

0 Wrocław, dnia 02.02.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.”
(OZP.261.WZO10.2024) – (dalej Postępowanie lub Zapytanie)

RODZAJ ZAMÓWIENIA

Dostawa/Usługa

1. ZAMAWIAJĄCY

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury, współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwana dalej **Zamawiającym** lub **NFM**.

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego

Pl. Wolności 1

50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Szymon Bira 71 715 97 19** w zakresie przedmiotu zamówienia oraz **Pani Dominika Ślęzak tel. 71 715 97 01** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie zapytania ofertowego** na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**.

3.2. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny kod CPV- 2200000-0 – Druki i produkty podobne

3.3. Dostawa:

- druków biletowych, w nakładzie 100 000 sztuk, według specyfikacji technicznej zawartej w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) oraz projektu (wizualizacji) stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ;

- wydruku próbnego (Proof).

3.4. Termin realizacji: nie dłużej niż 20 dni roboczych (całość materiału wraz z dostarczeniem do NFM). Nakład może zostać dostarczony do NFM w czterech transzach po 25 000 sztuk – w terminach do ustalenia w trybie roboczym między stronami.

3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

4.1. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

4.2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- a) wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022), tj:
 - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- b) wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
 - pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

- w formie oryginału:

- 1) oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia - na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (część II Załącznika nr 1)

Pozostałe dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą - jeśli dotyczy Wykonawcy:

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- w formie oryginału:

- 3) pełnomocnictwo – jeżeli oferta składana jest przez osobę, której upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego

zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

6. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

6.1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

1) Kryterium **Cena (C)** – waga 100 %

6.2. Opis kryteriów oceny ofert:

1) **Punktacja w kryterium - Cena (C)** – waga 100 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_b} \cdot 100, \text{ gdzie:}$$

W_c – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl

7.2. Przesyłając korespondencję dotyczącą Zapytania ofertowego należy w tytule wiadomości e-mail podać informacje jednoznacznie identyfikujące dane postępowanie zawierające co najmniej numer postępowania (OZP.261.WZO10.2024).

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Wykonawca przygotowuje i przedstawi swoją ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania.

8.3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania.

8.4. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w punkcie 5 zapytania.

8.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę).

8.6. Ofertę można złożyć w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl lub w postaci papierowej w zamkniętej kopercie. na adres korespondencyjny siedziby NFM (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław).

8.7. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być przesłana w postaci plików w formatach uniemożliwiających ich edytowanie i zmianę treści (ze szczególnym wskazaniem na format .pdf).

8.8. Oferta pod rygorem nieważności musi zostać podpisana przez osobę/osoby upelnomocnioną/ne do złożenia oferty.

8.9. Zamawiający oczekuje, że oferta (oraz załączniki do niej) będzie **podpisana** przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę lub własnoręcznym podpisem i pieczętką, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika. Zamawiający dopuszcza również w niniejszym postępowaniu złożenie kopii oferty w formie skanu.

- 8.10. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
- 8.11. Składane dokumenty, w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 8.12. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
- 8.13. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
- 8.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Organizator otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
- 8.15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
- 8.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
- 8.17. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
- 8.18. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
- 8.19. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Ofertę należy złożyć w postaci:

- 1) **elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl**
- 2) **lub papierowej w zamkniętej kopercie na adres korespondencyjny siedziby Zamawiającego (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław) w terminie do 07.02.2024 r. do godz. 10:30.**

9.2. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej w tytule wiadomości należy podać następującą informację identyfikującą postępowanie: „Oferta – (OZP.261.WZO10.2024) Dostawa druków biletowych dla NFM.”

9.3. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**

9.4. W przypadku składania oferty w postaci pisemnej, oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:

Oferta na zadanie:

**„Dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.”
(OZP.261.WZO10.2024)**

Nie otwierać przed 07.02.2024 r. godz.: 10:45

- 9.5. Organizator uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Organizatora lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
- 9.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.02.2024 r. godz.: 10:45** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
- 9.7. Organizator nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie Wykonawcy po terminie ich otwarcia.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1. Cenę oferty należy podać zgodnie ze wzorem w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

- 10.2. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.
- 10.3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych.
- 10.5. Na podstawie kwot zawartych w formularzu wyceny Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą w okresach rozliczeniowych zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- 10.6. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze netto wraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
- 10.7. **UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu udzielania informacji dotyczących standardów klasyfikacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.**
- 10.8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

11. PODWYKONAWSTWO

Organizator dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

12. WYBÓR OFERTY

- 12.1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
- 12.2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Organizator odrzuci wszystkie oferty.
- 12.3. Organizator podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w punkcie 6 zapytania.
- 12.4. Zastrzega się prawo do zmiany zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
- 12.5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
- 12.6. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie przez Zamawiającego do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Organizatora.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik nr 3 – Projekt Umowy

Sporządziła: Dominika Ślęzak
Zatwierdziła: Andrzej Kosendiak

DYREKTOR

prof. Andrzej Kosendiak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

<p>..... Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmowa</p>
--

Adres do korespondencji, nr telefonu, e-mail:

Adres

.....

.....

tel.....

e-mail.....

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.” (OZP.261.WZO10.2024):

I. Oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego za cenę całkowitą:

a) Cena netto: zł (słownie: zł netto),

b) Podatek VAT: stawka% tj.: zł,

c) Cena brutto: zł (słownie: zł brutto),

w tym:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto [kol. CxD]	Podatek VAT	Wartość brutto [kol. E+F]
A	B	C	D	E	F	G
1.	Druk i dostawa druków biletowych (100 000 szt.)	100 000 szt.	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
2.	Wydruk próbny / Proof wraz z dostawą do NFM (min. 8 szt. biletów w taśmie biletowej)	1 proof	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
RAZEM:				..... zł	..... zł	..... zł

II. Oświadczam, że:

- akceptuję Projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią zapytania, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jego warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty;
- zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym **Załącznik nr 3**, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania;
- jestem (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - dużym przedsiębiorstwem
 - jednoosobową działalnością gospodarczą

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inna kategoria:

(Zgodnie z definicjami kategorii wykonawców z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221).

- f) jestem/nie jestem** płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:
- g) jestem/nie jestem** zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- h) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom*, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to:
- i) oświadczam, że jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonamy usługi: (należy podać nazwę i adres poszczególnych wykonawców oraz usługi które wykonają)*
- j) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022 r.;
- k) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
- l) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

**niewłaściwe skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. „Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”.
2. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
Główny kod CPV- 2200000-0 – Druki i produkty podobne
3. **Specyfikacja:**
Bilety NFM
 - a) nakład – **100 000 sztuk** (wydruk całości bez jakichkolwiek zmian elementów projektu graficznego biletów podczas realizacji całościowego zamówienia).
Nakład może zostać dostarczony do NFM w czterech transzach po 25 000 sztuk – do ustalenia w trybie roboczym między stronami;
 - b) Wydruk ciągły na minimum 1000 sztuk w jednym opakowaniu (z uwzględnieniem perforacji);
 - c) Format – **76x152,4 mm** lub 76x153,4 mm. Docelowy format zostanie ustalony między stronami w trybie roboczym;
 - d) Papier - papier termiczny 175gr / top coated;
 - e) Kolorystyka do użycia: cztery kolory [CMYK];
 - f) 4 (cztery) projekty graficzne do realizacji, jak w załącznik nr 1 (wizualizacja biletów);
 - g) Nałożenie lakieru/folii mat na stronę zadrukowaną;
 - h) Strona termiczna – bez zadruku;
 - i) Pozycjonowanie – wcięcie;
 - j) Perforacja – na końcu biletu;
 - k) Brak kuponu kontrolnego;
 - l) Konfekcja w składance dostosowanej do współpracy z drukarką **TSC TTP-247**;
 - m) Dostarczone w kartonikach (pakowane po 1000 sztuk).
4. Czas realizacji: nie dłużej niż **20 dni roboczych [całość materiału wraz z dostarczeniem do NFM]**.
Nakład może zostać dostarczony do NFM w czterech transzach po 25 000 sztuk – w terminach do ustalenia w trybie roboczym między stronami.
5. **Wydruk próbny [proof]** – min. 8 sztuk połączonych na taśmie biletowej w całość (w 8 biletach zawarte po min. 1 sztuce z każdego projektu wizualnego). Całość wydruku próbnego wraz z dostarczeniem do NFM w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wizualizacja biletów

Załącznik nr.1
Wizualizacja biletów



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA NR **PROJEKT UMOWY**

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, instytucja kultury współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca nr REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowana przez: **Natalię Klingbajl - Zastępcę Dyrektora ds. rozwoju**, w dalszej części umowy zwana jako „NFM” lub „Zamawiający”

oraz

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie: „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa druków biletowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” OZP.261.WZO10.2024 w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: **druk i dostawa biletów na potrzeby NFM**. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany jest w treści załącznika nr 1 do umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w ciągu 20 dni roboczych.
2. Nakład może zostać dostarczony do NFM w czterech transzach po 25 000 sztuk – do ustalenia w trybie roboczym między stronami.
3. Wydruk próbny [proof] zostanie zrealizowany i dostarczony do NFM w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, niniejszą umową, postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompletne wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez NFM. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia zamówionego asortymentu do czasu dokonania odbioru przez NFM.
4. Odbiór danego asortymentu nastąpi w formie protokołu odbioru, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonego asortymentu z warunkami zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia przez NFM złej jakości dostarczonego asortymentu (wadliwego), strony

sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie jednocześnie wezwanie Wykonawcy celem wymiany dostarczonej partii asortymentu, na własny koszt Wykonawcy w terminie analogicznym jak termin realizacji zamówienia określonym w ofercie Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się używać do wytworzenia przedmiotu zamówienia jedynie produktów posiadających wymagane prawem atesty.
2. Kolorystyka wykonania druku musi być zgodna z próbnikiem PANTONA lub /i CMYKA bez względu na rodzaj użytego papieru. NFM wskaże przed zamówieniem, którego kolornika należy użyć. W przypadku złej jakości wykonania druku, Wykonawca na swój koszt wykona druk ponownie.
3. Zamawiający dopuszcza naniesienie zmian w projekcie graficznym biletu w postaci 1mm na perforacji biletu, z jednej i drugiej strony perforacji.
4. Wykonawca w chwili zawarcia umowy zobowiązany jest do wyznaczenia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z NFM, w pełni dyspozycyjnego, z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, faks oraz e-mail.

§ 5

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera koszty:

- a) wykonania wydruku wg wymagań NFM,
- b) dostawy do siedziby NFM,
- c) wszelkich usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonych w Załączniku nr 1 do umowy,
- d) wykonania ponownego wydruku w razie przekazania NFM wadliwego asortymentu.

§ 6

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi: **zł brutto** (słownie: złotych), tj. **zł netto** (słownie: złotych) powiększone, o podatek VAT w wysokości **zł** (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie ze środków publicznych, po prawidłowym wykonaniu zamówienia, przelewem do 30 dni od daty otrzymania przez NFM prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą zrealizowania faktury, jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, stwierdzający jej należyte wykonanie.
4. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM

§ 7

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku zwłoki w realizacji zlecenia, w wysokości 1 % wartości netto wynagrodzenia wskazanego w § 6, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku zwłoki w terminowym wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z § 3 ust. 5, w wysokości 1 % wartości netto wynagrodzenia wskazanego w § 6, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku nienależnego wykonania zobowiązań w ramach umowy, w wysokości 5% wartości netto przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 20% wartości netto przedmiotu umowy.

4. NFM ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie powyższe nie nakłada na NFM obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 3 ani odszkodowania.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, **Narodowe Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego** jest współprowadzone przez ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowane w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014,
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres email: iod@nfm.wroclaw.pl,
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia w przyszłości i ewentualnego dochodzenia roszczeń,
- 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa,
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.), oraz oświadcza, iż nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).
2. W przypadku, jeśli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca nie może bez zgody pisemnej NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszych umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
6. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a 2 otrzymuje Zamawiający.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2

Zamawiający

Wykonawca