

Wrocław, dnia 03.03.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki”

(OZP.261.WZO13.2022) – (dalej Postępowanie)

I. ORGANIZATOR Postępowania:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Rafał Kowalczyk tel. 71 715 98 39** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki.

- 1) **Termin realizacji:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2023 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 3 projektu umowy (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
- 2) **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg PKD:**
 - 49.41.Z – Transport drogowy towarów
 - 52.24.C – Przeładunek towarów w pozostałych punktach przeładunkowych
- 3) **Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę transportów instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni oraz montażu tych elementów na potrzeby realizacji wydarzeń organizowanych przez NFM, a także wykonanie usług transportowych w warunkach kryzysowych, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i na czas „W” wg potrzeb zgłoszonych przez NFM, samochodem specjalistycznym, przystosowanym do tego celu, na trasach we Wrocławiu oraz na terenie Polski.
- 4) **Przedmiotem zamówienia jest:**
 1. Transport lokalny – usługi transportu drogowego samochodem typu ciężarowy wraz z usługą załadunku, rozładunku, nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych, oraz usługą montażu elementów sceny i widowni.
 2. Transport krajowy – usługi transportu drogowego samochodem typu ciężarowy wraz z usługą załadunku, rozładunku, nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych, oraz usługą montażu elementów sceny i widowni.

5) Wymagania dotyczące samochodu:

1. rozmiar przestrzeni załadunkowej: min. 5m długości, 2,2 m szerokości, 2,2 m wysokości;
2. ładowność samochodu min. 500 kg;
3. wewnątrz przestrzeni załadunkowej ma być obite miękkim, amortyzującym wstrząsy, zamontowanym na stałe materiałem;
4. na ścianach i suficie nie mogą znajdować się wystające elementy;
5. w samochodzie nie mogą znajdować się luźne, niezabezpieczone przedmioty;
6. w części transportowej samochodu powinna być utrzymana stała temperatura w zakresie od 21 do 23 stopnia Celsjusza i wilgotność 40% - 60%;
7. samochód musi być wyposażony w windę hydrauliczną z rampą załadunkową;
8. samochód musi być w doskonałym stanie technicznym i posiadać wszelkie niezbędne do przewozów krajowych certyfikaty i pozwolenia;
9. samochód musi być wyposażony w pasy mocujące do przewozu instrumentów oraz sprzętu,
10. do przenoszenia i bezpiecznego transportu instrumentów i sprzętu scenicznego;
11. Wykonawca musi dysponować minimalnie jedną przyczepą do holowania – przez cały okres obowiązywania umowy.

Szacunkowa ilość transportów w czasie trwania umowy

1. Transport lokalny – 24
2. Transport krajowy – 12

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki udziału:

1. Oferent musi posiadać **uprawnienia** na wykonywanie transportu drogowego rzeczy, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.).
2. Oferent musi posiadać odpowiednie **ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 PLN.
3. Oferent musi dysponować:
 - a. **co najmniej 1 (słownie: jednym) samochodem** spełniającym wymogi określone w Dziale III pkt 5. Zapytania.
 - b. **co najmniej 1 (słownie: jedną) przyczepą do holowania** – do przenoszenia i bezpiecznego transportu instrumentów i sprzętu scenicznego
 - c. **co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą, która pełnić będzie funkcję brygadzysty**, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych,
 - d. **co najmniej 2 (słownie: dwoma) pracownikami** posiadającymi minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie instrumentów fortepianowych oraz minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie klawesynów, pozytywów organowych
 - e. **doświadczenie** w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Oferent w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował:
 - 10 transportów fortepianów
 - 10 transportów klawesynów
 - 10 przewozów pozytywów organowych i/lub przewozów innych instrumentów orkiestrowych
 - 10 przewozów sprzętu scenicznego (elementy sceny, oświetlenia, nagłośnienia).

V. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na wzorze Załącznik nr 2
2. pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta:

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. W zakresie warunku IV pkt 1 Oferent przedłoży dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania usług transportu drogowego m.in. licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego (jeśli wymagana przepisami), zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, aktualny Certyfikat Kompetencji Zawodowych Wykonawcy oraz inny dokument niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z przedmiotem zamówienia
5. W zakresie warunku IV pkt 2 Oferent dołączy do oferty dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350 000,00 PLN.

Informacja dodatkowa

Wykonawca, na żądanie Organizatora, zobowiązuje się do przedstawienia dokumentów rejestrowych pojazdu/pojazdów proponowanych dla realizacji umowy.
Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu i czasie uzgodnionym z Wykonawcą, w celu dokonania weryfikacji posiadanych przez Wykonawcę środków transportu proponowanych dla realizacji umowy zgodnie z umową.

