

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Usługa wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM”
(OZP.261.WZO12.2022) – (dalej Postępowanie)

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Marcin Kubera tel. 71 715 98 74** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie, wymianę, dostawę i cykliczne czyszczenie dwóch mat tekstylnych z logo NFM o wymiarach 200x300 cm.
- 2) **Termin realizacji:** 01.04.2022-31.03.2025.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wizualizacjami stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Zapytania.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Wykonawca dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie na wzorze Załącznika nr 2;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

6. KRYTERIA, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

1. **Cena (C) – waga 100 %**

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

7. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.WZO12.2022. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pan Marcin Kubera tel. 71 715 98 74** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pani Daniela Kretek tel. 71 715 97 82** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Wykonawcami w **formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

9. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

10. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 zapytania ofertowego.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Wykonawca powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

Oferta na przetarg:

„Usługa wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM”

OZP.261.WZO12.2022 Nie otwierać przed 23.03.2022 r. godz.: 11:00.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcą oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcą, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 23.03.2022 r. godz.: 11:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.03.2022 r. godz.: 11:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Wykonawcę po terminie ich otwarcia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
3. **Na podstawie kwot zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
4. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 43 z późn. zm.).
5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
6. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A WYKONAWCAEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

14. PODWYKONAWSTWO:

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

15. WYBÓR OFERTY:

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.

5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

Wykaz załączników:

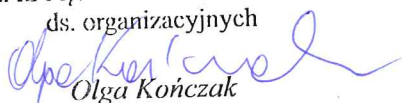
1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.

Sporządziła: Daniela Kretek

Zatwierdziła: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. organizacyjnych



Olga Kończak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....

.....

.....

Tel.....

e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Usługa wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM” (OZP.261.WZO12.2021), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 za cenę całkowitą:

a) Cena netto: zł

b) kwota podatku VAT%: zł

c) Cena brutto: zł

d) słownie:..... zł brutto

w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa wymiany 2 mat netto	Ilość wymian	Wartość miesięczna netto [kol. CxD]	Wartość podatku VAT	Wartość miesięczna brutto [kol.F+G]	Czas trwania umowy	Całkowita wartość brutto podczas trwania umowy [kol. HxI]
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Usługa wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia dwóch tekstylnych mat wejściowych		2				36 miesięcy	

Oświadczam, że wartość wykonania jednej nowej tekstylnej maty wejściowej z logo NFM wynosi zł netto, tj. zł brutto (słownie: zł brutto)

2. Oświadczam, że:

- akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią ogłoszenia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do ogłoszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć

podwykonawcom (podać nazwę), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:

f) jestem/nie jestem mikro/małym lub średnim przedsiębiorcą*

* (Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:

- 1) Mikro przedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,
- 2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,
- 3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

g) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

* Niewłaściwe skreślić.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Dotyczy: **OZP.261.WZO12.2022**

Usługa wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

* niepotrzebne skreślić

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

UMOWA NR /...../...../2022

zawarta we Wrocławiu, w dniu pomiędzy:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, które reprezentuje:

Olga Kończak – Zastępca Dyrektora ds. Organizacyjnych,
zwany dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio **NFM**
oraz

.....
reprezentowanym przez:
.....

zwanego dalej: **Wykonawcą**,
zwanych dalej łącznie: **Stronami**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Świadczenie usługi wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM** o numerze zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 15 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) o następującej treści:

§ 1

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej usługi polegającej na wykonaniu, oddaniu do używania, wynajmie, wymianie, dostawie i czyszczeniu tekstylnych mat wejściowych z logo NFM szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

W ramach świadczenia usług Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Jednorazowego wykonania mat wejściowych wg przesłanego wzoru o wymiarach 200x300 cm i ich oddania do używania – wyłożenia dwóch mat w określonych przez Zamawiającego miejscach na terenie obiektu Zamawiającego.
- 2) Odbioru brudnych mat i wyłożenia w ich miejsce czystych, w cyklu co dwa tygodnie w okresie obowiązywania umowy.
- 3) Transportu mat.
- 4) Prania brudnych mat.

§ 3

- 1) Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za maty w czasie, gdy znajdują się one w jego posiadaniu, a w przypadku ich zniszczenia lub zaginięcia zobowiązany jest do zwrotu ich wartości.
- 2) Wartość jednej nowej maty na dzień złożenia oferty wynosi: zł netto, tj. zł brutto (słownie: zł brutto)
- 3) Zamawiający nie ma prawa we własnym zakresie prac mat, ani zlecać tych czynności osobom trzecim.
- 4) Zamawiający nie ma prawa podnajmować ani oddawać w bezpłatne użytkowanie mat osobom trzecim.

§ 4

- 1) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł netto, tj. zł brutto (słownie: zł brutto).
- 2) Maksymalna wartość umowy wynosi brutto (słownie: zł brutto).
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca doręczy fakturę po wykonaniu usług w każdym miesiącu w terminie siedmiu dni po zakończeniu miesiąca za usługi wykonane w miesiącu poprzednim.
- 4) Wynagrodzenie płatne będzie ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
- 5) Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.
- 6) Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, stanowi całkowite zobowiązanie NFM w stosunku do Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.04.2022 do dnia 31.03.2025 r. z tym, że każda ze Stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego, bez podania przyczyn.

§ 6

Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotowej umowy są:

- 1) ze strony **NFM**:
 - Marcin Kubera – tel. 727 010 251; e-mail: marcin.kubera@nfm.wroclaw.pl
 - Joanna Tyczyńska – tel. 727 010 225; e-mail: joanna.tyczynska@nfm.wroclaw.pl
- 2) ze strony **Zleceniobiorcy**:
 - – tel.; e-mail:

§ 7

- 1) Wykonawca zapłaci NFM karę umowną:
 1. W przypadku niezrealizowania odbioru brudnych i dostawy odświeżonych mat w tygodniu, w którym powinno to nastąpić w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 2.
 2. Za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 4 ust. 2.
- 2) Za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie NFM, NFM zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 4 ust. 2.
- 3) Kary umowne podlegają kumulacji.
- 4) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
- 5) Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

- 1) Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem § 6.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, za pisemną zgodą NFM.
- 3) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2 NFM przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
- 4) Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla NFM i 1 dla Wykonawcy.
- 5) W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a także inne przepisy szczególne.
- 6) Spory mogące wyniknąć na tle umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla NFM.

§ 9

1. NFM niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy,
 - 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować pod adresem email: iod@nfm.wroclaw.pl,
 - 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz rozliczenia umowy art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 4) dane osobowe Wykonawcy będą udostępniane podmiotom trzecim w szczególności Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych i właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego oraz innym podmiotom o ile będzie to wynikało z przepisów prawa,
 - 5) NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw trzecich,
 - 6) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego,
 - 7) Wykonawca posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania
 - 8) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację Wykonawcy, jak również Wykonawca ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
 - 9) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 27/2021 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 05.08.2021 r. w sprawie wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Danych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. **NFM** upoważnia **Wykonawcę** do przetwarzania danych osobowych z którymi będzie miał lub będzie mógł mieć kontakt w toku realizacji umowy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi wynajmu, wymiany, dostawy i czyszczenia tekstylnych mat wejściowych z logo NFM

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie, wymianę, dostawę i cykliczne czyszczenie dwóch mat tekstylnych z logo NFM o wymiarach 200x300 cm.
2. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**
 - 1) wykonywanie i dostawę do NFM dwóch mat tekstylnych o wymiarach 200x300 cm z logo NFM wg przesłanego wzoru;
 - 2) wymianę mat, odbywającą się z co 2 tygodnie;
 - 3) czyszczenie – tj. pranie mat wg technologii znanej Wykonawcy odbywające się co dwa tygodnie po zabraniu mat do wymiany;
 - 4) dostawę odświeżonych mat do siedziby Zamawiającego (2 sztuki) i jednoczesny odbiór mat brudnych

B. OBOWIĄZKI STRON ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) wydania mat Wykonawcy i ich przyjęcia w ustalonym terminie.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o powstałych uszkodzeniach mat w wyniku czynności czyszczących;
- 2) dostawy czystych mat i odbioru brudnych w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu
- 3) zapewnienia ciągłego wyłożenia 2 mat w siedzibie Zamawiającego przez cały okres trwania umowy.