

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA:**

**„Świadczenie usług w zakresie wykonywania kompleksowych czynności sprzątnia w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego powiązanych bezpośrednio z organizowanymi wydarzeniami artystycznymi lub komercyjnymi” (OZP.261.ZK13.2022)  
(dalej postępowanie)**

**1. ZAMAWIAJACY:**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwany dalej Zamawiającym lub NFM.

**Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):**

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego  
Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Marcin Kubera tel. 71 715 98 74 w zakresie przedmiotu zamówienia, Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 7159884 w zakresie procedury.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 37a - 37 d ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129) zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 2 tejże Ustawy oraz na podstawie §9 regulaminu udzielania zamówień na dostawy i usługi z zakresu działalności kulturalnej (Zarządzenie nr 16 z dnia 21.04.2021 r.).

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Sprzątnanie pomieszczeń i przestrzeni związanych z realizacją projektów organizowanych w ramach zadań statutowych NFM z zakresu działalności kulturalnej : sal koncertowych, garderób , korytarzy, klatek schodowych , schodów , toalet , natrysków oraz innego wyposażenia pomieszczeń, w tym:

- odkurzanie podłóg twardych, wykładzin oraz wycieraczek;
- mycie odpowiednim środkiem podłóg twardych, parkietów, gresów, płytek podłogowych i kafli ściennych;
- ścieranie kurzu z powierzchni mebli oraz innego wyposażenia;
- ścieranie różnego rodzaju śladów z drzwi, uchwytów, przycisków;
- mycie i opróżnienie koszy i pojemników na śmieci i wymiana worków;
- całościowe lub bieżące usuwanie zabrudzeń z lusterek oraz przeszkleń;
- czyszczenie mebli skórzanych i tapicerowanych;
- mycie drzwi, poręczy, parapetów, powierzchni szklanych, lusterek;
- czyszczenie kontaktów, listew przypodłogowych;
- mycie i dezynfekcja sanitariatów, umywalk i baterii;
- uzupełnianie ręczników, papieru toaletowego oraz mydła w płynie;

2. Termin obowiązywania umowy: od dnia 01 lipca 2022 do 30.06.2023 r.

3. Maksymalna liczba godzin świadczenia czynności przez cały okres obowiązywania umowy wynosi 480 godzin (słownie: czterysta osiemdziesiąt), przy czym świadczenie usług

realizowane będzie sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w oparciu o szczegółowy Harmonogram realizacji czynności uzgodniony między Stronami, podlegający aktualizacji na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

4. Przewidywana maksymalna liczba wyłonionych w ramach niniejszego postępowania Wykonawców (liczba części zamówienia) – 20 osób, które zrealizują maksymalną liczbę godzin wykonywania usług, określoną w pkt 3 powyżej. Wszystkie części są równe, powtarzalne i równoważne.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90900000-6 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na przedmiotowe zamówienie.

#### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że osoba wykonująca czynności sprzątnia:

1. nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, przeciwko wiarygodności dokumentów, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
2. nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022);
3. nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
4. stan jej zdrowia pozwala na wykonywanie pracy będących przedmiotem zamówienia.

#### **8. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru zawartego w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania

#### **9. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT**

6.1. Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

- cena 80%,
- doświadczenie osoby 20%

6.2. Opis kryteriów:

##### **6.2.1. Cena (C) – waga 80 %**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min} / C_b) \times 80$ , gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”



Cmin – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych  
Cb – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

#### 6.2.2. Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (D) – waga 20 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że:

- 1) w przypadku braku wykazania posiadania przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczenia w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze na rzecz instytucji kultury – Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **0 punktów**;
- 2) w przypadku wykazania posiadania przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczenia w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze na rzecz instytucji kultury dłuższego niż **3 miesiące a krótszego niż 6 miesięcy** Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **5 punktów**;
- 3) w przypadku wykazania posiadania przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczenia w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze na rzecz instytucji kultury równego lub dłuższego niż **6 miesięcy a krótszego niż 12 miesięcy** Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **10 punktów**;
- 4) w przypadku wykazania posiadania przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczenia w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze na rzecz instytucji kultury równego lub dłuższego niż **12 miesięcy** Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium **20 punktów**;

Dla udokumentowania posiadanego doświadczenia Wykonawca:

- a) w przypadku gdy realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na rzecz Zamawiającego, Zamawiający **nie wymaga dołączenia do oferty** dokumentów potwierdzających posiadanie tego doświadczenia.
- b) w przypadku gdy realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na rzecz podmiotu/ów innych niż Zamawiający, Zamawiający **wymaga dołączenia do oferty** dokumentów potwierdzających posiadanie tego doświadczenia (np. kopii umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, referencji, cv).

**Zamawiający zamierza udzielić zamówienia 20 Wykonawcom, którzy otrzymają największą ilość punktów w ww. kryteriach (w kolejności od najwyższej punktowanej oferty).**

#### **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

8.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem OZP.261.ZK13.2022 Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Marcin Kubera tel. 71 715 98 74** w zakresie przedmiotu zamówienia, **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 9884** w zakresie procedury.

8.2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z Wykonawcami w formie elektronicznej.

Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie elektronicznej **w formacie danych: .pdf**. Zamawiający dopuszcza **format .doc i .docx** – wyłącznie w trybie do odczytu. Zamawiający dopuszcza formę pisemną ofert.

8.3. Porozumiewanie się z Zamawiającym musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy je zadali oraz zamieści je na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl) w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Zamawiającego później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Zamawiający jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.nfm.wroclaw.pl](http://www.nfm.wroclaw.pl)

8.4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie pisemnej, które należy składać w terminie do określonym w pkt 11 niniejszego zapytania, w siedzibie Zamawiającego tj. przy pl. Wolności 1 we Wrocławiu, wejście od ul. Krupniczej.

#### **UWAGA !**

Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego miejsca. Oferta złożona z uchybieniem terminowi wskazanemu w poprzednim zadaniu nie będzie rozpatrywana.

### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą – zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczętką w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w**



dokumencie rejestrowym Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.

8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. Wykonawca powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: [przetargi@nfm.wroclaw.pl](mailto:przetargi@nfm.wroclaw.pl).
12. Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona dopiskiem:

Oferta na:

**„Świadczenie usług w zakresie wykonywania kompleksowych czynności sprzątanania w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego powiązanych bezpośrednio z organizowanymi wydarzeniami artystycznymi lub komercyjnymi”**

**OZP.261.ZK13.2022 Nie otwierać przed 15.06.2022 r. godz.: 11:00.**

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcę oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcę, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Organizatora w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej na adres: [przetargi@nfm.wroclaw.pl](mailto:przetargi@nfm.wroclaw.pl) lub pisemnej na adres siedziby NFM w terminie do 15.06.2022 r. do godz. 10:00.
2. Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego lub do sekretariatu NFM.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.06.2022 r. godz. 10:05 w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok.4.14.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Wykonawcę po terminie ich otwarcia.

#### **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową (brutto) należy podać w Formularzu oferty (wzór - **Załącznik nr 1**) w złotych polskich, (z dokładnością do 1 grosza).
2. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w formularzu oferty. Wszelkie ewentualne koszty dodatkowe, jakie mogą wystąpić w czasie realizacji dostaw muszą być skalkulowane na etapie składania oferty i dodane do cen jednostkowych wskazanych w formularzu oferty. Cenę ofertową należy podać w Ofercie w złotych polskich, w wartości brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

### **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

### **14. PODWYKONAWSTWO:**

Zamawiający nie dopuszcza realizacji umowy z udziałem podwykonawców. Zamawiający wymaga osobistej realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawcę, z którym zawarta zostanie umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego.

