

NARODOWE FORUM MUZYKI im. Witolda Lutosławskiego OGŁASZA PRZESŁUCHANIE NA STANOWISKO ZASTĘPCY KONCERTMISTRZA NFM ORKIESTRY LEOPOLDINUM

Program:

I etap

W.A. Mozart *III Koncert skrzypcowy G-dur* KV 216 (I część z kadencją oraz II część)
lub

W.A. Mozart *IV Koncert skrzypcowy D-dur* KV 218 (I część z kadencją oraz II część)
lub

W.A. Mozart *V Koncert skrzypcowy A-dur* KV 219 (I część z kadencją oraz II część)

oraz

J.S. Bach: *Sonaty* lub *Partyty* na skrzypce solo – dwie kontrastujące części lub *Chaconne*
z *II Partity d-moll* na skrzypce solo BWV 1004

II etap

Koncert skrzypcowy z epoki romantyzmu lub XX wieku, cz. I
(od L. van Beethovena po D. Szostakowicza)

F. Mendelssohn Bartholdy *Oktet Es-dur* op. 20, cz. I

(kandydat prowadzi próbę przez 15–20 minut jako lider z członkami zespołu)

Partie orkiestrowe

wybrane fragmenty zaznaczono w materiale nutowym dostępnym online
w formacie pdf)

I. Strawiński *Apollon musagète*, solo z *Variation d'Appollon*

G. Bacewicz *Koncert na orkiestrę smyczkową*, cz. III

A. Berg *Suita liryczna*, *Presto delirando*

K. Szymanowski *Kwartet na orkiestrę* w oprac. R. Tognettiego, cz. II

B. Britten – solo z *Preludium i fugi* na orkiestrę smyczkową op. 29

E.W. Korngold *Sekstet D-dur* op. 10, *Intermezzo*

E. Grieg *Suita w dawnym stylu „Z czasów Holberga”* op. 40, solo z *Rigaudon*

Ważne: kandydat może być poproszony o zagranie partii orkiestrowych w każdym etapie. Wybrane fragmenty zaznaczono w materiale nutowym dostępnym w formacie pdf).

Organizator zapewnia akompaniatora wyłącznie w dniu egzaminu.

Szczegóły harmonogramu przesłuchania zostaną przekazane kandydatom po zamknięciu listy.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, CV, inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje lub umiejętności oraz nagranie audio-video wybranego przez siebie utworu.

NFM zastrzega sobie prawo zaproszenia na przesłuchanie tylko wybranych kandydatów na podstawie przesłanego przez nich nagrania audio-video, którzy spełnili wymagania określone w ogłoszeniu o pracę. Wybrani kandydaci zostaną poinformowani o terminie przesłuchań drogą mailową.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesyłać drogą mailową na adres: przesluchania.leopoldinum@nfm.wroclaw.pl z dopiskiem „zastępca koncertmistrza Leopoldinum” do **04.10.2022 r.**

Do aplikacji prosimy dołączyć oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych na potrzeby tej rekrutacji. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych na potrzeby ewentualnych przyszłych rekrutacji, jednak nie dłużej niż przez rok od zakończenia niniejszej rekrutacji.” Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Oferujemy:

- pracę w profesjonalnym zespole pod dyktando światowej sławy artysty – Josepha Swensena
- współpracę z wybitnymi dyrygentami i solistami
- możliwość uczestniczenia w wielu ciekawych projektach, festiwalach, prawykonaniach
- możliwość rozwoju zawodowego poprzez wykonywanie różnorodnego repertuaru muzyki kameralnej (od baroku po dzieła współczesne)
- komfortowe warunki pracy w nowoczesnym gmachu Narodowego Forum Muzyki położonym w samym sercu Wrocławia

Klauzula RODO:

- 1) administratorem danych osobowych Kandydata, podanych w dokumentach rekrutacyjnych, jest: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisanej do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM;
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować pod adresem e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl,
- 3) Dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą w przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz zawarcia ewentualnej umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące ochrony danych osobowych),

- 4) dane osobowe Zleceniobiorcy będą udostępniane podmiotom trzecim o ile będzie to wynikało z przepisów prawa,
- 5) NFM nie zamierza przekazywać danych Kandydata do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG),
- 6) dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w czasie rekrutacji oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, jednak nie dłużej niż przez 3 miesiące od zakończenia rekrutacji,
- 7) Kandydat posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- 8) Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na jego szczególną sytuację, jak również ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych, niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
- 9) Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) dane osobowe Kandydata nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.