszystkie środki czystości muszą posiadać na opakowaniach jednostkowych oraz zbiorczych etykiety w języku polskim, zawierające co najmniej nazwę producenta, nazwę produktu, sposób użycia, przeznaczenie, termin ważności, informacje o zagrożeniach, środki bezpieczeństwa oraz sposób przechowywania.
- 4.8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 2 dni roboczych, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego.
- 4.9. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w załączniku nr 1 ilości zamawianego asortymentu są ilościami szacowanymi (przewidywanymi przez Zamawiającego). Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości ilości zamówienia, jeżeli wynikać to będzie z jego faktycznych potrzeb w zakresie przedmiotu umowy. Z tytułu zmniejszenia ilości zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 4.10. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu towarów objętych umową w niezmiennych cenach podanych w jego ofercie w całym okresie obowiązywania umowy.
- 4.11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do opisu zamówienia odpowiednio dla zadań. Złożenie oferty niekompletnej w zakresie zadania skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z zamówieniem.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.

#### **5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta:

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

#### **6. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT**

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

1. **Cena (C) – waga 100 %**

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$ , gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

#### **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem FZP.261.W1.2019. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Mariola Zawadzka tel. 71 7159874 i Pani Joanna Tyczyńska tel. 71 7159730** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Joanna Kowalska tel. 71 715 9839** w zakresie procedury.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami w formie elektronicznej. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie elektronicznej w **formacie danych: .pdf**. Zamawiający dopuszcza **format .doc i .docx – wyłącznie w trybie do odczytu**.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią ogłoszenia. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali oraz zamieści je na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść ogłoszenia o zapytaniu ofertowym. Dokonaną zmianę Organizator zamieści na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl)

#### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

#### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 Warunków udziału zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Oferenta).

4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęć) przez Oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
7. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
8. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
9. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym ogłoszeniu będą odrzucone.
10. Oferent powinien przesłać ofertę w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf. na adres [zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl](mailto:zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl) Zamawiający dopuszcza również format doc i .docx – wyłącznie w trybie do odczytu.
11. W tytule wiadomości należy podać następującą informację: Oferta - Dostawa artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości -
12. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
15. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
16. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
17. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. W przypadku zastrzeżenia w ofercie jawności elementów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, ofertę należy przygotować w dwóch plikach, jedną z informacjami jawnymi, a drugą z informacjami niejawnymi.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w ogłoszeniu lub załącznikach.

#### **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres: [zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl](mailto:zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl) w terminie do 27.09.2019 r. do godz. 12:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu na serwer pocztowy Organizatora.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.09.2019 r. godz. 12:05** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro III pok. 3.20.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu oferty (wzór - Załącznik nr 1) w złotych polskich, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
2. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostaw muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Organizator nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Oferenta. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

## **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:**

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

## **14. PODWYKONAWSTWO:**

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

## **15. WYBÓR OFERTY:**

1. Oferty rozpatruje komisja przetargowa lub odpowiednio osoba upoważniona do przeprowadzenia postępowania powołana/wyznaczona przez Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
2. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta na zadanie, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
3. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
4. Organizator przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 5.
5. Zastrzega się prawo do zmiany ogłoszenia, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
7. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego i/lub żądania od Wykonawcy przedłożenia danego dokumentu w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oferentom przysługuje pisemnie wniesienie zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
9. Organizator może wezwać Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
10. Praca komisji przetargowej lub odpowiednio osób upoważnionych do przeprowadzenia postępowania polega między innymi na:
  - a) Przyjmowaniu ofert;

- b) Sprawdzeniu czy oferty spełniają kryteria formalne;
- c) Otwarceniu ofert;
- d) wzywaniu do wyjaśnienia i uzupełnienia wymaganych dokumentów oraz przyjmowaniu uzupełnień i wyjaśnień oferentów;
- e) Dokonaniu analizy ofert oraz wyborze najkorzystniejszej z nich lub stwierdzeniu, że żadna z nich nie może być przyjęta;
- f) Odrzucaniu ofert (oferta nie spełnia wymogów formalnych, nie została złożona w terminie, jest niekompletna, jest nieczytelna lub budząca wątpliwości co do treści, prawdziwości danych w niej zawartych);
- g) Sporządzeniu protokołu z Postępowania, podaniu w nim rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Dyrektorowi Narodowego Forum Muzyki do zatwierdzenia.
- h) Przygotowaniu zawiadomień o wynikach Postępowania.

**Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Formularze cenowe
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy

Sporządziła: Joanna Kowalska  
Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
  
*Andrzej Kosendiak*



Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....  
 .....  
 .....  
 tel .....  
 fax .....  
 e-mail .....

## Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Sukcesywna dostawa środków higienicznych, środków do utrzymania czystości oraz artykułów chemii gospodarczej na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (FZP.261.W12.2019), oferuję następującą cenę:

**1. Oferuję realizację części 1 – dostawa artykułów higienicznych - przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:**

- a) Cena netto: ..... zł  
 b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
 c) Cena brutto: ..... zł  
 d) słownie:..... zł brutto

**2. Oferuję realizację części 2 - dostawa profesjonalnej chemii gospodarczej i środków czyszczących - przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:**

- a) Cena netto: ..... zł  
 b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
 c) Cena brutto: ..... zł  
 d) słownie:..... zł brutto

**3. Oferuję realizację części 3 - dostawa artykułów gospodarczych - przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:**

- a) Cena netto: ..... zł  
 b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
 c) Cena brutto: ..... zł  
 d) słownie:..... zł brutto

**4. Oferuję realizację części 4 - dostawa worków do odkurzaczy, szczotek i padów - przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:**

- a) Cena netto: ..... zł  
 b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
 c) Cena brutto: ..... zł  
 d) słownie:..... zł brutto



**5. Oświadczam, że:**

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- b) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią ogłoszenia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom<sup>2</sup>, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to<sup>1</sup>: .....  
.....  
.....
- d) jestem/nie jestem<sup>2</sup> płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- e) jestem/nie jestem<sup>2</sup> zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- f) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 3, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- g) Wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie<sup>2</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług .....  
(w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać w niniejszej ofercie: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.

<sup>1</sup> Podać zakres prac powierzanych podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców

<sup>2</sup> Niewłaściwe skreślić.

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **FZP.261.W12.2019**

### OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

## UMOWA NFM / /

zawarta w dniu .....2019 r. roku we Wrocławiu pomiędzy:

**Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50 – 071 – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**,

a

.....  
zwaną dalej: **Wykonawcą**,  
zwanym dalej Wykonawcą

## § 1

1. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) Zamawiający powierza, a Dostawca przyjmuje do realizacji dostawę .....- zadania nr.....<sup>1</sup>. dla Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu zgodnie ze ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 będący integralną częścią niniejszej umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 1 Umowy zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych (zamienników). Przez podanie w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia oraz nazw producenta Zamawiający określa parametry, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim odpowiadają zamawiane produkty.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
5. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 28.02.2020 r. lub do wykorzystania kwoty określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek materiałów i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące umowę ze strony Wykonawcy nie będą wykorzystywać w jakimkolwiek celu niezwiązanym z realizacją Umowy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak po jej zakończeniu, ani ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim.

<sup>1</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy, nr i tytuł zadania

### § 3

1. Dostawy odbywać się będą etapami, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym każdorazowo na podstawie zamówienia Zamawiającego składanego telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Zamówienie określać będzie przedmiot zamówienia wraz z potrzebną ilością.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego (chyba , że zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami inny termin) w godzinach 8:30 – 15:00.
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:
  - 4.1. Pani Joanna Tyczyńska tel. 727 010 225 e-mail: [joanna.tyczyńska@nfm.wroclaw.pl](mailto:joanna.tyczyńska@nfm.wroclaw.pl)
  - 4.2. Pani Mariola Zawadzka tel. 727 010 251 e-mail: [mariola.zawadzka@nfm.wroclaw.pl](mailto:mariola.zawadzka@nfm.wroclaw.pl).
5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:
  - 5.1. ...., tel. ...., e-mail .....
6. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie dokonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz przy obecności przedstawiciela Wykonawcy.
7. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na kopii dokumentu dostawy lub faktury, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu nazw asortymentu, ilości i jakości dostawy.
8. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dostarczenia każdej z części przedmiotu Umowy zobowiązany jest wskazać ewentualne wady przedmiotu Umowy lub przyjąć go bez uwag i zastrzeżeń.
9. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia reklamacji, przesyłając na własny koszt brakujące ilości materiałów lub wymieniając je na wolne od wad.
10. W przypadku, gdy po uwzględnieniu uwag reklamacyjnych przedmiot Umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w trybie natychmiastowym.
11. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy i po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę i jego pracowników, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za zaspokojenie roszczeń osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie.
12. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie dostarczone elementy przedmiotu Umowy będą posiadały termin przydatności do użycia przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego.
13. Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
  - 14.1. dostarczenia towaru złej jakości,
  - 14.2. dostarczenie towaru niezgodnego z zamówieniem;
  - 14.3. dostarczenie towaru z opóźnieniem;
  - 14.4. gdy towar jest uszkodzony.

### § 4

1. Strony ustalają, iż szacunkowa wartość łącznego wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: **netto:..... zł** (słownie: .....złotych) oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami czyli wartość **brutto: ..... zł**.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy

2. Ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 umowy są niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
3. Rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie fakturami VAT za wykonane każdej dostawy po ich odbiorze przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.
4. Zamawiający informuje, że podane w formularzu cenowym ilości środków czystości są wielkościami orientacyjnymi oszacowanymi na podstawie zużycia w latach poprzednich oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia w zakresie ilościowym i asortymentowym środków czystości w zależności od aktualnych potrzeb i posiadanych środków finansowych bez konsekwencji finansowych i prawnych.
5. W przypadku zmniejszenia ilości zamawianych artykułów i środków do utrzymania higieny i czystości Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę za niezrealizowany zakres przedmiotu umowy.
6. Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszt, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
8. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego.
9. Za datę otrzymania faktury uważa się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem czynności objętych przedmiotem Umowy, w tym koszt ubezpieczenia.

## § 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia netto za dane, niewykonane zamówienie.
2. W razie opóźnienia w dostawie danej partii towaru z wyłącznych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto danej dostawy za każdy dzień z zastrzeżeniem, że wysokość kary nie może być niższa niż 50 zł netto.
3. W razie opóźnienia w uzupełnieniu braków ilościowych lub opóźnienia w dostawie towaru wolnego od wad w miejscu wadliwego, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto danej dostawy za każdy dzień opóźnienia z zastrzeżeniem, że wysokość kary nie może być niższa niż 50 zł netto..
4. W przypadku innego niż określone w ust. 2 oraz ust. 3 nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy.
5. Kary umowne określone w ust. 2 ust. 3 i ust. 4 podlegają kumulacji.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wartości netto umowy, o której mowa w §4 ust. 1 Umowy .
7. Niezależnie od należnych Zamawiającemu kar umownych z tytułu opóźnienia dostaw lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu przedmiotu umowy w podmiocie trzecim na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1.1. odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 1.2. odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy w terminie w 5 dni od dnia wysłania pierwszego zamówienia;
2. W przypadku, gdy po uwzględnieniu uwag reklamacyjnych przedmiot Umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w trybie natychmiastowym.

## § 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wskazanych w Umowie danych osób odpowiedzialnych za realizację umowy, danych adresowych lub numerów telefonów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
4. Spory wynikłe z wykonywania umowy będą rozwiązywane polubownie, a jeżeli nie będzie to możliwe, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby NFM.
5. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie informacje pozyskane przez Wykonawcę na temat Zamawiającego, w związku z zawarciem niniejszej Umowy oraz wykonaniem Przedmiotu umowy, objęte są obowiązkiem zachowania poufności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## § 8

1. **Zamawiający** niniejszym informuje, a **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że:
  - administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest **Zamawiający**: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy,

- IOD NFM jest Piotr Schmidt ([iod@nfm.wroclaw.pl](mailto:iod@nfm.wroclaw.pl)),
- Dane osobowe **Wykonawcy** przetwarzane będą w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz rozliczenia umowy / art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- dane osobowe **Wykonawcy** będą udostępniane podmiotom trzecim w szczególności Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych i właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego oraz innym podmiotom o ile będzie to wynikało z przepisów prawa
- **NFM** nie zamierza przekazywać danych **Wykonawcy** do państw trzecich,
- dane osobowe **Wykonawcy** będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego,
- **Wykonawca** posiada prawo żądania od **NFM** sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania
- **Wykonawcy** przysługuje prawo wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację **Wykonawcy**, jak również **Wykonawca** ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
- **Wykonawca** ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- dane osobowe **Wykonawcy** nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

*Załączniki:*

*Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia .....*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**