### **15. WYBÓR OFERTY:**

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż 1 (słownie: jedna) oferta.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Zamawiający odrzuci wszystkie oferty.
3. Zamawiający podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt 6.
4. Zastrzega się prawo do zmiany treści niniejszego zapytania, w tym warunków udziału i kryteriów przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego i/lub żądania od Wykonawcy przedłożenia danego dokumentu w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawcom przysługuje pisemnie wniesienie zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.

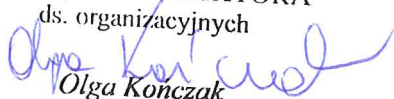
### **Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

Zatwierdziła: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. organizacyjnych

  
Olga Kończak



Nazwa i adres Wykonawcy
-------------------------

Adres do korespondencji, nr telefonu i mail:

.....  
 .....  
 .....  
 tel .....  
 e-mail .....

### OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Świadczenie usług w zakresie wykonywania kompleksowych czynności sprzątnia w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego powiązanych bezpośrednio z organizowanymi wydarzeniami artystycznymi lub komercyjnymi” (OZP.261.ZK13.2022)

oferuję następującą cenę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym za cenę całkowitą ..... brutto słownie:..... zł brutto <sup>1</sup>

w tym:

L.p.	Rodzaj stawki	Szacunkowa ilość godzin	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto [kol. CxD]
A	B	C	D	E
1	Stawka za wykonanie zlecenia	480		
RAZEM				

2. Oświadczam, że:

a) Nie posiadam/posiadam\* doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze na rzecz instytucji kultury:

- dłuższe niż 3 miesiące a krótsze niż **6 miesięcy\***;
- dłuższe niż 6 miesięcy a krótsze niż **12 miesięcy\***;
- dłuższe niż **12 miesięcy\***.

\*(niepotrzebne skreślić)

<sup>1</sup> Wartość należy obliczyć według wzoru zawartego w formularzu oferty, przy czym stawka godzinowa przyjęta do kalkulacji nie może być niższa niż **19,70 zł.** za godzinę (dziewiętnaście złotych 70/100) zgodnie z przepisami Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r.

- b) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w niniejszym zapytaniu.
- c) akceptuję Projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią zapytania, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jego warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- d) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
- e) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- f) nie zostałem/am skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, przeciwko wiarygodności dokumentów, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- g) nie jestem podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022)
- h) nie jestem podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
- i) stan mojego zdrowia pozwala na wykonywanie pracy na stanowisku;
- j) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi;
- k) jestem/nie jestem<sup>2</sup> płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- l) jestem/nie jestem<sup>2</sup> zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- m) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

.....  
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



zawarta w dniu ..... z mocą obowiązywania od .....2022 we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, które reprezentuje:

**Olga Kończak – Zastępca Dyrektora ds. Organizacyjnych**

zwana dalej: **NFM** lub odpowiednio: **Zleceniodawcą**,

oraz

Pani/Pan:

zamieszkały:

urodzony:

PESEL:

zwana/y dalej

zwanych dalej łącznie:

o następującej treści:

Urząd Skarbowy:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) w/w ustawy w trybie §2 pkt 3 Regulaminu zamówień na dostawy lub usługi z zakresu działalności kulturalnej (Zarządzenie Dyrektora NFM nr 16 z 21.04.2021) – znak postępowania: OZP.261.ZK13.2022 o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy zlecenia jest wykonywanie przez Zleceniobiorcę usług sprzątnia podczas projektów (koncertów/wydarzeń i innych) organizowanych przez NFM oraz Partnerów NFM w ramach sezonu artystycznego 2022/2023. Szczegółowy zakres czynności określony zostaje w **załączniku nr 1** do umowy. Wykaz projektów podczas których Zleceniobiorca realizował będzie czynności zlecenia ustalana będzie przez Strony w trybie roboczym na początku każdego okresu rozliczeniowego (miesiąc kalendarzowy).
2. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do korzystania z imienia, nazwiska, nazwy i wizerunku Zleceniobiorcy w celu realizacji czynności będących przedmiotem niniejszej umowy i promocji Zleceniodawcy.

### § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do współdziałania ze Zleceniodawcą celem należytego wykonania zlecenia.
2. Osobą do kontaktu z NFM w związku z realizacją niniejszej umowy jest: koordynator zespołu ds. utrzymania czystości, a w przypadku jej nieobecności, osoba, która ją zastępuje.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że daje rękojmię należytego wykonania umowy.
4. W razie zaistnienia po stronie Zleceniobiorcy przyczyn uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zlecenia (np. choroba Zleceniobiorcy), Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy najlepszą możliwą propozycję zastępstwa do zaakceptowania. Zastępstwo nie może spowodować zwiększenia kosztów dla NFM. W uzasadnionych przypadkach Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zadań innej osobie, po uzyskaniu uprzedniej zgody NFM.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności określone w umowie z zachowaniem należytej staranności, mając na względzie szeroko pojęty interes Zleceniodawcy. Zleceniobiorca we własnym zakresie będzie wykonywał profilaktyczne badania lekarskie. Zleceniobiorca ponadto oświadcza, że





*minimalnemu wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę*). Dokumenty te muszą być prawidłowe/kompletne i złożone w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Postanowienia te nie dotyczą Zleceniobiorcy do 26 roku życia posiadającego status studenta.

10. W związku z faktem zawarcia niniejszej Umowy oraz w związku z tym, że w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na: „Świadczenie usług w zakresie wykonywania kompleksowych czynności sprzątnia w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego powiązanych bezpośrednio z organizowanymi wydarzeniami artystycznymi lub komercyjnymi” znak OZP.261.ZK13.2022 Zamawiający zawarł ..... umów zleceń dotyczących tego samego przedmiotu zamówienia z innymi Zleceniobiorcami, Zleceniodawca oświadcza a Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że:

- a) łączna maksymalna kwota przeznaczona przez Zamawiającego na wypłatę wynagrodzenia za realizację wszystkich godzin usług sprzątnia wykonanych na podstawie wszystkich umów zleceń zawartych w wyniku rozstrzygnięcia postępowania znak OZP.261.ZK13.2022 (tj. 9600 godzin) oraz niniejszej Umowy wynosi ..... zł;
- b) wypłata wynagrodzenia któremukolwiek z ww. Zleceniobiorców pomniejszać będzie limit kwotowy, o którym mowa w lit a);
- c) nieuzyskanie przez Zleceniobiorcę wynagrodzenia w maksymalnej kwocie wskazanej w ust. 6 nie stanowi podstawy do jakichkolwiek żądań wobec Zleceniodawcy.”

#### § 5

1. Zleceniobiorca obowiązany jest dbać o przekazane mu do dyspozycji przez Zleceniodawcę mienie NFM, miejsce wykonywania czynności, powierzony sprzęt, narzędzia pracy, materiały itp., w szczególności obowiązany jest do:
  - a) prawidłowego, tj. zgodnie z zasadami określonymi przez Zleceniodawcę, przyjmowania i korzystania z powierzonego mienia/sprzętu/materiałów/narzędzi pracy;
  - b) niezwłocznego informowania Zleceniodawcy lub upoważnionego przełożonego o wszelkich nieprawidłowościach, stwierdzonych brakach czy zagrożeniach prawidłowego zabezpieczenia powierzonego mienia/sprzętu/materiałów/ narzędzi pracy;
  - c) rozliczenia się z powierzonego mienia/sprzętu/materiałów/ narzędzi pracy;
  - d) zwrot powierzonego mienia/sprzętu/materiałów/ narzędzi pracy na żądanie Zleceniodawcy;
  - e) niezwłocznego przedstawiania powierzonego mienia/sprzętu/materiałów/ narzędzi pracy do okazania Zleceniodawcy na każde żądanie Zleceniodawcy
2. Rodzaj przekazanego Zleceniobiorcy mienia Zleceniodawcy Strony określą w sporządzonym pisemnym protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Zleceniobiorca nie może przekazywać, powierzać, wypożyczać bądź w inny sposób udostępniać powierzonego mienia/sprzętu/materiałów Zleceniodawcy osobom trzecim. W przypadku udostępnienia mienia/sprzętu/ materiałów przez Zleceniobiorcę osobom trzecim wbrew zobowiązaniu wynikającemu ze zdania poprzedniego, Zleceniodawca może żądać natychmiastowego zwrotu mienia/sprzętu/materiałów przez Zleceniobiorcę i naprawy na zasadach ogólnych szkody powstałej po stronie Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu NFM powstałe z winy Zleceniobiorcy i zobowiązany jest do ich naprawienia na zasadach ogólnych wynikających z ustawy - Kodeks cywilny. W przypadku braku/odmowy zapłaty przez Zleceniobiorcę roszczeń z tytułu odpowiedzialności za szkodę, o której mowa powyżej, Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę wartości tych roszczeń z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.

#### § 6

1. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Zleceniobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie za pozostały okres.
2. Zleceniodawca ma prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku: 1) Zleceniobiorca realizuje umowę w sposób wadliwy, nienależyty oraz naruszający

interes Zleceniodawcy, 2) Zleceniobiorca opóźnia wykonywanie umowy tak dalece, że nie będzie prawdopodobne ukończenie wyznaczonych zadań w uzgodnionym terminie, 3) z innych ważnych przyczyn.

3. W razie nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za każdy przypadek nienależytego wykonywania umowy w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia za ten okres rozliczeniowy, w którym nastąpiło przewinienie.
4. Niezależnie od kary umownej Zleceniobiorca przyjmuje na siebie obowiązek wyrównania szkód NFM wynikłych z nienależytego wykonywania umowy do ich rzeczywistej wysokości.
5. W przypadku braku zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę kwoty kary umownej z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.

#### § 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do powstrzymania się od prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec NFM.
2. Za działalność konkurencyjną uważa się w szczególności:
  - 1) prowadzenie przedsiębiorstwa konkurencyjnego (tj. przedsiębiorstwa o przedmiocie działalności tożsamym, bądź zbliżonym w stosunku do działalności statutowej prowadzonej przez NFM) we własnym imieniu lub za pośrednictwem osoby trzeciej,
  - 2) pozostawanie w stosunku pracy w przedsiębiorstwie/instytucji prowadzącej tożsamą, bądź zbliżoną działalność w stosunku do działalności statutowej prowadzonej przez NFM,
  - 3) występowanie w charakterze agenta, pełnomocnika lub prokurenta podmiotów prowadzących tożsamą, bądź zbliżoną działalność w stosunku do działalności statutowej prowadzonej przez NFM.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto w okresie obowiązywania umowy, nie świadczyć pracy na podstawie umowy o pracę, kontraktu menedżerskiego, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub na jakiegokolwiek innej podstawie na rzecz jakiegokolwiek podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną wobec NFM.
4. Podjęcie przez Zleceniobiorcę działalności konkurencyjnej nastąpić może wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody NFM wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i poufnych informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaną przez niego umową, niepodanych do wiadomości publicznej, a których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę.
2. W szczególności Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących stosowanych przez Zleceniodawcę technologii, zasad organizacji pracy, sposobu prowadzenia działalności handlowej i danych dotyczących jego kontrahentów.
3. Zakaz ujawniania informacji obowiązuje również po rozwiązaniu niniejszej umowy.

#### § 9

1. Zleceniodawca niniejszym informuje, a Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że:
  - a) administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zleceniodawca: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisanej do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy,
  - b) IOD (Inspektorem Ochrony Danych) NFM jest Piotr Schmidt (iod@nfm.wroclaw.pl),
  - c) Dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz rozliczenia umowy / art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27



- kwietnia 2016 r. dotyczące ochrony danych osobowych),
- d) dane osobowe Zleceniobiorcy będą udostępniane podmiotom trzecim w szczególności Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych i właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego oraz innym podmiotom o ile będzie to wynikało z przepisów prawa,
  - e) NFM nie zamierza przekazywać danych Zleceniobiorcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG),
  - f) dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego,
  - g) Zleceniobiorca posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania
  - h) Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację Zleceniobiorcy, jak również Zleceniobiorca ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
  - i) Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - j) dane osobowe Zleceniobiorcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 27/2021 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 05.08.2021 r. w sprawie wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Danych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
  3. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych wynikających z zakresu czynności powierzonych do wykonania na mocy niniejszej umowy, z wyłączeniem udostępniania danych osobowych. Upoważnienie obowiązuje przez czas obowiązywania niniejszej umowy.
  4. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
  5. Za nieprzestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w NFM mogą zostać wobec Zleceniobiorcy wyciągnięte konsekwencje opisane w ustawie o ochronie danych osobowych oraz ustawie Kodeks cywilny.
  6. Zleceniobiorca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
  7. Zmiany dotyczące danych podatkowych Zleceniobiorcy oraz numeru konta bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 2 mogą być zgłoszone przez Zleceniobiorcę z zachowaniem formy pisemnej – np. rachunku, oświadczenia i nie wymagają formy aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 10**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 41/2016 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem nr 35/2017 Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu z dnia 9 czerwca 2017 r. w

- sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania i korzystania z kart systemu kontroli dostępu w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. W przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o treści tych dokumentów z momentem ich ogłoszenia, zaś Zleceniobiorca zobowiązany jest zapoznać się z ich treścią i przestrzegać postanowień w nich zawartych z chwilą wprowadzenia ich w życie.
  4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  5. Spory mogące wynikać z tytułu wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby NFM.
  6. Zmiany umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 9 ust. 7.
  7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z którym jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a drugi NFM.

**NFM**

**Zleceniobiorca**



ZAKRES CZYNNOŚCI SPRZĄTANIA W RAMACH UMOWY NR:  
...../...../ 2022

SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ PROJEKTÓW:

Sal koncertowych, garderób , korytarzy, klatek schodowych , schodów , toalet , natrysków oraz innego wyposażenia pomieszczeń, w tym:

- odkurzanie podłóg twardych, wykładzin oraz wycieraczek;
- mycie na wilgotno odpowiednim środkiem podłóg twardych;
- ścieranie kurzu ze wszystkich nie zajętych powierzchni mebli oraz innego wyposażenia;
- ścieranie różnego rodzaju śladów z drzwi, uchwytów, przycisków;
- opróżnienie koszy na śmieci i wymiana worków;
- całościowe lub bieżące usuwanie zabrudzeń z lusterek oraz przeszkleń;
- czyszczenie mebli skórzanych i tapicerowanych;
- mycie drzwi, poręczy;
- mycie parapetów;
- mycie powierzchni szklanych – sprzętem do tego przeznaczonym ( TELESKOP);
- czyszczenie kontaktów, listew przypodłogowych;
- mycie koszy i pojemników na śmieci;
- mycie kaloryferów;
- czyszczenie kratki wentylacyjnych – sprzętem do tego przeznaczonym ( TELESKOP);
- mycie parkietów i gresów ( BIEŻĄCA KONSERWACJA);
- mycie i dezynfekcja sanitariatów;
- mycie i dezynfekcja umywalek i baterii;
- mycie i dezynfekcja płytek podłogowych;
- mycie lusterek;
- uzupełnianie ręczników, papieru toaletowego oraz mydła w płynie;
- mycie kafli ściennych – sprzętem do tego przeznaczonym ( TELESKOP);

**NFM**

**Zleceniobiorca**