

Wrocław, dnia 20.01.2021 r.

**Ogłoszenie o postępowaniu w trybie zapytania ofertowego pn.:**  
**„Najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu**  
**na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki”**  
**(FZP.261.W2.2021) – (dalej Postępowanie)**

**1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

**Prowadzący postępowanie** (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Szymon Bira 71 7159719** w zakresie przedmiotu zamówienia, Pan Jędrzej Gajowiak tel. **728 447 044** w zakresie procedury.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego tj. Zarządzenie nr 39/2020 z dnia 27.10.2020 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019, nr 2019 ze zm.).

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki.

CPV- 79341000-6 Usługi reklamowe.

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.02.2021 do 31.01.2022r.

**4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że: dysponuje co najmniej jednym nośnikiem typu słup reklamowy w wymaganej lokalizacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia.

**5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2;

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- wykaz urządzeń technicznych będących w dyspozycji wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na wzorze stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania.

## **6. KRYTERIA, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: cena – waga 60%, odległość słupa od miejsca docelowego – 40%.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryteriów, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

### ***Kryterium „Cena” – waga 60%***

W tym kryterium Zamawiający oceniać będzie cenę całościową brutto zawartą w formularzu ofertowym wyliczoną na podstawie cen jednostkowych. Oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu zamówienia otrzyma 60 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 60$ , gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

***Kryterium „Odległość” - waga 40%, Wykonawca otrzyma:***

Punktacja za odległość – do 5 m od zbiegu ulic Świdnicka/ Podwale (tj. 51.104497, 17.030592) – 40 pkt,

Punktacja za odległość – do 15m od zbiegu ulic Świdnicka/ Podwale (tj. 51.104497, 17.030592)– 30 pkt,

Punktacja za odległość – do 20m od zbiegu ulic Świdnicka/ Podwale (tj. 51.104497, 17.030592)– 10 pkt,

Punktacja za odległość – do 30m od zbiegu ulic Świdnicka/ Podwale (tj. 51.104497, 17.030592)–0 pkt,

Odległość nie może być większa niż 30m. W przypadku zaoferowania słupa w odległości powyżej 30m oferta zostanie odrzuca ze względu na niezgodność z zapytaniem.

3. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem FZP.261.W2.2021. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pan Szymon Bira tel. 71 7159719** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 728 447 044** w zakresie procedury.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami w formie pisemnej oraz elektronicznej.

Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią ogłoszenia. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali oraz zamieści je na stronie internetowej <http://bip.nfm.wroclaw.pl> w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść ogłoszenia o zapytaniu ofertowym. Dokonaną zmianę Organizator zamieści na stronie internetowej <http://bip.nfm.wroclaw.pl/>.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 Warunków udziału zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.

5. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
6. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
7. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym ogłoszeniu będą odrzucone.
8. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
9. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1
10. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w ogłoszeniu lub załącznikach.

#### **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres: przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 25.01.2021 r. do godz. 12:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu oferty na skrzynkę e-mail organizatora.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.01.2021 r. godz. 12:10** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

#### **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu oferty (wzór - Załącznik nr 1) w złotych polskich, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
2. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostaw muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Organizator nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Oferenta. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

#### **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:**

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

#### **14. PODWYKONAWSTWO:**

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

#### **15. WYBÓR OFERTY:**

1. Oferty rozpatruje komisja przetargowa lub odpowiednio osoba upoważniona do przeprowadzenia postępowania powołana/wyznaczona przez Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
2. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta na zadanie, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
3. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
4. Organizator przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 5.
5. Zastrzega się prawo do zmiany ogłoszenia, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
7. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego i/lub żądania od Wykonawcy przedłożenia danego dokumentu w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oferentom przysługuje pisemnie wniesienie zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
9. Organizator może wezwać Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
10. Praca komisji przetargowej lub odpowiednio osób upoważnionych do przeprowadzenia postępowania polega między innymi na:
  - a) Przyjmowaniu ofert;
  - b) Sprawdzeniu czy oferty spełniają kryteria formalne;
  - c) Otwarceniu ofert;
  - d) wzywaniu do wyjaśnienia i uzupełnienia wymaganych dokumentów oraz przyjmowaniu uzupełnień i wyjaśnień oferentów;
  - e) Dokonaniu analizy ofert oraz wyborze najkorzystniejszej z nich lub stwierdzeniu, że żadna z nich nie może być przyjęta;
  - f) Odrzucaniu ofert (oferta nie spełnia wymogów formalnych, nie została złożona w terminie, jest niekompletna, jest nieczytelna lub budząca wątpliwości co do treści, prawdziwości danych w niej zawartych);
  - g) Sporządzeniu protokołu z Postępowania, podaniu w nim rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Dyrektorowi Narodowego Forum Muzyki do zatwierdzenia.
  - h) Przygotowaniu zawiadomień o wynikach Postępowania.

#### **16. ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
  - 1) zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
  - 2) zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą

różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano),

- 3) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Stron umowy;
- 5) zmiana terminu i sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
- 6) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.

**Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy .
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy.
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz urzędzeń.

Sporządził: Jędrzej Gajowiak  
Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

DYREKTOR  
  
Andrzej Kosendiak

Nazwa i adres Wykonawcy / pieczęć firmowa
---

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....  
 .....  
 .....  
 tel .....  
 e-mail .....

**Oferta**

Nawiązując do postępowania na: „**Najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki**” (znak: FZP.261.W2.2020), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

**I. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do zapytania za cenę całkowitą:**

- a) Cena netto: ..... zł  
 b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
 c) Cena brutto: ..... zł  
 d) słownie:..... zł brutto\*  
 w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość nośników	Cena jednostkowa netto za 1 miesiąc ekspozycji	Wartość netto (tj. cena jednostkowa x 12)	Stawka Vat	Wartość brutto
1	Ekspozycja reklamy na nośniku typu słup reklamowy w okresie od 01.02.2021 do 31.01.2022r.	1 szt.				

**II Oferuję wyklejenie plakatów Zamawiającego na słupie w odległości do.....m od miejsca docelowego wymienionego w zapytaniu tj. Wrocław, ul. Świdnicka/Podwale (51.104497, 17.030592).**

**III Oświadczam, że:**

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym przez Zamawiającego w zapytaniu.  
 b) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią zapytania, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.  
 c) jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....  
 d) jestem/nie jestem\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....  
 e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.  
 f) Jestem/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą\*

(Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2019 poz. 1292) za:

1) Mikroprzedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu

sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,

2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,

3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

- g) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom ....., w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to: .....
- h) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>

\*Niewłaściwe skreślić.

**Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(pieczętka, podpis i data)

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **FZP.261.W2.2021**

### **OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

**Umowa nr...../...../2021/**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, którą reprezentuje:

**Andrzej Kosendiak** – Dyrektor,  
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**,

oraz

.....  
.....  
.....

którą reprezentuje:

.....

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,  
zwanymi dalej łącznie: **Stronami**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki” o numerze FZP.261.W2.2021 zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 39/2020 z dnia 27.10.2020 r.) o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

§1

Przedmiotem umowy jest „**Najem powierzchni reklamowych na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”. Przedmiot Umowy obejmuje:

- a) najem powierzchni reklamowej na nośniku typu słup ogłoszeniowo-reklamowy [dalej jako „nośnik”] w lokalizacji na terenie miasta Wrocław: ul. Świdnicka/Podwale, szczegółowo oznaczonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do nośnika w lokalizacji, o której mowa w zdaniu poprzednim,
- b) wyklejenie (wraz z demontażem) plakatów na nośniku – wydrukowane plakaty zostaną dostarczone Wykonawcy przez NFM, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i na warunkach opisanych w Załączniku nr 1 do umowy.

**Terminy wykonania umowy**

§2

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.02.2021r. do dnia 31.01.2022r.
2. NFM zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wydrukowanych plakatów w ostatnim dniu roboczym tygodnia poprzedzającego tydzień, w którym ma nastąpić nowa ekspozycja, do godz. 12.00. Standardowym dniem dokonywania naklejania jest niedziela. Wykonawca może zastrzec sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, takich jak święta państwowe, do przeprowadzania wyklejania plakatów w innych niż standardowy dzień naklejania, najpóźniej jednak w trzecim dniu następującym po standardowym dniu naklejania. Strony mogą uzgodnić między sobą indywidualnie szczególne terminy naklejania danej kampanii.

3. Jeżeli standardowy dzień wyklejania lub dzień zamknięcia przyjmowania plakatów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy (święto państwowe), Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany standardowego dnia naklejania lub dnia zamknięcia przyjmowania plakatów na dzień inny, zwykle na dzień pracy najbliższy następujący lub poprzedzający.

### **Zobowiązania stron**

#### **§ 3**

1. Wykonawca zapewnia, że będzie używał najlepszej jakości klejów przeznaczonych do materiałów reklamowych, będą to kleje wodoodporne, w tym odporne w szczególności na częste oddziaływanie warunków atmosferycznych takich jak deszcz, śnieg, oraz przystosowane do lokalizacji o zwiększonej wilgotności powietrza wynikającej z lokalizacji nośnika blisko fosy miejskiej/rzeki itp.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca dokonuje ciągłej kontroli stanu naklejania plakatów. Wymianę uszkodzonych plakatów Wykonawca wykonuje bezpłatnie. Wykonawca zapewnia, że w przypadku zniszczeń zewnętrznych, a także zniszczeń wynikających z uwarunkowań atmosferycznych (deszcz, silny wiatr, grad) w terminie nie przekraczającym 48 godzin (liczonych od dnia poinformowania go przez NFM lub od dnia wykrycia tych sytuacji przez Wykonawcę) wyklei nowe plakaty.
5. W przypadku niepoprawnego wyklejenia plakatów (np. użycia złych materiałów do wyklejania) co spowodowało zniszczenie plakatu bądź jego odklejenie z winy Wykonawcy, NFM wydrukuje na własny koszt nowy plakat, a Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów tego wydruku poprzez refakturowanie usługi.
6. W przypadku wystąpienia siły wyższej (deszcz nawalny, grad, silny wiatr, akt wandalizmu) i uszkodzenia plakatów, NFM poniesie koszty wydruku nowych plakatów, nie rosząc sobie od Wykonawcy zwrotów tych kosztów.
7. Plakaty dostarczone przez NFM powinny być odporne na działanie wody. Farba drukarska użyta do ich wykonania powinna być przez okres trwania kampanii odporna na działanie substancji chemicznych zawartych w stosowanych klejach i odporna na działania warunków wykonawstwa.
8. W razie zniszczenia plakatów wskutek oddziaływania warunków atmosferycznych bądź zwiększonej wilgotności powietrza w miejscu lokalizacji nośnika, Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia, tj. podklejenia przy użyciu folii oraz naklejenia nowego plakatu, dostarczonego przez NFM, w celu zapobiegania dalszemu odklejaniu się plakatów. Wykonawca nie jest zobowiązany do wydruku plakatów, a jedynie do zabezpieczenia plakatów, aż do momentu dostarczenia nowych plakatów przez NFM.
9. Reklamacje dotyczące realizacji umowy NFM będzie składać tylko w czasie umowy i tylko w formie pisemnej (e-mail) z podaniem dokładnego opisu i miejsca usterki. Wykonawca ma prawo do nierozpatrywania reklamacji składanych po zakończeniu umowy. Tym samym, jeśli w trakcie trwania umowy NFM nie będzie informował w sposób należyte udokumentowany o usterekach Wykonawcę, przyjmuje się, że umowa została zrealizowana zgodnie z warunkami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakty z NFM, w pełni dyspozycyjnego z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, faks oraz e-mail.

### **Zasady realizacji przedmiotu umowy**

#### **§ 4**

1. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie po podpisaniu umowy zgodnie z terminem określonym w § 2 oraz zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się używać do wytworzenia przedmiotu zamówienia jedynie produktów posiadających wymagane prawem atesty.

## **Cena i sposób zapłaty**

### **§ 5**

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu umowy w wysokości ..... netto (słownie: ..... złotych netto), plus obowiązujący podatek VAT 23% w kwocie ..... (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości ..... (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w całości z środków publicznych, w transzach płatnych po prawidłowej realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy (okres rozliczeniowy).
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany w okresie rozliczeniowym stanowiącym niepełny miesiąc kalendarzowy – wynagrodzenie za ten okres obliczone zostanie proporcjonalnie.
4. Wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera m.in. koszty:
  - a) wyklejenie na nośniku;
  - b) koszty oddania nośnika do używania przez NFM;
  - c) wszelkich usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> wysyłanych na konto Zamawiającego. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się

### **§ 6**

1. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 płatne będzie przelewem do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (za dany miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy) i podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy w danym miesiącu.
2. Podstawą zrealizowania faktury, o której mowa w ust. 1 jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, stwierdzający jej należyte wykonanie w danym miesiącu obowiązywania umowy.
3. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.
4. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie w płatności.

## **Kary umowne**

### **§ 7**

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku zwłoki w realizacji elementów przedmiotu umowy w wysokości 2% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej w wysokości 3% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek niewłaściwego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, innych aniżeli opisane w lit. a).
  - c) W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1. W przypadku remontu nośnika, związanego z brakiem dostępu na teren wokół nośnika, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie pracy, pod warunkiem iż remont bądź jego zabudowa będzie odbywała się z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W przypadkach remontu oraz zabudowy nośnika skutkującego brakiem realizacji umowy przez Wykonawcę, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

2. NFM ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie powyższe nie nakłada na NFM obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt c).
3. NFM może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zasadami wynikającymi z Załącznika nr 1 do umowy, bądź w jakikolwiek sposób narusza postanowienia umowy.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

### **Postanowienia końcowe**

#### §8

W przypadku jeśli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień Strony poczynią te uzgodnienia w terminie do dwóch tygodni od zaistnienia tej potrzeby.

#### §9

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

#### §10

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania NFM o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

#### §11

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą obu Stron w granicach przewidzianych w zapytaniu ofertowym.
2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
  - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
  - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

#### §12

W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r Kodeks Cywilny.

#### §13

Spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### §14

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- b. IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt;

- c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- g. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### §15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem umowy jest „Najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki”.

Umowa obejmuje:

- a) najem powierzchni reklamowej typu słup ogłoszeniowo-reklamowy w następujących lokalizacjach na terenie miasta Wrocław: ul. Świdnicka/ul. Podwale;
- b) oklejanie przez Wykonawcę słupa w określonej lokalizacji;

1. Kluczowe parametry słupa ogłoszeniowego:

- Rozmiar słupa: 3m wysokość i 3,85 m szerokość; tolerancja +/- 20 cm
- Miejsce na 2 plakaty w rozmiarach: 190 x 240cm;

2. Planowane miejsce montażu plakatów:

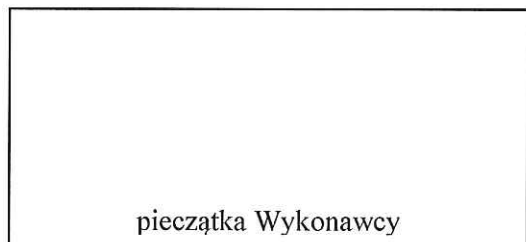
Lokalizacja Google Maps	Adres	Miasto	Ilość nośników
Wrocław 52-007 Wrocław 51.104497, 17.030592  - W obszarze nie większym niż 30m. od podanej lokalizacji.	ul. Świdnicka/Podwale	Wrocław	1

3. Forma i zmiana ekspozycji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnej zmiany ekspozycji w całym okresie trwania umowy. Na jedną ekspozycję będą składały się dwa plakaty w rozmiarach odpowiadających rozmiarom słupa. Treść plakatów eksponowanych na słupie całkowicie zależy od Zamawiającego i jest ona zgodna z artystycznym programem NFM.

Jeżeli Zamawiający chce dokonać zmiany ekspozycji, zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wydrukowanych plakatów w ostatnim dniu roboczym tygodnia poprzedzającego tydzień, w którym ma nastąpić nowa ekspozycja, do godz. 12.00. Standardowym dniem dokonywania naklejania jest niedziela. Wykonawca może zastrzec sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, takich jak święta państwowe, do przeprowadzania wyklejania plakatów w innych niż standardowy dzień naklejania, najpóźniej jednak w trzecim dniu następującym po standardowym dniu naklejania. Strony mogą uzgodnić między sobą indywidualnie szczególne terminy naklejania danej kampanii. Jeżeli standardowy dzień wyklejania lub dzień zamknięcia przyjmowania plakatów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy (święto państwowe), Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany standardowego dnia naklejania lub dnia zamknięcia przyjmowania plakatów na dzień inny, zwykle na dzień pracy najbliższy następujący lub poprzedzający.

4. Czas trwania umowy: od dnia 01.02.2021 do 31.01.2022r.



### WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem powierzchni reklamowej na nośniku outdoorowym typu słup reklamowy we Wrocławiu na potrzeby promowania wydarzeń kulturalnych Narodowego Forum Muzyki**” (znak: FZP.261.W2.2020), oświadczamy, że dysponujemy wskazanymi niżej potencjałem technicznym:

Lp.	Nazwa urządzenia	informacja o podstawie do dysponowania zasobem	Lokalizacja
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(pieczęć, podpis i data)