

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.:
„Usługa mycia elewacji budynku NFM”
(OZP.261.WZO21.2025) – (dalej Postępowanie lub Zapytanie)

1. ZAMAWIAJĄCY

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – instytucja kultury, współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, zwana dalej **Zamawiającym** lub **NFM**.

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
Pl. Wolności 1
50-071 Wrocław

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pan Karol Gawroński tel. 71 715 98 15** w zakresie przedmiotu zamówienia oraz **Pan Jędrzej Gajowiak tel. 71 715 98 84** w zakresie procedury.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie zapytania ofertowego** na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa mycia elewacji i przeszkleń budynku NFM we Wrocławiu.
- 3.2. Mycie należy wykonać między 16.06. - 30.06.2025 (I mycie) oraz 11.08.-01.09.2025 (II mycie).
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

4.1. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia tj. wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę obejmującą mycie elewacji budynku, z wykorzystaniem sprzętu alpinistycznego o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto. Warunek spełni wykonawca wypełniając załącznik nr 1 Formularz ofertowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do udowodnienia posiadanego doświadczenia po przez wykazanie referencji poświadczających posiadane doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi dysponować co najmniej jednym pracownikiem posiadającym uprawnienia do pracy na wysokościach. Warunek spełni wykonawca wypełniając załącznik nr 1 Formularz ofertowy.

3. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Warunek spełni wykonawca załączając do Oferty dokument poświadczający posiadane ubezpieczenie OC.

4.2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- a) wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022), tj:
- lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- b) wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
- pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- c) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń według wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania:

- w formie oryginału:

- 1) oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia - na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Pozostałe dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą - **jeśli dotyczy Wykonawcy**:

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może nie składać wymienionych powyżej dokumentów rejestrowych, jeśli poda w ofercie informacje (tj. nr NIP, nr REGON, nr KRS) umożliwiające samodzielne sprawdzenie przez Zamawiającego wpisu w ogólnie dostępnych rejestrach.
- 3) Polisa OC.

- w formie oryginału:

- 4) pełnomocnictwo – jeżeli oferta składana jest przez osobę, której upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

6. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

6.1. Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

- 1) **Cena (C)** – waga 100 %

6.2. Opis kryteriów oceny ofert:

- 1) **Punktacja w kryterium - Cena (C)** – waga 100 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg wzoru:

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_b} \cdot 100, \text{ gdzie:}$$

W_c – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl

7.2. Przesyłając korespondencję dotyczącą Zapytania ofertowego należy w tytule wiadomości e-mail podać informacje jednoznacznie identyfikujące dane postępowanie zawierające co najmniej numer postępowania (OZP.261.WZO21.2025) lub numer i nazwę postępowania.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Wykonawca przygotowuje i przedstawi swoją ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania.

8.3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania.

- 8.4. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w punkcie 5 zapytania.
- 8.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę).
- 8.6. Ofertę można złożyć w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl lub w postaci papierowej w zamkniętej kopercie. na adres korespondencyjny siedziby NFM (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław).
- 8.7. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być przestana w postaci plików w formatach uniemożliwiających ich edytowanie i zmianę treści (ze szczególnym wskazaniem na format .pdf).
- 8.8. Oferta pod rygorem nieważności musi zostać podpisana przez osobę/osoby upętnomocnioną/ne do złożenia oferty.**
- 8.9. Zamawiający oczekuje, że oferta (oraz załączniki do niej) będzie **podpisana** przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez Wykonawcę lub własnoręcznym podpisem i pieczętką, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika. Zamawiający dopuszcza również w niniejszym postępowaniu złożenie kopii oferty w formie skanu.
- 8.10. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza.
- 8.11. Składane dokumenty, w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 8.12. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
- 8.13. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
- 8.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
- 8.15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożony według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
- 8.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.
- 8.17. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
- 8.18. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, wiadomości zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
- 8.19. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Ofertę należy złożyć w postaci:

- 1) elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@nfm.wroclaw.pl
- 2) lub papierowej w zamkniętej kopercie na adres korespondencyjny siedziby Zamawiającego (pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław)
w terminie do 06.06.2025 r. do godz. 11:00.

- 9.2. W przypadku składania oferty w **postaci elektronicznej** w tytule wiadomości należy podać następującą informację identyfikującą postępowanie: „Oferta – (OZP.261.WZO21.2025) usługa mycia elewacji budynku NFM”
- 9.3. Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.
- 9.4. W przypadku składania oferty w **postaci pisemnej**, oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:

**Oferta na zadanie:
„Usługa mycia elewacji budynku NFM”
(OZP.261.WZO21.2025)**

Nie otwierać przed 06.06.2025 r. godz.: 11:15

- 9.5. Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Zamawiającego lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
- 9.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.06.2025 r. godz.: 11:15** w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, piętro IV pok. 4.14.
- 9.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie Wykonawcy po terminie ich otwarcia.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1. Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.
- 10.2. Cenę należy podać zgodnie ze wzorem w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym cen jednostkowych.
- 10.3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku, w wymiarze netto wraz z podatkiem VAT (jeżeli dotyczy Wykonawcy), wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
- 10.4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1. Zamawiający dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.
- 11.2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

12. BADANIE I OCENA OFERT

- 12.1. Zamawiający podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w punkcie 6 zapytania.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany treści zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów oceny ofert przed otwarciem ofert,
 - 2) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.
- 12.3. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 12.4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.5. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
- 1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi niewykluczonymi Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
- 12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 13.1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynęła chociaż jedna oferta. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeśli Zamawiający odrzuci wszystkie oferty.
- 13.2. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy:
- 1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, w szczególności w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty ze Opisem wymagań Zamawiającego;
 - 2) niezgodną z Kodeksem cywilnym/nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę, który wcześniej nienależycie wykonał zamówienie dla Zamawiającego (bez zachowania terminów umownych, niegodnie z umową, nie wywiązał się z warunków gwarancji, rękojmi, zamówienie itp.);
 - 5) wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 6) jeżeli Wykonawca uchylił się od podpisania umowy.
- 13.3. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie przez Zamawiającego do Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego – w terminie 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Zamawiającego.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia Umowy

Sporządził: Jędrzej Gajowiak

WYKONAWCA (Nazwa, adres):

<p>..... Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmowa</p>
--

Adres do korespondencji, nr telefonu, e-mail:

Adres

.....

.....

tel.....

e-mail.....

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: „Usługa mycia elewacji budynku NFM”
(OZP.261.WZO21.2025):

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
 b) kwota podatku VAT%: zł
 c) Cena brutto: zł
 d) słownie:..... zł brutto*

2. Oświadczam, że:

- a) **dysponuję co najmniej jednym pracownikiem posiadającym uprawnienia do pracy na wysokościach;**
 b) **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonałem co najmniej jedną usługę obejmującą mycie elewacji budynku, z wykorzystaniem sprzętu alpinistycznego o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto;**
 c) jestem/nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
 d) jestem/nie jestem* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON
- e) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 f) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 g) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 h) jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonamy usługi: (należy podać nazwę i adres poszczególnych wykonawców oraz usługi które wykonają)*
 i) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022,
 j) nie jestem wykonawcą wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
 k) jestem (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):
 mikroprzedsiębiorstwem

- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalnością gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inna kategoria:

(Zgodnie z definicjami kategorii wykonawców z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221).

- 1) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....

Data, miejscowość i podpis osoby upoważnionej

**niewłaściwe skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia jest podzielony na dwa zadania:

Zadanie 1

mycie elewacji północnej budynku NFM we Wrocławiu.

Zadanie 2

Mycie elewacji całego budynku NFM.

2. Rodzaj zamówienia :

Usługa mycia elewacji i wewnętrznych powierzchni ze szkła.

3. Opis zamówienia :

Zadanie 1

W ramach tego zadania wykonawca zobowiązany jest umyć elewację północną (od strony ul. Zamkowej) łącznie z przeszkleniami, stolarką aluminiową oraz parapetami. Całkowita powierzchnia do mycia to **3200 m²**.

Zadanie 2

Zadanie to polegać będzie na umyciu całej zewnętrznej elewacji, wewnętrznej elewacji szklanej przy wejściu głównym, schodów zewnętrznych oraz powierzchni dachu wykonanej z blachy powlekanej. Łączna powierzchnia do mycia to ok. **13648 m²**.

Szczegółowy wykaz powierzchni przeznaczonej do mycia zawiera tabela nr 1.

4. Wytyczne dla wykonawcy

1. Elewację należy myć za pomocą gąbki, samą wodą lub z dodatkiem środków czyszczących w przypadku trwałszych zabrudzeń. Dopuszcza się stosowanie różnych środków chemicznych do mycia elewacji pod warunkiem, że środki te nie uszkodzą płyt elewacyjnych. Nie należy stosować szczotek i sprzętu powodującego zarysowanie elewacji.
2. NFM dopuszcza stosowanie innej technologii mycia elewacji, która zapewni prawidłowe wykonanie usługi, tj. usunie wszystkie zabrudzenia bez uszkodzeń powierzchni.
3. Elewacja z płyt Prodema, płyt Larson oraz z blach powlekanych Euromax nie wymaga żadnych dodatkowych zabezpieczeń.
4. Nie dopuszcza się bez pisemnej zgody NFM demontażu lub jakichkolwiek innych prac naprawczych dotyczących elementów, z których wykonana jest elewacja budynku. NFM przeprowadza naprawy we własnym zakresie.
5. Do mycia okien i drzwi należy używać delikatnego, nieszorującego środka myjącego. Do czyszczenia zabrania się stosować narzędzi powodujących niszczenie powierzchni tj. z ostrymi krawędziami jak np. nóż szpachelka, druciaki, szorstkie gąbki, itp. Nie należy również stosować agresywnych środków czyszczących i rozpuszczalników jak np. nitro, itp., wywołujących trwałe szkody na powierzchni czyszczonych elementów.

6. Do mycia płyt elewacyjnych Prodema zaleca się zastosować „Płyn do mycia elewacji i dachów” firmy Bergchem lub jego odpowiednik.

7. Firma przy wykonywaniu zamówienia powinna posiadać sprzęt alpinistyczny, drabiny, podnośniki oraz inne niezbędne wyposażenie potrzebne do wykonania usługi. Ze względu na charakter działalności, reprezentacyjną funkcję budynku NFM wymaga realizacji usługi w takiej technologii, która nie wymaga rozstawienia rusztowań wokół budynku NFM.

8. Wszystkie środki i preparaty stosowane do realizacji usługi muszą spełniać przepisy prawne wynikające z polskiego ustawodawstwa w zakresie stosowania substancji chemicznych i ich mieszanek jak i wymagań ochrony środowiska w zakresie jego zanieczyszczenia oraz powstających odpadów.

9. Prace związane z myciem elewacji nie mogą kolidować z normalnym funkcjonowaniem NFM oraz zakłócać wydarzeń organizowanych i odbywających się w budynku NFM.

5. Szczegółowy wykaz powierzchni do mycia:

Tabela nr 1

rodzaj powierzchni	opis powierzchni	m2	mycie i konserwacja
Elewacja wschodnia (od strony placu)	Fasada szklana zewnętrzna	260	Czyszczenie na mokro myjką ciśnieniową lub ręcznie z użyciem delikatnych detergentów ogólnodostępnych na rynku
Elewacja południowa (od strony fosy)	Fasada szklana zewnętrzna	216	Czyszczenie na mokro myjką ciśnieniową lub ręcznie z użyciem delikatnych detergentów ogólnodostępnych na rynku
Elewacja	Elewacja z płyt Prodema - okładziny zewnętrzne budynku w kolorze drewna	5309	Czyszczenie na mokro ręcznie za pomocą gąbki lub miękkiej ściereczki lub urządzeniem czyszczącym przy pomocy pianki. W podanej powierzchni zawierają się płyty w strefie wejścia głównego do foyer
Elewacja	Parapety zewnętrzne z blachy aluminiowej pomalowanej proszkowo	774	Czyszczenie na mokro bez dodatkowych środków czyszczących. Nie wolno stosować płócien lub gąbek wraz z czynnikami ściernymi do czyszczenia paneli
Elewacja	Elewacja z paneli blaszanych Larson - okładzina	3489	Czyszczenie na mokro ręcznie za pomocą gąbki lub miękkiej ściereczki lub urządzeniem czyszczącym przy pomocy pianki. Nie należy używać środków do

	zewnątrzna budynku w kolorze złotym		mycia zawierających proszki ściernie, silne rozpuszczalniki organiczne, kwasy i ługi.
Elewacja	Stolarka aluminiowa: okna	2313	Czyszczenie na mokro ręcznie z użyciem delikatnych detergentów ogólnodostępnych na rynku
Elewacja	Stolarka aluminiowa: drzwi	62	Czyszczenie ręczne na mokro z delikatnym detergentem za pomocą miękkiej szmatki środkami ogólnodostępnymi na rynku
Elewacja południowa (od strony fosy)	Schody zewnętrzne z konstrukcji stalowej na elewacji południowej	1 szt.	Czyszczenie na mokro ręcznie z użyciem delikatnych detergentów ogólnodostępnych na rynku
Elewacja wschodnia (od strony placu) Dotyczy zadania 3	Fasada szklana wewnętrzna	1225	Czyszczenie na mokro ręcznie z użyciem delikatnych detergentów ogólnodostępnych na rynku
Razem		13648	

1. Miejsce wykonania usługi:

Budynek NFM, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

6. Termin wykonania usługi:

Zadanie 1

Pierwsze mycie należy wykonać w terminie pomiędzy 16.06.2025 a 30.06.2025

Zadanie 2

Drugie mycie należy wykonać w terminie pomiędzy 11.08.2025 a 01.09.2025

7. Pozostałe warunki

Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy (załącznik nr 3).

UMOWA NR / PROJEKT

zawarta we Wrocławiu, w dniu, pomiędzy:

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, instytucja kultury współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, które reprezentuje:

.....,
zwaną dalej: **Zamawiającym** lub odpowiednio: **NFM**

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „.....” z siedzibą w....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
zwaną dalej: Oferentem,

zwanych dalej łącznie: **Stronami.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „...” nr OZP.261... w trybie zapytania ofertowego, na podstawie § 4 ust. 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 17 z dnia 27.03.2023 r.) z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320), art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dwukrotne wykonanie usługi mycia elewacji i okien w budynku NFM w okresie: od dnia 16.06.2025 r. do dnia 01.09.2025 r. Usługa została podzielona na dwa etapy:
 - a. Etap I – pierwsze mycie elewacji północnej o pow. 3200 m²
 - b. Etap II – drugie mycie całej elewacji zewnętrznej i wewnętrznej elewacji szklanej (wejście główne) o łącznej pow. 13 648 m²
2. Etap I usługi zostanie wykonany do dnia 30.06.2025, natomiast etap II do dnia 01.09.2025.
3. Przed rozpoczęciem wykonywania usługi Oferent w porozumieniu z NFM uzgodni harmonogram wykonania usługi tak aby nie kolidował z wydarzeniami odbywającymi się w NFM.
4. Oferent jest zobowiązany do wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami, ofertą Oferenta, wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych oraz zgodnie z należyłą starannością wymaganą dla tego typu realizacji. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz oferta Wykonawcy – stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.

§ 2

1. Oferent ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależyłą starannością usług w zakresie umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Wyłączna i całkowita odpowiedzialność Oferenta obejmuje również odpowiedzialność względem poszkodowanych osób trzecich. Oferent ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby którymi postępuje się przy realizacji umowy.

2. Oferent zapewni we własnym zakresie i w ramach kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 profesjonalny sprzęt potrzebny do realizacji zadania. Oferent powinien wykonywać swoje zobowiązania sumiennie i terminowo. .
3. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Oferenta pełni:, a ze strony NFM:
4. W przypadku wyrządzenia szkody w mieniu NFM w trakcie wykonywanych prac, Oferent jest zobowiązany do jej naprawienia w wyznaczonym przez NFM terminie. W skład komisji ustalającej zakres szkody i sposób jej naprawienia wejdą przedstawiciele NFM i Wykonawcy (po jednej osobie). NFM zastrzega sobie prawo jednostronnego ustalenia zakresu szkody i sposobu jej naprawienia w przypadku nie przystąpienia Oferenta do prac komisji. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu dotyczącego usunięcia szkody upoważnia NFM do zlecenia naprawienia szkody osobie trzeciej na koszt i ryzyko Oferenta.

§ 3

1. Po realizacji każdego etapu usługi (w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Oferenta jej zakończenia) zostanie sporządzony protokół odbioru, w którym zapisane zostaną ewentualne zastrzeżenia co do jakości wykonanej usługi. Oferent zobowiązany jest usunąć uchybienia w terminie wskazanym w protokole, nie później jednak niż w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu. W przypadku niestawienia się Oferenta do sporządzenia protokołu – protokół zostanie sporządzony i podpisany jednostronnie przez NFM. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu dotyczącego usunięcia uchybień, upoważnia NFM do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Oferenta.
2. Oferent zapłaci NFM karę umowną w wysokości 10% całkowitej kwoty netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia NFM od umowy z przyczyn leżących po stronie oferenta lub w przypadku odstąpienia od umowy przez oferenta z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
3. Oferent zapłaci NFM karę umowną za nieterminową realizację obowiązków o których mowa w § 1 oraz w § 3 ust.1, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia netto w odniesieniu do danego etapu usługi (w zależności od tego, realizacji którego etapu usługi dotyczy opóźnienie), za każdy dzień opóźnienia w realizacji danego obowiązku.
4. Oferent może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy NFM wysokości 10% całkowitej kwoty netto wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.1. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o których mowa w § 7.
5. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Stronę drugą żądania zapłaty.
6. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie
7. W przypadku niedotrzymania przez Oferenta terminu określonego w ust. 5, kary umowne będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z NFM, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 4

1. Za Całkowitą realizację przedmiotu umowy Oferent otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:....., zgodnie z ofertą Oferenta:

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w dwóch częściach:
 - a. po wykonaniu pierwszego etapu usługi, o którym mowa w pkt 1 ust. 1 § 1 – 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4
 - b. po wykonaniu drugiego etapu usługi, o którym mowa w pkt 2 ust. 1 § 1 – 75 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4
3. Faktura częściowa zostanie wystawiona po zakończeniu części Przedmiotu Umowy wraz z protokołem, w całości ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez NFM prawidłowo wystawionej faktury.
Wynagrodzenie określone w ust. 2 płatne będzie po prawidłowym wykonaniu usługi, w całości ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez NFM prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą zrealizowania faktury częściowej jest podpisany przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy w danej części, stwierdzający jej należyte wykonanie.
5. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego NFM

§ 5

1. Oferent przekazał NFM, komplet dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem i wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
2. Limit odpowiedzialności ubezpieczyciela określony został na kwotę co najmniej zł (lub zł na każde zdarzenie bez ograniczania liczby zdarzeń) uzupełnianą w każdym przypadku wypłaty należności z polisy (odszkodowanie lub inna należność) o wysokość wypłaconej polisy.
3. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych, o którym mowa w ust. 1, rozumie się m.in. polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument potwierdzający przez ubezpieczyciela zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
4. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczeniowa upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Oferent zobowiązany jest dostarczyć NFM dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Oferent zobowiązany jest dostarczyć NFM potwierdzenie zapłaty każdej raty.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą obu Stron.
2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 7

1. NFM przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) Oferent nie rozpoczął wykonywania umowy,
 - b) Nieprzestrzeganie przez Oferenta przepisów BHP i p- poż,
 - c) w przypadku stwierdzenia przez NFM rażących zaniedbań przy wykonywaniu zadań powierzonych umową, w szczególności umyślną szkodę wyrządzoną przez pracownika Oferenta w mieniu NFM, wykonywanie obowiązków przez pracownika Oferenta w stanie nietrzeźwości/pod wpływem

środków odurzających (pomimo zgłoszenia tego faktu Oferentowi), umyślne współdziałanie pracownika Oferenta z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu NFM itp.,

d) w przypadku stwierdzenia przez NFM niezachowania przez Oferenta w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę NFM oraz niezachowania ochrony danych osobowych.

2. Jeżeli Oferent realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, NFM może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu NFM może w terminie 7 dni kalendarzowych od umowy odstąpić.

§ 8

1. Oferent nie może bez zgody NFM przenieść wierzycelności na osobę trzecią.
2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu zamówienia.
3. Oferent może powierzyć wykonywanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Sądem właściwym do rozpoznania ewentualnych sporów w wykonaniu tej umowy będzie sąd według właściwości miejscowej NFM.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa NFM.

5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....