

Wrocław, dnia 11.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Wykonanie w budynku NFM przy ul. Plac Wolności 1 we Wrocławiu kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane”
(OZP.261.WZO31.2022) – (dalej Postępowanie)

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Organizatorem lub odpowiednio Zamawiającym lub NFM

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Joanna Tyczyńska tel. 71 715 97 30** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przeglądów konstrukcyjno-budowlanych budynku NFM na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 ze zmianami) w latach 2022 – 2024. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:
71315400-3 Usługi inspekcji budowlanej

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Organizator postępowania wymaga posiadania minimum 5 letniego doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia tj. w zakresie przeglądów konstrukcyjno-budowlanych obiektów na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 ze zmianami).

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Oferent dołącza następujące dokumenty:

- w formie oryginału:

oświadczenie na wzorze Załącznik nr 1;

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. KRYTERIA, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Kryterium:

1. Cena (C) – waga 100 %

Organizator dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 100$, gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.WZO31.2022. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Organizatorem. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Joanna Tyczyńska tel. 71 715 97 30** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Wykonawcami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Organizatorem musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Organizator lub Oferenci przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Organizatora wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Organizatora później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Organizator jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Organizator prześle Wykonawcom do których wysłał zapytanie ofertowe.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Organizator, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Wykonawca powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: przetargi@nfm.wroclaw.pl.**
12. **Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:**

Oferta na:

„Wykonanie w budynku NFM przy ul. Plac Wolności 1 we Wrocławiu kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane”

OZP.261.WZO31.2022 Nie otwierać przed 19.05.2022 r. godz.: 11:00.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcą oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcą, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.

20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres przetargi@nfm.wroclaw.pl w terminie do 19.05.2022 r. godz.: 11:00.**
2. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Organizatora po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.05.2022 r. godz.: 11:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
5. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Wykonawcę po terminie ich otwarcia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu Oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W formularzu wyceny (stanowiącym załącznik do oferty) Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
3. **Na podstawie kwot zawartych w formularzu wyceny Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
4. Cena przedstawiona w formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 43 z późn. zm.).
5. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
6. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZORGANIZATOREM A WYKONAWCAEM:

Organizator nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

14. PODWYKONAWSTWO:

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

15. WYBÓR OFERTY:

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.

2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.
4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Organizatora do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

D Y R E K T O R
Andrzej Kosendiak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres Oferenta / pieczęć firmowa
--

Adres do korespondencji, nr telefonu:

.....
.....
.....
Tel.....
e-mail.....

Oferta

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Wykonanie w budynku NFM przy ul. Plac Wolności 1 we Wrocławiu kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane” (OZP.261.WZO31.2022), oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
b) Kwota podatku VAT%: zł
c) Cena brutto: zł
d) Słownie:..... zł brutto

w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto [kol. 3x4]	Wartość podatku VAT	Wartość brutto [kol.5+6]
1	2	3	4	5	6	7
1	Przeгляд półroczny i roczny do 31.05.	3				
2	Przeگłady półroczny do 30.11.	3				
RAZEM						

2. Oświadczam, że:

- a) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....,
b) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
c) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (podać nazwę), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:
d) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
e) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i

- osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania;
- f) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- g) posiadam letnie doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, w tym:

Lp.	Wyszczególnienie zamówienia (przeeglądy obiektów na podstawie art. 62 prawa budowlanego)	Nazwa i adres Kontrahenta oraz miejsce realizacji	Termin realizacji od – do (dzień/mc/rok)
1	2	3	4
1			
2			
3			
[...]			

h) jestem/nie jestem mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą*

* (Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:

- 1) Mikro przedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,
- 2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,
- 3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

i) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

* Niewłaściwe skreślić.

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnione

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie w budynku NFM przy ul. Plac Wolności 1 we Wrocławiu kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane OZP.261.WZO31.2022

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przeglądów konstrukcyjno-budowlanych budynku NFM na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 ze zmianami) w latach 2022 – 2024.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Za przegląd techniczny uważa się okresową kontrolę, polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego:

- a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy czynników atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- c) instalacji gazowych i przewodów kominowych,
- d) estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

2.2. Protokół podsumowujący przegląd techniczny budynku zawiera:

- 2.2.1. ocenę dostępności, kompletności i aktualności dokumentacji technicznej (dokumentacja powykonawcza, dokumentacja eksploatacyjna, w tym książka obiektu budowlanego, protokoły z poprzednich kontroli okresowych, protokoły z kontroli cząstkowych, protokoły serwisowe
- 2.2.2. skrócony opis techniczny obiektu (dane gabarytowe, zastosowane rozwiązania konstrukcyjne, wykaz podstawowych instalacji i urządzeń
- 2.2.3. wykaz wad, usterek i nieprawidłowości powstałych w okresie użytkowania obiektu oraz rozmiar uszkodzenia lub zużycia elementów
- 2.2.4. określenie stanu technicznego kontrolowanych elementów
- 2.2.5. zalecenia pokontrolne dotyczące utrzymania obiektu budowlanego w stanie nie pogorszonym wraz ze stopniem pilności wykonania tych zaleceń
- 2.2.6. stan realizacji zaleceń z poprzednich kontroli
- 2.2.7. dokumentację fotograficzną wad, usterek i nieprawidłowości
- 2.2.8. dokumenty kwalifikujące do wykonywania kontroli budowlanych (uprawnienia budowlane i/lub branżowe świadectwa kwalifikacyjne

2.3. W ramach przeglądów obiektów należy uzupełnić wpisy do książki budowlanej o protokoły przeglądów kominiarskich, gazowych, elektrycznych, ważniejszych remontów w danym obiekcie z danego roku kalendarzowego, w którym będzie realizowany przegląd.

2.4. Zgłoszenia do postępowania mogą składać wyłącznie osoby o odpowiednich kwalifikacjach, które są w posiadaniu dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia.

Inspektorzy IBPE posiadają wymagane uprawnienia budowlane w specjalnościach:

- architektonicznej,

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- inżynierii bezpieczeństwa pożarowego,
- branżowe świadectwa kwalifikacyjne na stanowiskach dozoru i eksploatacji.

Dokumenty kwalifikacyjne osoby wykonującej kontrolę stanowią załączniki do protokołów pokontrolnych.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu2022 r. we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, którą reprezentuje:

.....

zwana dalej: **NFM** lub odpowiednio: **Zleceniodawcą**,

a

.....

w imieniu którego działa:

.....,

zwanymi dalej: **Wykonawcą**,

zwanym dalej łącznie: **Stronami**.

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: „Wykonanie w budynku NFM przy ul. Plac Wolności 1 we Wrocławiu kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane” o numerze OZP.261.W31.2022 zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 15 z dnia 21.04.2021 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kontroli okresowych wymienionych w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane w zakresie określonym w załączniku nr 1 i według cen określonych w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Terminy wykonania przeglądów:
 - 2.1. Przegląd roczny i półroczny do 31 maj 2022
 - 2.2. Przegląd półroczny do 30 listopada 2022
 - 2.3. Przegląd roczny i półroczny do 31 maj 2023
 - 2.4. Przegląd półroczny do 30 listopada 2023
 - 2.5. Przegląd roczny i półroczny do 31 maj 2024
 - 2.6. Przegląd półroczny do 30 listopada 2024

3. W przypadku wykonywania przeglądów półrocznych Wykonawca niezwłocznie po zakończeniu kontroli, nie później jednak niż w terminie 7 dni od przeprowadzonego przeglądu, pisemnie zawiadomi odpowiedni Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
4. Potwierdzoną kopię zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z protokołami, o których mowa w par. 3 ust. 2.

§ 2 Terminy

1. Umowa zostaje zawarta na czas od 13.05.2022 ro do 31.12.2024 r.
2. Każda ze Stron uprawniona jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą Stronę umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyny, w formie pisemnej, za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy, zgodnie ze stanem zrealizowanych prac potwierdzonych protokołem.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. udostępnienie obiektu, książki obiektu budowlanego, ostatnich protokołów z kontroli okresowych oraz przekazanie niezbędnych informacji, które mogą pomóc w realizacji przedmiotu umowy,
 - 1.2. dokonanie odbioru końcowego w terminie 10 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, po dostarczeniu przez Wykonawcę protokołów z przeglądu budynku objętego umową
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1. wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa i normami prawa budowlanego wraz ze sporządzeniem pisemnych protokołów kontroli okresowych dla obiektu NFM, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa oraz normami prawa budowlanego,
 - 2.2. przekazanie Zamawiającemu pisemnych protokołów kontroli okresowych, nie później niż do 20 dni po każdorazowej kontroli. Do protokołów z kontroli należy dołączyć dokumentację fotograficzną, dokumentującą stan techniczny obiektu — jeśli zachodzi taka potrzeba.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 1.1. za przegląd roczny i półroczny realizowany do 31 maja danego roku w okresie obowiązywania umowy w wysokości **zł netto** (słownie:) powiększone o należny podatek VAT, tj. łącznie **zł brutto** (słownie:),
 - 1.2. za przegląd półroczny realizowany do 30 listopada danego roku w okresie obowiązywania umowy w wysokości **zł netto** (słownie:) powiększone o należny podatek VAT, tj. łącznie **zł brutto** (słownie:),
2. Strony ustalają możliwość udzielenia dodatkowego zlecenia i rozszerzenia zakresu prac. Ewentualne udzielenie dodatkowego zlecenia i rozszerzenia zakresu prac wymaga pisemnej

wyraźnej dyspozycji i zgody Zamawiającego, odzwierciedlonej w pisemnym aneksie do niniejszej umowy.

§ 5 Zasady rozliczania płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi po zakończeniu prac, o których mowa w § 1 ust. 2, a wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, potwierdzonych protokołami z kontroli za każdy termin wykonania przeglądów.
2. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne w całości ze środków publicznych, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z treścią ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie do 30 dni liczonych od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Przedstawiciele Stron

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy jak i w zakresie kontaktów, bieżącej kontroli jakości, nadzoru i kompletności świadczonych usług przy realizacji umowy są:

1. po stronie NFM –
2. po stronie Wykonawcy –

§ 7 Kary

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następującej wysokości:
 - 1.1. za niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania danego przeglądu w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. za niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostarczenia do siedziby Zamawiającego protokołów z okresowych kontroli i oceny stanu technicznego obiektu w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.3. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu zawiadomienia właściwego organu o przeprowadzonej okresowej kontroli i ocenie stanu technicznego obiektów w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy;
2. Łączna suma wszystkich kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych.

§ 8 Ustalenia końcowe

1. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody powstałe w wyniku nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części podwykonawcom.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy — Prawo budowlane.
6. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 : oferta wykonawcy.

§ 9 Klauzula informacyjna

1. Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, o których mowa w treści niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy
 - b. IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt
 - c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz rozliczenia umowy / art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych)/
 - d. dane osobowe Wykonawcy będą udostępniane podmiotom trzecim w szczególności Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych i właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego oraz innym podmiotom o ile będzie to wynikało z przepisów prawa/
 - e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
 - f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu — przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego
 - g. posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania
 - h. przysługuje prawo wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację Wykonawcy, jak również Wykonawca ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych
 - i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
 - j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 27/2021 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 05.08.2021 r. w sprawie

wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Danych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

3. NFM upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych z którymi może mieć styczność w trakcie realizacji niniejszej umowy.