

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:

**"Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19"
(OZP.261.W93.2021) – (dalej Postępowanie)**

I. ORGANIZATOR Postępowania:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM.

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Jacek Spakowski tel. 506 065 289** w zakresie przedmiotu zamówienia oraz **Pani Ewa Schubert tel. 071 715 97 01, 728 447 032** w zakresie procedury.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie Dyrektora NFM nr 16 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu. Celem zamówienia jest modernizacja i rozbudowa obiektu w oparciu o opisane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia warianty.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki udziału:

1. Oferent dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, która wykonała co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę w okresie 10 (słownie: dziesięciu) lat przed dniem składania ofert, polegającą na wykonaniu projektu koncepcyjnego architektonicznego dla budynku użyteczności publicznej¹ w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy wraz z późniejszym wykonaniem projektu budowlanego dla takiego zamierzenia i z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia oraz wykazu osób według wzorów zawartych w Załącznikach nr 2, 3 do zapytania.

V. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do

¹ przez „budynek użyteczności publicznej”, Zamawiający rozumie budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny.

oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na wzorze Załącznika nr 2;
2. wykaz osób na wzorze zał. nr 3 w zakresie warunku 4.1;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta:

3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

VI. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

1. **Cena (C)** – waga 80 %,
2. **Termin realizacji (T)** – waga 10%
3. **Doświadczenie projektowe w specjalności architektonicznej bez ograniczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (D)** – waga 10%

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

1.1. Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 80$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

1.2. Punkty za kryterium **Termin realizacji (T)** wykonawca otrzyma:

Za termin realizacji zamówienia – do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 punktów

Za termin realizacji zamówienia – do 10 tygodni od dnia zawarcia umowy – 5 punktów

Za termin realizacji zamówienia – do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 punktów

Wykonawca jest zobowiązany do wyrażenia terminu realizacji zamówienia w tygodniach. Jeżeli wykaże w dniach lub miesiącach, zostanie on przeliczony na tygodnie.

1.3. Punkty za kryterium **Doświadczenie projektowe w specjalności architektonicznej bez ograniczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (T)** wykonawca otrzyma:

Za okres dłuższy niż 10 lat oraz krótszy niż 11 lat – 0 punktów

Za okres równy lub dłuższy niż 11 lat oraz krótszy niż 12 lat – 5 punktów

Za okres równy lub dłuższy niż 12 lat – 10 punktów

Wykonawca jest zobowiązany do wyrażenia doświadczenia projektowego osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w latach. Jeżeli wykaże ten okres w dniach, tygodniach lub miesiącach, zostanie on przeliczony na lata.

Końcowy wynik przyznanej wykonawcom punktacji zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.W93.2021. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pan Jacek Spakowski tel. 506 065 589** w zakresie przedmiotu zamówienia i **Pani Ewa Schubert tel. 728 447 032** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami w

formie pisemnej oraz elektronicznej. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali, w przypadku, gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom, do których wysłał zapytanie ofertowe.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt V zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Oferenta w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Oferent powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

Oferta na przetarg:

„Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19”.

OZP.261.W93.2021 Nie otwierać przed 13.12.2021 r. godz.: 12:00.

13. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 13.12.2021 r. do godz. 12:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.12.2021 r. godz. 12:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
3. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021.685 t.j.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U.2020.722 t.j.)
4. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
5. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XIV. PODWYKONAWSTWO:

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

XV. WYBÓR OFERTY:

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt VI.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Oferentom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

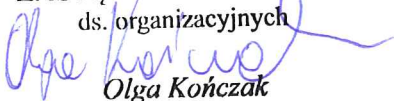
Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Sporządził: Ewa Schubert

Zatwierdził: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. organizacyjnych


Olga Kończak

Mschubert

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....
.....

tel.....

e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19” (OZP.261.W93.2021), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
- b) kwota podatku VAT%: zł
- c) Cena brutto: zł
- d) słownie: zł brutto

2. Oferuję realizację usługi w terminie - (słownie.....) tygodni od dnia podpisania umowy.

3. Doświadczenie projektowe w specjalności architektonicznej bez ograniczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - (słownie.....) lat.

UWAGA: Należy wypełnić zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w treści pkt VI zapytania ofertowego

4. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w niniejszym zapytaniu.
- b) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom*, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to:
.....
.....
.....
- c) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:
- d) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ ²⁾wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ³⁾

*Niewłaściwe skreślić.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Data, podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej

Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania opracowania koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku;
- c) oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

.....
 Nazwa wykonawcy, pieczęć firmowa

Dotyczy: OZP.261.W93.2021

Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19.

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Osoba posiada uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń	Podstawa dysponowania
1	2	4	5	6
1	Projektant:	Wykonał/a usługę: (nazwa i adres Zamawiającego, miejsce realizacji, termin (dzień/mc/rok), polegającą na wykonaniu projektu koncepcyjnego architektonicznego dla budynku użyteczności publicznej w zakresie budowy/przebudowy/rozbudowy* wraz z późniejszym wykonaniem projektu budowlanego dla takiego zamierzenia i z uzyskaniem pozwolenia na budowę.	Numer wpisu: Okręgowa Izba Architektów:	

*niepotrzebne skreślić

Data, podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej

UMOWA
NFM/...../...../2021/PROJEKT

zawarta we Wrocławiu dnia r (dalej: „Umowa”), której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, które reprezentuje:

..... -

zwaną w dalszej części Umowy: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**

oraz

....., z siedzibą

NIP:, REGON:

którą reprezentuje: -

w dalszej części Umowy zwany jako: **Wykonawca**

zwanych dalej łącznie: **Stronami**, o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn. „Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu, dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu.”, o numerze OZP.261.W93.2021, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 16 z dnia 21.04.2021 r. Dyrektora NFM) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa opracowania dokumentacji tj. koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku (dawnej) Filharmonii przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu (dalej: obiekt lub budynek), na warunkach określonych: niniejszą umową, zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ; załącznik nr 1 do umowy) i ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) oraz zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w treści OPZ (załącznik nr 1 do umowy) i w § 2.

§ 2

1. Termin wykonania Przedmiotu umowy Strony ustalają:¹ od dnia podpisania umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania koncepcji architektonicznej i szacunkowego zestawienia kosztów, które powinny uwzględniać rozróżnienie i ucytelnienie wariantów A, B, C opisanych przez Zamawiającego:
 - A. Wariant „minimalny” – Dostosowanie obiektu do wymogów ochrony p. poż, osób niepełnosprawnych. Rozbudowa zaplecza sanitarnego dla widowni, toalet niepełnosprawnych, dodatkowej windy w foyer. Organizacja nowej strefy magazynowej w części pomieszczeń. na parterze. Zmiana i rozbudowa strefy dostaw od ul. Piłsudskiego (2 pojazdy dostawcze + stare wejście). Modernizacja technologii sceny, oświetlenia, nagłośnienia, sterowania, reżyserki, podłogi sceny, itp. Pełna modernizacja/wymiana instalacji wew. (wod-kan, elektryczne, teletechniczne, BMS, hvac, itp.). Remont pomieszczeń (obecnie) biurowych, dostosowanie ich dla wielofunkcyjności. Dostosowanie/modernizacja obecnej zapadni sceny do wymogów UDT i bezpieczeństwa użytkownika. Wymiana stolarki okiennej, renowacja stolarki fasad foyer. Zagospodarowanie terenu z kontrolą dostępu pojazdów.
 - B. Wariant „średni” – Modernizacja elewacji głównej i obudowy klatki schodowej od ulicy Piłsudskiego

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

(nowoczesny wizerunek) bez zmiany pow. zabudowy i kubatury, z przebudową wew. komunikacji, funkcji, itp. Zastosowanie rozwiązań i materiałów możliwych do przyjęcia pod kątem finansowym (do konsultacji z Zamawiającym). Przebudowa sceny wraz z jej konstrukcją główną (ujednoczenie poziomów), zmechanizowanie podestów sceny/orkiestry z ewentualnym obniżeniem poziomu posadzki pom. technicznych pod sceną. Przebudowa konstrukcji głównej nad salą koncertową dla uwzględnienia potrzeb nowej technologii sceny (większe obciążenia od nowych urządzeń), potrzeb instalacji hvac, akustyki sufitu sali koncertowej, innych. Zapewnienie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją dla wszystkich pomieszczeń (obecnie) biurowych oraz pomieszczeń technologicznych (np. magazyny - wentylacja, pom. dla instrumentów - wilgotność). Modernizacja wykończenia wnętrza sali koncertowej (ściany, posadzki, fotele widowni, oświetlenie, itd.). Dodanie studia nagrań dla sali koncertowej, pomieszczenia tłumaczeń symultanicznych, reżyserki TV.

- C. Wariant „pełny” – Rozbudowa bryły budynku do linii zabudowy od strony ul. Piłsudskiego dla uzupełnienia pierzei z budynkami sąsiednimi oraz zrównania z ich wysokością (Piłsudskiego 25 - Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna, Piłsudskiego 15/17 - Dolnośląskie Biuro Geodezji) dla stworzenia nowego, jasnego i przestronnego foyer / dziedzińca wewnętrznego z atrakcyjną i zapraszającą do wejścia przestrzenią, opcjonalnie z usługami gastronomicznymi/kawiarnią (w zastępstwie kawiarni pierwotnie na piętrze I). Dodatkowe konsultacje z Zamawiającym w przypadku, gdy wymagania MPZP (zieleń, miejsca parkingowe) nie pozwolą na realizację takiego wariantu lub na znaczne jego ograniczenie.
3. **Każdy kolejny wariant zawiera w swoim zakresie wariant wcześniejszy.** Celem jest możliwość wyboru przez Zamawiającego wariantu możliwego do realizacji pod kątem finansowym z ewentualnym późniejszym przystąpieniem do wariantu o szerszym zakresie oraz przystąpienie do opracowania Projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę.
 4. Dokumentacja musi uwzględniać wymagania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla obszaru w jakim znajduje się obiekt.
 5. W zakresie koncepcji branżowych (konstrukcja, instalacje wewnętrzne) koncepcja architektoniczna musi przewidywać potrzebne, przybliżone zmiany w obiekcie, rezerwy przestrzeni instalacyjnych, ewentualne wzmocnienia konstrukcji, otworowania dla głównych tras kanałów/pionów instalacji, koordynację branżową.
 6. Szacunkowe zestawienie kosztów powinno przedstawiać w kategoriach kategorii (np. prace projektowe, roboty budowlane ogólne, instalacje wod-kan, instalacje mechaniczne, instalacje elektryczne, teletechniczne, technologia sceny, prace wykończeniowe, wyposażenie i umeblowanie, inne koszty) oraz kwoty sumaryczne dla wariantów A, B, C opisanych powyżej.
 7. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od NFM, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym i technologicznym oraz doświadczeniem zapewniającym realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na najwyższym poziomie właściwym dla tego typu realizacji i zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz specyfiki przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i sztuką.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, OPZ (załącznik nr 1 do umowy), wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych, oraz zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i najwyższą starannością wymaganą dla tego typu realizacji oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje osobą z odpowiednimi uprawnieniami do wykonania przedmiotu umowy (w tym do podpisu dokumentów dot. ekspertyzy stanu technicznego budynku).

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy (w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji zgodnie z postanowieniami par. 5) Strony określają na kwotę: zł netto (słownie: i .../100 złotych netto), powiększoną o podatek VAT tj. łącznie zł brutto (słownie: i .../100 złotych brutto).

2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1, stanowi maksymalne zobowiązanie NFM względem Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem ze środków publicznych, w dwóch transzach, w następujących terminach:
 - 1) **pierwsza transza** w wysokości 90% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, tj. w wysokości **zł brutto**, zostanie zapłacona po przekazaniu Zamawiającemu roboczych opracowań zgodnych z zapisami OPZ, nie później jednak niż **do 27.12.2021 r.**, stwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
 - 2) **druga transza** w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, tj. w wysokości **zł brutto**, zostanie zapłacona po przekazaniu Zamawiającemu ostatecznej wersji opracowań zgodnych z zapisami OPZ, stwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. Wykonawca wystawi faktury zgodnie z poniższymi danymi:
Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław
NIP: 897-179-86-77
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.

§ 5

1. W ramach kwoty wynagrodzenia o której mowa w § 4 ust. 1 na podstawie umowy, z chwilą wyrażenia przez NFM akceptacji w odniesieniu do Dokumentacji (co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń), Wykonawca przenosi na NFM autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji (dalej: dzieło), bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych.
2. Wykonawca oświadcza, że dzieło będzie stanowiło jego wyłączną własność, oraz rezultat jego twórczości oraz że będzie posiadał pełnię praw autorskich do dzieła. Wykonawca oświadcza ponadto, iż dzieło nie będzie obciążone prawami osób trzecich oraz że praw takich nie będzie naruszał. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich, o których mowa wyżej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła na NFM nastąpi na następujących polach eksploatacji:
 - 1) używania i wykorzystywania dzieła do realizacji prac na jego podstawie,
 - 2) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach NFM związanych z inwestycją, o której mowa w par. 1, w szczególności w celu budowy, rozbudowy, przebudowy,
 - 3) utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy utworu, jakkolwiek techniką, w dowolnym systemie lub formacie, na wszelkich nośnikach,
 - 4) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - 5) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych przez NFM lub podmiotu wskazanego przez NFM,
 - 6) publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie i inne publiczne udostępnianie, w tym za pomocą wizji, fonii, wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez sieć naziemną, za pośrednictwem satelity, a także każde inne publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 7) wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line,
 - 8) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w dziele powstałych w ramach realizacji umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym dziełem,
 - 9) wykorzystanie dzieła lub dzieł zmienionych zgodnie z pkt 8 do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji,
 - 10) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim (udzielanie licencji) na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 11) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny,

- 12) wprowadzanie zmian i skrótów w dziele,
 - 13) oraz odpowiednio na innych polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
4. NFM zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian w dziele w każdym przypadku, gdy uzna to za konieczne z uwagi na specyfikę dzieła i jego zastosowanie dla potrzeb NFM, zaś Wykonawca akceptuje niniejsze uprawnienie oraz zobowiązuje się do jego respektowania na każdym etapie realizacji umowy.
 5. Dzieło będzie stanowiło podstawę do wszczęcia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
 6. Dzieło musi spełniać wszelkie wymogi określone w prawie zamówień publicznych w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. NFM nie dopuszcza wskazywania w dziele znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę NFM na takie wskazanie.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami dzieła, uniemożliwiającymi realizację przez NFM, na podstawie dzieła planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.
 8. W przypadku wystąpienia przeciwko NFM przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia NFM od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
 9. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko NFM, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do NFM i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia od udziału w sprawie.
 10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem objętym realizacją dzieła, posiadaną przez NFM dokumentacją, otrzymał od NFM wszelkie informacje, o które się zwracał, i nie zgłasza żadnych uwag i potrzeb uzupełnienia materiałów i informacji przekazanych mu przez NFM, a niezbędnych do wykonania dzieła.
 11. Wykonawca oświadcza, że dzieło będzie wolne od wad prawnych i fizycznych.

§ 6

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia NFM jest:
....., **tel.**, **e-mail**
-, **tel.**, **e-mail**
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:
....., **tel.**, **e-mail**

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej z tytułu zwłoki w przekazaniu NFM Dokumentacji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w par. 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30 % całkowitego wynagrodzenia netto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków umownych wskazanych w umowie (z zastrzeżeniem ust. 1) oraz w załącznikach do umowy, w wysokości odpowiednio 5 % wartości wynagrodzenia netto, za każdy przypadek nienależytego wykonania lub niewykonania, nie więcej jednak niż 30 % całkowitego wynagrodzenia netto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w całości albo w części z powodu okoliczności, za które odpowiada druga Strona, Strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty Stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia netto.
5. NFM może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu

interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie powyższe nie nakłada na NFM obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 3.

6. Umowne prawo odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 - dniowego terminu, licząc od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej Stronę do odstąpienia od umowy.
7. Poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa, NFM może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zasadami przewidzianymi w umowie.
8. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w ust. 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.
2. NFM dopuszcza możliwości zmiany umowy w następujących okolicznościach i w następującym zakresie w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
 - 1) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmiana obowiązującej wysokości stawki podatku VAT,
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, która może być spowodowana:
 - a) przypadkami stanowiącymi siłę wyższą,
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie prac przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ, zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
 - c) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej,
 - d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac w umownym terminie.Termin Umowy może ulec zmianie o czas w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy,
 - 4) zmiany sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
 - 5) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 9

Wyłącza się odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy na skutek działania siły wyższej, której nie można było przewidzieć ani zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Przez siłę wyższą rozumie się akty terroru, stan wojenny, wojnę, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli Stron zdarzenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, którego skutkiem Strony, przy zachowaniu należytej staranności, nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać oraz których, rozumując racjonalnie, nie były w stanie przewidzieć.

§ 10

1. Uzgodniony z NFM zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą Podwykonawców na zasadach określonych w umowie.

2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych oraz przeniesienia ich na NFM zgodnie z § 5.
4. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 11

1. Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, **Narodowe Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego** jest współprowadzone przez ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowane w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014,
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres email: iod@nfm.wroclaw.pl,
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) *Przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia w przyszłości i ewentualnego dochodzenia roszczeń,*
- 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa,
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać wszelkie skutki wynikające wskutek zaniechania.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzycielności na osobę trzecią.

3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż jego dane osobowe, oraz wszelkie inne dane osobowe, podane Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy będą przetwarzane w celu realizacji umowy, oraz że Wykonawca wyraża na powyższą zgodę.
4. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
5. Spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

OPIS ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

"Opracowanie koncepcji projektowej wielobranżowej oraz szacunkowego zestawienia kosztów dla modernizacji i przebudowy budynku Filharmonii we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 19"

1. Lokalizacja obiektu

Budynek (dawnej) Filharmonii we Wrocławiu, przy ul. Piłsudskiego 19 we Wrocławiu dz. nr 19, AM-32, obręb Stare Miasto, jedn. ewid. Wrocław, księga wieczysta nr: WR1K/00092673/9. Rok budowy: 1968 r. Pow. zabudowy: 1424 m², pow. działki: 1739 m², pow. użytkowa 2934,2 m², Kubatura budynku: ~18000 m³ (w tym ~5000 m³ sala koncertowa), ilość miejsc widowni: 450. Budynek obecnie nie jest użytkowany.

2. Dokumentacja wejściowa:

- a) archiwalna dokumentacja Projektu Budowlanego przebudowy obiektu z 1997 r. (wielobranżowy)
<https://onedrive.live.com/?authkey=%21ADHmLvJebG5IEOc&id=5A5FA683500E77A%21420&cid=05A5FA683500E77A>
- b) Dokumentacja fotograficzna z przeglądu obiektu z 2021 r.
<https://onedrive.live.com/?authkey=%21AN4KWN%2DQF4qg4f8&id=5A5FA683500E77A%21114&cid=05A5FA683500E77A>
- c) Możliwość wizji lokalnej w obiekcie w godzinach 8:00-15:00 po uzgodnieniu z Zamawiającym
- d) (w opracowaniu po stronie Zamawiającego jest obecnie inwentaryzacja obiektu w formie elektronicznej dwg oraz ekspertyza stanu technicznego obiektu)

3. Opis zakresu i celu Zamówienia:

Modernizacja i rozbudowa obiektu w oparciu o poniżej opisane warianty A, B, C. Opracowana przez Wykonawcę koncepcja architektoniczna i szacunkowe zestawienie kosztów powinno uwzględnić rozróżnienie i ucytelnienie takich wariantów (każdy kolejny wariant zawiera w swoim zakresie wariant wcześniejszy). Celem jest możliwość wyboru przez Zamawiającego wariantu możliwego do realizacji pod kątem finansowym z ewentualnym późniejszym przystąpieniem do wariantu o szerszym zakresie oraz przystąpienie do opracowania Projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę.

4. Warianty modernizacji i rozbudowy (koncepcja architektoniczna, koncepcja wielobranżowa):

Koncepcja musi uwzględniać wymagania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla obszaru w jakim znajduje się obiekt.

W zakresie koncepcji branżowych (konstrukcja, instalacje wewnętrzne) koncepcja architektoniczna musi przewidywać potrzebne, przybliżone zmiany w obiekcie, rezerwy przestrzeni instalacyjnych, ewentualne wzmocnienia konstrukcji, otworowania dla głównych tras kanałów/pionów instalacji, koordynację branżową.

a) wariant „A” tzw. „minimalny”

Dostosowanie obiektu do wymogów ochrony p. poż., osób niepełnosprawnych. Rozbudowa zaplecza sanitarnego dla widowni, toalet dla osób niepełnosprawnych, dodatkowej windy w foyer. Organizacja nowej strefy magazynowej w części pomieszczeń na parterze. Zmiana i rozbudowa strefy dostaw od ul. Piłsudskiego (2 pojazdy dostawcze + stare wejście). Modernizacja technologii sceny, oświetlenia, nagłośnienia, sterowania, reżyserki, podłogi sceny, itp.

Pełna modernizacja/wymiana instalacji wewnętrznych (wod-kan, elektryczne, teletechniczne, BMS, hvac, itp.). Remont pomieszczeń (obecnie) biurowych, dostosowanie ich dla wielofunkcyjności. Dostosowanie/modernizacja obecnej zapadni sceny do wymogów UDT i bezpieczeństwa użytkownika. Wymiana stolarki okiennej, renowacja stolarki fasad foyer. Zagospodarowanie terenu z kontrolą dostępu pojazdów

- b) Wariant „B” tzw. „średni” (zawiera w swoim zakresie wariant A):
Modernizacja elewacji głównej i obudowy klatki schodowej od ulicy Piłsudskiego (nowoczesny wizerunek) bez zmiany powierzchni zabudowy i kubatury, z przebudową wewnętrznej komunikacji, funkcji, itp. Zastosowanie rozwiązań i materiałów możliwych do przyjęcia pod kątem finansowym (do konsultacji z Zamawiającym). Przebudowa sceny wraz z jej konstrukcją główną (ujednolicenie poziomów), zmechanizowanie podestów sceny/orkiestry z ewentualnym obniżeniem poziomu posadzki pomieszczeń technicznych pod sceną. Przebudowa konstrukcji głównej nad salą koncertową dla uwzględnienia potrzeb nowej technologii sceny (większe obciążenia nowych urządzeń), potrzeb instalacji hvac, akustyki sufitu sali koncertowej, innych. Zapewnienie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją dla wszystkich pomieszczeń (obecnie) biurowych oraz pomieszczeń technologicznych (np. magazyny - wentylacja, pomieszczenia dla instrumentów - wilgotność). Modernizacja wykończenia wnętrza sali koncertowej (ściany, posadzki, fotele widowni, oświetlenie, itd.). Dodanie dla sali koncertowej studia nagrań, pomieszczenia tłumaczeń simultanicznych, reżyserki TV.
- c) Wariant „C” „tzw. pełny” (zawiera wariant A i B):
Rozbudowa bryły budynku do linii zabudowy od strony ul. Piłsudskiego dla uzupełnienia pierzei z budynkami sąsiednimi oraz zrównania z ich wysokością (Piłsudskiego 25 - Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna, Piłsudskiego 15/17 - Dolnośląskie Biuro Geodezji) dla stworzenia nowego, jasnego i przestronnego foyer / dziedzińca wewnętrznego z atrakcyjną i zapraszającą do wejścia przestrzenią, opcjonalnie z usługami gastronomicznymi/kawiarnią (w zastępstwie kawiarni pierwotnie na piętrze I). Dodatkowe konsultacje z Zamawiającym w przypadku gdy wymagania MPZP (zieleń, miejsca parkingowe) nie pozwolą na realizację takiego wariantu lub na znaczne jego ograniczenie.

5. Szacunkowe zestawienie kosztów inwestycji

Szacunkowe zestawienie kosztów powinno przedstawiać w kategoriach kategorii (np. prace projektowe, roboty budowlane ogólne, instalacje wod-kan, instalacje mechaniczne, instalacje elektryczne, teletechniczne, technologia sceny, prace wykończeniowe, wyposażenie i umeblowanie, inne koszty) oraz kwoty sumaryczne dla wariantów A, B, C opisanych powyżej.

6. Prawa autorskie:

W wynagrodzeniu Wykonawcy zawarte będzie przeniesienie na Zamawiającego majątkowych i zależnych praw autorskich do koncepcji, wraz z oświadczeniem Wykonawcy i głównego projektanta Wykonawcy o nieodwoływanej zgodzie na wykorzystywanie, udostępnianie koncepcji architektonicznej dla potrzeb dalszych prac projektowych w tym, m.in. projektów budowlanych, technicznych, przetargowych, wykonawczych, warsztatowych, wizualizacji, itp. oraz udostępniania na wszystkich polach eksploatacji.

7. Wytyczne do projektowania szeroko rozumianej technologii sceny:

Główną funkcją obiektu jest działalność kulturalna i artystyczna w oparciu o salę koncertową i jej wielofunkcyjność z charakterem wiodącym jako sala dla koncertów, prób/ćwiczeń artystów, nagrań i konferencji.

- a) Na etapie projektu koncepcyjnego należy uwzględnić ogólne wytyczne Zamawiającego dot. technologii sceny, z których wynikać będą uwarunkowania dla kształtowania przestrzeni sceny głównej w budynku oraz pomieszczeń technicznych i pomocniczych do obsługi sali koncertowej.
- b) Ogólne wytyczne Zamawiający przekaże Wykonawcy podczas serii spotkań z zespołami tematycznymi Zamawiającego (nagłośnienie, oświetlenie, technologia sceny, organizacja wynajmów komercyjnych, obsługa techniczna i magazynowanie, itp. - przewidziany okres dla takich spotkań: do 2 tygodni od dnia rozpoczęcia prac projektowych Wykonawcy). Na przykład Zamawiający przewiduje konieczność wykonania nowego pomieszczenia reżyserki nagłośnienia, oświetlenia, sterowania jako nowego pomieszczenia nad widownią jako zastąpienie obecnej reżyserki, która jest zbyt mała dla zainstalowania i obsługi nowoczesnego sprzętu.

8. Obecne grupy pomieszczeń i ogólnie zakładane dla nich przeznaczenie, modernizacje:

I. Parter:

- a) hall wejściowy – modernizacja wystroju, stolarki na drogach ewakuacji,
- b) klatka schodowa – przebudowa (w wariantcie B), integracja z foyer (w wariantcie A),
- c) komunikacja (korytarz wzdłuż sali koncertowej) – wyznaczenie stref tymczasowego składowania (z uwagi na małą ilość pomieszczeń magazynowych w obiekcie, potrzeby tymczasowe nietypowych imprez),
- d) pomieszczenia biurowe/ćwiczeń (5 szt.) - 2 pomieszczenia biurowe dla najemców/organizatorów, 3 pomieszczenia magazynowe,
- e) „apartament” (pomieszczenia w narożniku) – dwa pomieszczenia dla gości vip z łazienkami,
- f) pomieszczenia pomocnicze przy podsceniu – zaplecze magazynowe z przejściem do pomieszczenia podscenia,
- g) pomieszczenia pod sceną – magazyny sprzętu pod sceną (poszerzenie przejść do zapadni),
- h) pomieszczenia techniczne pod widownią – magazyny sprzętu (jeśli możliwa zmiana systemu wentylacji sali koncertowej),
- i) pomieszczenie magazyniera, gospodarcze, węzeł c.o. pod sceną, portiernia – bez zmian funkcji,
- j) pomieszczenie elektr. (przy windzie) – zmiana na magazyn (jeśli możliwa zmiana pomieszczenia dla rozdzielni elektrycznej),
- k) sanitariaty – modernizacja, dodanie toalet dla osób niepełnosprawnych.

II. Piętro I

- a) sala koncertowa – remont (wariant A), modernizacja (wariant B),
- b) pomieszczenie komunikacji przy sali koncertowej – modernizacja, zaplecze dla przygotowania artystów,
- c) garderoba muzyków – wydzielenie dwóch szatni, krótką drogą do zaplecza sanitariatów,
- d) hall szatni – powiększenie pomieszczenia sanitarnego, antresola (poziom posadzki piętra II),
- e) foyer - modernizacja wystroju, stolarki na drogach ewakuacji,
- f) pomieszczenie techniczne pod widownią – pomieszczenie magazynowe „ciche” (nie użytkowane podczas koncertów),
- g) sanitariaty – modernizacja, dodanie toalet dla osób niepełnosprawnych.

III. Piętro II

- a) foyer/bar kawowy – modernizacja zaplecza kuchennego (w wariantcie A powiększenie),
- b) hall szatni (próżnia na poziomie +2) – antresola nad poziomem Piętra I (dodatkowe sanitariaty),
- c) komunikacja (korytarz wzdłuż sali koncertowej) – pomieszczenie magazynowe z dostępem do windy istniejącej,
- d) pomieszczenia ćwiczeń, biblioteka, garderoba – pomieszczenia wielofunkcyjne (garderoby, ćwiczeniówki, sale edukacyjne),
- e) sala koncertowa – dodanie antresoli z nowymi reżyserkami nad górnym poziomem wyjścia z Sali,
- f) sanitariaty – modernizacja, dodanie toalet dla osób niepełnosprawnych.

IV. Piętro III

- a) istniejąca reżyserka – pomieszczenie pomocnicze, sanitariat przy nowych reżyserkach (ad Piętro II),
- b) pomieszczenie tzw. „jaskółka” (nad schodami Piętra II) – pomieszczenie socjalne, magazynowe dla reżyserów,
- c) pomieszczenia biurowe/garderoby - pomieszczenia wielofunkcyjne (ćwiczeniówki, sale edukacyjne),
- d) sanitariaty – modernizacja.

V. Piętro IV

- a) pomieszczenia biurowe (5 szt.) - 2 pomieszczenia biurowo-administracyjne, 3 pomieszczenia wielofunkcyjne (biura, edukacja),
- b) sanitariaty – modernizacja.

9. Format opracowania:

Opracowanie koncepcji należy wykonać w formacie PDF, skala rysunków 1:100 gotowe do wydruku i wyświetlania w układzie poziomym.

Minimalny wymagany zakres rysunków:

- a) rzuty wszystkich kondygnacji włącznie z rzutem dachu (osobne dla schematów funkcjonalnych - architektonicznych, osobne dla pozostałych branż projektowych) z podaniem głównych wymiarów, powierzchni, itp. istotnych dla przedstawienia zakresu proponowanej rozbudowy/modernizacji,
- b) przekrój I-I (w oparciu o przekrój z PB 1997 r.) z pokazaniem rozbudowy/modernizacji wariantów B i C,
- c) elewacja północna i wschodnia,
- d) wizualizacja lub kolorowa grafika głównej elewacji (widok, perspektywa lub inne zobrazowanie),
- e) zestawienie powierzchni i kubatury rozbudowy,
- f) krótki opis proponowanej modernizacji/rozbudowy, zmian w obiekcie, materiałów wykończeniowych

10. Termin przekazania dokumentacji.

Dokumentacja robocza zostanie przekazana Zamawiającemu nie później niż **do dnia 27.12.2021 r.** Po zatwierdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego zostanie podpisany protokół zdawczo odbiorczy. Dokumentacja docelowa zostanie przekazana Zamawiającemu zgodnie z terminem wykonania prac, wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.