

Narodowe Forum Muzyki prowadzi nabór na stanowisko:

- SPECJALISTA DS. KADR I PŁAC

WYMAGANIA

- Wykształcenie kierunkowe i pokrewne (średnie lub wyższe);
- Ugruntowana wiedza merytoryczna i doświadczenie praktyczne z zakresu kadr i płac, a także wiedza z zakresu rozliczania czasu pracy;
- Znajomość zagadnień z zakresu Prawa Pracy;
- Znajomość przepisów ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- Znajomość programu Płatnik;
- Umiejętność naliczania i sporządzania list płac;
- Znajomość aplikacji MS Office, w szczególności Excel;
- Samodzielność, sumienność i odpowiedzialność;
- Komunikatywność, łatwość w nawiązywaniu kontaktów, wysoka kultura osobista;
- Umiejętność pracy pod presją czasu, terminowość;
- Mile widziana znajomość języka angielskiego.
- Dodatkowym atutem będzie praktyczna znajomość programu OPTIMA

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- Rozliczanie umów zleceń i umów o dzieło, sprawdzanie rachunków pod względem formalno – rachunkowym;
- Wprowadzanie danych do systemu kadrowo-płacowego OPTIMA;
- Sporządzanie list płac;
- Rozliczanie czasu pracy pracowników;
- Przygotowywanie niezbędnych zaświadczeń dla pracowników oraz zleceniobiorców/wykonawców;
- Sporządzanie deklaracji PFRON, GUS;
- Planowanie i organizowanie staży i praktyk pracowniczych;
- Przygotowywanie raportów, statystyk i zestawień dotyczących spraw kadrowo-płacowych;
- Wsparcie działu w codziennych obowiązkach.

OFERUJEMY

- Stabilną pracę w renomowanej Instytucji;
- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
- Możliwość rozwoju zawodowego, uczestniczenie w szkoleniach;
- Dofinansowanie do wypoczynku oraz nauki języków obcych,
- Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia medycznego oraz programu MultiSport,
- Przyjazną atmosferę pracy;
- Udział we współtworzeniu wyjątkowego miejsca – Narodowego Forum Muzyki.

Wymagane dokumenty: CV, list motywacyjny, inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności np. referencje.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przysyłać drogą mailową na adres e-mail: praca@nfm.wroclaw.pl z dopiskiem „Specjalista ds. kadr i płac” do 12.07.2020r.. Do aplikacji prosimy dołączyć oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych na

potrzeby tej rekrutacji, innych niż wynikające z kodeksu pracy. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych na potrzeby ewentualnych przyszłych rekrutacji, jednak nie dłużej niż przez rok od zakończenia niniejszej rekrutacji.”

Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.