

Wrocław, dnia 04.02.2022 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:

**„Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II”  
(OZP.261.WZO5.2022) – (dalej Postępowanie)**

#### 1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

#### Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego  
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Szymon Bira tel. 71 715 97 19** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury.

#### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

#### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II

- 1) **Termin realizacji:** do 10 dni roboczych od momentu otrzymania plików od Zleceniodawcy.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wizualizacjami stanowi załącznik nr 4 do zapytania.
- 3) Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 4 dni roboczych, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego.
  - b) Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu towarów objętych umową w niezmienionych cenach podanych w jego ofercie w całym okresie obowiązywania umowy.
  - c) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Zapytania.

#### 5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Wykonawca dołącza następujące dokumenty:

#### - w formie oryginału:

1. oświadczenie na wzorze Załącznika nr 2;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę: Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

## 6. KRYTERIA, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

### 1. Cena (C) – waga 100 %

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$ , gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

## 7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.WZO2.2022. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pan Szymon Bira tel. 71 715 97 19** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Wykonawcami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

#### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Wykonawca powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

##### **Oferta na przetarg:**

**„Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II.”**

**OZP.261.WZO5.2022 Nie otwierać przed 15.02.2022 r. godz.: 11:00.**

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.

17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcę oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcę, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 15.02.2022 r. godz.: 11:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.02.2022 r. godz.: 11:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Wykonawcę po terminie ich otwarcia.

#### **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
3. **Na podstawie kwot zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
4. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 43 z późn. zm.).
5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
6. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

#### **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A WYKONAWCAEM:**

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.



#### **14. PODWYKONAWSTWO:**

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

#### **15. WYBÓR OFERTY:**

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

#### **Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z wizualizacjami.

Sporządziła: Daniela Kretek

Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

D Y R E K T O R

*Andrzej Kosendiak*

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu i faksu:

.....  
.....  
.....  
Tel.....  
e-mail.....

### Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II” (OZP.261.WZO5.2021), oferuję następującą cenę:

#### 1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: ..... zł  
b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
c) Cena brutto: ..... zł  
d) słownie:..... zł brutto

w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto [kol. 3x4]	Wartość podatku VAT	Wartość brutto [kol.5+6]
1	2	3	4	5	6	7
1	Tablica w języku polskim i w języku angielskim	2 szt.				
RAZEM						

#### 2. Oświadczam, że:

- a) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią ogłoszenia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- c) jestem/nie jestem\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- d) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do ogłoszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- e) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (podać nazwę) ....., w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to: .....
- f) jestem/nie jestem mikro/małym lub średnim przedsiębiorcą\*

\* (Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:

- 1) *Mikro przedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,*
- 2) *Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,*
- 3) *Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.*
- g) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>

\* Niewłaściwe skreślić.

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **OZP.261.WZO5.2022**

**Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II**

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej



UMOWA NR /...../...../2022

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, którą reprezentuje:

**Andrzej Kosendiak** - Dyrektor  
zwane dalej: „Zamawiającym”,  
**oraz**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Reprezentowana przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,  
Zwanych dalej łącznie: „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II” o numerze OZP.261.WZO.....2022 zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 15 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści:

## §1

### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest produkcja, dostawa i montaż **tablic informacyjnych** na potrzeby Narodowego Forum im. Witolda Lutosławskiego w ramach promocji projektu: „**Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II”**”. Szczegółowo przedmiot umowy opisany jest OPZ oraz treści Załącznika nr 1 stanowiącego integralną część umowy.

## §2

### Terminy wykonania umowy

1. Termin obowiązywania umowy strony ustalają od dnia jej podpisania do 10 dni roboczych od momentu otrzymania plików od Zleceniodawcy .
2. Przedmiotem umowy jest produkcja, dostawa i montaż do siedziby NFM **dwóch tablic informacyjnych, w tym jednej w języku polskim, a drugiej w języku angielskim z materiałów uwzględnionych w OPZ dołączonego do postępowania**. Przedmiot zrealizowany będzie przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zleceniu wykonania tej usługi przez Zamawiającego na podstawie projektu wydruku dostarczonego w formie elektronicznej załączonego do zlecenia w

terminie **8 dni** roboczych od chwili otrzymania projektu wydruku wraz z pisemnym zleceniem. Dopuszcza się możliwość przekazania zlecenia w formie elektronicznej.

### §3

#### Zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem wymogów realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami obowiązującymi w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności profesjonalnej i zawodowego charakteru tej działalności.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada zaplecze techniczne i maszynowe do realizacji wszystkich wymaganych prawidłowo przedmiotów umowy.
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy. Przy wykonaniu umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawców, w takim wypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne, w szczególności za prawidłowe, terminowe, rzetelne i kompletne wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez NFM wad Przedmiotu Umowy, w szczególności niezgodności wykonania przedmiotu Umowy z opisem zawartym w OPZ oraz Załączniku nr 1, NFM ma prawo odmówić odbioru Przedmiotu Umowy wskazując Wykonawcy w formie pisemnej (w uwagach do protokołu) stwierdzone wady lub niezgodność z opisem zawartym w Załączniku nr 1.
5. Wykonawca w przypadku, o którym mowa w ust. 4, usunie wady lub dostarczy Przedmiot Umowy wolny od wad lub zgodny z opisem zawartym w Załączniku nr 1, w terminie 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego protokołu z uwagami o wadach.
6. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie usunie wady lub nie dostarczy Przedmiotu Umowy wolnego od wad lub zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 1 w terminie, o którym mowa w ust. 5. Wykonawca zapłaci wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w par. 5 ust. 1.

### §4

#### Zasady realizacji przedmiotu umowy

Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie po podpisaniu umowy zgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się używać do wytworzenia przedmiotu zamówienia jedynie produktów posiadających wymagane prawem atesty.
2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy zobowiązany jest do wyznaczenia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z Zamawiającym, w pełni dyspozycyjnego, z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, faks oraz e-mail.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i własne ryzyko do miejsca wskazanego przez NFM.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu dokonania jego odbioru przez NFM. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu do siedziby Zamawiającego, tak aby nie dopuścić do uszkodzenia bądź pogorszenia jakości przedmiotu umowy przed jego protokolarnym odbiorem przez Zamawiającego.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu z warunkami zamówienia, w tym z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i postanowieniami Umowy.

### §5

#### Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte i terminowe zrealizowanie przedmiotu umowy w całości, o której mowa w §1 ust. 1 umowy, ustala się zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy na kwotę ..... **netto** (słownie:



.....), powiększone o podatek VAT w wysokości 23% tj.  
łącznie ..... **brutto** (słownie:  
.....).

2. Na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej do siedziby NFM, NFM dokona przelewu wynagrodzenia w całości ze środków publicznych, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do NFM prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego NFM.
4. Podstawą zrealizowania faktury, o której mowa w ust.1 jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy, stwierdzający jej należyte wykonanie.

## **§6**

### **Kary umowne**

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i następującej wysokości:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - a. za niewykonanie umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu tego terminu
  - b. za zwłokę w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 3, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu tego terminu
2. NFM zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do wysokości pełnej faktycznie poniesionej szkody.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 30% kwoty wynagrodzenia netto określonej w § 5 ust. 1.
4. W razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami ust. 1 kara zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez NFM żądania zapłaty. W wypadku niedotrzymania tego terminu kary będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z NFM, na co Wykonawca wyraża zgodę

## **§7**

### **Zmiana umowy**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 7 Umowy
2. Każda ze Stron Umowy możeawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
  - a) zakres proponowanej zmiany,
  - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
  - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy
4. Dowodami, o których mowa w pkt 3 lit. d powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
  - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
5. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.



6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
  - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
7. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
9. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
  - a) zmiana nr rachunku bankowego,
  - b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
  - c) zmiana danych teleadresowych.Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

## **§8**

### **Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela NFM gwarancji jakości obejmującej Przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy liczony od daty jego odbioru bez zastrzeżeń.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji NFM przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi przez czas trwania okresu gwarancji tj. 24 miesięcy liczony od daty odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, zobowiązuje się w terminie 10 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia reklamacji, usunąć wady lub dostarczyć wolne od wad zakwestionowane przedmiot/przedmioty składające się na Przedmiot Umowy.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania przedmiotu umowy wady.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku jeśli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień Strony poczynią te uzgodnienia w terminie do dwóch tygodni od zaistnienia tej potrzeby.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez NFM, NFM może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
3. Odstąpienie od Umowy powinno mieć formę pisemną. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

## **§10**

1. Wykonawca nie może bez zgody pisemnej Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż jego dane osobowe, oraz wszelkie inne dane osobowe, podane Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, a także w ramach zbioru Programu Operacyjnego, o którym mowa w §1 ust. 2, w szczególności w celu jego rozliczenia i kontroli, przez właściwe instytucje publiczne lub podmioty współpracujące z Zamawiającym przy rozliczeniu i kontroli w/w projektu, oraz że Wykonawca wyraża na powyższe zgodę.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na

3. realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964r.
5. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

## §11

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- b. NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować przy użyciu adresu e-mail: [iod@nfm.wroclaw.pl](mailto:iod@nfm.wroclaw.pl);
- c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa, bądź o ile będzie związane z realizacją i kontrolą realizacji projektu, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy ;
- e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych, a także przez czas konieczny do rozliczenia i kontroli realizacji projektu, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy ;
- g. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu umowy
2. Oferta Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„„Dostawa i montaż tablic informacyjnych „Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Rozwój działalności artystycznej Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego poprzez zakup instrumentów – etap II”.**

**Ilość:** 2x [1x tablica w języku polskim, 1x tablica w języku angielskim];

**Rozmiary:** 42 na 28 cm [jedna tablica];

**Sposób montażu:** dystanse montażowe;

**Materiał:** pleksi;

**Sposób wykonania napisów:** grawer / nadruk UV;

Kolory i tekst tak jak w projekcie [kolor druku czarny]

**Montaż:** poziom -1, wejście przy parkingu foyer Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu. Miejsce montażu ostatecznie do ustalenia z Zamawiającym w wersji roboczej.

**Termin wykonania:** 10 dni roboczych od momentu otrzymania plików od Zleceniodawcy.

\*Projekty oraz finalnie wykonane tablice muszą być całkowicie zgodne z poniższymi projektami wizualnymi Zleceniodawcy:



Projekt 1 – tablica polska:



