

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”

prowadzonego w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) i poniżej równowartości kwoty 215 000,00 EURO.

Znak postępowania: OZP.261.TP20.2022
Wrocław, 07.07.2022 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/715 98 00

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Wiktoria Smeđra, tel. 71 715 97 03 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pan Jędrzej Gajowiak 71 715 98 84 w zakresie procedury.

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-560c3f95-fb88-11ec-9a86-f6f4c648a056>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-560c3f95-fb88-11ec-9a86-f6f4c648a056>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 215 000,00 euro tj. poniżej kwoty 957 524 zł.

SWZ składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

IV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODST. ART. 214 UST 1 PKT 7 PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.
2. W ramach przedmiotu zamówienia, w okresie obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje zakup maksymalnie 350 sztuk biletów na trasach zagranicznych oraz maksymalnie 50 sztuk biletów na trasach krajowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.
4. Główny kod CPV: 63512000-1 - Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych.
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. 2020 poz. 1320).

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres 18 miesięcy lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 2 do SWZ), lub do osiągnięcia limitu zakupu biletów (tj. łącznie 350 sztuk biletów na trasach zagranicznych oraz 50 sztuk biletów na trasach krajowych) w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. NFM dopuszcza możliwość przedłużenia umowy na okres nieprzekraczający 6 miesięcy w przypadku niewyczerpania wartości umowy, przy czym

przedłużenie takie może wiązać się również ze zwiększeniem ilości biletów w stosunku do wartości wskazanych w zdaniu powyżej.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 - 10 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - a) wykonawcę wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj:
 - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
 - b) wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
 - pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 3 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty,.

8. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.
9. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
10. Weryfikacja braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków w szczególności: ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W zakresie:

- 1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 1.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 1.3. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Warunek spełni Wykonawca, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszym postępowaniu, na kwotę nie niższą niż 400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy PLN).
- 1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:** Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie trzech ostatnich lat przed dniem (terminem) składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, **w tym okresie zrealizował co najmniej jedno zadanie, obejmujące łącznie rezerwację, sprzedaż i dostarczanie biletów, krajowych i zagranicznych, pasażerskich przewozów lotniczych, przy czym wartość usługi wynosiła co najmniej 200 000,00 zł brutto.** W przypadku usług, które są w trakcie realizacji, Wykonawca musi wykazać, że do dnia, w którym upływa termin składania ofert wartość zrealizowanej usługi wyniosła co najmniej 200 000,00 zł brutto. Zamawiający zastrzega, że przez wykonanie jednej usługi rozumie wykonanie bądź wykonywanie jej na rzecz jednego podmiotu, na podstawie jednej umowy lub kilku umów, pod warunkiem, że realizacja tych umów stanowiła jedną funkcjonalną całość.

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- w formie oryginału:

1. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poprzez funkcjonalności Platformy e-Zamówienia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:

- w formie oryginału:

1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).
2. Wykaz usług (w zakresie warunku określonego w pkt. IX 1.4 SWZ), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi

zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ).

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność”:

3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, które pozostają do dyspozycji Zamawiającego, w szczególności podmiotowych środków dowodowych przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, jeśli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności środków, o których mowa w Dziale X SWZ, w formie elektronicznej koniecznym jest jednocześnie wskazanie przez Wykonawcę określonych, aktualnych i ogólnodostępnych adresów internetowych, na których Zamawiający będzie miał możliwość bezpłatnego pobrania dokumentów. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów w języku obcym. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.).

Stosownie do art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Dziale X pkt 4 (dot. 4. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – oświadczenie na wzorze Załącznik nr 3 do SWZ.
2. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 5 do SWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.
4. W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełniania przez Wykonawców Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 3 do SWZ w odniesieniu do podwykonawców.

XI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej w zakresie przesyłania wezwań do złożenia podmiotowych środków dowodowych/ wyjaśnień przez Zamawiającego, a w zakresie Wykonawcy do odpowiedzi na wezwania oraz składanie zapytań do postępowania. Zamawiający informuje, w celu komunikacji opisanej w zdaniu poprzednim należy posługiwać się wyłącznie adresem mailowym: przetargi@nfm.wroclaw.pl. Zamawiający

- zaleca każdorazowo uzyskanie potwierdzenia otrzymania korespondencji kierowanej za pośrednictwem ww. adresu mailowego.
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-560c3f95-fb88-11ec-9a86-f6f4c648a056.
 4. Zamawiający informuje, iż Platforma dostępna jest wyłącznie w języku polskim.
 5. Korzystanie z Modułu Ofert i Wniosków na Platformie e-Zamówienia jest bezpłatne.
 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
 7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
 8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), lub poprzez skrzynkę e-mail. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji”, lub mailowo odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji Platformy umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

XII. INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Wiktoria Smędra, tel. 71 715 97 03 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pan Jędrzej Gajowiak 71 715 98 84 (przetargi@nfm.wroclaw.pl) w zakresie procedury.** Każda forma porozumiewania się z Zamawiającym musi być potwierdzona w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia: 13.08.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór oferty nie nastąpi do w/w dnia, Zamawiający zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o maksymalnie 30 dni. Przedłużenie terminu wymaga pisemnej zgody Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformie e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>) oraz skrzynki mailowej: przetargi@nfm.wroclaw.pl (zgodnie z postanowieniami Działu XI SWZ).
2. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SWZ:
 - 2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. **Przygotowanie oferty.**
 - 3.1. Wykonawca przygotowuje ofertę posługując się wzorami dokumentów stanowiącymi załączniki do SWZ oraz wzorami zawartymi na Platformie e-Zamówienia (wg instrukcji, o której mowa w pkt 3.3. i 3.4).
 - 3.2. Na ofertę składają się:
 - a) formularz ofertowy (zgodnie z wzorem określonym w treści Załącznika nr 5 do SWZ),
 - b) oświadczenie na podst. art. 125 ust 1 Pzp - Załącznik nr 3 do SWZ, który składa:
 - Wykonawca,
 - każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie,
 - c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - d) pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentu wskazanego w lit. d).
 - 3.3. Szczegółowa instrukcja składania ofert znajduje się pod adresem: https://epzpygmgrsied.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf.
 - 3.4. **Instrukcja składania ofert:**

Wykonawca przygotowuje ofertę na wzorze formularza stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

 - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 - b) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne

- dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- c) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 - d) **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.** *Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.* W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - e) Zamawiający w przypadku podpisywania oferty podpisem kwalifikowanym zaleca stosowanie kwalifikowanych podpisów elektronicznych certyfikowanych przez Narodowe Centrum Certyfikacji.
 - f) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
 - g) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
 - h) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
 - i) Oferty złożone po upływie terminu składania ofert podlegają odrzuceniu.
 - j) **UWAGA!** *Złożenie dokumentów na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem ich złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)..*

XV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać do dnia 15.07.2022r. do godziny 10:00.**

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.07.2022r. o godzinie 10:45.**
2. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.**
3. **Po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, którą zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.**
4. **Po upływie terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.**



5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny lub kosztu wykonania zamówienia.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym.
2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
3. Kalkulacja ceny ofertowej musi opierać się o ceny jednostkowe wskazane w formularzu oferty.
4. Na podstawie kwot zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą. Ostateczna kwota wynagrodzenia zostanie wyliczona po rozliczeniu rzeczywistego zakresu zrealizowanych przez Wykonawcę usług, według cen podanych w ofercie Wykonawcy.
5. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
6. UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryteriów, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.
2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - a) **Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego – 20%,**
 - b) **Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu międzynarodowego – 20%,**
 - c) **Wysokość opustu udzielonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu – 30%,**
 - d) **Świadczenia reklamowe – 30%.**
3. Opis kryteriów:

1. Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego (C1)– waga 20 %

W tym kryterium Zamawiający oceniać będzie cenę jednostkową brutto za zakup 1 biletu krajowego zawartą w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 SWZ). Oferta o najniższej cenie jednostkowej za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma 20 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$$C1 = (C1min / C1b) \times 20, \text{ gdzie:}$$

C1 – wartość punktowa w kryterium „Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego”

C1min – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C1b- cena oferty badanej

Gdzie:

Cena – oplata transakcyjna w stałej wysokości za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego.

Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego musi być wyższa niż 0 zł. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje cenę transakcyjną za zakup 1 biletu krajowego w wysokości równej 0 zł. lub niższej, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu z uwagi na to, że jej treść nie odpowiada treści SWZ.

2. Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu międzynarodowego (C2) – waga 20 %

W tym kryterium Zamawiający oceniać będzie cenę jednostkową brutto za zakup 1 biletu międzynarodowego zawartą w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 SWZ). Oferta o najniższej cenie jednostkowej za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma 20 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C2 = (C2min / C2b) \times 20$, gdzie:

C2 – wartość punktowa w kryterium „Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu międzynarodowego”

C2min – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C2b- cena oferty badanej

Gdzie:

Cena – oplata transakcyjna w stałej wysokości za wystawienie jednego biletu lotniczego międzynarodowego.

Oplata transakcyjna za zakup 1 biletu międzynarodowego musi być wyższa niż 0 zł. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje cenę transakcyjną za zakup 1 biletu międzynarodowego w wysokości równej 0 zł. lub niższej, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu z uwagi na to, że jej treść nie odpowiada treści SWZ.

3. Wysokość stałego opustu udzielonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu (Po) – 30%

W zakresie kryterium „Wysokość stałego opustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzielił Zamawiającemu przy sprzedaży biletu” Zamawiający przyzna punkty za zaoferowanie Zamawiającemu stałego opustu jakiego Wykonawca zamierza udzielić od ceny jednostkowej biletu wynikającej z taryfy przewoźnika. Wysokość opustu od ceny biletu lotniczego jest stała, niezależnie od klasy lotu oraz innych czynników i musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wysokość opustu od ceny biletu lotniczego pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

Każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniana będzie według poniższego wzoru:

$Po = Uo / Umax \times 30\%$

Gdzie:

Po- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w wysokości opustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzielił Zamawiającemu przy sprzedaży biletu;

Uo- oferowany opust w ofercie podlegającej ocenie;

Umax- najwyższy oferowany opust spośród ofert podlegających ocenie

4. Świadczenia reklamowe Zamawiającego na rzecz Wykonawcy (R) – 30%

W powyższym kryterium Zamawiający przyzna punkty za zaoferowanie przez Wykonawcę świadczeń reklamowych. Zamawiający zobowiąże się do wypełnienia świadczeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik 1 do SWZ na rzecz Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w zależności od wybranego przez Wykonawcę, a poniżej wskazanego Pakietu/ów:

I Pakiet: Wartość: 25 000,00 zł

II pakiet: wartość: 50 000,00 zł.

III pakiet: wartość: 100 000,00 zł

Wykonawca, który nie wybierze, żadnego Pakietu otrzyma w niniejszym kryterium – 0 pkt
Wykonawca, który wybierze I Pakiet otrzyma w niniejszym kryterium – 5 pkt
Wykonawca, który wybierze II Pakiet otrzyma w niniejszym kryterium – 15 pkt
Wykonawca, który wybierze III Pakiet otrzyma w niniejszym kryterium –30 pkt

4. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w podanych powyżej kryteriach oceny ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 242 ustawy Pzp).

NEGOCJACJE

6. Jeśli Zamawiający, po przeprowadzonej ocenie ofert, zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji w celu ich ulepszenia, to zgodnie z art. 287 ust 3 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Zamawiający w treści zaproszenia do negocjacji, zgodnie z art. 289 ust. 5 Pzp, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
8. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ust. 1 i 2 Pzp).
9. Zgodnie z art. 291 ust. 1 i 3 Pzp, prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
10. Zgodnie z art. 278 Pzp, negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
11. Zgodnie z art. 293 ust. 1 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
13. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
14. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
15. Ofertę dodatkową składa się poprzez Platformę e-Zamówienia pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XVII SWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.



3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Z zastrzeżeniem pkt. 3 Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 257 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Pełna treść projektowanych postanowień umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 3, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 4.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - a. zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dn.10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - c. zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca

- zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d. zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano),
 - e. zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - f. zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę,
 - g. sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
 - h. zmiany wynagrodzenia (waloryzacja) w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/ kosztu skalkulowanego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/ych może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy. W przypadku zmniejszenia cen materiałów lub kosztów zapisy niniejszego punktu znajdują odpowiednie zastosowanie do obniżenia wynagrodzenia.
 - i. zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
 - j. przedłużenia umowy na okres nieprzekraczający 6 miesięcy w przypadku niewyczerpania wartości umowy, przy czym przedłużenie takie może wiązać się również ze zwiększeniem ilości biletów w stosunku do wartości wskazanych w zamówieniu podstawowym,
- Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana

danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Stosowanie do art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie wskazanym w art. 515 ustawy Pzp odpowiednio do sytuacji.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Językiem postępowania jest polski. Wszelkie dokumenty sporządzone w obcym języku, należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty przy pomocy aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega zamówienia dla Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje dostarczania dokumentacji w postaci katalogów.
8. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
9. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.
11. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ponieważ podział taki skutkowałby powstaniem nadmiernych trudności w realizacji zamówienia skutkujących poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

XXIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 - a. umowę regulującą współpracę wykonawców w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - b. informacje konieczne do uzupełnienia treści wzoru umowy, jak wskazanie osób kontaktowych, adresu do doręczeń.

XXIV. INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W NARODOWYM FORUM MUZYKI IM. WITOLDA LUTOSŁAWSKIEGO WE WROCŁAWIU W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu;



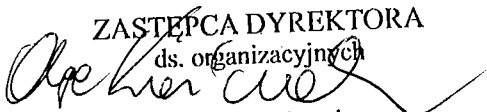
- inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego jest Pan Piotr Schmidt, adres e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
- Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących Pani/Pan danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie na podst. art. 125 ust. 1 Pzp
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o grupie kapitałowej,
5. Załącznik nr 5 – Formularz oferty,
6. Załącznik nr 6 - Wykaz usług.

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

Zatwierdziła: Olga Kończak

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. organizacyjnych

Olga Kończak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**„Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”****I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu.
2. Za jeden bilet należy rozumieć bilet „tam i z powrotem” dla jednej osoby. Zamawiający zastrzega sobie sporadycznie możliwość zakupu biletów „w jedną stronę”.
3. Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą być zgodne ze standardami IATA – Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego.
4. Opłata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego lub międzynarodowego musi być wyższa niż 0 zł.
5. W przypadku, gdy rezerwacja biletu została wykonana u przewoźnika umożliwiającego utrzymanie rezerwacji bez konieczności jednoczesnego wykupu biletu Wykonawca zapewnia utrzymanie ceny biletu w terminie określonym taryfą dotyczącą danego biletu.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bez dodatkowych opłat bilet/y lotnicze do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i w terminie nie krótszym niż 12 godzin przed planowanym terminem podróży, której dotyczy rezerwacja i zakup biletu/ów.
7. W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość zakupu i dostawy biletu przez Wykonawcę w trybie pilnym, w terminie nie krótszym niż 3 godziny przed planowanym terminem podróży.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania biletów w formie tzw. e-biletów oraz biletów w formie ITR, generowanych i przesyłanych bezpośrednio z systemu GDS. E-mail ze stosowną informacją wpłynie od Wykonawcy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail nie później niż w terminie wskazanym w pkt 6 lub w pkt 7.
9. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób dokonywać modyfikacji ceny biletu wygenerowanego z systemu GDS, w szczególności poprzez powiększanie ceny biletu przewoźnika.
10. W szczególnych wypadkach możliwe jest uzgodnienie innego terminu i sposobu przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów (biletów lotniczych) – jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie.
11. Wykonawca oświadcza, że ma możliwość rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na połączenia wszystkich linii lotniczych zrzeszonych w IATA oraz tanich linii lotniczych.

II. Forma kontaktu i składania zamówień:

1. Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych do Wykonawcy w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
2. Wykonawca wyznaczy maksymalnie 2 osoby, które będą odpowiedzialne za kontakt z pracownikami NFM.
3. Wykonawca zobowiązany jest do proponowania Zamawiającemu, w czasie nie dłuższym niż 3 godzinny, każdorazowo przy złożeniu zapytania o cenę, optymalnego połączenia oraz co najmniej dwóch połączeń alternatywnych:
 - a. Połączenia o najkrótszym łącznym czasie podróży i jak najmniejszej ilości międzylądowań oraz przesiadek.
 - b. Najtańszego połączenia z uwzględnieniem obniżenia standardu lotu.
 - c. Alternatywnego połączenia
4. W ramach proponowanych połączeń Zamawiający musi otrzymać co najmniej następujące informacje:
 - a. O linii lotniczej (przewoźniku) świadczącej usługę przewozu;
 - b. O miejscu (nazwa lotniska kodem IATA) i terminie (data, godzina) wylotu;
 - c. O miejscu i terminie (data, godzina) przylotu;
 - d. O czasie trwania lotu, a w przypadku przesiadek o łącznym czasie trwania lotu;

- e. O ilości i miejscu ewentualnych przesiadek wraz z terminami (data, godzina) przylotu i odlotu z miejsca przesiadki;
 - f. O klasie biletu;
 - g. O cenie biletu przewoźnika (bez opłaty transakcyjnej);
 - h. O terminie, do kiedy aktualna jest dana rezerwacja z gwarancją zaproponowanej ceny.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o najtańszej taryfie dla danego biletu wraz z terminem wykupienia tego biletu oraz o możliwości zmiany taryfy, a co za tym idzie długości obowiązywania rezerwacji oraz o wiążącej się z tym zmianie ceny biletu lotniczego.
 6. W wybranych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość porównania zaoferowanych przez Wykonawcę cen z cenami zawartymi na stronie internetowej przewoźnika.
 7. W przypadku, gdy na stronie internetowej przewoźnika, cena tego samego połączenia jest niższa, Wykonawca zobowiązany jest sprzedać bilet Zamawiającemu po cenie oferowanej na stronie internetowej przewoźnika. W takich sytuacjach Zamawiający dopuszcza zakup biletów przez Wykonawcę na stronie przewoźnika (nie wygenerowanych z systemu GDS) z zachowaniem wszystkich czynności zawartych w opłacie transakcyjnej.
 8. Zamawiający po otrzymaniu propozycji połączeń, poinformuje drogą poczty elektronicznej Wykonawcę o wyborze propozycji i zleci założenie rezerwacji na wybrane połączenie.
 9. Wykonawca każdorazowo powiadomi drogą elektroniczną Zamawiającego o dokonanej rezerwacji zawierającej informacje, o których mowa w powyższym pkt.4.
 10. Wykonawca każdorazowo w dniu upłynięcia terminu rezerwacji poinformuje Zamawiającego drogą mailową o konieczności wykupienia biletu.
 11. Zamawiający zleci Wykonawcy zakup biletów na dany przelot w formie elektronicznej przed datą zarezerwowanego przelotu, w terminie umożliwiającym dokonanie przez Wykonawcę zakupu, dostarczenie go do Zamawiającego oraz realizację przelotu.
 12. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającego (telefonicznie i pocztą elektroniczną) o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży, m.in.: godzin wylotów i przylotów obejmujących zarezerwowane i zakupione bilety.
 13. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 12, uniemożliwiają Zamawiającemu osiągnięcie celu podróży, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu inne bilety umożliwiające osiągnięcie celu podróży, przy zachowaniu terminu podróży, a pierwotnie dostarczone bilety zostaną anulowane.
 14. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać rezerwacji biletów lotniczych kierując się zasadami najniższej ceny, uwzględniając ulgi i promocje obowiązujące w danym terminie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przy wyborze biletów lotniczych dla Zamawiającego do kierowania się zasadami realnej dostępności miejsc, dogodności połączenia oraz uczciwości handlowej.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wprowadzania zmian w ramach założonej lub wykupionej rezerwacji, w zakresie zmiany nazwiska pasażera, terminu przelotu lub trasy, co za tym idzie wszelkich wymaganych danych.
 16. Jeśli zmiana danych wymienionych w pkt.15 wymaga dodatkowej opłaty, narzuconej przez linie lotnicze, zostanie ona pokryta przez NFM. Wykonawca nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami operacyjnymi. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia powstałej niedopłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu ewentualnej nadpłaty.
 17. Zamawiający zastrzega możliwość bezpłatnego anulowania niepotwierdzonej i niewykupionej jeszcze rezerwacji.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, w tym opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe i opłaty serwisowe.
 19. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy udostępni 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy, dedykowany numer telefonu komórkowego, w ramach którego Zamawiający będzie mógł uzyskać wszelkie informacje dotyczące w szczególności: rezerwacji, zmiany rezerwacji, zakupu biletów lotniczych i inne informacje dotyczące podróży, na którą dokonano rezerwacji.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu biletu lotniczego w przypadku odwołania wyjazdu, oraz dokonania zwrotu części uiszczonego wynagrodzenia/kosztów poniesionych przez

Zamawiającego zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy. Zwrot kosztów powinien nastąpić na podstawie faktury korygującej w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu. W przypadku, o którym mowa w niniejszym pkt, zaistniałym po wystawieniu przez Wykonawcę faktury tytułem zakupu biletu lotniczego, a przed jej opłaceniem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę korygującą w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu lotniczego na całą kwotę wynagrodzenia odnoszącego się do zwróconych biletów zgodnie z przyjętymi przez Zamawiającego warunkami taryfy.

21. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.
22. Wykonawca wystawi fakturę każdorazowo po otrzymaniu zamówienia zakupu oraz zakupie biletów lotniczych.
23. Wykonawca każdorazowo po wystawieniu biletu prześle skan faktury do osoby zamawiającej bilet ze strony NFM oraz do osoby koordynującej realizację umowy ze strony NFM - Wiktorii Smedry, tel. 727 010 241, e-mail: wiktoria.smedra@nfm.wroclaw.pl.
24. Wykonawca każdorazowo prześle na adres Zamawiającego fakturę w wersji papierowej. Termin płatności będzie liczony od dnia wpływu faktury w wersji papierowej do NFM.
25. Na fakturze musi być widoczna cena netto oraz brutto za bilet według taryfy przewoźnika, wysokość zastosowanego opustu oraz cena netto i brutto za bilet po odliczeniu opustu, opłata transakcyjna, imię i nazwisko podróżującego.
26. Wykonawca jest zobowiązany wysyłać drogą elektroniczną co tydzień (w każdy poniedziałek) raport ze sprzedaży za tydzień poprzedzający w formie poniższej tabeli:

Data faktury	Numer faktury	daty lotów	trasa	Nazwisko pasażera	Cena netto za 1 bilet	Cena brutto za 1 bilet	Osoba zamawiająca	Całkowita cena brutto na 1 fakturze

27.

NFM zobowiązuje się do wypełnienia następujących świadczeń na rzecz Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w zależności od wybranego przez Wykonawcę, a poniżej wskazanego pakietu/ów:

I Pakiet: Wartość: 25 000,00 zł

- Oficjalnego tytułu
- Logotyp w wybranych internetowych materiałach promocyjnych
- Logotyp na stronie internetowej NFM
- Logotyp w stopce każdego wysyłanego newsletteru
- Informacja o współpracy w wybranych dwóch newsletterach NFM
- Informacja o współpracy w mediach społecznościowych NFM – 2 posty
- Pakiet zaproszeń – 20 sztuk
- Materiały promocyjne do komunikacji wewnętrznej
- Reklama na wyświetlaczach w systemie Digital Signage – 4 ekrany
- Ekspozycja materiałów promocyjnych w VIP Roomie.
- Oferta specjalna dla pracowników

II Pakiet: wartość: 50 000,00 zł

- Oficjalnego tytułu
- Logotyp w wybranych drukowanych materiałach promocyjnych
- Logotyp w wybranych internetowych materiałach promocyjnych

- Logotypu w wybranej kampanii outdoorowej i medialnej
- Logotyp na stronie internetowej NFM
- Logotyp w stopce każdego wysyłanego newsletteru
- Informacja o współpracy w wybranych 5 newsletterach NFM
- Informacja o współpracy w mediach społecznościowych NFM – 5 postów
- Reklama w książce programowej NFM – 1 strona
- Pakiet zaproszeń – 40 sztuk
- Informacja o partnerstwie w kampaniach prasowych
- Materiały promocyjne do komunikacji wewnętrznej
- Reklama na wyświetlaczach w systemie Digital Signage – 10 ekranów
- Ekspozycja materiałów promocyjnych w VIP Roomie.
- Oferta specjalna dla pracowników
- Wywiad z wybranymi przedstawicielami firmy i publikacja w wybranych mediach społecznościowych NFM

Pakiet III: o wartości 100 000 zł

- Oficjalny tytuł
- Logotyp wraz z tytułem na zaproszeniach
- Logotyp w wybranych drukowanych materiałach promocyjnych
- Logotyp w wybranych internetowych materiałach promocyjnych
- Logotyp w wybranej kampanii outdoorowej i medialnej
- Logotyp na stronie internetowej
- Dedykowana kampania reklamowa w social mediach
- Logotyp w stopce każdego wysyłanego newslettera
- Informacja o współpracy w wybranych newsletterach – 15 newsletterów
- Informacja o współpracy w mediach społecznościowych – 15 postów
- Reklama w książce programowej
- Wystąpienie podczas koncertu inauguracyjnego sezonu artystycznego
- Pakiet zaproszeń – 90 szt.
- Informacja o partnerstwie w kampaniach prasowych
- Materiały promocyjne NFM do komunikacji wewnętrznej
- Reklama na wyświetlaczach w systemie Digital Signage – 25 ekranów
- Ekspozycja materiałów promocyjnych podczas konferencji prasowych
- Możliwość ekspozycji stanowiska promocyjnego podczas wydarzeń organizowanych przez NFM
- Stojak ekspozycyjny w hallu kasowym
- Ekspozycja materiałów promocyjnych w VIP Roomie
- Oferta specjalna dla pracowników
- Wywiad z wybranymi przedstawicielami firmy i publikacja w wybranych mediach społecznościowych

III. Inne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. Zrealizowania zakupu lub części zakupu biletów w minimum 50% całkowitej wartości umowy; zakup pozostałej ilości biletów lotniczych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego; wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu nie wykorzystania maksymalnej wartości umowy.
 - b. Zwiększenia bądź zmniejszenia ilości rezerwacji, zakupu i dostawy biletów lotniczych pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
2. W ramach przedmiotu zamówienia, w okresie obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje zakup maksymalnie 350 sztuk biletów na trasach zagranicznych oraz maksymalnie 50 sztuk biletów na trasach krajowych.

3. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającego do wszystkich możliwych programów lojalnościowych udostępnionych przez linie lotnicze po konsultacji z osobą z NFM uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą. Wykonawca ma obowiązek przedstawić na prośbę Zamawiającego ilości zebranych punktów w danych programach oraz jakie korzyści się z tym wiążą.
4. **Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1320).**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

.....,
zwanym dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**

a

.....,
reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej łącznie: **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” OZP.261.TP20.2022 w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych (dalej: bilety) krajowych i zagranicznych na potrzeby NFM, zgodnie z zapotrzebowaniem NFM.
2. W ramach przedmiotu zamówienia NFM przewiduje zakup maksymalnie 350 sztuk biletów na trasach zagranicznych oraz maksymalnie 50 sztuk biletów na trasach krajowych, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 11.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez NFM. Z uwagi na specyfikę funkcjonowania NFM Strony przyjmują, że nie jest możliwe precyzyjne określenie częstotliwości składania zamówień.
4. Wykonawca będzie udzielał stałego opustu w wysokości % przy zakupie każdego biletu lotniczego, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Wysokość opustu oraz ceny biletów przed i po odliczeniu opustu będą widoczne na fakturze.
5. Wykonawca ma obowiązek realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami, postanowieniami SWZ oraz załączników do umowy.

§ 2 Warunki realizacji

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres 18 miesięcy lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1, lub do osiągnięcia limitu zakupu biletów (tj. 350 sztuk biletów na trasach zagranicznych oraz 50 sztuk biletów na trasach krajowych) w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. NFM dopuszcza możliwość przedłużenia umowy na okres nieprzekraczający 6 miesięcy w przypadku niewyczerpania wartości umowy, przy czym przedłużenie takie może wiązać się również ze zwiększeniem ilości biletów w stosunku do wartości wskazanych w ust. 1).
3. Specyfikacja realizacji przedmiotu umowy zawarta jest w załączniku nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia).
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpatrzenie wszelkich zgłoszonych przez NFM reklamacji.
5. Współpraca pomiędzy Wykonawcą a NFM odbywać się będzie na podstawie rezerwacji dokonanej przez osobę upoważnioną ze strony NFM. NFM wyznacza jako swoich przedstawicieli upoważnionych do dokonywania i anulowania rezerwacji: pracowników Narodowego Forum Muzyki (lista pracowników zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy), natomiast osobą koordynującą całość zamówienia jest: Wiktoria Smedra, 727010241, Wiktoria.Smedra@nfm.wroclaw.pl. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym ustępie nie wymaga zmiany umowy w postaci aneksu, a jedynie pisemnego lub w formie elektronicznej e-mail poinformowania Wykonawcy.
6. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy wymianie istotnych informacji, mających lub mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy, w szczególności w zakresie terminów podróży pracowników i artystów NFM.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przyjętych do realizacji i potwierdzonych usług na rzecz NFM.
8. Wykonawca wyznacza następujące osoby, odpowiedzialne za dokonywanie rezerwacji, anulowania rezerwacji oraz przekazywania innych informacji do NFM:
 - 1, tel:, e-mail:
 - 2, tel:, e-mail:
9. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać rezerwacji biletów kierując się zasadami najniższej ceny, uwzględniając ulgi i promocje obowiązujące w danym terminie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przy rezerwacji biletów dla NFM do kierowania się zasadami realnej dostępności miejsc, dogodności połączenia oraz uczciwości handlowej.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalna wartość zamówienia wynosi **zł brutto** (słownie).¹
2. Kwota, jaką NFM zapłaci za każdy bilet obejmuje:
 - a) opłatę transakcyjną w stałej wysokości **zł brutto** za międzynarodowy oraz**zł brutto** za krajowy bilet. Opłata transakcyjna obejmuje rzeczywisty koszt realizacji zamówienia, w szczególności: koszt rezerwacji i wystawienia biletu, dostawę

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

biletu, przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączeń, zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, koszty powtórzenia rezerwacji, zmiany rezerwacji, zwrotu biletu, wymiany biletu, odwołań i reklamacji, odprawy i wszelkie interwencje związane z obsługą przelotu oraz wszelkie inne koszty związane z należytych i zgodnym z SWZ wykonaniem przedmiotu zamówienia;

b) w wypadku zmiany danych na bilecie, a w szczególności:

- zmiany imienia i/lub nazwiska
- zmiany daty wylotu i/lub powrotu
- zmiany kierunku lub trasy lotu

lub rezygnacji z wystawionego biletu Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do negocjacji z przewoźnikiem i wynegocjowania najlepszych możliwych warunków zmiany, a w szczególności kosztów zmiany lub rezygnacji z biletu.

c) cenę biletu ustaloną każdorazowo na podstawie ceny biletu przewoźnika z uwzględnieniem wszystkich należnych podatków, dopłat, opłat oraz innych należności.

