

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.”
(OZP.261.WZO38.2024) – (dalej Postępowanie lub Zapytanie)

1. ZAMAWIAJACY

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury, współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwana dalej **Zamawiającym** lub **NFM**.

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1
50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00
Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Szymon Bira tel. 71 715 97 19** w zakresie przedmiotu zamówienia oraz **Pani Dominika Ślęzak tel. 71 715 97 01** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie zapytania ofertowego** na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**.
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Kod CPV: 39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne
- 3.3. Zamówienie obejmuje sukcesywny wydruk i dostawę plakatów wielkoformatowych w miarę zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z poniższą specyfikacją:
 - 1) Format **150 cm x 240 cm** (szacowana łączną ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
 - 2) Format **70 cm x 144 cm** (szacowana łączną ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 10 szt., ok. 10 wzorów);
 - 3) Format **122 cm x 183 cm** (szacowana łączną ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
 - 4) Format **190 cm x 250 cm** (szacowana łączną ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
 - 5) Format **380 cm x 50 cm** (szacowana łączną ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 5 szt., 1 wzór).
- 3.4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przedmiotu zamówienia, w zależności od tego co nastąpi wcześniej. W przypadku niewykorzystania kwoty maksymalnej zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia umowy na okres niezbędny do wyczerpania kwoty maksymalnej zamówienia, nie dłuższy niż 12 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wielokrotnego aneksowania umowy na okresy krótsze niż 12 miesięcy do wyczerpania łącznie maksymalnego okresu 12 miesięcy.

3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

4.1. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

4.2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- a) wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022), tj:
 - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- b) wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
 - pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- c) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania:

- w formie oryginału:

- 1) oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia - na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Pozostałe dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą - **jeśli dotyczy Wykonawcy:**

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może nie składać wymienionych powyżej dokumentów rejestrowych, jeśli poda w ofercie informacje (tj. nr NIP, nr REGON, nr KRS) umożliwiające samodzielne sprawdzenie przez Zamawiającego wpisu w ogólnie dostępnych rejestrach.

- w formie oryginału:

- 3) pełnomocnictwo – jeżeli oferta składana jest przez osobę, której upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

6. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

6.1. Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

- 1) **Cena (C)** – waga 100 %

6.2. Opis kryteriów oceny ofert:

- 1) **Punktacja w kryterium - Cena (C) – waga 100 %**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_b} \cdot 100, \text{ gdzie:}$$

W_c – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl

7.2. Przesyłając korespondencję dotyczącą Zapytania ofertowego należy w tytule wiadomości e-mail podać informacje jednoznacznie identyfikujące dane postępowanie zawierające co najmniej numer postępowania (OZP.261.WZO38.2024) lub numer i nazwę postępowania.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Wykonawca przygotowuje i przedstawi swoją ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania.
- 8.3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania.
- 8.4. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w punkcie 5 zapytania.
- 8.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
- 8.6. Ofertę można złożyć w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl lub w postaci papierowej w zamkniętej kopercie. na adres korespondencyjny siedziby NFM (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław).
- 8.7. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być przesłana w postaci plików w formatach uniemożliwiających ich edytowanie i zmianę treści (ze szczególnym wskazaniem na format .pdf).
- 8.8. **Oferta pod rygorem nieważności musi zostać podpisana przez osobę/osobę upoważnioną/ne do złożenia oferty.**
- 8.9. Zamawiający oczekuje, że oferta (oraz załączniki do niej) będzie **podpisana** przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę lub własnoręcznym podpisem i pieczętką, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika. Zamawiający dopuszcza również w niniejszym postępowaniu złożenie kopii oferty w formie skanu.
- 8.10. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
- 8.11. Składane dokumenty, w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 8.12. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
- 8.13. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
- 8.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
- 8.15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
- 8.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
- 8.17. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
- 8.18. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
- 8.19. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Ofertę należy złożyć w postaci:

- 1) elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl
- 2) lub papierowej w zamkniętej kopercie na adres korespondencyjny siedziby Zamawiającego (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław)
w terminie do 08.07.2024 r. do godz. 11:00.

9.2. W przypadku składania oferty w **postaci elektronicznej** w tytule wiadomości należy podać następującą informację identyfikującą postępowanie: „Oferta – (OZP.261.WZO38.2024) Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych”

9.3. Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.

9.4. W przypadku składania oferty w **postaci pisemnej**, oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:

Oferta na zadanie:

„Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego (OZP.261.WZO38.2024)

Nie otwierać przed 08.07.2024 r. godz.: 11:15

9.5. Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Zamawiającego lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.

9.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2024 r. godz.: 11:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.

9.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie Wykonawcy po terminie ich otwarcia.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.

10.2. Cenę należy podać zgodnie ze wzorem w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym cen jednostkowych.

10.3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku, w wymiarze netto wraz z podatkiem VAT (jeżeli dotyczy Wykonawcy), wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

10.4. **UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu udzielania informacji dotyczących standardów klasyfikacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.**

10.5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

11. PODWYKONAWSTWO

11.1. Zamawiający dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

11.2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

12. BADANIE I OCENA OFERT

- 12.1. Zamawiający podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w punkcie 6 zapytania.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany treści zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów oceny ofert przed otwarciem ofert,
 - 2) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.
- 12.3. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 12.4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.5. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
- 1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi niewykluczonymi Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
- 12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 13.1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Zamawiający odrzuci wszystkie oferty.
- 13.2. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy:
- 1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, w szczególności w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty ze Opisem wymagań Zamawiającego;
 - 2) niezgodną z Kodeksem cywilnym/nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę, który wcześniej nienależycie wykonał zamówienie dla Zamawiającego (bez zachowania terminów umownych, niegodnie z umową, nie wywiązał się z warunków gwarancji, rękojmi, zamówienie itp.);
 - 5) wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 6) jeżeli Wykonawca uchylił się od podpisania umowy.
- 13.3. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie przez Zamawiającego do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Zamawiającego.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia Umowy

Sporządziła: Dominika Ślęzak
Zatwierdził: Andrzej Kosendiak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

WYKONAWCA (Nazwa, adres):

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmowa

Adres do korespondencji, nr telefonu, e-mail:

Adres

.....

tel.....

e-mail.....

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.” (OZP.261.WZO38.2024):

I. Oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego za cenę:

- a) Cena brutto: zł (słownie:..... zł brutto)
 - b) Kwota podatku VAT%: zł
 - c) Cena netto:zł, (słownie:..... zł netto)
- w tym:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Maksymalna szacunkowa liczba sztuk w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa netto [zł/szt.]	Wartość podatku VAT	Cena jednostk. brutto [zł/szt.] (kol. D+E)	Wartość netto [zł] (kol. CxD)	Wartość brutto [zł] (kol. CxF)
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	wydruk plakatów wielkoformatowych Format 150x240 cm	60					
2.	wydruk plakatów wielkoformatowych Format 70x144 cm	10					
3.	wydruk plakatów wielkoformatowych Format 122x183 cm	60					
4.	wydruk plakatów wielkoformatowych Format 190x250 cm	60					
5.	wydruk plakatów wielkoformatowych Format 380x50 cm	5					
RAZEM (Suma poz. 1-5):							

II. Oświadczam, że:

- 1) akceptuję Projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią zapytania, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, w pełni akceptuję jego warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 2) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym **Załącznik nr 3**, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie;

3) jestem (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalnością gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inna kategoria:

(Zgodnie z definicjami kategorii wykonawców z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221).

- 4) jestem/nie jestem** płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:
- 5) jestem/nie jestem** zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- 6) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**, w tym nazwa i adres podwykonawców oraz zakres prac powierzonych podwykonawcom to:
- 7) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022 r.;
- 8) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
- 9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....
Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

**niewłaściwe skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „**Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**”.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Kod CPV: 39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

3. **Przedmiot zamówienia:**

Zamówienie obejmuje sukcesywny wydruk i dostawę plakatów wielkoformatowych w miarę zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z poniższą specyfikacją:

- a) Format **150 cm x 240 cm** (szacowana łączna ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
- b) Format **70 cm x 144 cm** (szacowana łączna ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 10 szt., ok. 10 wzorów);
- c) Format **122 cm x 183 cm** (szacowana łączna ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
- d) Format **190 cm x 250 cm** (szacowana łączna ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 60 szt., ok. 40 wzorów);
- e) Format **380 cm x 50 cm** (szacowana łączna ilość druków w okresie obowiązywania umowy ok. 5 szt., 1 wzór).

4. **Parametry wydruku ogólne dla wszystkich plakatów:**

- a) Papier – Blue Back, 120-140 gr, spełniający poniższe cechy równoważności:
 - Produkty przeznaczone do wykorzystywania w reklamie outdoorowej;
 - Papier posiada niebieski podkład izolujący go od powierzchni (podłoża);
 - Niebieska warstwa tylna papieru izoluje właściwy nadruk od niekorzystnych czynników, takich jak wilgoć lub promieniowanie słoneczne (UV);
 - Tylna warstwa papieru, po jego zadrukowaniu, uniemożliwia prześwitywanie grafiki od spodu;
 - Papier szczególnie odporny na działanie zewnętrznych czynników atmosferycznych;
 - Papier odporny na działanie wody, światła oraz zmiany temperatur;
- b) Kolorystyka wykonania druku zgodna z próbnikiem: PANTONA lub/i CMYKA - bez względu na rodzaj użytego materiału.
- c) Projekty wydruków przekazywane wykonawcy drogą elektroniczną w formacie pdf, eps, jpg lub tiff.
- d) Gwarancja wymiany wadliwego asortymentu na nowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez zamawiającego złej jakości dostarczonego asortymentu (wadliwego),
- e) Czas realizacji zamówienia wraz z transportem pod wskazany przez **NFM** adres na terenie Wrocławia liczony od chwili otrzymania projektów wydruków asortymentu od Zamawiającego to maksymalnie **3 dni** robocze.

5. **Czas trwania umowy:**

Usługi mają być świadczone w okresie

12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przedmiotu zamówienia, w zależności od tego co nastąpi wcześniej. W przypadku niewykorzystania kwoty maksymalnej zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia umowy na okres niezbędny do wyczerpania kwoty maksymalnej zamówienia, nie dłuższy jednak niż 12 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wielokrotnego aneksowania umowy na okresy krótsze niż 12 miesięcy do czasu wyczerpania łącznie maksymalnego okresu 12 miesięcy.

UMOWA NR / **PROJEKT**

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław - instytucją kultury współprowadzoną przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadającą nr REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowaną przez:

a

.....

reprezentowaną przez :

.....

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Druk i dostawa plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” OZP.261.WZO38.2024 w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: **Druk i dostawa (sukcesywna) plakatów wielkoformatowych dla Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany jest w treści załącznika nr 1 do umowy.

§ 2

1. Termin obowiązywania umowy Strony ustalają od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy tj. do dnia roku lub do wyczerpania maksymalnej wartości przedmiotu zamówienia wskazanej w par. 6 ust. 2, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Przedmiot umowy w części dotyczącej wydruku danego asortymentu (plakatów) oraz jego dostarczenie do NFM na koszt i ryzyko Wykonawcy realizowany będzie partiami w ramach jednostkowych zleceń po uprzednim pisemnym zleceniu wykonania tej usługi przez NFM na podstawie projektów wydruków dostarczonych w formie elektronicznej załączonych do danego zlecenia, w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy, liczoną od chwili otrzymania projektów tych wydruków wraz z pisemnym zleceniem przesłanym na adres: Dopuszcza się możliwość przekazania zlecenia w formie elektronicznej, na adres mailowy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany wyznacza swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakty z NFM, w pełni dyspozycyjnego z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, oraz e-mail w osobie tel. +48 Mail
4. Ze strony NFM osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy jest: **Szymon Bira** Tel. **517 818 297** e-mail: szymon.bira@nfm.wroclaw.pl

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, niniejszą umową, postanowieniami SWZ oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompletne wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez NFM. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia zamówionego asortymentu do czasu dokonania odbioru przez NFM.
4. Odbiór danego asortymentu nastąpi każdorazowo w formie protokołu odbioru, po uprzednim stwierdzeniu zgodności dostarczonego asortymentu z warunkami zamówienia.

5. W przypadku stwierdzenia przez NFM złej jakości dostarczonego asortymentu (wadliwego), strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie jednocześnie wezwanie Wykonawcy celem wymiany dostarczonej partii asortymentu, na własny koszt Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się używać do wytworzenia przedmiotu zamówienia jedynie produktów posiadających wymagane prawem atesty.
2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy zobowiązany jest do wyznaczenia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z NFM, w pełni dyspozycyjnego, z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, faks oraz e-mail.

§ 5

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie rzeczywistej ilości zamówionych i odebranych przez NFM partii asortymentu w oparciu o ceny wskazane w treści Załącznika nr 2 do umowy za realizację przedmiotu umowy, które są cenami ryczałtowymi i zawierają koszty:
 - a) wykonania wydruku wg wymagań NFM,
 - b) dostawy do miejsca wskazanego przez NFM,
 - c) wszelkich usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonych w Załączniku nr 1 do umowy,
 - d) wykonania ponownego wydruku w razie przekazania NFM wadliwego asortymentu.
2. W okresie obowiązywania umowy ceny usług wskazane w treści Załącznika nr 2 do umowy nie ulegną zmianie.

§ 6

1. Za świadczenie usług określonych w § 1 Wykonawcy należne jest wynagrodzenie, które zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych zgodnych z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Maksymalna wartość zamówienia to **brutto** (słownie:), tj. **netto** (słownie: złotych), powiększone o podatek VAT w wysokości³ (słownie:)³.
Strony ustalają, że w przypadku niewykorzystania całego wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca nie będzie dochodził zapłaty powstałej w ten sposób różnicy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie ze środków publicznych, przelewem 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Przewiduje się rozliczenie cząstkowe po prawidłowym zrealizowaniu danego zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 2., zgodnie z zakresem zlecenia jednostkowego oraz cennikiem zawartym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
4. Podstawą zrealizowania faktury, jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy (lub odpowiednio jego części) bez zastrzeżeń, stwierdzający jej należyte wykonanie.
5. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.
6. NFM zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego asortymentu w zakresie nie większym niż 10% wartości wskazanych w ofercie Wykonawcy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń w związku z niezamówieniem przez NFM przewidzianej liczby materiałów składających się na przedmiot umowy i nie osiągnięcia przez Wykonawcę wynagrodzenia w maksymalnej wysokości opisanej w ust. 2.

§ 7

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku zwłoki w realizacji danego zlecenia, w wysokości 0,5% wartości netto wynagrodzenia należnego za dane zlecenie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku zwłoki w terminowym wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z par. 3 ust. 5, w wysokości 0,5% wartości netto wynagrodzenia należnego za dane zlecenie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty NFM kary umownej, w przypadku nienależytego wykonania poszczególnych zobowiązań w ramach umowy, w wysokości 5% maksymalnej wartości zamówienia netto, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdy przypadek nienależytego wykonania.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy kary umownej w wysokości 20% maksymalnej wartości zamówienia netto, o której mowa w § 6 ust. 2.

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy

5. NFM ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie powyższe nie nakłada na NFM obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 4 ani odszkodowania.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), oraz oświadcza, iż nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

§ 8

1. W przypadku, gdy do sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody NFM przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
4. Spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby NFM.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 9

Zmiany do umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w poniżej określonych przypadkach, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - b) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dn.10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - c) Zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- d) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
- e) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) Zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
- g) Sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
- h) Zmiany wynagrodzenia w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/ kosztu skalkulowanego w Protokole z negocjacji. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/ych może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 5. ust. 2.
- i) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
- j) w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust. 2 postanowień umowy. Umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 6 ust. 2, nie dłuższy jednak niż 12 miesięcy.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana danych teled adresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 9

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, zarejestrowane w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014,
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres email: iod@nfm.wroclaw.pl,
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia w przyszłości i ewentualnego dochodzenia roszczeń,
- 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa,
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest niezbędny do zawarcia niniejszej umowy,
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: