

Wrocław, dnia 20.09.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:**

**„Usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”  
(OZP.261.W69.2021) – (dalej Postępowanie)**

**I. ORGANIZATOR Postępowania:**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

**Prowadzący postępowanie** (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego  
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Ewa Schubert tel. 728 447 032** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129).

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu.

Termin realizacji: 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do zapytania.

**V. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

**- w formie oryginału:**

1. oświadczenie na wzorze Załącznika nr 2;

**- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta:**

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

## VI. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

### 1. **Cena (C) – waga 100 %**

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$ , gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.W69.2021. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Ewa Schubert tel. 728 447 032** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt V zapytania ofertowego.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Oferenta w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Oferent powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

**Oferta na przetarg:**

**„Usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej)**

**Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im.**

**Witolda Lutosławskiego”. OZP.261.W69.2021 Nie otwierać przed 27.09.2021 r. godz.: 11:00.**

13. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres [przetargi@nfm.wroclaw.pl](mailto:przetargi@nfm.wroclaw.pl) w terminie do 27.09.2021 r. do godz. 11:00.
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.09.2021 r. godz. 11:15 w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
3. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021.685 t.j. ) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U.2020.722 t.j.)
4. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
5. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

#### **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:**

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

#### **XIV. PODWYKONAWSTWO:**

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

#### **XV. WYBÓR OFERTY:**

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.

4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Oferentom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

**Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

DYREKTOR  
  
Andrzej Kosendiak



## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....  
.....  
tel.....  
e-mail.....

### Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (OZP.261.W69.2021), oferuję następującą cenę:

#### 1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: ..... zł
- b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł
- c) Cena brutto: ..... zł
- d) słownie:..... zł brutto

#### 2. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w niniejszym zapytaniu.
- b) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom\*\*, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to\*: .....
- c) jestem/nie jestem\*\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem\*\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>

\* Niewłaściwe skreślić.

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

Data, podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej
---

Dotyczy: **OZP.261.W69.2021**

**Usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej)  
Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im.  
Witolda Lutosławskiego**

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i co najmniej 3-letnie doświadczenie w świadczeniu usług cateringowych oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

## Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

### Projekt umowy nr NFM/...../...../2021

zawarta we Wrocławiu dnia ..... r (dalej: „Umowa”), której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, które reprezentuje: **Andrzej Kosendiak - Dyrektor**, zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym** lub odpowiednio **NFM** oraz

....., z siedzibą w/we .....,  
.....,

NIP/VAT: ....., REGON: .....,

którą reprezentuje: .....,

w dalszej części Umowy zwany jako: **Wykonawca**

zwanym dalej łącznie: **Stronami**, o następującej treści:

*Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” o numerze OZP.261.W69.2021 zamówienia zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 15 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 r. poz. 1129) o następującej treści:*

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu (dalej: obiekt lub budynek), na warunkach określonych: niniejszą umową, zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ; załącznik nr 1 do umowy) i ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w treści OPZ (załącznik nr 1 do umowy) i w § 2.

#### § 2

1. Termin wykonania Przedmiotu umowy Strony ustalają: **do 8 tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania:
  - a) Opisu obiektu i jego stanu technicznego (lokalizacja, ilość kondygnacji, itp.),
  - b) Opisu materiałów budowlanych z jakich wykonano główne elementy budynku,
  - c) Zwymiarowanych **rzutów wszystkich kondygnacji** w tym rzutu dachu (w tym piony wentylacyjne i kominy),
  - d) Zwymiarowanych **przekrojów budynku** odpowiednio do rys. przekrojów dokumentacji archiwalnej z 1997 r,
  - e) Zwymiarowanych **dwóch nowych przekrojów** przez salę koncertową budynku: podłużny i poprzeczny w osiach zapadni scenicznej sceny (z uwzględnieniem pomieszczeń pod sceną),
  - f) **Rysunków elewacji obiektu** wraz z odniesieniem do budynku przyległego (ul. Piłsudskiego 17),
  - g) **Zestawienia powierzchni** (tabliczki pom. na rysunkach rzutów oraz w zestawieniu zbiorczym),
  - h) Inwentaryzacji **konstrukcji stalowej dachu** nad salą koncertową (konstrukcja w przestrzeni nad



- widownią i sceną, oraz w przestrzeni nad sufitem podwieszanym sali tzw. "poddasze") ze zwymiarowaniem osi, opisem profili stalowych, schematem sufitu z lokalizacją otworów went. mech.,
- i) Opisu na rysunkach głównych instalacji, urządzeń, zaworów, armatury, otworów wentylacyjnych pionów grawitacyjnych, otworów rewizyjnych w ścianach nośnych, stropach i posadzkach,  
– dalej łącznie: Dokumentacja
3. Format opracowania rysunków:
    - a) opracowane rysunków inwentaryzacji należy wykonać w postaci elektronicznej w formacie AutoCAD (\*. **dwg**) w wersji 2014 lub nowszej oraz w formacie **PDF** przygotowanym do druku czarno-białego,
    - b) rysunki w formacie elektronicznym powinny zawierać odpowiednio dobrane warstwy rysunkowe do typu przedstawianych elementów (przykładowo osobna warstwa rysunkowa dla: ścian nośnych, ścian działowych, stolarki okiennej, stolarki drzwiowej, konstrukcji stalowej, wykończenia, opisu pomieszczeń, kot wysokości, schodów, balustrad, oznaczeń przekroji, linii widokowych, wymiarowania, arkuszy rysunkowych, komentarzy) dla celów przyszłych prac projektowych,
    - c) Skala rysunków dla potrzeb wydruku **1:100** (wraz z odpowiednią grubością linii wg warstw),
    - d) wymiary i geometrię sali koncertowej, jej konstrukcji stalowej dachu oraz poziomy budynku należy zweryfikować ze szczególną dokładnością przy wsparciu pomiarami geodezyjnymi.
  4. Zamawiający dopuszcza wykonywanie dla potrzeb inwentaryzacji odkrywek w zakresie:
    - a) Demontaż wybranych płyt akustycznych ścian sali głównej – w zakresie Zamawiającego,
    - b) punktowe skucia tynków (sufity, ściany), otwory rewizyjne w zabudowie gk – w zakresie Wykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym i technologicznym oraz doświadczeniem zapewniającym realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na najwyższym poziomie właściwym dla tego typu realizacji i zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz specyfiki przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i sztuką.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych, oraz zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i najwyższą starannością wymaganą dla tego typu realizacji.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje osobą z odpowiednimi uprawnieniami do wykonania przedmiotu umowy (w tym do podpisu dokumentów dot. inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej).

### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy (w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji zgodnie z postanowieniami par. 5) Strony określają na kwotę: ..... **zł netto (słownie: ..... i .../100 złotych netto)**, powiększoną o podatek VAT tj. **łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... i .../100 złotych brutto)**.
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1, stanowi maksymalne zobowiązanie NFM względem Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków publicznych, po prawidłowej realizacji umowy stwierdzonej podpisaniem przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z poniższymi danymi:  
**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**  
**Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław**  
**NIP: 897-179-86-77**
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.

### § 5

1. W ramach kwoty wynagrodzenia o której mowa w § 4 ust. 1 na podstawie niniejszej umowy, z chwilą wyrażenia przez NFM akceptacji w odniesieniu do Dokumentacji, Wykonawca przenosi na NFM autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji (dalej: dzieło).
2. Wykonawca oświadcza, że dzieło będzie stanowiło jego wyłączną własność, oraz rezultat jego twórczości oraz że będzie posiadał pełnię praw autorskich do dzieła. Wykonawca oświadcza ponadto, iż dzieło nie będzie obciążone prawami osób trzecich oraz że praw takich nie będzie naruszało. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich, o których mowa wyżej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła na NFM nastąpi na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy utworu, jakkolwiek techniką, w dowolnym systemie lub formacie, na wszelkich nośnikach,
  - 2) publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie i inne publiczne udostępnianie, w tym za pomocą wizji, fonii, wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez sieć naziemną, za pośrednictwem satelity,
  - 3) wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
  - 4) udzielenie licencji podmiotom trzecim,
  - 5) wprowadzanie zmian i skrótów w dziele,
  - 6) oraz odpowiednio na innych polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. NFM zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian w dziele w każdym przypadku, gdy uzna to za konieczne z uwagi na specyfikę dzieła i jego zastosowanie dla potrzeb Zamawiającego, zaś Wykonawca akceptuje niniejsze uprawnienie oraz zobowiązuje się do jego respektowania na każdym etapie realizacji umowy.

#### § 6

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia NFM jest:  
..... **tel:** ....., **e-mail** .....
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:  
....., **tel.** ....., **e-mail** .....

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej z tytułu zwłoki w przekazaniu NFM Dokumentacji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w par. 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30 % całkowitego wynagrodzenia netto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków umownych wskazanych w umowie (z zastrzeżeniem ust. 1) oraz w załącznikach do umowy, w wysokości odpowiednio 5 % wartości wynagrodzenia netto, za każdy przypadek nienależytego wykonania lub niewykonania, nie więcej jednak niż 30 % całkowitego wynagrodzenia netto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w całości albo w części z powodu okoliczności, za które odpowiada druga Strona, Strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty Stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia netto.
5. NFM może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie powyższe nie nakłada na NFM obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 3.
6. Umowne prawo odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 - dniowego terminu, licząc od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej Stronę do odstąpienia od umowy.
7. Poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa, NFM może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zasadami przewidzianymi w umowie.
8. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w ust. 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.
2. NFM dopuszcza możliwości zmiany umowy w następujących okolicznościach i w następującym zakresie w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
  - 1) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmiana obowiązującej wysokości stawki podatku VAT,
  - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, która może być spowodowana:
    - a) przypadkami stanowiącymi siłę wyższą,

- b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie prac przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ, zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
- c) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej,
- d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac w umownym terminie.

Termin Umowy może ulec zmianie o czas w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy,

- 4) zmiany sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
  - 5) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana nr rachunku bankowego,
  - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
  - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

## § 9

Wylacza się odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy na skutek działania siły wyższej, której nie można było przewidzieć ani zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Przez siłę wyższą rozumie się akty terroru, stan wojenny, wojnę, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli Stron zdarzenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, którego skutkiem Strony, przy zachowaniu należytej staranności, nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać oraz których, rozumując racjonalnie, nie były w stanie przewidzieć.

## § 10

1. Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, **Narodowe Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego** jest współprowadzone przez ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowane w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014,
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres email: [iod@nfm.wroclaw.pl](mailto:iod@nfm.wroclaw.pl),
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia w przyszłości i ewentualnego dochodzenia roszczeń,
- 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa,
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługują:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### §11

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać wszelkie skutki wynikające wskutek zaniechania.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż jego dane osobowe, oraz wszelkie inne dane osobowe, podane Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, oraz że Wykonawca wyraża na powyższą zgodę.
4. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r., a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
5. Spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

## OPIS ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu.

### Inwentaryzacja musi zawierać:

- opis obiektu i jego stanu technicznego (lokalizacja, ilość kondygnacji, itp.)
- opis materiałów budowlanych z jakich wykonano główne elementy budynku
- zwymiarowane **rzuty wszystkich kondygnacji** w tym rzut dachu (w tym piony wentylacyjne i kominy)
- zwymiarowane **przekroje budynku** odpowiednio do rys. przekrojów dok. archiwalnej z 1997 r.
- zwymiarowane **dwa nowe przekroje** przez salę koncertową budynku: podłużny i poprzeczny w osiach zapadni scenicznej sceny (z uwzględnieniem pomieszczeń pod sceną, pod widownią oraz „poddasza”)
- rysunki **elevacji obiektu** wraz z odniesieniem do budynku przyległego (ul. Piłsudskiego 17)
- **zestawienie powierzchni** (tabliczki pom. na rysunkach rzutów oraz w zestawieniu zbiorczym)
- inwentaryzacja **konstrukcji stalowej dachu** nad salą koncertową (konstrukcja w przestrzeni nad widownią i sceną, oraz w przestrzeni nad sufitem podwieszanym sali tzw. "poddasze") ze zwymiarowaniem osi, opisem profili stalowych, schematem sufitu z lokalizacją otworów went. mech.
- opis na rysunkach głównych instalacji, urządzeń, zaworów, armatury, otworów wentylacyjnych pionów grawitacyjnych, otworów rewizyjnych w ścianach nośnych, stropach i posadzkach.

### Format opracowania rysunków:

- opracowane rysunków inwentaryzacji należy wykonać w postaci elektronicznej w formacie AutoCAD (\*. **dwg**) w wersji 2014 lub nowszej oraz w formacie **PDF** przygotowanym do druku czarno-białego.
- rysunki w formacie elektronicznym powinny zawierać odpowiednio dobrane warstwy rysunkowe do typu przedstawianych elementów (przykładowo osobna warstwa rysunkowa dla: ścian nośnych, ścian działowych, stolarki okiennej, stolarki drzwiowej, konstrukcji stalowej, wykończenia, opisu pomieszczeń, kot wysokości, schodów, balustrad, oznaczeń przekroi, linii widokowych, wymiarowania, arkuszy rysunkowych, komentarzy) dla celów przyszłych prac projektowych.
- Skala rysunków dla potrzeb wydruku **1:100** (wraz z odpowiednią grubością linii wg warstw)
- wymiary i geometrię sali koncertowej, jej konstrukcji stalowej dachu oraz poziomy budynku należy zweryfikować z szczególną dokładnością przy wsparciu pomiarami geodezyjnymi.

### Odkrywki dla potrzeb pomiarów

Zamawiający dopuszcza wykonywanie dla potrzeb inwentaryzacji odkrywek w zakresie:

- Demontaż wybranych płyt akustycznych ścian sali głównej – w zakresie Zamawiającego
- punktowe skucia tynków (sufity, ściany), otwory rewizyjne w zabudowie gk – w zakresie Oferenta

Zamawiający udostępni dok. archiwalną z 1997 r. Projektu Budowlanego przebudowy i nadbudowy budynku Filharmonii Wrocławskiej (opracowanie: Wojewódzkie Biuro Projektów we Wrocławiu Sp. z o.o.)  
Możliwa jest wizja lokalna w obiekcie w dniach roboczych w godzinach 8-16:00.