

Wrocław, dnia 24.04.2020 r.

Ogłoszenie o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego pn.:
„Wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem
dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”
(FZP.261.W15.2020) – (dalej Postępowanie)

1. ORGANIZATOR Postępowania:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Marta Niedźwiecka tel. 504 148 142** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Joanna Kowalska tel. 728 447 044** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego zgodnie z poniższą specyfikacją:

3.1) Nakład: 10 000 szt.

3.2) DIGIPACK:

- 1) Wykrojniki: indywidualnie dostosowany do objętości wydawnictwa, Booklet umieszczony wewnątrz digipacka (ostatnia okładka bookletu wkładana w kieszeń w digipacku)
- 2) Papier: karton jednostronnie kredowany - GC1 300g
- 3) Kolorystyka: 4/0
- 4) Uszlachetnienia:
 - A) folia mat
 - B) lakier UV, 1/0.

3.3) BOOKLET:

- 1) Oprawa broszurowa (zszywki)
- 2) Okładka:
 - A) Papier: kreda mat 200 g
 - B) Kolorystyka: 4/4
 - C) Uszlachetnienia: folia mat.
- 3) Wnętrze:
 - A) Papier: kreda mat 115 g
 - B) Objętość: 36 stron + okładka
- 4) Kolorystyka: 4/4

3.4) Krążek (płyta CD):

- 1) Zadruk: 5/0 (biała apla + CMYK)

3.5) Na CD – wytłoczony materiał muzyczny przekazany przez Organizatora postępowania.

Nie dopuszcza się produkcji płyt przez kopiowania/duplikowanie.

- 3.6) Konfekcjonowanie całości, foliowanie, wysyłka w Polsce.
- 3.7) Dodatkowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
- 3.7)1. Zamawiający przed wydrukiem wymaga dostarczenia proofa kontraktowego, uzgodnionego wycinka projektu, w formacie rzeczywistym. Wykonawca dostarczy proofa w ciągu 5 dni roboczych od dnia przesłania projektu przez Zamawiającego materiałów wymienionych powyżej.
 - 3.7)2. Kolorystyka wydruku materiałów do płyty powinna być jak najbardziej zbliżona do kolorystyki dostarczonego proofa kontraktowego, uwzględniając w ewentualnym odstępstwie specyfikę druku, jakość papieru, charakterystyki proofa oraz inne czynniki mające wpływ na kolorystykę odbitki.
- 3.8) Termin realizacji: maksymalnie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.
- 3.9) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:
32353100-4 Płyty
- 3.10) Organizator postępowania wymaga osobistego wykonania zamówienia w zakresie tłoczenia płyt CD, druku bookletu i digipack-u.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Organizator postępowania w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** stawia następujące wymaganie:

- 1) Dysponowanie zapleczem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia z uwzględnieniem 2 etapowej kontroli jakości nagranych/wytłoczonych nośników CD poprzez:
 - I. Użycie skanera zgodności każdej wytłoczonej płyty CD z materiałem powierzonym;
 - II. Weryfikacja nagrania na wytłoczonej płycie CD minimum 1/10 000 poprzez odsłuch na sprzęcie multimedialnym.
- 2) Dysponowanie linią tłoczącą płyty CD.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

- 5.1) oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta:

- 5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryteriów:

1. **Cena (C) – waga 80 %**
2. **Termin realizacji (T) – waga 20%**

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

- 1) Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 80$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

- 2) Punkty za kryterium **Termin realizacji (T)** zostaną przyznane wg poniższej zasady:

Za termin realizacji wynoszący do 10 dni roboczych – 0 punktów;

Za termin realizacji wynoszący do 7 dni roboczych – 10 punktów;

Za termin realizacji wynoszący 5 dni roboczych – 20 punktów;

Termin realizacji będzie liczony od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w dniach terminu realizacji zamówienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Niepodanie przez Wykonawcę terminu oznaczać będzie, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczonym terminie wykonania tj. 10 dni roboczych i otrzyma 0 punktów w kryterium „Termin realizacji”.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem FZP.261.W15.2020. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Marta Niedźwiecka tel. 504 148 142** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Joanna Kowalska tel. 728 447 044** w zakresie procedury.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami w formie elektronicznej.

Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie elektronicznej **w formacie danych: .pdf**. Zamawiający dopuszcza **format .doc i .docx** – wyłącznie w trybie do odczytu.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią ogłoszenia. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali oraz zamieści je na stronie internetowej www.nfm.wroclaw.pl w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie

wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść ogłoszenia o zapytaniu ofertowym. Dokonaną zmianę Organizator zamieści na stronie internetowej www.nfm.wroclaw.pl

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Oferent, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 Warunków udziału zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta (własnoręczny podpis i pieczęćka imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęćka) przez Oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
7. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
8. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
9. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym ogłoszeniu będą odrzucone.
10. Oferent powinien przesłać ofertę w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf. na adres zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl Zamawiający dopuszcza również format doc i .docx – wyłącznie w trybie do odczytu.
11. W tytule wiadomości należy podać następującą informację: **Oferta - Wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.**
12. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.

15. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
16. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
17. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. W przypadku zastrzeżenia w ofercie jawności elementów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, ofertę należy przygotować w dwóch plikach, jedną z informacjami jawnymi, a drugą z informacjami niejawnymi.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w ogłoszeniu lub załącznikach.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres: zapytania.adm@nfm.wroclaw.pl w terminie do 30.04.2020 r. do godz. 12:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu na serwer pocztowy Organizatora.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2020 r. godz. 12:05.**
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu oferty (wzór - Załącznik nr 1) w złotych polskich, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
2. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostaw muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Oferencie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Organizator nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Oferenta. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

14. PODWYKONAWSTWO:

Organizator, z zastrzeżeniem wskazanym w 3.10 Ogłoszenia, dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

15. WYBÓR OFERTY:

1. Oferty rozpatruje komisja przetargowa lub odpowiednio osoba upoważniona do przeprowadzenia postępowania powołana/wyznaczona przez Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
2. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta na zadanie, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
3. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
4. Organizator przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 5.
5. Zastrzega się prawo do zmiany ogłoszenia, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
6. Organizator zastrzega możliwość wzywiania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
7. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wskazane przez Organizatora wątpliwości, Organizator zastrzega sobie prawo do żądania od Oferenta wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Organizatora i/lub żądania od Oferenta przedłożenia danego dokumentu w formie i terminie wskazanym przez Organizatora.
8. W Przypadku, gdy Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, podlega on wykluczeniu z postępowania a jego oferta odrzuceniu.
9. Oferentom przysługuje pisemnie wniesienie zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
10. Organizator może wezwać Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
11. Praca komisji przetargowej lub odpowiednio osób upoważnionych do przeprowadzenia postępowania polega między innymi na:
 - a) Przyjmowaniu ofert;
 - b) Sprawdzeniu czy oferty spełniają kryteria formalne;
 - c) Otwarceniu ofert;
 - d) Wzywaniu do wyjaśnienia i uzupełnienia wymaganych dokumentów oraz przyjmowaniu uzupełnień i wyjaśnień oferentów;
 - e) Dokonaniu analizy ofert oraz wyborze najkorzystniejszej z nich lub stwierdzeniu, że żadna z nich nie może być przyjęta;
 - f) Odrzucaniu ofert (oferta nie spełnia wymogów formalnych, nie została złożona w terminie, jest niekompletna, jest nieczytelna lub budząca wątpliwości co do treści, prawdziwości danych w niej zawartych);
 - g) Sporządzeniu informacji z Postępowania, podaniu w nim rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Dyrektorowi Narodowego Forum Muzyki do zatwierdzenia.
 - h) Przygotowaniu zawiadomień o wynikach Postępowania.

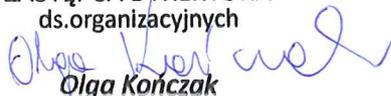
Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Sporządziła: Joanna Kowalska

Zatwierdziła: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. organizacyjnych


Olga Kończak

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....

 tel
 fax
 e-mail

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (FZP.261.W15.2020), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
 b) kwota podatku VAT%: zł
 c) Cena brutto: zł
 d) słownie:..... zł brutto

w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 sztukę	Cena netto za całość (kolumna 3 x 4)	Vat zł	Cena brutto za całość (kolumna 5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wykonanie płyty CD wraz z bookletem i opakowaniem	10 000 szt.				

2. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie: 5/7/10 dni roboczych*¹
 b) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią ogłoszenia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
 c) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom⁴, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to³:

 d) jestem/nie jestem⁴ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
 e) jestem/nie jestem⁴ zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
 f) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem

¹ Niepotrzebne skreślić

- umowy stanowiącym Załącznik nr 3, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie;
- g) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

³ Podać zakres prac powierzanych podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców

⁴ Niewłaściwe skreślić.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **FZP.261.W15.2020**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z treścią Ogłoszenia z dnia 24.04.2020 r.
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) zrealizuję zamówienia z uwzględnieniem 2 etapowej kontroli jakości nagranych/wytłoczonych nośników CD poprzez:
 - 1)
 - 2)
- e) dysponuję linią tłoczącą płyty CD model:
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

Umowa nr/...../...../2020

zawarta w dniu r. we Wrocławiu, której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, którą reprezentuje:

.....
zwaną dalej: „**Zamawiającym**” lub odpowiednio „**NFM**”,
a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,
zwanym dalej łącznie: „**Stronami**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**” o numerze **FZP.261.W15.2020** zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 21/2019 z dnia 03.04.2019 r.) w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie płyt CD wraz z opakowaniem na potrzeby działalności NFM. Szczegółowo przedmiot umowy opisany jest w treści Załącznika nr 1 do umowy (ogłoszenie o zamówieniu).
2. NFM przekaze Wykonawcy źródło nagrania (matrycę) oraz komplet gotowych materiałów potrzebnych do wykonania opakowania i oprawy graficznej płyty (projekty okładki i bookletu, etui, krążka, digipaku) nadających się do wytworzenia płyty.
3. Wykonawca zapewni wysoką jakość płyt, gwarantującą nienaruszenie dóbr osobistych twórców i wykonawców utworów oraz praw majątkowych NFM.
4. Wykonawca nie ma prawa do zwielokrotniania płyty z nagraniem ponad nakład określony w niniejszej umowie bez pisemnej zgody NFM.
5. Wykonawca nie ma prawa do rozpowszechniania nagrania lub jego fragmentów za pośrednictwem sieci rozległych oraz wprowadzania do bazy danych, udostępniania w sieciach telekomunikacyjnych, internecie i intranecie lub innych, z możliwością pobrania i utrwalania dla osobistego korzystania przez Wykonawcę z zachowaniem postanowień umowy.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy zgodny ze wszystkimi wymogami technicznymi określonymi umową, SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, do siedziby NFM, własnym transportem i na własny koszt, w terminie zgodnym z ofertą stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: od podpisania umowy do dnia²

§ 3

1. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompletne wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia zamówionego przedmiotu zamówienia do czasu dokonania odbioru przez NFM.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w formie pisemnego protokołu odbioru, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z warunkami umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez NFM przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. W przypadku stwierdzenia przez NFM niezgodności w dostarczonym zamówieniu, lub części w stosunku do SIWZ i oferty Wykonawcy Strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaj stwierdzonych niezgodności. Protokół ten stanowić będzie jednocześnie wezwanie Wykonawcy celem wymiany dostarczonej części lub całości zamówienia zgodnych z warunkami zamówienia, na własny koszt Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, z zastrzeżeniem, iż termin ten może ulec zmianie w zależności od potrzeb NFM.

§ 4

1. Za prawidłową realizację przedmiot umowy Wykonawcy należne jest całkowite wynagrodzenie w kwocie: **zł netto** (słownie: **złotych netto**), powiększone o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. **zł brutto** (słownie: **złotych brutto**).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do NFM prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony pisemny protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, stwierdzający jej należyte wykonanie.
4. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje całkowicie zobowiązanie NFM wobec Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie, wskazane w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury w formie elektronicznej dostarczonej na konto Zamawiającego za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> lub dostarczonej do siedziby NFM w formie papierowej, przelewem, w całości ze środków publicznych, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

§ 5

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy NFM w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 4 ust. 1. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 7.
2. Wykonawca zapłaci NFM kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 4 ust. 1,
 - 2) za niewykonanie umowy w terminie określonym w § 2 - w wysokości 1% kwoty netto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu tego terminu,

² Zgodnie z ofertą

- 3) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 - w wysokości 1% kwoty netto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu tego terminu,
3. NFM zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej przez NFM szkody.
4. W razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami ust. 2 kara zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez NFM żądania zapłaty. W wypadku niedotrzymania tego terminu kary będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z NFM, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych określonych w §5 ust. 2 pkt 2-3) umowy nie może przekroczyć równowartości 30 % kwoty netto określonej w § 4 ust. 1.
6. Strony ustalają, że termin oznaczony jako 30 dni od daty wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę naliczenia kary umownej stanowi końcowy termin naliczania tej kary.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - 1) zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - 2) zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano),
 - 3) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców.
 - 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Stron umowy;
 - 5) zmiana terminu i sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
 - 6) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 7

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, NFM może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez NFM, NFM może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.

7. Odstąpienie od Umowy powinno mieć formę pisemną. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 8

Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących NFM oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z NFM współpracujących jakieg Wykonawca uzyska w toku realizacji umowy. Wszelkie informacje o NFM uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania umowy. Zobowiązanie niniejsze wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy, wygaśnięciu, rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

§ 9

1. Koordynatorami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy będą:
ze strony NFM:
a ze strony Wykonawcy: - tel., e-mail
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie oraz do podpisania protokołu odbioru.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania NFM o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać wszelkie skutki wynikające wskutek zaniechania.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Spory jakieg mogą wynikać pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa dla NFM.

§ 12¹

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a) administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- b) IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt;
- c) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);

¹ §13 wprowadza się jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.

- d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- e) NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- f) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- g) Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h) Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
- i) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j) dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

- 1) Ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 1 do umowy,
- 2) Umowa powierzenia danych osobowych – załącznik nr 2 do umowy,
- 3) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3 do umowy.

NFM

Wykonawca

.....

.....