3. Opłata transakcyjna, o której mowa w ust. 2 lit. a ponoszona będzie tylko raz i dotyczyć będzie już zakupionego biletu.
4. NFM przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości rezerwacji i zakupu biletów danego rodzaju pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnej wartości umowy, o której mowa w ust. 1. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
5. Cena potwierdzonych i zamówionych przez NFM biletów nie może zostać podwyższona przez Wykonawcę po dacie potwierdzenia zakupu przez NFM. Wykonawca zobowiązany jest pokryć różnicę na własny koszt, w przypadku gdy cena biletów ulegnie zwiększeniu po dokonaniu zakupu przez NFM.
6. Wykonawca wystawi fakturę w dniu sprzedaży biletu/biletów i dostarczy ją NFM.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za faktycznie zamówione i potwierdzone przez NFM bilety, ze środków publicznych, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, każdorazowo po prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w zakresie danego zamówienia w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w NFM.
8. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od NFM, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej, przed zapłatą lub po zapłacie wynagrodzenia w trybie przewidzianym w ust. 7, nie dojdzie do wykorzystania biletu/biletów, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia NFM w terminie 7 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia faktury korygującej na łączną wartość ceny biletów zamówionych a niezrealizowanych (bez opłaty transakcyjnej), oraz zobowiązuje się zwrócić wartość ceny biletów wskazaną w w/w fakturze korygującej w terminie do 14 dni liczonych od daty wystawienia w/w faktury korygującej.
9. Za dzień płatności uważany jest dzień obciążenia/uznania rachunku NFM.
10. Wykonawca wystawi faktury zgodnie z następującymi danymi: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, NIP 897-179-86-77.
11. NFM zastrzega sobie prawo do zrealizowania zakupu lub części zakupu biletów w minimum 50% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w ust. 1 (tzw. minimalna wartość umowy); zakup pozostałej ilości biletów lotniczych zależeć będzie od potrzeb NFM. NFM zastrzega sobie

również prawo do zrealizowania zakupu lub części zakupu biletów o wartości 50% maksymalnej wartości umowy wskazanej w ust. 1, w przypadku gdy niewykorzystanie to będzie spowodowane działaniem siły wyższej w rozumieniu postanowień § 7, w szczególności wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego bądź stanu epidemii. Wykonawcy w takich przypadkach nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu nie wykorzystania odpowiednio maksymalnej wartości i/lub 50 % maksymalnej wartości umowy, o której mowa w ust. 1.

12. NFM zobowiązuje się do realizacji na rzecz Wykonawcy świadczeń, o których mowa w pkt 27 Załącznika nr 1 do umowy, zgodnie z wybranym przez Wykonawcę Pakietem/Pakietami, tj. do realizacji Pakietu świadczeń o wartościzł.²
13. Faktura za świadczenia, o których mowa w ust. 12, będzie wystawiona przez NFM w równych kwotach o wysokości zł miesięcznie przez okres 12 miesięcy, począwszy od pierwszego miesiąca realizacji tych świadczeń. Wynagrodzenie ujęte w fakturach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będzie rozliczane w drodze kompensaty - rozliczenia barterowego - na podstawie faktur Stron, za wzajemne świadczenia wynikające z umowy, do wysokości wartości kwoty niższej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.³
14. Osobami odpowiedzialnymi za realizację świadczeń ze strony NFM są Pani Joanna Marszałek tel. 48 71 715 97 67, email: joanna.marszalek@nfm.wroclaw.pl i Pani Klaudia Iwanek tel. 48 71 715 97 60, email: klaudia.iwanek@nfm.wroclaw.pl .
15. NFM jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/> wysyłanych na konto NFM. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec NFM pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zastrzega się prawo do dochodzenia przez NFM odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W razie dostarczenia biletu niezgodnego z zaplanowaną przez NFM trasą lub datą podróży lub z nieaktualną rezerwacją miejsca lub z nieprawidłowymi danymi osobowymi pasażera lub w miejsce inne niż wskazane przez NFM, Wykonawca jest zobowiązany do sprostowania błędu na swój koszt.
4. W przypadku trzykrotnego zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, NFM może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci na rzecz NFM karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1. Powyższe odnosi się do uzasadnionych zastrzeżeń zgłoszonych do Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci NFM karę umowną za odstąpienie przez NFM od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, innych niż wskazane w ust. 4 – w wysokości 20%

² Zapis wprowadzony do umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy.

³ Zapis wprowadzony do umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy.

wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia brutto wypłaconego już Wykonawcy za część zamówienia wykonanego zgodnie z Umową.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 w wysokości 1.000 zł. za każdy przypadek.
7. NFM ma prawo dochodzić odszkodowania ponad kwotę zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny oraz w umowie, NFM może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, jeśli nie można było tego przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. W przypadku odstąpienia NFM od Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne za część przedmiotu umowy zrealizowaną do dnia odstąpienia.
4. W razie zwłoki w realizacji zamówienia na bilety, trwającej dłużej niż 2 dni, NFM ma prawo do odstąpienia od Umowy w ciągu 5 dni od daty stwierdzenia przedmiotowej zwłoki.

§ 6

RODO

NFM niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a. administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM;
- b. NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować pod adresem email: iod@nfm.wroclaw.pl;
- c. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- e. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- f. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- g. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- h. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;

- i. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- j. dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 7

Siła wyższa

Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej Strony w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań umownych, w sytuacji, gdy do niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania dojdzie na skutek działania siły wyższej. Jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe (bądź jego skutki), poza kontrolą zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie tego zdarzenia i/lub jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania Umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków jak np. powódź, wyładowania atmosferyczne, huragany, strajki, działania władz administracyjnych lub państwowych, działania wojenne, działania sił natury, epidemie, pandemie oraz skutki z nich wynikające, żałoba narodowa itd. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu przypadku siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa, należy dokonać telefonicznie i pisemnie (pismo tradycyjne lub e-mail) niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej.

