

Wrocław, dnia 20.01.2021r.

Zapytanie ofertowe pn.:
„Projekt graficzny strony internetowej Narodowego Forum Muzyki”
(FZP.261.W3.2021) - (dalej Postępowanie)

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Agnieszka Truskowska tel. 71 715 9748 i Pan Przemysław Świątek tel. 71 715 9871** w zakresie przedmiotu zamówienia, Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84 w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego tj. Zarządzenie nr 39/2020 z dnia 27.10.2020 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019, nr 2019 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie polega w szczególności na opracowaniu projektu graficznego w wersji desktop oraz mobile strony internetowej Narodowego Forum Muzyki.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do ogłoszenia.
3. Termin realizacji: do 30.04.2021 r.

Kod CPV: 79822500-7 Usługi projektów graficznych

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

4.1. Zamawiający wymaga Wykonawca posiadał doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie usług projektowania UX/UI. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- Posiada doświadczenie w opracowywaniu i projektowaniu interfejsów stron internetowych, aplikacji mobilnych i desktopowych w oparciu o dobre praktyki UX.
- Posiada doświadczenie w tworzeniu projektów za pomocą programów tj, Sketch, Figma, Principle, Zeplin.
- Posiada doświadczenie w Motion Design.
- Posiada doświadczenie w przygotowywaniu projektów zgodnie z dobrymi praktykami Responsive Web Design.

AM

4.2. UX Designer / Oferent zobowiązany będzie do zapewnienia sobie odpowiedniej klasy sprzętu komputerowego (komputer oraz konieczne oprogramowanie), za pomocą którego prowadzone będą działania wynikające z realizacji zadań objętych niniejszym Zapytaniem Ofertowym.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału: oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- w firmie oryginału: opis doświadczenia Wykonawcy.

6. KRYTERIA, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: Cena – waga 100%,
2. Opis sposobu oceniania ofert:

Kryterium „Cena” – oferta o niższej Cenie za realizację całości przedmiotu otrzyma 100 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona według wzoru:

$$W_c = \frac{c_{min}}{c_b} \cdot 100, \text{ gdzie:}$$

W_c – wartość punktowa w kryterium „Cena”

c_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

c_b – cena oferty badanej

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem FZP.261.W3.2021. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami w formie elektronicznej.
3. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie elektronicznej.
4. Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią ogłoszenia.

107

Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom.

5. W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 Warunków udziału zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta (własnoręczny podpis i pieczęćka imienna) lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis i imienna pieczęćka) przez Oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
7. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
8. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
9. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym ogłoszeniu będą odrzucone.
10. Oferent powinien przesłać ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail: agnieszka.truszkowska@nfm.wroclaw.pl.
11. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
13. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
14. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.

15. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
16. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
17. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1
18. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w ogłoszeniu lub załącznikach.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mailowy: agnieszka.truszkowska@nfm.wroclaw.pl w terminie do 25.01.2021r.. do godz. 12:00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.01.2021r. godz. 12:05** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro III pok. 3.37
4. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu oferty (wzór - Załącznik nr 1) w złotych polskich, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
2. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostaw muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Organizator nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Oferenta. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

14. PODWYKONAWSTWO:

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

15. WYBÓR OFERTY:

1. Oferty rozpatruje komisja przetargowa lub odpowiednio osoba upoważniona do przeprowadzenia postępowania powołana/wyznaczona przez Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
2. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta na zadanie, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
3. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
4. Organizator przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 5.
5. Zastrzega się prawo do zmiany ogłoszenia, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
7. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego i/lub żądania od Wykonawcy przedłożenia danego dokumentu w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oferentom przysługuje pisemnie wniesienie zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
9. Organizator może wezwać Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia ,

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

D Y R E K T O R

Andrzej Kosendiak

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:
.....
.....
.....
NIP:
Tel.....
e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Projekt graficzny strony internetowej Narodowego Forum Muzyki” (FZP.261.W3.2021), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
- b) kwota podatku VAT%: zł
- c) Cena brutto: zł
- d) słownie:..... zł brutto

2. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- b) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to*:
- c) jestem/nie jestem** płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem** zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾

*Podać zakres prac powierzonych podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców

**Niewłaściwe skreślić

3. Do oferty dołączam oświadczenie na wzorze załącznika nr 2 oraz opis doświadczenia.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **FZP.261.W3.2021**

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

Km

Umowa nr2021

zawarta we Wrocławiu dnia 2021 r. której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, 50-071, plac Wolności 1 – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77,

którą reprezentuje:

zwaną dalej „NFM” lub odpowiednio: **Zamawiającym**

oraz

zwanym dalej: **Wykonawcą,**

zwanym dalej łącznie: **Stronami,**

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Projekt graficzny strony internetowej Narodowego Forum Muzyki” o numerze FZP.261.W3.2021 zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 39/2020 z dnia 27.10.2020 r.) o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dzieła polegającego na:
 - a) Przygotowaniu Projektu graficznego w wersji desktop, stworzonego w oparciu o dobre praktyki w UX, UI i Web Designie
 - b) Przygotowaniu projektu graficznego w wersji mobile, stworzonego w oparciu o dobre praktyki w UX, UI i Web Designie
 - c) Eksport projektów graficznych w wersji desktop i mobile dla programistów
2. Projekt zostanie przygotowany ze szczególną dbałością o User Experience - tak, aby korzystanie ze strony internetowej było dla użytkownika łatwe i intuicyjne - zarówno na komputerze, jak i telefonie czy tablecie.
3. Strona internetowa zostanie również dostosowana do nowego standardu dostępności WCAG 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines), wymaganych przez ustawodawcę w stosunku do instytucji publicznych (Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, Dz.U. 2019 poz. 848).
4. Szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu umowy zostały określone w harmonogramie prac, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wszelkie kwestie techniczne dotyczące wykonania poszczególnych postanowień umownych, o ile nie zostaną uregulowane w niniejszej umowie, zostaną przez strony dookreślone w toku współpracy w formie załączników lub aneksów do niniejszej umowy.

6. Jeżeli w trakcie wykonania niniejszej umowy jakiejkolwiek czynności lub efekty wykonania tych czynności będą wymagały akceptacji, którejkolwiek ze stron, Strona, której przysługuje uprawnienie do podjęcia decyzji o ewentualnej akceptacji, ma obowiązek podjąć i przekazać drugiej Stronie decyzję w terminie 7 dni roboczych od przedstawienia jej czynności lub efektu jej wykonania, do akceptacji.
7. W przypadku nie podjęcia decyzji w terminie, o którym mowa w ust. 4, przyjmuje się, że czynność lub efekt jej wykonania został przyjęty przez drugą stronę bez zastrzeżeń.
8. W przypadku, zgłoszenia przez Stronę dokonującą oceny zastrzeżeń lub poprawek do akceptowanej czynności lub efektu jej wykonania, druga Strona ma obowiązek wprowadzenia tych zmian i poprawek w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia, pod rygorem odmowy przyjęcia czynności lub efektu jej wykonania oraz wszelkich skutków jakie wiąże z tym faktem umowa i obowiązujące prawo.

§ 2

1. Strony zgodnie oświadczają, że dzieło, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym Wykonawca będzie wykonywał osobiście w oparciu o przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego: koncepcję, materiały graficzne, wytyczne, stosowane przez niego wymogi artystyczne i funkcjonalne, przy czym Wykonawca może wykorzystywać w/w podstawy wykonania dzieła jedynie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż z zastrzeżeniem postanowień ustępu 1 niniejszego paragrafu będzie jedynym i samodzielny Wykonawcą dzieła, wymienionego w § 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności i wykonać dzieło na najwyższym poziomie wymaganym dla tego rodzaju prac. Wykonawca nie może powierzyć dzieła innej osobie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że dzieło zostanie przekazane etapami, zgodnie z treścią Załącznika nr 1. Przed przekazaniem przez Wykonawcę danego etapu dzieła, Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt danego etapu dzieła. Ostateczny termin przekazania całości dzieła Strony ustalają do XXXX r. Przekazanie projektu dzieła/dzieła na rzecz Zamawiającego nastąpi w formie elektronicznej (w formacie umożliwiającym dalsze wykorzystywanie dzieła zgodnie z niniejszą umową), na adres e-mail Zamawiającego, poprzez przesłanie linku/hiperłącza umożliwiającego otwarcie i modyfikację i dalszą eksploatację dzieła.
2. W terminie do 3 dni od otrzymania projektu Zamawiającemu przysługuje prawo do ewentualnego określenia poprawek, które Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić w dzieło w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
3. W razie nie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i/lub żądania wprowadzenia zmian lub poprawek w dostarczonym projekcie dzieła w terminie 2 dni od dnia jego dostarczenia, Strony przyjmują, że Zamawiający przyjął dostarczone dzieło bez uwag.

§ 4

1. Na podstawie niniejszej umowy, z chwilą odbioru dzieła przez NFM oraz w ramach kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przeniesie na NFM autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dzieła (dalej łącznie: „dzieło”).
2. Wykonawca oświadcza, że dzieło będzie stanowiło jego wyłączną własność, oraz rezultat jego twórczości oraz, że będzie posiadał pełnię autorskich praw do dzieła. Wykonawca oświadcza ponadto, iż dzieło nie będzie obciążone prawami osób trzecich oraz, że praw takich nie będzie naruszało. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich, o których mowa wyżej. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie zgody i nabyć wszelkie prawa od osób trzecich, aby wypełnić oświadczenia o których mowa w zdaniach poprzedzających, Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające prawdziwość w/w oświadczeń potwierdzających prawidłowe wykonanie zobowiązania Wykonawcy w tym zakresie.

14

3. Jeżeli w dziele znajdują się fragmenty cudzych utworów, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od właścicieli praw autorskich tych utworów, pisemnej zgody na ich wykorzystanie, w zależności od potrzeb tworzonego dzieła.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła nastąpi na zasadzie wyłączności tj. Wykonawca przeniesie na NFM prawo do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania dziełem w kraju i za granicą oraz udzieli NFM wyłącznego prawa do wykonywania autorskich praw zależnych do dzieła. W szczególności, w ramach przeniesienia na NFM autorskich praw majątkowych do dzieła, Wykonawca przeniesie na NFM prawo do wyłącznej dystrybucji i eksploatacji dzieła w każdej formie i z użyciem wszelkich środków technicznych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy dzieła (w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową), w dowolnym systemie lub formacie, na wszelkich nośnikach,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono, a także wszelkich materiałów realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem - wprowadzanie ich do obrotu, dzierżawa, najem, użyczanie oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) wprowadzanie do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których dzieło utrwalono, a także wszelkich materiałów realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem - przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania dzieła a także wszelkich egzemplarzy na których dzieło utrwalono albo materiałów realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem, w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. w Internecie oraz w sieciach zamkniętych), w tym za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez sieć naziemną, za pośrednictwem satelity.
5. Wykonawca udzieli NFM zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieła, w tym również do wykorzystania/rozpowszechniania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami, w każdym przypadku, gdy uzna to za konieczne - w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 4.
6. NFM ma prawo korzystać i rozpowszechniać dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający NFM w wykonywaniu praw do dzieła. Wykonawca upoważnia NFM do decydowania o publikacji dzieła lub decydowania o zachowaniu jego integralności.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu korzystania/rozpowszechniania dzieła.
8. NFM ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
9. Przejście praw autorskich powoduje przejście na NFM własności egzemplarza dzieła.
10. NFM wyraża zgodę na korzystanie przez Wykonawcę z dzieła wyłącznie w celach dokumentacyjno-promocyjnych Wykonawcy, poprzez zamieszczenie informacji o dziele na stronie internetowej Wykonawcy, mediach społecznościowych Wykonawcy, mediach branżowych (np. Behance, Dribbble), prezentacji firmowej Wykonawcy, oraz portfolio Wykonawcy w formie elektronicznej i drukowanej.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za całkowite wykonanie przedmiotu umowy i przeniesienie praw, o których mowa w § 4, na kwotę łączną: X zł **netto** (słownie). Kwota ta zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w trzech transzach:

Km

- a) W wysokości Z zł netto - stanowiące wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie etapu I dzieła, tj. nazwa etapu zgodnie z ofertą.
 - b) W wysokości X zł netto - stanowiące wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie etapu II dzieła, tj. nazwa etapu zgodnie z ofertą.
 - c) W wysokości X zł netto - stanowiące wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie etapu III dzieła, tj. nazwa etapu zgodnie z ofertą.
3. Transze wynagrodzenia, o których mowa ust. 2, zostaną zapłacone przez Zamawiającego ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze wystawionej przez Wykonawcę, po prawidłowym wykonaniu całości przedmiotu umowy, stwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.
 4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego NFM.
 5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie jego roszczenia z tytułu korzystania przez NFM z dzieła w przyszłości.
 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 1. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przekroczeniu terminu wskazanego w umowie, nie więcej jednak niż 20% kwoty tego wynagrodzenia,
 2. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 1, w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w § 5 ust. 1.
 7. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w § 5 ust. 1.
 8. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, NFM zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w § 5 ust. 1.
 9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§6

1. Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, o których mowa w treści niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy
 - b. IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt
 - c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz rozliczenia umowy / art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych)/
 - d. dane osobowe Wykonawcy będą udostępniane podmiotom trzecim w szczególności Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych i właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego oraz innym podmiotom o ile będzie to wynikało z przepisów prawa/
 - e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
 - f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego
 - g. posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania
 - h. przysługuje prawo wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację Wykonawcy, jak również Wykonawca ma prawo

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych
- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
 - j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 34/2018 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Danych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
 3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 4. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
 5. W razie sporu, sądem właściwym jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1: opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: oferta wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Projekt graficzny strony internetowej Narodowego Forum Muzyki”

Znak postępowania: FZP.261.W3.2021

Kod CPV

79822500-7 Usługi projektów graficznych

Zamówienie polega na przygotowaniu projektu graficznego strony internetowej Narodowego Forum Muzyki (www.nfm.wroclaw.pl) w wersji desktop i mobile.

Zakres pracy obejmuje:

- 1. ETAP I - Projekt graficzny w wersji desktop, stworzony w oparciu o dobre praktyki w UX, UI i Web Designie**
 - 1.1. Dobór fontów
 - 1.2. Dobór kolorystyki i odpowiednich kontrastów, biorąc pod uwagę wymogi WCAG
 - 1.3. Opracowanie Style Guide'a, czyli ogólnej stylistyki strony
 - 1.4. Opracowanie koncepcji interakcji i animacji
 - 1.5. Przygotowanie bazowego projektu graficznego* wszystkich podstron dla wersji desktop (dla jednej rozdzielczości, w oparciu o grid system).
*Bazowy projekt graficzny to częściowy projekt graficzny strony, który w końcowym etapie prac zostanie uzupełniony o materiały graficzne przygotowane przez Dział Promocji i Sprzedaży. Do materiałów tych należy: Key Visual, ilustracje, bannery, okładki, plakaty.
 - 1.6. Współpraca z Działem Promocji i Sprzedaży, w tym przekazywanie informacji technicznych niezbędnych do przygotowania Key Visuala, ilustracji, bannerów, okładek czy plakatów na potrzeby nowej strony internetowej
 - 1.7. Przygotowanie końcowego projektu graficznego w wersji desktop poprzez wdrożenie do projektu bazowego wszystkich materiałów graficznych stworzonych przez Dział Promocji i Sprzedaży

- 2. ETAP II - Projekt graficzny w wersji mobile, stworzony w oparciu o dobre praktyki w UX, UI i Web Designie**
 - 2.1. Przygotowanie (w oparciu o zaakceptowany projekt graficzny w wersji desktop) bazowego projektu graficznego* wszystkich podstron dla wersji mobile (dla jednej rozdzielczości, w oparciu o grid system)
*Bazowy projekt graficzny to częściowy projekt graficzny strony, który w końcowym etapie prac zostanie uzupełniony o materiały graficzne przygotowane przez Dział Promocji i Sprzedaży. Do materiałów tych należy: Key Visual, ilustracje, bannery, okładki, plakaty.
 - 2.2. Współpraca z Działem Promocji i Sprzedaży, w tym przekazywanie informacji technicznych niezbędnych do przygotowania Key Visuala, ilustracji, bannerów, okładek czy plakatów na potrzeby nowej strony internetowej
 - 2.3. Przygotowanie końcowego projektu graficznego w wersji mobile poprzez wdrożenie do projektu bazowego wszystkich materiałów graficznych stworzonych przez Dział Promocji i Sprzedaży

3. ETAP III - Eksport projektu graficznego dla programistów

- 3.1. Eksport projektu graficznego (zarówno w wersji desktop, jak i mobile) z Figmy/Sketcha do Zeplina lub oprogramowania równoważnego, umożliwiający rozpoczęcie prac programistycznych.

ky