W przypadku dokumentów wskazanych w V. pkt 1-5 niniejszego ogłoszenia, które pozostają do dyspozycji Organizatora, Organizator w celu potwierdzenia warunków udziału, braku podstaw do wykluczenia oraz wymagań Zamawiającego, skorzysta z posiadanych dokumentów, jeśli Wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej koniecznym jest jednocześnie wskazanie przez Wykonawcę określonych, aktualnych i ogólnodostępnych adresów internetowych, na których Organizator będzie miał możliwość bezpłatnego pobrania tych dokumentów. Organizator wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Organizatora dokumentów w języku obcym. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa powyżej, jeżeli Organizator może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących do w nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

VI. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- a) *Cena za przewóz instrumentów: 30 %*
- b) *Cena za 1 roboczogodzinę: 20%*
- c) *Cena za 1 kilometr przewozu poza granicami miasta Wrocławia: 10%*
- d) *Doświadczenie zawodowe brygadzysty wyznaczonego do realizacji umowy – 40%*

2. Opis sposobu oceniania oferty:

2.1. Cena za przewóz instrumentów:

$Wc = (Cmin / Cb) \times 30$, gdzie:

Wc – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

2.2. Cena za 1 roboczogodzinę

$Wc = (Cmin / Cb) \times 20$, gdzie:

Wc – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

2.3. Cena za 1 kilometr przewozu poza granicami miasta Wrocławia

$Wc = (Cmin / Cb) \times 10$, gdzie:

Wc – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

Punkty w kryteriach cenowych: oferta o najniższej Cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów w danym kryterium, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.4. Doświadczenie zawodowe brygadzysty

Punkty za kryterium „Doświadczenie zawodowe brygadzysty” wyznaczonego do realizacji umowy – oferta otrzyma 40 punktów w przypadku posiadania przez brygadzystę doświadczenia większego niż opisane w warunkach realizacji zamówienia (tj. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji zamówienia wyznaczył osobę, która będzie pełnić funkcję brygadzysty, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych). Wykonawca, który wykaże co najmniej 6-letnie doświadczenie brygadzysty w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych otrzyma 40 pkt. Za doświadczenie zawodowe krótsze niż 6 lat Zamawiający przyzna 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.WZO13.2022. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan **Rafał Kowalczyk tel. 71 715 98 39** i w zakresie przedmiotu zamówienia, Pan **Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Oferentami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oferent może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w Dziale V zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Oferenta).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Oferenta w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w**

dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.

8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Oferent powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

Oferta na zadanie:

„Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki”.

OZP.261.WZO13.2022. Nie otwierać przed 18.03.2022 r. godz.: 10:00.

13. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 18.03.2022 r. do godz. 10:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.03.2022 r. godz. 10:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Oferenta po terminie ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny całkowitej, którą stanowi suma cen jednostkowych pkt 1.1., 1.2., 1.3. formularza.
gdzie:
- cena jednostkowa w punkcie 1.1 oznacza stawkę za przewóz lokalny – w granicach miasta Wrocławia instrumentów o szczególnym znaczeniu dla Zamawiającego tj. fortepianów, klawesynów i pozytywów organowych i zawiera w sobie koszt załadunku, transportu, wyładunku i ustawieniu w miejscu docelowym, wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego.
- cena jednostkowa zwana roboczogodziną wskazana w punkcie 1.2. dotyczy usługi załadunku, transportu, wyładunku i ustawieniu w miejscu docelowym wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego instrumentów innych niż wymienione w punkcie 1.1, elementów widowni i wyposażenia scenicznego, oświetlenia i nagłośnienia oraz innych przedmiotów gabarytowych.
W zależności od charakteru, trudności dostępu np. ze względu na schody i sposobu ustawienia w miejscu docelowym oraz ilości transportowanych instrumentów i sprzętu Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu niezbędnej, przewidywanej, optymalnej ilości osób i czasu do realizacji zadania transportowego.
- cena jednostkowa zwana stawką kilometrową wskazana w punkcie 1.3. oznacza stawkę za jeden kilometr transportu krajowego tj. poza granicami miasta Wrocławia, zawierającą w sobie wszelkie dodatkowe opłaty tj. drogowe, parkingowe, postojowe.
3. **Maksymalną wartość umowy stanowić będzie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.**
4. **Na podstawie kwot zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
5. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 143 z późn. zm.).
6. **UWAGA:** Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
7. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A OFERENTEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XIV. PODWYKONAWSTWO:

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Oferent będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Oferent polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełniania przez Oferentów Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 2 do ogłoszenia w odniesieniu do podwykonawców.

XV. WYBÓR OFERTY:

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w Dziale VI zapytania.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywiania oferentów do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Oferentom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Sporządził: Jędrzej Gajowiak
Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

DYREKTOR
Andrzej Kosendiak



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....

 tel.....
 e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki” (OZP.261.WZO13.2022), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z przedmiotem opisanym w zapytaniu ofertowym za następującą cenę:

Przedmiot zamówienia	Cena za 1 transport netto	VAT %	Cena za 1 transport brutto
1	2	3	4
1.1. Cena przewozu instrumentów:			
Fortepian o wymiarach 280x160x120cm			
Fortepian o wymiarach 180x150x110cm			
Klawesyn 240x100x105cm/260x100x95cm			
Pozytyw (skrzynia do transportu) 125x85x100 cm			
1.2. Cena za 1 roboczogodzinę:			
1 roboczogodzina zł netto/ rbg	zł brutto/rbg
1.3. Cena za kilometr przewozu instrumentów poza granicami miasta Wrocław:			
1 km poza granicami Wrocławia zł netto/km	zł brutto/km

W przypadku przewozu na terenie Wrocławia, suma cen przewozu instrumentów oraz ceny za roboczogodziny stanowi całkowity koszt wykonania usługi (Wykonawca nie dolicza stawki kilometrowej).
 Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji poszczególnej usługi transportu muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty np. skalkulowane wraz z ceną za kilometr lub osobo roboczogodzinę. Na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu oferty będzie rozliczana każda usługa transportowa będąca elementem przedmiotu zamówienia.

2. Wykaz sprzętu, który będzie wykorzystywany do realizacji zamówienia (w nawiązaniu do wymogu Działu III pkt 5 zapytania):

Lp.	Określenie sprzętu	Dane techniczne/marka Długość, szerokość, wysokość, ładowność,	Rok produkcji	Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania
1	Samochód ciężarowy				

Lp.	Określenie sprzętu	Dane techniczne/marka Długość, szerokość, wysokość, ładowność,	Rok produkcji	Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania
2	Przyczepa				

3. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (w nawiązaniu do wymogu Działu IV pkt 3 c i d zapytania):

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie w latach	Podstawa dysponowania
1	2	3	4
1		brygadzysta, posiadający letnie doświadczenie w organizacji usług załadunku/rozładunku instrumentów muzycznych	
2	 letnie doświadczenie w transporcie instrumentów fortepianowych	
3	 letnie doświadczenie w transporcie klawesynów, pozytywów organowych	

4. Wykaz usług (w ramach posiadanego doświadczenia - w nawiązaniu do wymogu Działu IV pkt 3 e zapytania):

Lp.	Usługa	Nazwa i adres Kontrahenta oraz miejsce realizacji	Termin realizacji od – do (dzień/mc/rok)
1	2	3	4
1	10 przewozów fortepianów		
2	10 przewozów klawesynów		
3	10 przewozów pozytywów organowych i/lub innych instrumentów orkiestrowych		
4	10 przewozów sprzętu scenicznego (elementy sceny, oświetlenia, nagłośnienia)		

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie kontraktów w nim wymienionych, np. referencje.

5. Zamawiający informuje, iż zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę: **95 874,70 zł brutto.**

6. Oświadczam, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w zapytaniu
- b) akceptuję Projekt umowy stanowiący załącznik do zapytania, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią zapytania, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- d) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym załącznik do zapytania, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (podać nazwę), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:
- g) jestem/nie jestem mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą*
(Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:
1) Mikroprzedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,
2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,
3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.
- h) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

* Niewłaściwe skreślić.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Dotyczy: OZP.261.WZO13.2022

Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki.

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie*;
- c) dysponuję potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia *
- d) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
- e) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....*

..... (jeżeli dotyczy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu). *

- f) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

UMOWA NFM/...../...../2022

zawarta w dniu r we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław - instytucja kultury Miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, które reprezentuje:

..... -,
w dalszej części Umowy zwane jako „NFM” / „Zamawiający”

oraz

..... z siedzibą w,
NIP, REGON, który/ą reprezentuje:

..... -,
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie: „Stronami”,
o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Usługi transportu drogowego typu ciężarowy, usługi załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny oraz widowni, a także innych przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki” o numerze **OZP.261.WZO13.2022** zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 15 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę transportów instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni oraz montażu tych elementów na potrzeby realizacji wydarzeń organizowanych przez NFM, a także wykonanie usług transportowych w warunkach kryzysowych, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i na czas „W”, wg potrzeb zgłoszonych przez NFM, samochodem specjalistycznym, przystosowanym do tego celu, na trasach we Wrocławiu i na terenie Polski.
2. Termin realizacji umowy ustala się od **dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2023 r lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 3, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 6.**
3. Strony zgodnie oświadczają, że usługi stanowiące przedmiot umowy będą realizowane przez Wykonawcę według rzeczywistych potrzeb NFM.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych, oraz zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i najwyższą starannością wymaganą dla tego typu realizacji.
5. Wytyczne i zalecenia NFM, dotyczące przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego, zostaną przedstawione Wykonawcy w trakcie szkolenia wstępnego, które Wykonawca zobowiązany jest przejść przed rozpoczęciem wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu umowy. Szkolenie wstępne przeprowadzone zostanie przez uprawnionego pracownika NFM oraz potwierdzone odpowiednim protokołem, ze wskazaniem osób uczestniczących z ramienia Wykonawcy w szkoleniu wstępnym. NFM zastrzega sobie uprawnienie do wskazywania Wykonawcy wytycznych i zaleceń dotyczących przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego także w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami transportu niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy odpowiadającymi wymaganiam zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji umowy zostaną użyte samochody ciężarowe ze specjalistyczną zabudową (szyny do montowania przewożonych rzeczy, ściany obite wewnątrz miękką wykładziną – szczegółowy opis zawarty w ogłoszeniu), z podnośnikiem hydraulicznym umożliwiającym załadunek i wyładunek instrumentów muzycznych oraz sprzętu. NFM zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji przewozu instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni, jeśli środki transportu przedstawione przez Wykonawcę do realizacji danego zlecenia przewozu oraz sposób przewożenia będą niezgodne z umową, ofertą, załącznikiem nr 1 do umowy bądź wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny protokół, wskazując w jego treści okoliczności odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji danego przewozu. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub nieobecności osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy w czasie zaistnienia sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, NFM przysługuje uprawnienie do jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu. Podstawienie przez Wykonawcę środków transportu do realizacji w ramach umowy danego zlecenia przewozu niezgodnych ze zobowiązaniem wskazanym w § 1 ust. 4 może być traktowane przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej przewidzianej postanowieniami umowy, a także stanowi upoważnienie Zamawiającego do zastosowania § 5 ust. 3.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, iż dysponuje wykwalifikowaną i odpowiednio przeszkoloną obsługą, dającą gwarancję bezpiecznego i szybkiego załadunku i wyładunku w max. czasie ½ godziny instrumentów muzycznych oraz 2 godziny sprzętu. NFM zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia obsługi Oferenta do realizacji danego przewozu, jeśli zachodzą obiektywnie uzasadnione podstawy do uznania, iż osoby wykonujące obsługę danego przewozu ze strony Oferenta nie spełniają wymogów Zamawiającego określonych w umowie i opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) lub wytycznych i zaleceń NFM. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny protokół, wskazując w jego treści okoliczności odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji danego przewozu. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub nieobecności osoby upoważnionej ze strony Oferenta w czasie zaistnienia sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, NFM przysługuje uprawnienie do jednostronnego sporządzenia protokołu. Skierowanie przez Wykonawcę do obsługi danego przewozu osób nie spełniających wymogów Zamawiającego określonych w umowie i załączniku nr 1 do umowy, może być traktowane przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej przewidzianej postanowieniami niniejszej umowy, a także stanowi upoważnienie Zamawiającego do zastosowania § 5 ust. 3.
3. Wykonawca musi posiadać licencję oraz ubezpieczenie samochodów, niezbędne do realizowania przewozów krajowych, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania czynności kontrolnych realizowanych w formie wizji lokalnych posiadanych przez Wykonawcę środków transportu proponowanych dla realizacji umowy.
5. W przypadku, gdy wynik kontroli będzie negatywny, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić inny samochód transportowy, spełniający wymogi określone w niniejszej umowie i załącznikach do niej, w taki sposób, aby zlecony transport został wykonany w wymaganym przez Zamawiającego terminie.

§ 3

1. Koszty związane z opłatami za autostrady, parkingi, przeprawy promowe, przejazdy przez tunele i mosty, oraz inne opłaty drogowe, których uregulowanie wymaga cel podróży, ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt pojazdów (ubezpieczenie OC, NNW) przez okres świadczenia usługi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł za każdy przypadek szkodowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 3, obejmowało w szczególności zakres odpowiedzialności Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 6, a ponadto w szczególności: szkody powstałe w wyniku kradzieży, rabunku z włamaniem lub kradzieży środka transportu ze sprzętem/instrumentami, pożaru, uderzenia pioruna, eksplozji, upadku statku powietrznego, huraganu, gradu, powodzi (w tym na skutek nadmiernych opadów atmosferycznych), trzęsienia ziemi, erupcji wulkanu, obsunięcia ziemi, lawiny lub naporu śniegu, wody wodociągowej, uderzenia pojazdu, dymu, uderzenia fali dźwiękowej, zawalenia się dachu, aktu wandalizmu, uderzenia i/lub uszkodzenia przez urządzenia załadownicze, upadku spowodowanego przez urządzenia załadownicze podczas operacji załadunkowych na środek transportu i w związku z nimi.
5. Wykonawca za zgodą NFM może powierzyć wykonywanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu propozycji podwykonawcy do akceptacji Zamawiającego.

§ 4

1. Dla wykonania przedmiotu umowy NFM zobowiązuje się do przedstawiania Wykonawcy, miesięcznych harmonogramów transportów i montażu. Harmonogram taki dostarczany będzie Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail o którym mowa w ust. 2.
2. NFM zastrzega sobie prawo (bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych) do wprowadzania zmian w harmonogramie najpóźniej na 2 dni przed dniem realizacji danego zlecenia. Wszelkie zmiany przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną (mail:) lub telefoniczną (nr tel.).
3. NFM nie wyklucza nagłych sytuacji związanych z koniecznością świadczenia przez Wykonawcę (bez dodatkowego wynagrodzenia) usług objętych umową, w szczególności wynikłych z przyczyn wystąpienia siły wyższej (zagrożenia mienia, klęsk żywiołowych), jak również świadczenia tych usług w przypadku ziszczenia się warunków opisanych w § 1 ust. 1.

§ 5

1. W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę z jego winy lub opóźnienia w wykonaniu usługi przez Oferenta, zobowiązany jest on zapłacić NFM kwotę w wysokości poniesionej przez NFM szkody (w tym także utraconych korzyści) wynikającej z braku możliwości realizacji zaplanowanego przedsięwzięcia (m.in.: koszty odwołania koncertu, honoraria artystów, straty wizerunkowe, itp.).
2. W przypadku zgłoszenia przez NFM zastrzeżeń, co do jakości świadczonych usług, NFM przygotowuje protokół stwierdzonych nieprawidłowości. Wykonawca, jeszcze przed przygotowaniem przez NFM protokołu stwierdzonych nieprawidłowości, zobowiązany jest usunąć zgłoszone przez NFM uchybienia natychmiastowo, nie później jednak niż w czasie (godzinach lub dniach) wskazanym przez NFM, przy czym NFM zastrzega, a Wykonawca przyjmuje, iż czas wskazany przez NFM uzależniony jest każdorazowo od potrzeb NFM.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług stwierdzonego protokołem, o którym mowa w ust. 2 i nie usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości w terminie wskazanym przez NFM, NFM ma prawo zlecić firmie zewnętrznej wykonanie tych usług a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku całkowitego lub częściowego zaprzestania wykonywania usług przez Wykonawcę NFM wezwie Wykonawcę do realizacji usług, do wykonywania których Wykonawca nie przystąpił lub których wykonania zaniechał. Wezwanie Wykonawcy może nastąpić także w formie telefonicznej, przy czym powinno zostać wówczas dodatkowo wysłane drogą korespondencji e-mail. Po bezskutecznym upływie czasu (godziny lub dni) wyznaczonego przez Zamawiającego Wykonawcy, NFM ma prawo zlecić firmie zewnętrznej wykonanie tych usług a kosztami obciążyć Wykonawcę.

5. Stwierdzenie przez NFM nieprawidłowości w zakresie świadczonych usług, nieprawidłowości w realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy a także załącznika nr 1 do umowy, w tym w szczególności naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub 2, będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej:
 - a. za każdą ze stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 1 nieprawidłowości - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy,
 - b. za każdy rozpoczęty dzień zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy, nie więcej jednak niż 20% tej kwoty.
6. Wykonawca zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność materialną za mienie przewożone oraz za szkody jakie mogą powstać w wyniku niewłaściwego załadunku, rozładunku, zabezpieczenia oraz montażu instrumentów i sprzętu. Wykonawca odpowiada za zaginięcie, zgubienie instrumentów i sprzętu, za całkowite lub częściowe ich uszkodzenie, które nastąpiło w czasie między przyjęciem a przekazaniem jak również za opóźnienie w dostarczeniu instrumentów i sprzętu do miejsca przeznaczenia wynikłe z winy Wykonawcy. Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym ustępie, jeżeli brak, uszkodzenie lub opóźnienie spowodowane zostało z winy NFM. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody, wynikającej z całkowitego lub częściowego uszkodzenia instrumentów i sprzętu, z ich zaginięcia lub zgubienia, o których mowa w zdaniu pierwszym, w wysokości nieuregulowanej przez Ubezpieczyciela w oparciu o ubezpieczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3.
7. Odpowiedzialność Stron wyłącza zaistnienie zdarzeń o charakterze siły wyższej jak powódź, pożar, wypadek samochodowy spowodowany zawinieniem osoby trzeciej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia NFM kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w § 7 ust. 3, w przypadku odstąpienia NFM od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy NFM w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w § 7 ust. 3. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o których mowa w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych oraz przypadków odstąpienia NFM od umowy na podstawie innych obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca zapłaci NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na podstawie § 6, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w § 7 ust. 3.
11. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Stronę drugą żądania zapłaty.
12. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
13. Kary zastrzeżone umową podlegają sumowaniu.

§ 6

NFM przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:

1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy,
2. Wykonawca nie przestrzega przepisów BHP i p- ppoż.,
3. W przypadku stwierdzenia przez NFM rażących zaniedbań przy wykonywaniu zadań powierzonych umową, w szczególności:
 - umyślną szkodę wyrządzoną przez osoby wykonujące przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy w mieniu NFM,
 - wykonywanie obowiązków przez osoby wykonujące przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy w stanie nietrzeźwości/pod wpływem środków odurzających,
 - umyślne współdziałanie osób wykonujących przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu NFM itp.,
 - powtarzających się przypadkach wykonywania usługi nienależycie lub nieterminowo – co najmniej dwukrotnego stwierdzenia takich sytuacji w danym okresie rozliczeniowym

§ 7

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy następować będzie w miesięcznym cyklu rozliczeniowym, zgodnie z zakresem zleceń w danym cyklu rozliczeniowym, przy uwzględnieniu cen podanych w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do Umowy).
2. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz potwierdzonego przez uprawnionego pracownika NFM zestawienia transportów bez zastrzeżeń wraz z rozliczeniem do siedziby Zamawiającego.
3. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot Umowy Strony określają na kwotę: **77 946,91 zł netto (słownie: siedemdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć 91/100 złotych netto)**, powiększoną o podatek VAT w wysokości 23% tj. **łącznie 95 874,70 zł brutto (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy osiemset siedemdziesiąt cztery i 70/100 złotych brutto)**.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek oraz montaż instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni.
5. W przypadku nieuzyskania przez Wykonawcę maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 3, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie względem NFM.
6. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 7 ust. 3, umowa może zostać przedłużona, za zgodą obu Stron, na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 7 ust. 3, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.
7. Wykonawca wystawiać będzie faktury zgodnie z poniższymi danymi:
Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław
NIP: 897-179-86-77
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.

§ 8

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia NFM jest:
Maciej Komorowski tel: 782 780 772, e-mail maciej.komorowski@nfm.wroclaw.pl
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:
....., tel., e-mail

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz inne przepisy szczególne.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy poddane będą ostatecznemu rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby NFM.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze Zamawiający.

§ 10

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w treści niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
2. NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres e-miał: iod@nfm.wroclaw.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);

4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz innym podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
5. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
6. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
7. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

NFM

Wykonawca

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Oferta Oferenta – załącznik nr 2.
3. Wytyczne transportu instrumentów – załącznik nr 3.

**WYTYCZNE DOTYCZĄCE PRZEWOŻENIA INSTRUMENTÓW
MUZYCZNYCH ORAZ SPRZĘTU**

1. PRZEWÓZ FORTEPIANÓW

- 1.1. Usunąć z kłapa i pulpitu fortepianu wszystkie przedmioty (nuty, batuty etc.);
- 1.2. Sprawdzić, czy kłapa fortepianowa i kłapa klawiatury są zamknięte (czy śruby zabezpieczające są włożone w zawiasy);
- 1.3. Ustawić fortepian w pozycji właściwej do transportu
- Podczas przewożenia fortepianów, do którego nie używany jest wózek transportowy (np. ze sceny na rampę załadunkową), należy zablokować kółka fortepianu i użyć zewnętrznych kółek transportowych (kółka fortepianowe nie są kółkami transportowymi, służą jedynie zmianie pozycji koncertowej instrumentu);
- 1.4. Założyć i zapiąć pokrowiec ochronny (z grubego materiału, zabezpieczający również dolną stronę instrumentu);
- 1.5. Fortepian należy ostrożnie umieścić na boku, na profesjonalnym i dedykowanym wózku do transportu fortepianów (preferowane typy wózków: Pianolift, Pianoplan, w ostateczności na wózku ręcznym tzw. „sanki”, przeznaczonym do przewozu fortepianów koncertowych o długości 2,7 m); Należy zachować najwyższą ostrożność, aby podczas transportu fortepian nie został w żaden sposób zarysowany, obity czy uszkodzony;
- 1.6. Zabezpieczyć fortepian na pozycji bocznej za pomocą pasów transportowych. Pasy nie mogą dotykać nieosłoniętej powierzchni instrumentów;
- 1.7. Ostrożnie odkręcić nogi fortepianowe i schować do dedykowanego pokrowca wraz z śrubami mocującymi (nogi nie mogą być transportowane luzem);
- 1.8. Odkręcić lirę fortepianową i schować do dedykowanego pokrowca wraz z śrubami mocującymi (lira fortepianowa nie może być transportowana luzem);
- 1.9. Fortepian musi być transportowany w asyście minimum dwóch wyspecjalizowanych pracowników (tj. posiadających minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie instrumentów fortepianowych)
- 1.10. Fortepian na wózku powinien być wstawiony do samochodu transportowego za pomocą windy i platformy załadunkowej;
- 1.11. Fortepian w samochodzie transportowym powinien zostać zdjęty z wózka i transportowany w pozycji bocznej;
- 1.12. Fortepian powinien być zabezpieczony pasami transportowymi do obitej miękkim oraz amortyzującym wstrząsy, zamontowanym na stałe materiałem, o grubości min. 5 cm.; W samochodzie nie mogą znajdować się luźne, niezabezpieczone elementy ani inne rzeczy mogące zmieniać położenie w trakcie transportu;
- 1.13. Na instrumencie w czasie transportu nie mogą znajdować się żadne przedmioty;
- 1.14. W części transportowej samochodu powinna być utrzymana stała temperatura w zakresie od 21 do 23 stopni Celsjusza i wilgotność w granicach 40% - 60%;
- 1.15. Przed ponownym wstawieniem fortepianu na wózek transportowy, należy ostrożnie odbezpieczyć pasy zabezpieczające, asekurując fortepian przed przechyleniem i upadkiem;
- 1.16. Ostrożnie położyć fortepian na wózku transportowym;
- 1.17. Zabezpieczyć fortepian na pozycji bocznej za pomocą pasów transportowych. Pasy nie mogą dotykać nieosłoniętej powierzchni instrumentów;

- 1.18. Ostrożnie przetransportować fortepian na miejsce docelowe;
- 1.19. Ostrożnie przykręcić nogi fortepianowe;
- 1.20. Ostrożnie przykręcić lirę;
- 1.21. Ostrożnie postawić fortepian na właściwej pozycji;
- 1.22. Zdjąć futerał zabezpieczający;
- 1.23. Fortepian na docelowym miejscu ma być w idealnym stanie technicznym;
- 1.24. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty po wybojach i z nadmierną prędkością.
- 1.25. Instrument musi być przewożony bez wstrząsów (każdy wstrząs naraża instrument na uszkodzenie)
- 1.26. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty w samochodzie pozbawionym zabezpieczeń i pasów (podczas transportu musi pozostawać w 1 pozycji i być unieruchomiony)
- 1.27. W samochodzie należy zachować odpowiednią temperaturę i wilgotność.

2. WSTAWIANIE FORTEPIANÓW NA SCENĘ I ZESTAWIANIE ZE SCENY

- 2.1. Fortepiany muszą być wstawiane na scenę na boku lub w poziomie, za pomocą specjalistycznego wózka lub platformy (preferowane typy wózków: Pianolift, Pianoplan, w ostateczności na wózku ręcznym tzw. „sanki”, przeznaczonym do przewozu fortepianów koncertowych o długości 2,7 m);
- 2.2. Podnoszony fortepian musi mieć idealny poziom – nie może przechylać się na żadną ze stron (musi być zachowany środek ciężkości).
- 2.3. Fortepian musi być wstawiany w asyście minimum dwóch wyspecjalizowanych pracowników, posiadających minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie instrumentów.
- 2.4. Fortepian należy odpowiednio zabezpieczyć przed wstawieniem na scenę;
- 2.5. Sprawdzić czy kłapa fortepianowa i klawiatury są zamknięte;
- 2.6. Sprawdzić czy śruby mocujące są w zawiasach;
- 2.7. Sprawdzić czy kółka fortepianowe są zablokowane;
- 2.8. Sprawdzić czy nie ma luźnych elementów na klapie fortepianu;
- 2.9. Sprawdzić czy pasy transportowe są odpowiednio założone;
- 2.10. Sprawdzić czy pokrowiec ochronny jest właściwie założony;
- 2.11. Kategorycznie nie wolno opierać fortepianu o krawędź sceny;
- 2.12. Kategorycznie nie wolno opierać go na 1 bądź 2 nogach;
- 2.13. Jeżeli fortepian był wstawiany na boku, należy ostrożnie zdjąć pasy zabezpieczające, przykręcić nogi oraz lirę za pomocą odpowiednich, dedykowanych śrub, postawić na właściwej pozycji i zdjąć futerał zabezpieczający;
- 2.14. Po ustawieniu fortepianu na właściwej pozycji należy zablokować kółka fortepianowe;
- 2.15. Wstawienie fortepianu na scenę nie powinno przekroczyć 30 min.;
- 2.16. Wstawienie fortepianu ma odbywać się w zgodzie z przepisami BHP i Ppoż.;
- 2.17. Zestawianie ze sceny analogicznie jak wstawianie, w odwrotnej kolejności.

3. INSTRUMENTY HISTORYCZNE (KLAWESYNY, POZYTYWY i in.) – ZASADY TRANSPORTU

- 3.1. Historyczne instrumenty mogą transportować jedynie Pracownicy posiadający minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie klawesynów, pozytywów organowych i in.
- 3.2. Nie wolno przesuwać instrumentów po podłodze; w celu zmiany miejsca należy podnieść instrument i przenieść z zachowaniem szczególnej ostrożności i delikatności (uwaga – w przypadku klawesynów: czarnego, różowego i włoskiego instrument leży na stelażu/nogach. Należy chwycić za nogi/ podstawę stelaża, a nie za sam korpus instrumentu; uwaga, klawesyn włoski tylko „leży” na stelażu, ograniczony dwoma podpórkami, wskazana czujność dodatkowa)
- 3.3. W celu transportu instrumentów poza budynek – konieczne jest zapakowanie go do futerału.
- 3.4. Klawesyny, pozytywy i inne transportować musi minimum dwóch doświadczonych pracowników.
- 3.5. Należy zabezpieczyć klawiaturę klawesynu klapą.
- 3.6. Należy upewnić się, że zapakowane są wszystkie części właściwe dla danego klawesynu/pozytywu (nie wolno pomylić części, są kompletami):
 - a) Klawesyn zielony: 2-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę
 - b) Klawesyn różowy: 1-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę
 - c) Klawesyn czarny: 1-częściowy, nieskładany pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę
 - d) Klawesyn włoski 1-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę
 - e) Pozytyw: kabel zasilający
- 3.7. W zależności od modelu należy zdjąć klawesyn z nóg (klawesyn zielony: położyć na długim boku na krzesłach i odkręcić nogi – odkręcanie dwustopniowe; jest jeszcze stelaż dolny) bądź ze stelaża/ramy podtrzymującej (klawesyny: czarny i różowy: należy delikatnie o 2 cm przesunąć na stelażu i wtedy zdjąć; klawesyn włoski – należy podnieść).
- 3.8. Zapakować klawesyn do dedykowanego futerału i zabezpieczyć (w klawesynie zielonym, czarnym i włoskim należy nałożyć futerał jeszcze przed zdjęciem z nóg, następnie położyć na boku na krzesłach i zapiąć futerał do końca; w przypadku klawesynu różowego instrument wkłada się do futerału już po zdjęciu nóg. W klawesynach: zielonym, różowym i włoskim futerały zamykane są na zamek, w czarnym – futerał jest wiązany – należy porządnie zabezpieczyć wiązania)
- 3.9. Zapakować do osobnego futerału nogi i stelaż dolny klawesynu (w przypadku klawesynu zielonego oraz włoskiego; stelaż dolny od zielonego pakuje się do futerału z klawesynem po włożeniu instrumentu i jego zamknięciu)
- 3.10. Zapakować do futerału listwę podtrzymującą klapę
- 3.11. Zapakować pulpit na nuty do futerału (w klawesynie zielonym, różowym i włoskim; w czarnym – pulpit należy nie jest składany – należy go zabezpieczyć w folię bąbelkową)
- 3.12. Pozytyw:
 - a) należy upewnić się, że klawiatura jest schowana (jeśli nie – schować ją – wsunąć delikatnie w pozycji 415 Hz podtrzymując równolegle prawą i lewą ręką; nie na siłę! W odpowiedniej pozycji wejdzie idealnie),
 - b) przysunąć skrzynię, ustawić ją równolegle, podnieść instrument i delikatnie wsunąć go do skrzyni,
 - c) zamknąć dokładnie drzwiczki skrzyni,
 - d) zabrać kabel – nie mieści się do schowka w drzwiczkach.

- 3.13. Klawesyny należy przewozić na prostym boku bądź na płasko (nie do góry nogami!), pozytywnie tylko w jednej pozycji – na płasko)
- 3.14. Kategoriecznie zabrania się przewozić instrumenty po wybojach i z nadmierną prędkością.
- 3.15. Instrument musi być przewożony bez wstrząsów (każdy wstrząs naraża instrument na uszkodzenie)
- 3.16. Kategoriecznie zabrania się przewozić instrumenty w samochodzie pozbawionym zabezpieczeń i pasów (podczas transportu musi pozostawać w 1 pozycji i być unieruchomiony)
- 3.17. W samochodzie należy zachować odpowiednią temperaturę i wilgotność.

4. UWAGI OGÓLNE dot. klawesynów i pozytywu:

- 4.1. Instrumenty te, choć duże, są bardzo wrażliwe,
- 4.2. W żadnym wypadku nie wolno stawiać żadnego instrumentu w pobliżu grzejnika bądź klimatyzatora (im dalej od źródła zimna lub gorąca, tym lepiej).
- 4.3. Nie wolno kłaść nic na instrumenty (ani toreb, ani napojów i jedzenia, ani pokrowców czy futerałów od innych instrumentów).
- 4.4. Klawesyn zielony – w obrębie budynku przenosimy go z nogami (chyba że niesiemy go przez jakieś wąskie korytarze, które grożą obiciem klawesynu, to wtedy trzeba odłączyć nogi). Każde wyniesienie instrumentu z budynku wymaga zdemontowania nóg i zapakowania go w futerał. Polega to na tym, że nakładamy od góry najpierw pokrowiec, potem podnosimy instrument, delikatnie kładziemy go na dłuższy bok na kilka stojących krzeseł z miękkim obiciem i odkręcamy śruby na dole. Następnie delikatnie zdejmujemy stelaż i odkręcamy nogi, a cały korpus klawesynu zapinamy w pokrowcu. Do pokrowca wchodzi też stelaż. Nogi – zakręcamy śruby z powrotem i zabieramy ze sobą. Do pokrowca chowamy też kijek i pulpit.

5. INSTRUMENTY ORKIESTROWE

- 5.1. Wszystkie instrumenty muszą być transportowane w dedykowanych skrzyniach/futerałach transportowych;
- 5.2. Kategoriecznie zabrania się wyciągać instrumenty ze skrzyń, pokrowców i futerałów;
- 5.3. W samochodzie każdą ze skrzyń należy osobno zabezpieczyć pasami transportowymi;
- 5.4. Kategoriecznie zabrania się transportować luźno stojące skrzynie lub instrumenty w futerałach;
- 5.5. Jeżeli w przestrzeni magazynowej samochodu znajdują się przedmioty nie zapakowane w casy, futerały lub pokrowce, należy je zabezpieczyć osobno, pasami transportowymi z należytą ostrożnością, tak aby nie zostały uszkodzone w czasie transportu;
- 5.6. Zabrania się piętrować skrzyń z kontrabasami, wiolonczelami i skrzypcami oraz instrumentami zabytkowymi. Mniejsze instrumenty (np. skrzypce, instrumenty dęte, itd.) muszą być przewożone w skrzyniach do tego przeznaczonych.

6. ELEMENTY SCENICZNE

- 6.1. Wszystkie elementy sceniczne muszą być zabezpieczone pasami transportowymi;
- 6.2. Należy zachować najwyższą ostrożność podczas transportu sprzętu scenicznego, oświetleniowego i nagłośnieniowego;
- 6.3. Wszystkie sprzęty muszą być zabezpieczone z najwyższą ostrożnością;
- 6.4. Podesty sceniczne należy piętrować i zabezpieczyć Pasami transportowymi;

- 6.5. Nie wolno otwierać zamkniętych skrzyń;
- 6.6. Zabrania się w jakikolwiek sposób rozkręcać bądź ingerować w konstrukcje sprzętu scenicznego i scenograficznego;
- 6.7. Elementy scenograficzne muszą być transportowane w stanie przygotowanym przez NFM i należy je odpowiednio zabezpieczyć;