§ 8

Waloryzacja

Strony przewidują możliwość dokonania waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy w kwartalnym cyklu, w oparciu o następujący mechanizm:

- a) zmiana wynagrodzenia (waloryzacja) w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/ kosztu skalkulowanego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/ych może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy. W przypadku zmniejszenia cen materiałów lub kosztów zapisy niniejszego punktu znajdują odpowiednie zastosowanie do obniżenia wynagrodzenia.
- b) zmiana wynagrodzenia, odnosi się do zamówionych biletów, po dacie złożenia wniosku o waloryzację.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - a. Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw

i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;

- b. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dn.10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- c. zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d. zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano),
- e. zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- f. zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę,
- g. sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
- h. waloryzacja wynagrodzenia opisana w § 8 Umowy
- i. zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

- 2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony
- 3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić na drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby NFM sądy powszechne.
- 4. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
- 5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa NFM.
- 6. Załącznikiem do umowy jest:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy ,
 - 2) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy.
 - 3) Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych – Załącznik nr 3 do umowy.

NFM

Wykonawca

.....

.....

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta dnia r. pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucją kultury miasta Wrocławia, współprowadzoną przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77,
reprezentowanym

przez:

.....
zwany w dalszej części umowy „Administrator Danych”

oraz

....., reprezentowanym

przez:

..... zwany w dalszej części umowy
„Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykle pracowników Administratora danych w postaci imion i nazwisk.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia r.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin od wykrycia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres obowiązywania umowy, o której mowa w § 2 ust.2.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;

- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

.....
Nazwa wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (znak: OZP.261.TP20.2022), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w VIII SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w VIII SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy Pzp .
3. Oświadczam, że
 - a) Nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022,
 - b) Nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 -10). Jednocześnie oświadczam,

że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**skreślić, jeśli nie dotyczy.*

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:
(podpis elektroniczny)

.....
Nazwa wykonawcy, pieczęć firmowa

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
t.j. Dz.U. 2021 poz. 275)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (znak: OZP.261.TP20.2022), informuję, że:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data :

* niepotrzebne skreślić

** należy wypełnić, jeśli dotyczy

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

(podpis elektroniczny)

.....
Nazwa wykonawcy

Adres do korespondencji:

.....
.....
NIP

e-mail

Oferta

Nawiązując do postępowania na: „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (OZP.261.TP20.2022), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

I. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
 b) Kwota podatku VAT%: zł
 c) Cena brutto: zł
 d) Słownie:..... zł brutto
 w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Maksymalna ilość szt.	Cena netto za 1 sztukę **	Cena netto za całość (kolumna 3 x 4)	Vat zł	Cena brutto za całość (kolumna 5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Opłata za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego	350				
2.	Opłata za wystawienie krajowego biletu lotniczego	50				
3.	Oszacowana wartość (maksymalna) biletów lotniczych według cen przewoźników – potrzebna do wyliczenia wartości oferty.					496 000,00 zł
RAZEM						

* Wartość ceny brutto należy podać obliczoną według wzoru: wartość pozycji 1 kolumny 7 tabeli + wartość pozycji nr 2 kolumny nr 7 + 496.000,00 zł.

** Opłata transakcyjna za zakup 1 biletu krajowego lub międzynarodowego musi być wyższa niż 0 zł.

II. Wysokość opustu od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.....%.

III. Wybrany przez Wykonawcę Pakiet dotyczący świadczeń reklamowych to..... (UWAGA: należy podać wartość 0,00 zł/25 000,00 zł/ 50 000 zł, lub 100 000 zł).

IV. Oświadczam, że:

- a) akceptuję projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które

zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone w treści Załącznika nr 2 do SWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

- b) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy podać nazwę i adres podwykonawcy), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to (należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy):
- c) oświadczam, że jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonamy usługi: (należy podać nazwę i adres poszczególnych wykonawców oraz usługi które wykonają)*
- d) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- e) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- f) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z projektowanymi postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącymi Załącznik odpowiednio nr 2 do SWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- g) jestem/nie jestem mikro/małym lub średnim przedsiębiorcą*

* (Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:

1) Mikro przedsiębiorcę uważa się : przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,

2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,

3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

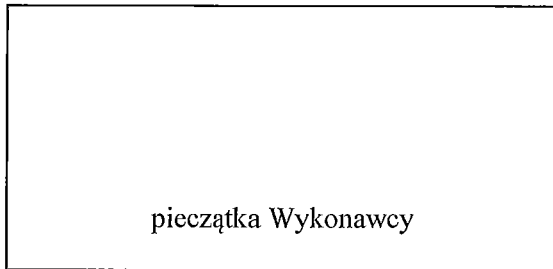
- a) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾

*skreślić niepotrzebne

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:
(podpis elektroniczny)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



WYKAZ USŁUG*

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (OZP.261.TP20.2022), oświadczamy, że dysponujemy wskazanymi niżej wiedzą i doświadczeniem:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres) Należy wskazać również, gdy Wykonawca korzysta ze zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów	Przedmiot/ zakres zamówienia	Data wykonania usługi lub okres realizacji	Wartość zamówienia brutto zrealizowanego	Czy zdolność techniczna lub zawodowa własna – (TAK /NIE)
1					
2					
3					

* Do wykazu wykonanych lub wykonywanych usług należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (w oświadczeniu należy wskazać przyczynę); w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej