

Wrocław, dnia 11.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnejskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu”

(OZP.261.W60.2021) – (dalej Postępowanie)

I. ORGANIZATOR Postępowania:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Ira Terebenets tel. 661 519 423** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnejskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu Wyżywienie dla maksymalnie 70 osób z Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. (piątek) – obiad oraz pakiety kolacyjne zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4, a także zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego menu.

Termin realizacji: 27.08.2021 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia tj. usługi gastronomicznej. Wykonawca musi prowadzić działalność w zakresie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do zapytania.

V. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału: oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

1. **Cena (C) – waga 100 %**

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.W60.2021. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Ira Terebenets tel. 661 519 423** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawią swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt V zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczane przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Oferenta w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętą w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Oferent powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

Oferta na przetarg:

„Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnejskiej Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu”. OZP.261.W60.2021 Nie otwierać przed 17.08.2021 r. godz.: 10:00.
13. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.

20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 17.08.2021 r. do godz. 10:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2021 r. godz. 10:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny całkowitej.
3. **Maksymalną wartość umowy stanowić będzie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.**
4. **Na podstawie kwot zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
5. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 43 z późn. zm.).
6. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
7. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XIV. PODWYKONAWSTWO:

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

XV. WYBÓR OFERTY:

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.

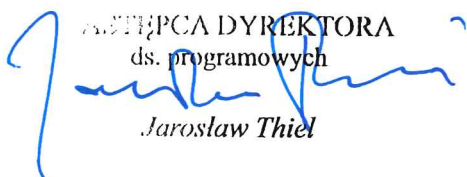
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Oferentom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Sporządziła: Daniela Kretek

Zatwierdził: Jarosław Thiel


ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. programowych
Jarosław Thiel

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....
.....
tel.....
e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnejskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu” (OZP.261.W60.2021), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
- b) kwota podatku VAT ...%: zł
- c) Cena brutto: zł
- d) słownie:..... zł brutto*

w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto [kol. CxD]	Stawka Vat	Wartość brutto
A	B	C	D	E	F	G
1	Obiad	70				
2	Pakiet kolacyjny	70				
RAZEM						

*Maksymalna wartość umowy. Ostateczna kwota wynagrodzenia zostanie wyliczona po rozliczeniu rzeczywistego zakresu zrealizowanych przez Wykonawcę usług, według cen podanych w ofercie Wykonawcy.

2. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w ogłoszeniu.
- b) usługa będzie realizowana w restauracji (należy podać nazwę, adres obiektu).....
.....
- c) restauracja określona w ppkt. b) zlokalizowana jest w maksymalnej odległości 1,5 km od budynku CKK Jordanki - Centrum Kulturalno-Kongresowe w Toruniu.
- d) Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że ww. odległość będzie weryfikowana za pomocą Google Maps
- e) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią ogłoszenia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- f) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- g) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- h) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do ogłoszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- i) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć

podwykonawcom (podać nazwę), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:

- j) Jestem/ nie jestem małym/średnim przedsiębiorcą*
(Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2016.1829 tj. z dnia 2016.11.10) *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*informacja potrzebna jest do celów statystycznych).
- k) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

* Niewłaściwe skreślić.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Data, podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej

Dotyczy: **OZP.261.W60.2021**

Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnej Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr NFM/_____/

zawarta w dniu r. we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470,

NIP 897-179-86-77, które reprezentuje:

Andrzeja Kosendiaka – Dyrektora

w dalszej części umowy zwane jako „NFM”/ "Zamawiający"

oraz

.....
.....
.....
.....

w dalszej części umowy zwany jako „Wykonawca”

zwanych dalej łącznie: „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnejskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu” o numerze OZP.261.W60.2021 zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 16 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi gastronomicznej (dalej odpowiednio: „posiłki”) dla uczestników Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
2. NFM zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt i naczynia wykorzystywane w procesie przygotowania i serwowania posiłków. NFM zastrzega sobie również prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi - na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i serwowania posiłków.
3. Wykonawca zapewnia, iż posiada stosowne uprawnienia do wykonywania określonej umową działalności oraz, że osoby bezpośrednio realizujące przedmiot umowy, posiadać będą odpowiednie kwalifikacje gastronomiczne, a pozostali pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację przedmiotu umowy posiadać będą odpowiednie doświadczenie i umiejętności.
4. W razie wątpliwości Strony ustalają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę w dniu 27.08.2021 r.
6. Zamawiający zobowiązuje się do podania ostatecznej liczby posiłków najpóźniej 3 dni przed realizacją usługi, tj. do 24.08.2021 r.

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania posiłków dla uczestników w dniu 27.08.2021 r., w godzinach ustalonych przez strony w trybie roboczym; posiłki muszą być przygotowane w higienicznych warunkach, w miejscu prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
- 2) zapewnienia odpowiednich elementów (stołów oraz krzeseł) niezbędnych do organizacji posiłków,
- 3) zapewnienia wszelkiego niezbędnego sprzętu do organizacji posiłków oraz obsługi kelnerskiej umożliwiającej obsługą uczestników,
- 4) przygotowania i podawania posiłków, zgodnie z postanowieniami umowy oraz załącznikami do umowy,
- 5) estetycznego podawania posiłków,
- 6) stałego dbania o czystość w miejscu świadczenia usługi gastronomicznej, w tym o czystość naczyń, na których serwowane będą posiłki, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami i przepisami prawa,
- 7) świadczenia usługi, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych o ważnym okresie przydatności do spożycia, w opakowaniach posiadających stosowne atesty,
- 8) przestrzegania wszelkich przepisów z zakresu prowadzonej działalności, w szczególności przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz innych przepisów szczególnych, oraz ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności w stosunku do NFM oraz osób trzecich z tytułu ich naruszenia.

§ 3

1. Maksymalna wartość zamówienia wynosi:zł brutto (słownie:brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami).
2. Ostateczna kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie wyliczona po rozliczeniu rzeczywistego zakresu zrealizowanych przez Wykonawcę świadczeń objętych umową, według cen podanych w ofercie Wykonawcy, z tym jednak zastrzeżeniem, iż kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty maksymalnej wskazanej w ust. 1. Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną wartością zamówienia, a rzeczywistym zakresem zrealizowanym przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone, na podstawie faktury, przelewem ze środków publicznych, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy oraz wystawieniu przez Wykonawcę i doręczeniu do NFM faktury, w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia do siedziby NFM.
4. Za dzień płatności uważany jest dzień obciążenia rachunku NFM.

§ 4

1. Ze strony **Wykonawcy** osobą odpowiedzialną za kontakty i podejmowane uzgodnienia jest, tel., e-mail:
2. Ze strony **NFM** osobą odpowiedzialną za kontakty i podejmowane uzgodnienia jesttel., e-mail:

§ 5

1. Wykonawca zapłaci NFM karę umowną za nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% kwoty maksymalnej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony poszczególny przypadek nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w § 1 lub 2.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 30% kwoty maksymalnej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie NFM, NFM zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% kwoty maksymalnej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 6

1. Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
- administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
 - IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt;
 - Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
 - odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
 - NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
 - dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
 - Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 7

- Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
- W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz inne przepisy szczególne.
- Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w tym trybie w terminie 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby NFM.
- Umowę zawarto w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.

Załączniki:

- Załącznik Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Oferta Wykonawcy

NFM

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usług gastronomicznych dla uczestników sesji wokalnej Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego realizowanego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. w Toruniu”

SPECYFIKACJA WYŻYWIENIA:

Wyżywienie dla maksymalnie 70 osób z Polskiego Narodowego Chóru Młodzieżowego w ramach projektu Akademia Chóralna w dniu 27.08.2021 r. (piątek) – obiad oraz pakiety kolacyjne zgodnie z poniższą specyfikacją, a także zgodne z ustalonym przez Zamawiającego menu. Wykonawca może zaproponować alternatywne menu, jednakże ostateczną decyzję co do jego kształtu podejmie Zamawiający nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi tj. **24.08.2021 r.** Zaakceptowanie przez Zamawiającego alternatywnego menu pozostaje bez wpływu na cenę ofertową. Wykonawca powinien zapewnić opcję mięsną, wegetariańską lub wegańską. Zapotrzebowanie na posiłki zostanie podane nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi tj. **24.08.2021 r.** Warunkiem koniecznym jest wydawanie wszystkich posiłków dla uczestników **w maksymalnie dwóch turach w tym samym budynku restauracji.** Budynek restauracji nie może znajdować się dalej niż 1,5 km od budynku CKK Jordanki - Centrum Kulturalno-Kongresowe w Toruniu. Posiłki **nie mogą** być serwowane przy użyciu naczyń papierowych oraz plastikowych (w tym lunch-boxów). Danie musi być serwowane ciepłe.

Zamawiający przewiduje minimum zamówienia jakie zrealizuje - dla 60 osób.

MENU:

Obiad (podawany ok. godziny 14:00):

obiad: zupa (min. 300 ml), drugie danie: produkt skrobiowy (min. 200 g), ryba (min. 130 g), surówka (min. 150 g) napój (kompot, min. 400 ml), deser – wszystko z opcją zamienną dla wegan i wegetarian;

UWAGA: Posiłki nie mogą być serwowane przy użyciu naczyń papierowych oraz plastikowych.

Pakiet kolacyjny (dołączony do obiadu):

przykładowo: 2 kanapki: bułki żytnie, sałata, pomidor, ser żółty, wędlina (każda kanapka min. 160 g), woda niegazowana do picia 500 ml w butelce, świeży owoc 1 szt., batonik 1 szt. (pakiet z opcją zamienną dla wegan i wegetarian).